



HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-12/21-09/29

URBROJ: 65-22-07

Zagreb, 26. srpnja 2022.



Hs**NP*021-12/21-09/29*65-22-07**Hs

**ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA U
HRVATSKOM SABORU**

**PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA
RADNIH TIJELA**

Aktom od 1. travnja 2021. godine u zakonodavnu proceduru upućen je Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje.

Povjerenik za informiranje je sukladno preporukama Odbora za Ustav, Poslovnik i politički sustav i Odbora za zakonodavstvo Hrvatskoga sabora, aktom od 21. srpnja 2022. godine, dostavio na potvrđivanje Hrvatskom saboru ispravljeni tekst Poslovnika o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje usklađen s odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 69/22), koji u prilogu dostavljam.

PREDSJEDNIK

Gordan Jandroković



REPUBLIKA HRVATSKA
POVJERENIK ZA INFORMIRANJE

KLASA: 023-02/21-01/1
URBROJ: 401-01/17-22-5
Zagreb, 21. srpnja 2022.



Hs**NP*021-12/21-09/29*401-22-06**Hs

REPUBLIKA HRVATSKA
65 - HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primljeno: 26-07-2022		
Klasifikacijski znak:	Org. jed.	
023-02/21-01/1	65	
	Pril.	Vrij.
401-22-06	-	-

HRVATSKI SABOR

Zagreb
Trg sv. Marka 6

Predmet: Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje
- Ispravak, dostavlja se na potvrdu

Na temelju članka 40. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22) povjerenik za informiranje donosi Poslovnik Povjerenika za informiranje koji potvrđuje Hrvatski sabor.

U prilogu ovog dopisa nalazi se ispravak Poslovnika o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje, koji je usklađen s odredbama u mjesecu lipnju 2022. donesenog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 69/22), sukladno preporukama sa sjednice Odbora za Ustav poslovnik i politički sustav Hrvatskog sabora od 08. lipnja 2022 te s nomotehničkim doradama prema zaključku Odbora za zakonodavstvo Hrvatskog sabora od 08. lipnja 2022.

U radu Hrvatskog Sabora i njegovih radnih tijela sudjelovati će povjerenik za informiranje dr.sc. Zoran Pičuljan.

Privitak:
- kao u tekstu

POVJERENIK ZA INFORMIRANJE

dr.sc. Zoran Pičuljan

POVJERENIK ZA INFORMIRANJE

POSLOVNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA POVJERENIKA ZA INFORMIRANJE

Zagreb, lipanj 2022.

Na temelju članka 40. stavka 1. Zakona o pravu na pristupu informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15 i 69/22) Povjerenik za informiranje donosi

POSLOVNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA POVJERENIKA ZA INFORMIRANJE

Članak 1.

U Poslovniku Povjerenika za informiranje („Narodne novine“ broj 41/16) članak 7. mijenja se i glasi:

„(1) Stručne poslove u Uredu povjerenika obavljaju državni službenici raspoređeni na radna mjesta u ustrojstvenim jedinicama, a prema potrebi i izvan ustrojstvenih jedinica. Radna mjesta utvrđena su Pravilnikom o unutarnjem redu, na koja se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava i obveze državnih službenika.“

(2) Broj službenika, osnovni poslovi i zadaće te stručni uvjeti koje službenici moraju ispunjavati utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju prava i obveze državnih službenika te podzakonskih propisa donesenih temeljem tog zakona.“

Članak 2.

U članku 8. točki 3. riječi: „Služba za opće poslove“ zamjenjuju se s riječima: „Služba za opće, pravne i tehničke poslove“.

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Služba za zaštitu prava na pristup informacijama:

1. provodi drugostupanjski postupak i izrađuje nacрте rješenja o žalbama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija, kao i sukladno zakonima kojima se uređuju arhivsko gradivo i zaštita okoliša.
2. izrađuje odgovore na tužbu povodom pokrenutih upravnih sporova te zastupa Povjerenika pred nadležnim sudom;
3. izrađuje nacrt optužnog prijedloga i prekršajnog naloga za utvrđene prekršaje te zastupa Povjerenika pred nadležnim sudom;
4. priprema nacрте podzakonskih i drugih akata koje donosi Povjerenik;

5. priprema nacрте smjernica i uputa koje Povjerenik upućuje tijelima javne vlasti radi unaprjeđivanja ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija;
6. pruža pomoć tijelima javne vlasti i građanima u pogledu pravilne primjene Zakona o pravu na pristup informacijama te prava i obveza tijela javne vlasti i građana;
7. priprema nacрте akata kojima se potiče donošenje ili izmjena propisa radi provedbe i unaprjeđenja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija;
8. prati, analizira i potiče usklađivanje zakona i drugih propisa s međunarodnim pravnim aktima o pravu na pristup informacijama koje je prihvatila Republika Hrvatska, kao i s praksom relevantnih tijela, pravnom stečevinom Europske unije te domaćom, europskom i međunarodnom sudskom praksom;
9. prati primjenu Zakona o pravu na pristup informacijama u praksi;
10. sudjeluje u izradi nacрта izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama te nacрта drugih izvješća iz nadležnosti Povjerenika;
11. priprema materijale za sudjelovanje Povjerenika u radu radnih tijela Hrvatskog sabora i sjednica Hrvatskog sabora;
12. sudjeluje u osmišljavanju i provedbi programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika za informiranje u tijelima javne vlasti u vezi s primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama;
13. sudjeluje u osmišljavanju i provedbi promotivnih i edukacijskih aktivnosti iz područja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija za ciljane društvene skupine (građani, mediji, udruge civilnog društva, privatni sektor);
14. sudjeluje u provedbi međunarodnih projekata te priprema stručne podloge za sudjelovanje Povjerenika u tim aktivnostima;
15. prikuplja inozemnu, međunarodnu i domaću sudsku praksu i pravna mišljenja te druge materijale potrebne za rad Povjerenika;
16. provodi izvršenje rješenja Povjerenika;
17. obavlja i druge poslove po nalogu Povjerenika.“

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Služba za praćenje i promicanje prava na pristup informacijama:

1. provodi analitička praćenja i izrađuje stručne analize iz područja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija;
2. izrađuje i održava registar službenika za informiranje te kontinuirano surađuje sa službenicima za informiranje;
3. prikuplja izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama od tijela javne vlasti i obrađuje ista;
4. izrađuje i održava javnu evidenciju isključivih prava na ponovnu uporabu informacija i provodi redovitu provjeru odobrenih isključivih prava na ponovnu uporabu informacija;

5. sudjeluje u izradi nacrtu izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama i drugih izvješća;
6. osmišljava i sudjeluje u provedbi programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika za informiranje u tijelima javne vlasti;
7. osmišljava i provodi promotivne i edukacijske aktivnosti iz područja prava na pristup informacijama za ciljane društvene skupine (građani, mediji, udruge civilnog društva, privatni sektor);
8. obavlja poslove odnosa s javnošću, uređivanja, ažuriranja i održavanja službene Internet stranice Povjerenika te poslove vezane za aktivnosti Povjerenika na društvenim mrežama;
9. surađuje s nadležnim tijelima u vezi održavanja i unaprjeđivanja portala otvorenih podataka i drugih portala za objavu informacija;
10. potiče i održava kontinuiranu suradnju Povjerenika s organizacijama civilnog društva, akademskom zajednicom, drugim institucijama i medijima;
11. obavlja poslove međunarodne i domaće suradnje, provedbe međunarodnih projekata te priprema stručne podloge za sudjelovanje Povjerenika u tim aktivnostima;
12. provodi, prati i koordinira aktivnosti i mjere u nadležnosti Povjerenika iz strateških i drugih planskih dokumenata drugih donositelja;
13. obavlja nadzor i inspekcijski nadzor nad provedbom Zakona o pravu na pristup informacijama te izdaje prekršajne naloge;
14. postupa po predstavkama i upitima u svezi primjene Zakona o pravu na pristup informacijama;
15. priprema materijale za sudjelovanje Povjerenika u radu radnih tijela Hrvatskog sabora i sjednica Hrvatskog sabora;
16. prati provedbu, obavlja nadzor i inspekcijski nadzor zakona kojim se uređuje pristupačnost mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora iz djelokruga Povjerenika;
17. obavlja i druge poslove po nalogu Povjerenika.“

Članak 5.

Naslov iznad članka 11. mijenja se i glasi: „Služba za opće, pravne i tehničke poslove“.

U stavku 1. „Služba za opće poslove“ zamjenjuju se riječima: „Služba za opće, pravne i tehničke poslove“.

U točki 5. riječi: „uredskog poslovanja i sustava za upravljanje dokumentacijom,“ zamjenjuju se riječima: „pisarnice i pismohrane, te upravljanja dokumentarnim gradivom,“.

Iza točke 12. dodaje se nova točka 13. koja glasi:

„daje očitovanja na pravna pitanja,“

Dosadašnja točka 13. postaje točkom 14. koja se mijenja i glasi:

„obavlja i druge poslove po nalogu Povjerenika.“

Članak 6.

U članku 13. stavku 3., točka 1. mijenja se i glasi:

„raspravlja o nacrtima akata strateškog planiranja Povjerenika;“

Članak 7.

Članak 20. briše se.

Članak 8.

U članku 21., stavku 1. riječi: „kada ocijeni da je to potrebno radi zaštite prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija“, zamjenjuju se riječima: „kad Hrvatski sabor to od njega zatraži.“

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„(3) Povjerenik putem internetske stranice periodično izvješćuje javnost o tijelima javne vlasti koja ne izvršavaju pravomoćna rješenja kojima se omogućava pristup informacijama i rješenja kojima se tijelu javne vlasti nalaže rješavanje zahtjeva za pristup informacijama.“

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavcima 4. i 5.

Članak 9.

Naslov iznad članka 22. mijenja se i glasi: „Strateški plan i godišnji plan rada“ mijenja se u: „Akti strateškog planiranja“.

U članku 22. stavku 1. riječi „strateškim planom i godišnjim planom rada“ zamjenjuju se riječima:

„aktima strateškog planiranja i provedbenim aktima prema odgovarajućim propisima“.

Stavci 2.,3 i 4. brišu se.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 10.

Pravilnik o unutarnjem redu Povjerenik će donijeti najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Poslovnika.

Članak 11.

Ovaj Poslovnik, nakon potvrđivanja od Hrvatskog sabora, objavljuje se u „Narodnim novinama“, a stupa na snagu osmoga dana od dana objave.

POVJERENIK ZA INFORMIRANJE

dr.sc. Zoran Piculjan



KLASA: 023-02/21-01/1
URBROJ: 401-01/17-22-4
Zagreb, 29. lipnja 2022.

OBRAZLOŽENJE

uz Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje

Člankom 40. stavkom 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15, dalje Zakon), propisano je da Poslovnik Povjerenika za informiranje (dalje Poslovnik), donosi povjerenik za informiranje, a potvrđuje Hrvatski sabor. Stavkom 2. istog članka je propisano da se Poslovnikom uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada Povjerenika za informiranje (dalje Povjerenik), način planiranja i obavljanja poslova te druga pitanja od važnosti za obavljanje poslova Povjerenika.

Radi adekvatnijeg uređenja djelokruga rada odnosno preraspodjele poslova unutar ustrojenih službi Ureda povjerenika, pristupilo se izmjenama i dopunama Poslovnika. Nadalje, dodatno se, nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama, uskladila odredba o mogućnosti podnošenja posebnih izvješća Hrvatskom saboru sa novim zakonskim rješenjem, na način da Povjerenik, osim godišnjeg izvješća o provedbi Zakona, podnosi i posebna izvješća kad Hrvatski sabor od njega zatraži, te se tekst Poslovnika nomotehnički uređuje.

Sukladno tome, Poslovnikom o izmjenama i dopunama Poslovnika se poslovi vezani uz dostupnost arhivskog gradiva i informacija o okolišu, utvrđuju u Službi za zaštitu prava na pristup informacijama (članak 3.), dok se poslovi inspekcijskog nadzora nad primjenom Zakona te praćenja pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora, utvrđuju u Službi za praćenje i promicanje prava na pristup informacijama (članak 4.). Službi za opće poslove mijenja se naziv u Služba za opće, pravne i tehničke poslove i nadopunjuje joj se djelokrug rada (članak 5.).

Pravni temelj za izvješćivanje i informiranje javnosti o tijelima javne vlasti koja nezakonito postupaju u provedbi Zakona je članak 35. Zakona, kojim je propisano da Povjerenik štiti, prati i promiče pravo na pristup informacijama, između ostalog, praćenjem provedbe Zakona i propisa kojima se uređuje pravo na pristup informacijama, izvješćivanjem javnosti o provedbi Zakona, kao i informiranjem javnosti o ostvarivanju prava korisnika na pristup informacijama.

Slijedom toga, praćenje rješavanja zahtjeva korisnika i postupanje po nalogima i rješenjima Povjerenika čini jedan od temeljnih segmenata praćenja i izvješćivanja o provedbi Zakona i informiranja javnosti o ostvarivanju prava korisnika na pristup informacijama.

Nastavno na novu ovlast Povjerenika da provodi postupak izvršenja rješenja koja mu je dodijeljena Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama, Poslovnikom se utvrđuje i izvješćivanje javnosti putem internetske stranice o tijelima koja ne izvršavaju pravomoćna rješenja kojima se omogućava pristup informacijama i rješenja kojima se tijelu javne vlasti nalaže rješavanje zahtjeva za pristup informacijama.

U skladu s navedenim, predloženom odredbom članka 8. Poslovnika o izmjenama i dopunama Poslovnika, razrađuje se zakonska ovlast praćenja i izvješćivanja o provedbi Zakona, periodičnom objavom izvješća o tijelima javne vlasti koja ne izvršavaju rješenja Povjerenika

Člankom 7. Poslovnika o izmjenama i dopunama Poslovnika, briše se članak 20. odnosno obveza izvješćivanja Europske komisije sukladno „- Direktivi (EU) 2019/1024 Europskog parlamenta i Vijeća od 20. lipnja 2019. o otvorenim podacima i ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, jer je isto u djelokrugu Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva.

Ostale izmjene i dopune sadržajno ne mijenjaju tekst važećeg Poslovnika, a dio njih je usmjeren na nomotehničko poboljšanje izričaja važećih odredbi Poslovnika.

Povjerenik za informiranje je, sukladno Planu savjetovanja s javnošću Povjerenika za informiranje za 2021., proveo i savjetovanje s javnošću o Nacrtu prijedloga Poslovnika o izmjenama i dopunama Poslovnika Povjerenika za informiranje u trajanju od 30 dana, putem središnjeg državnog portala e-Savjetovanja. U prilogu se dostavlja i Izvješće o provedenom savjetovanju.