



HRVATSKI SABOR

KLASA: 021-03/22-09/60

URBROJ: 65-22-02

Zagreb, 5. srpnja 2022.



Hs**NP*021-03/22-09/60*65-22-02**Hs

**ZASTUPNICAMA I ZASTUPNICIMA
HRVATSKOGA SABORA**

**PREDSJEDNICAMA I PREDSJEDNICIMA
RADNIH TIJELA**

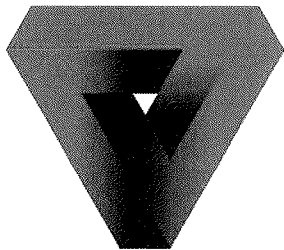
Na temelju članka 33. stavka 1. podstavka 3. Poslovnika Hrvatskoga sabora u prilogu upućujem

- *Izveštaj o radu Hrvatske agencije za osiguranje depozita i izvještaj o radu sustava osiguranja depozita za 2021. godinu,*
- *Revidirane financijske izvještaje Hrvatske agencije za osiguranje depozita za 2021. godinu i*
- *Izvešće o radu Nadzornog odbora Hrvatske agencije za osiguranje depozita za 2021. godinu,*

koja je predsjedniku Hrvatskoga sabora u skladu s odredbama članaka 13., 37. i 39. Zakona o sustavu osiguranja depozita ("Narodne novine", broj 146/20), dostavila Hrvatska agencija za osiguranje depozita i Nadzorni odbor Agencije, aktom od 1. srpnja 2022. godine.

PREDSJEDNIK

Gordan Jandroković



HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA

Croatian Deposit Insurance Agency

Jurišićeva 1/II, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tel: +385 (1) 48 13 222, Fax: +385 (1) 48 19 107

E-mail: dab@dab.hr, Web: www.haad.hr

Ur.broj: I-362/2022
Klasa: 04-183-E-50-08
Zagreb, 01.07.2022.

REPUBLIKA HRVATSKA
65 - HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primljeno:	04-07-2022				
Klasifikacija opisa:	221-03/22-09/60		Org. jed:	65	
Uredbeni broj:	362-22-01	Pol:	Spl	Vrij:	546



Hs**NP*021-03/22-09/60*362-22-01**Hs

HRVATSKI SABOR
Ured predsjednika Hrvatskog sabora
n/p Gordan Jandroković, predsjednik
Trg svetog Marka 6
Zagreb

PREDMET: Podnošenje izvještaja Hrvatske agencije za osiguranje depozita i Nadzornog odbora sukladno Zakonu o sustavu osiguranja depozita
- dostavlja se

Poštovani,

sukladno odredbama članka 13., 37. i 39. Zakona o sustavu osiguranja depozita (NN 146/20, dalje: ZSOD) ovim putem podnosimo Vam slijedeće:

1. Izvještaj o radu Hrvatske agencije za osiguranje depozita i izvještaj o radu sustava osiguranja depozita
2. Revidirane financijske izvještaje Hrvatske agencije za osiguranje depozita za 2021.godinu
3. Izvješće o radu Nadzornog odbora Hrvatske agencije za osiguranje depozita za 2021.godinu

S poštovanjem,

Marija Hrebac, direktorica




GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O SUSTAVU OSIGURANJA DEPOZITA
i RADU HRVATSKE AGENCIJE ZA
OSIGURANJE DEPOZITA
za 2021. godinu

Zagreb, lipanj 2022.

Sadržaj

UVODNA RIJEČ	3
KRATICE	5
1. KLJUČNE PROMJENE U 2021. GODINI	6
1.1. Nova struktura tijela nadzora i upravljanja	7
1.2. Zakonski okvir	7
2. SUSTAV OSIGURANJA DEPOZITA	9
2.1. Uloga i značaj sustava osiguranja depozita	10
2.2. Zakonska regulativa sustava osiguranja depozita	10
2.3. Financiranje sustava osiguranja depozita	11
2.3.1. Fond osiguranja depozita	11
2.3.2. Premija za osigurane depozite	12
2.4. Članice sustava osiguranja depozita.....	13
2.4.1. Kategorizacija kreditnih institucija.....	14
2.5. Izloženost Fonda osiguranja depozita prema kreditnim institucijama	15
2.6. Isplata obeštećenja	16
3. KRETANJE DEPOZITA U KREDITNIM INSTITUCIJAMA	17
3.1. Depoziti prema sektorskoj strukturi	20
3.1.1. Ukupni depoziti prema sektorskoj strukturi.....	20
3.1.2. Depoziti koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi	20
3.1.3. Osigurani depoziti prema sektorskoj strukturi.....	21
4. PRISILNA LIKVIDACIJA KREDITNIH INSTITUCIJA	22
4.1. Razlozi izmjene postojeće stečajne regulative u kontekstu kreditnih institucija	22
4.2. Novi Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija	23
4.2.1. Postupak prisilne likvidacije kreditne institucije	23
4.2.2. Podzakonski propisi.....	25
5. AKTIVNOSTI U JEDINSTVENOM SANACIJSKOM MEHANIZMU	26
6. MEĐUNARODNA SURADNJA	27
7. FINANCIJSKI POKAZATELJI	29
8. IZVJEŠTAJ O RADU HAOD-a	30
8.1. Izvještaj o radu – Sustav Osiguranja Depozita	30
8.2. Izvještaj o radu – Sanacijski Fond.....	30
8.3. Izvještaj o radu – opći poslovi podrške poslovanju (uključujući mandatne poslove).....	31
8.4. Izvještaj o javnoj nabavi	32
8.5. Izvještaj o aktivnostima službenika za informiranje.....	33
8.6. Izvještaj o aktivnostima povjerenika radnika za zaštitu na radu.....	34
8.7. Izvještaj o aktivnostima službenika za zaštitu osobnih podataka.....	34
8.8. Izvještaj o aktivnostima službenika za zaštitu dostojanstva.....	35
PRILOG	36
POPIS TABELA	37
POPIS SLIKA	37

UVODNA RIJEČ



Protekle 2021. godinu obilježile su brojne promjene, od kojih su za nas u svijetu osiguranja depozita, ali i za financijsko tržište u cjelini, zasigurno najznačajnije bile one koje su se odnosile na stupanje na snagu novog Zakona o sustavu osiguranja depozita s prvim danom prethodne godine.

Poslujući pod novim imenom - Hrvatska agencija za osiguranje depozita (dalje u tekstu: HAOD), na krilima novog zakona u čijem je stvaranju bila aktivno uključena temeljem svojih najboljih znanja i vještina, nastavila je sudjelovati u reformi bankovnog sustava RH i EU-a. Navedenim je dodatno ojačana sposobnost kreditnih institucija da podnesu financijske šokove kao i otklonjen rizik da porezni obveznici snose trošak. Ne manje važno, a kao što smo mnogo puta isticali, novim zakonom olakšan je život hrvatskim građanima jer isti nudi sigurnost depozita kao i povećava stabilnost financijskog sustava, koji je mnogo otporniji na eventualne financijske krize.

Odredbama novog Zakona objedinjeni su Zakon o osiguranju depozita (NN, br. 82/15) i Zakon o Državnoj agenciji za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka (NN, br. 44/94, 79/98, 19/99, 35/00, 60/04, 12/12, 15/13; dalje u tekstu: DAB), a temeljem istog uslijedila je i transformacija DAB-a, koja je danas, s ponosom možemo istaknuti, specijalizirana, neprofitna, moderna i efikasna financijska institucija čiji je cilj zaštita depozita svih osiguranih deponenata, očuvanje povjerenja građana i ostalih sudionika u stabilnost financijskog sustava Republike Hrvatske te kontrolirani izlazak s tržišta kreditne institucije koja nije u mogućnosti ispunjavati potrebne regulatorne zahtjeve, uz ograničavanje prelijevanja negativnih efekata prestanka poslovanja određene kreditne institucije na ostale sudionike i tržište u cjelini.

Dodatno, sukladno novom zakonu premije za osigurane depozite prestaju se prikupljati kad se dostigne ciljana razina. Slijedom navedenog, tijekom 2021. godine HAOD nije naplaćivala premiju za osigurane depozite s obzirom da su sredstva fonda osiguranja depozita dostignula ciljano razinu od 2,5 % osiguranih depozita svih kreditnih institucija.

S raspoloživim sredstvima Fonda osiguranja depozita na razini od 2,5 % ukupnih osiguranih depozita HAOD bi bila u mogućnosti istovremeno isplatiti ukupno osigurane depozite u 6 (gotovo 7) najmanjih kreditnih institucija od ukupno njih 23, odnosno isplatiti pojedinačno obeštećenje za osigurane depozite osme kreditne institucije po veličini osiguranih depozita.

Zakonski rok za pripremu isplate obeštećenja, koji trenutno iznosi najviše deset radnih dana od dana nastupa osiguranog slučaja tj. propasti kreditne institucije, već od 1. siječnja 2024. godine iznositi će sedam radnih dana. Pri tom je važno napomenuti da je HAOD u posljednjih devet godina obvezu izvršavala u kraćem roku od zakonski propisanog, što nas dodatno pozicionira u svijetu osiguranja depozita kao sigurnu i pouzdanu instituciju kojoj građani i pravne osobe s pravom mogu vjerovati.

Svjesni važnosti stalnog usvajanja novih znanja i razmjene iskustava, u protekloj godini nastavili smo s aktivnim sudjelovanjem u radu međunarodnih organizacija osiguravatelja depozita: Međunarodnog udruženja osiguravatelja depozita (International Association of Deposit Insurers - IADI) i Europskog foruma osiguravatelja depozita (European Forum of Deposit Insurers - EFDI). Ponosni smo jer smo djelovanjem i na ovoj razini doprinijeli daljnjoj prepoznatosti HAOD-a u međunarodnim okvirima, ali i stabilnosti financijskog sustava,

jačanjem uloge i promicanjem europske i međunarodne suradnje u osiguranju depozita te razmjeni pozitivnih iskustava na području osiguranja depozita, a što je u potpunost sukladno djelovanju HAOD-a.

Također, tijekom 2021. godine aktivno smo sudjelovali u radu Vijeća za financijsku stabilnost, međuinstitucionalnog tijela koje oblikuje makrobonitetnu politiku Republike Hrvatske i svojim zalaganjem aktivno doprinosi stabilnosti financijskog sustava, a čiji su članovi predstavnici Hrvatske narodne banke, Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, Ministarstva financija Republike Hrvatske i HAOD-a.

Nadolazeća 2022. godina za sve nas bit će puna izazova, koje će u jednom dijelu obilježiti aktualna gospodarska i geopolitička situacija, a u drugom, ne manje važnom, pripreme za uvođenje eura u Hrvatskoj koji će postati zakonsko sredstvo plaćanja s prvim danom 2023. godine, a čime će se Republika Hrvatska priključiti „euro-klubu“ u kojem se već nalazi 19 država članica Europske unije.

Uz želju za ugodnim čitanjem našeg godišnjeg izvješća, koristim priliku zahvaliti svim djelatnicima HAOD-a na stručnosti, upornosti i zajedničkom predanom radu u ostvarenju kvalitetnih rezultata kao i Nadzornom odboru na ukazanom povjerenju.

Marija Hrebac, direktorica

KRATICE

HAOD

Hrvatska agencija za osiguranje depozita

EFDI

Europski forum osiguravatelja depozita

FOD

Fond osiguranja depozita

GDPR

Opća uredba o zaštiti osobnih podataka

HNB

Hrvatska narodna banka

IADI

Međunarodno udruženje osiguravatelja depozita

KI

Kreditne institucije

SRB

Jedinstveni sanacijski odbor

SRF

Jedinstveni sanacijski fond

SRM

Jedinstveni sanacijski mehanizam

SOD

Sustav osiguranja depozita

POLITIKA

Politika zaštite osobnih podataka

PVS

Privremeni visoki saldo zaštićen u dodatnom iznosu

Uredba

Uredba (EU) br. 806/2014 Europskog parlamenta i Vijeća

ZSOD

Zakon o sustavu osiguranja depozita

ZPL

Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija

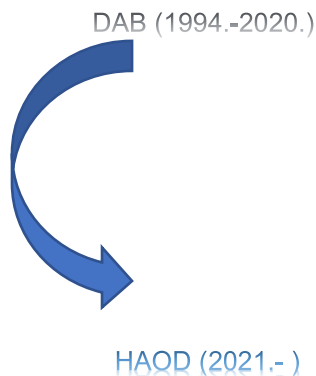
ZPPI

Zakon o pravu na pristup informacijama

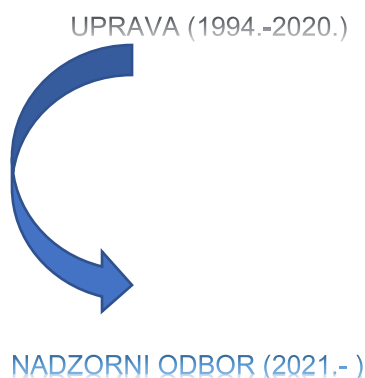
ZZNR

Zakon o zaštiti na radu

1. KLJUČNE PROMJENE U 2021. GODINI



- Upravljanje sustavom osiguranja depozita u RH
- Upravljanje Fondom osiguranja depozita i sanacijskom fondom
- Provođenje ovlasti u postupcima prisilne likvidacije kreditnih institucija, u skladu s propisima kojima se uređuje prisilna likvidacija kreditnih institucija



NOVI ZAKONSKI OKVIR

2021. godina započela je zakonodavnim promjenama. Na snagu su stupila tri zakona važna za djelokrug rada i nadležnost HAOD-a, Zakon o sustavu osiguranja depozita (NN, br. 146/20), Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija (NN, br. 146/20) i Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (NN, br. 146/20). Stupanjem na snagu novog Zakona o sustavu osiguranja depozita Državna agencija za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka (DAB) nastavlja s radom pod novim nazivom „Hrvatska agencija za osiguranje depozita“ (HAOD).

DJELOKRUG I NOVA ULOGA

Osnovna djelatnost HAOD-a je i nadalje osiguranje depozita. HAOD upravlja sustavom osiguranja depozita u Republici Hrvatskoj. Promjenom zakonske regulative, u siječnju 2021. godine HAOD nema više ulogu sanacijskog tijela u RH, no nastavlja upravljati nacionalnim sanacijskim fondom i surađivati s Jedinstvenim sanacijskim odborom u vezi Jedinstvenog sanacijskog fonda.

Značajna novost jest da je HAOD postala **nadzorno likvidacijsko tijelo** u postupku prisilne likvidacije kreditnih institucija pri čemu je najznačajnija ovlast nadzornog likvidacijskog tijela ona temeljem koje nadzire likvidatore i pomaže im u vođenju poslova, prati tijek postupka prisilne likvidacije i namirenje vjerovnika te pregledava poslovne knjige i poslovnu dokumentaciju.

TIJELA HAOD-a

Stupanjem na snagu novog ZSOD-a tijela nadzora i upravljanja HAOD-a su Nadzorni odbor i direktor. Nadzorni odbor ima tri člana, od kojih je jedan predsjednik. Radom HAOD-a i dalje rukovodi direktor kojeg imenuje Nadzorni odbor.

1.1. Nova struktura tijela nadzora i upravljanja

Novim zakonodavnim okvirom operativni stručnjaci zamjenjuju dotadašnju izravnu uključenost političke funkcije (ministar financija, predstavnici saborskih odbora).

U 2021. godini za **predsjednika Nadzornog odbora HAOD-a** imenovan je **Stipe Župan**. Uz predsjednika, u Nadzorni odbor imenovani su i **članovi Nadzornog odbora: Jadranka Grokša Kardum i Mario Jurišić**.

Na 4. sjednici Nadzornog odbora HAOD-a održanoj 20. rujna Nadzorni odbor potvrdio je novi četverogodišnji mandat direktorici HAOD-a **Mariji Hrebac**.

Tijekom prve godine rada Nadzornog odbora HAOD-a u novom sastavu usvojen je, uz prethodnu suglasnost Vlade RH, Statut HAOD-a kojim je detaljno uređen pravni položaj, predmet poslovanja, izvori sredstava, unutarnje ustrojstvo, način rada i upravljanja, opći akti te druga pitanja koja se odnose na rad i poslovanje HAOD-a kao specijalizirane, neprofitne, financijske institucije. Također, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija donesen je Poslovnik o radu kojim se uređuje način rada, određuje nadležnost, način odlučivanja te prava i obveze članova Nadzornog odbora.

1.2. Zakonski okvir

Zakonski okvir za obavljanje poslova iz nadležnosti HAOD-a u 2021. godini definiraju sljedeći propisi:

- Zakon o sustavu osiguranja depozita (NN, br. 146/20)
- Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija (NN, br. 146/20)
- Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (NN, br. 146/20).

Odlukom o proglašenju Zakona o sustavu osiguranja depozita (ZSOD), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2021. godine, prestaje važiti Zakon o Državnoj agenciji za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka (NN, br. 44/94, 79/98, 19/99, 35/00, 60/04, 12/12 i 15/13). i Zakon o osiguranju depozita (NN, br. 82/15).

Na temelju novog Zakona o sustavu osiguranja depozita ministar financija donio je tri pravilnika u 2021. godini:

1. *Pravilnik o obvezama kreditne institucije u odnosu na sustav osiguranja depozita (NN, br. 75/21)* kojim se detaljnije se propisuje:
 - obveza i način vođenja podataka i evidencija o identitetu svakog pojedinog stvarnog vlasnika povjereničkog računa, s ciljem omogućavanja identificiranja stvarnog vlasnika depozita prilikom isplate obeštećenja
 - oblik, sadržaj i rokovi za dostavu Izvješća o stanju ukupnih i osiguranih depozita za obračun premije koji je kreditna institucija dužna dostaviti HAOD-u
 - opseg, oblik i sadržaj dokumentacije koju je kreditna institucija dužna staviti na raspolaganje HAOD-u za obračun obeštećenja
2. *Pravilnik o obvezama Hrvatske agencije za osiguranje depozita (NN, br. 75/21)* kojim se detaljnije propisuje:
 - postupak isplate obeštećenja za osigurane depozite

- sadržaj zahtjeva za pokriće osnovnih životnih troškova koji je deponent dužan dostaviti HAOD-u u slučaju da HAOD nije u mogućnosti isplatiti depozite deponentima kreditne institucije u roku od pet radnih dana
3. *Pravilnik o plaćanju dijela premije u obliku neopozive obveze plaćanja i o poduzimanju mjera za smanjenje rizika nastupa osiguranog slučaja(NN, br. 75 /21) kojim se detaljnije propisuje:*
- postupak odobrenja plaćanja dijela premije za osigurane depozite u obliku neopozive obveze plaćanja
 - uvjeti za odobrenje plaćanja dijela premije za osigurane depozite u obliku neopozive obveze plaćanja i
 - kriteriji prihvatljivosti instrumenata financijskog osiguranja

Donošenje novog Zakona koje proizlazi iz obveza Republike Hrvatske kao članice Europske Unije za prijenos Direktive EU 2014/49/EU Europskog parlamenta i vijeća od 16. travnja 2014. u nacionalno zakonodavstvo.

Novi Zakon o sustavu osiguranja depozita u cijelosti je usklađen s Direktivom EU 2014/49/EU Europskog parlamenta i vijeća od 16. travnja 2014. koja regulira područje osiguranja depozita.

Zakonski okvir za obavljanje poslova iz nadležnosti HAOD-a u 2021. godini čine propisi navedeni u tabeli 1.

Tabela 1. Pregled zakonskog okvira EU i RH

EU regulativa	Sl. list EU	RH regulativa	NN	Stupanje na snagu
Direktiva EU Europskog parlamenta i Vijeća o sustavima osiguranja depozita	2014/49/ EU od 6. 4. 2014.	Zakon o sustavu osiguranja depozita	146/20	1. 1. 2021.
Direktiva Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi okvira za oporavak i sanaciju kreditnih institucija i investicijskih društava	2014/59/EU od 15. 5. 2014.	Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava	146/20	1. 1. 2021.
Direktiva 2001/24/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 4. travnja 2001. o restrukturiranju i likvidaciji kreditnih institucija	2001/24/EZ od 4.4.2001.	Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija	146/20	1. 1. 2021.
Direktiva (EU) 2017/2399 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. prosinca 2017. o izmjeni Direktive 2014/59/EU u pogledu rangiranja neosiguranih dužničkih instrumenata u insolventnoj hijerarhiji	2017/2399/EU od 12.12.2017.			

Izvor: EU i RH regulativa

2. SUSTAV OSIGURANJA DEPOZITA

Sustav osiguranja depozita (SOD) je sustav koji omogućuje zaštitu deponenata od gubitka depozita ako u kreditnoj instituciji nastupi osigurani slučaj. Na taj način SOD doprinosi očuvanju **povjerenja** deponenata i stabilnosti cijelog financijskog sustava u Republici Hrvatskoj.

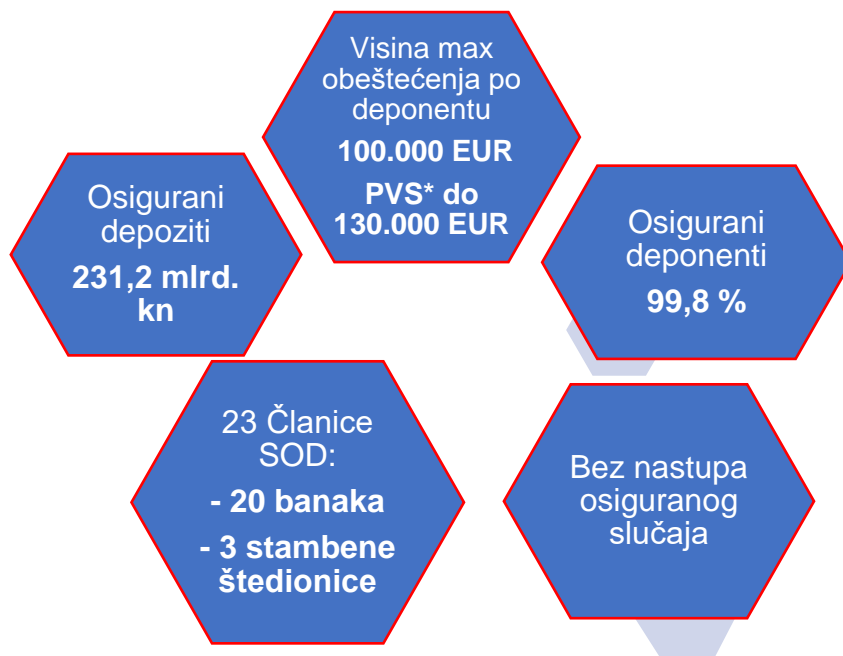
HAOD upravlja sustavom osiguranja depozita u Republici Hrvatskoj kao tijelo koje ima ovlasti i provodi postupke propisane Zakonom o sustavu osiguranja depozita (NN, br. 146/20).

Sustav osiguranja depozita se aktivira u trenutku nastupa osiguranog slučaja, a koji nastaje kada Hrvatska narodna banka (HNB) donese rješenje o nedostupnosti depozita ili kada nadležni sud donese rješenje o otvaranju postupka prisilne likvidacije (ranije stečajnog postupka) nad kreditnom institucijom.

Glavne karakteristike SOD-a u RH:

- neovisnost i samostalnost HAOD-a u cjelokupnosti svoje nadležnosti,
- obavezno članstvo za sve kreditne institucije,
- financiranje „unaprijed“ („ex-ante“),
- diferencirani sustav premija,
- ciljane razina Fonda osiguranja depozita,
- iznos osiguranja depozita = EU.

Ključni podaci sustava osiguranja depozita za 2021. godinu:



* PVS = Privremeni visoki saldo

2.1. Uloga i značaj sustava osiguranja depozita

Bankarska stabilnost je visoko ovisna o **povjerenju** klijenata koji koriste usluge kreditnih institucija. Teškoće u bankarskom poslovanju nastaju kada je to povjerenje narušeno, odnosno konkretno u trenutku kada deponenti zbog nepovjerenja u određenu kreditnu instituciju „povlače“ svoje depozite. Sustav osiguranja depozita zaštitom deponenata ujedno štiti i cjelokupni bankarski sustav osiguravajući da deponenti imaju povjerenje u institucije u koje deponiraju novce.

Sustavom osiguranja depozita gradi se **povjerenje** deponenata u cjelokupan bankarski sustav čime se sprječava potencijalna panika deponenata te povlačenje depozita iz kreditnih institucija. Upravo na ovaj način štiti se bankarski sustav te pruža podrška kreditnim institucijama u osiguranju stabilnog i dugoročnog poslovanja.

Sustav osiguranja depozita je izuzetno važan element sigurnosne financijske mreže i posebno je značajan u vrijeme krize kada sprječava tzv. „juriš na banke“ koji posljedično može nastati zbog nedovoljne stručnosti deponenta u procjeni rizičnosti određene kreditne institucije u kojoj imaju položena svoja sredstva.

2.2. Zakonska regulativa sustava osiguranja depozita

Osiguranje depozita u RH regulirano je Zakonom o sustavu osiguranja depozita, NN, br. 146/20 (dalje u tekstu: ZSOD).

Novim Zakonom o sustavu osiguranja depozita koji je stupio na snagu 1. siječnja 2021. godine objedinjen je Zakon o osiguranju depozita (NN, br. 82/15) i Zakon o Državnoj agenciji za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka (NN, br. 44/94, 79/98, 19/99, 35/00, 60/04, 12/12, 15/13) te je u cijelosti usklađen s Direktivom EU 2014/49/EU Europskog parlamenta i vijeća od 16. travnja 2014. godine, koja regulira područje osiguranja depozita.

Sustavi osiguranja depozita u EU temelje se na određenoj usklađenosti koju diktira Direktiva 2014/49/EU, što znači da su glavni elementi osiguranja depozita određeni, dok svaka članica ima diskrecijsko pravo odlučiti o drugim obilježjima koja nisu eksplicitno navedena u Direktivi. Naime, europski su regulatori Direktivom povećali stupanj harmonizacije sustava osiguranja depozita u zemljama članicama EU, a koje se posebno odnosi na:

- visinu obeštećenja (usuglašen nivo zaštite koji podrazumijeva da je osigurani iznos u svim članicama Europske unije 100.000 EUR po deponentu po kreditnoj instituciji),
- opseg osiguranih deponenata (uključivanje u sustav osiguranja depozita svih pravnih osoba, osim financijskih institucija, osiguravajućih društava, mirovinskih fondova i državnih jedinica),
- rokove isplate obeštećenja (brži pristup do osiguranih depozita - početak isplate osiguranih depozita smanjit će se sa sadašnjih 10 radnih dana na 7 radnih dana od 2024. godine).

Osim jačanja **povjerenja** u bankarski sustav, **intencija europskih regulatora pri donošenju ovih važnih zajedničkih odredbi je i uspostavljanje jednakih uvjeta za sve deponente na zajedničkom europskom tržištu kako bi se spriječilo seljenje depozita među državama članicama radi postizanja višeg stupnja sigurnosti.**

Kako bi sustav osiguranja depozita funkcionirao važno je osigurati kvalitetnu organizaciju sustava, načine financiranja, dodatne izvore financiranja za slučaj potrebe te, što je i najvažnije, potrebnu i pravovremenu informiranost javnosti o dostupnosti depozita, iznosima i rokovima u slučaju nedostupnosti depozita u određenoj kreditnoj instituciji. Sama svijest o postojanju sustava osiguranja depozita koji će u relativno kratkom roku isplatiti deponentima njihove osigurane depozite do određenog limita itekako može pridonijeti smanjenju teškoća do kojih neminovno dolazi prilikom izbijanja kriza.

2.3. Financiranje sustava osiguranja depozita

Financiranje sustava osiguranja u RH postavljeno je na ex-ante osnovi. Koncept ex-ante financiranja osigurava da kreditne institucije obuhvaćene sustavom osiguranja depozita, plaćajući premiju za osigurane depozite tijekom svog redovnog poslovanja, unaprijed formiraju Fond za pokriće rizika isplate osiguranih depozita. Na taj su način i kreditne institucije nad kojima je kasnije otvoren postupak prisilne likvidacije (ranije stečajni postupak) pridonijele stvaranju Fonda iz kojeg se isplaćuju osigurani depoziti.

Financiranjem na ex-ante osnovi omogućava se likvidno i solventno poslovanje Fonda osiguranja depozita (FOD), zahvaljujući redovnim i sigurnim izvorima priljeva, kao i brza isplata osiguranih depozita.

Novim ZSOD-om uklonjen je rizik da propast kreditne institucije padne na teret poreznih obveznika i eksplicitno je ukupni teret financiranja sustava osiguranja depozita nametnut kreditnim institucijama.

2.3.1. Fond osiguranja depozita

Sustav osiguranja depozita financira se iz raspoloživih financijskih sredstava Fonda osiguranja depozita (FOD).

Pored premija za osigurane depozite - osnovnog izvora financiranja, sredstva FOD-a osiguravaju se i kroz:

1. inicijalne naknade članica sustava osiguranja depozita,
2. sredstva od naplate po osnovi isplate obeštećenja iz postupaka prisilne likvidacije nad kreditnom institucijom,
3. sredstva od naplate od preuzete imovine kreditne institucije nad kojima je otvoren postupak prisilne likvidacije (ranije stečajni postupak),
4. prihode od ulaganja sredstava FOD-a,
5. potraživanja za neopozive obveze plaćanja,
6. ostale izvore kao što su: zaduživanje kod kreditnih institucija u zemlji i inozemstvu, institucionalnih investitora, državnog proračuna RH kao tzv. posljednjeg utočišta i drugih sustava osiguranja depozita unutar EU.

Ciljana razina sredstava FOD-a u RH iznosi 1 % + 1,5 % osiguranih depozita svih kreditnih institucija, članica sustava osiguranja depozita.

Ciljana razina Fonda osiguranja depozita odnosi se na procijenjeni iznos financijskih sredstava kojeg sustav osiguranja depozita mora kontinuirano imati za podmirenje očekivanih budućih obveza i pokrivanje operativnih i povezanih troškova osiguravatelja depozita.

Novim ZSOD-om propisano je da se Fond osiguranja depozita sastoji od dva dijela, i to:

1. Osnovnog fonda osiguranja depozita - 1 %
2. Dodatnog fonda osiguranja depozita - 1,5 %.

Svrha raspodjele jest da u Osnovnom FOD-u uvijek ima 1 % raspoloživih sredstava koja služe isključivo za isplatu osiguranih depozita.

Svrha Dodatnog FOD-a je nadopunjavanje Osnovnog FOD-a, potpora u prikupljanju ex-post premija, korištenje sredstava u svrhu poduzimanja mjera za sprječavanje rizika nastupa osiguranog slučaja te podrška financiranju sanacije kreditnih institucija, kao i podrška financiranju prisilne likvidacije kreditnih institucija.

Važno je naglasiti kako Osnovni FOD u svakom trenutku mora raspolagati sa sredstvima na razini od 1 % iznosa ukupno osiguranih depozita svih kreditnih institucija u RH, dok je ciljana razina Dodatnog fonda 1,5 % iznosa ukupne visine osiguranih depozita svih kreditnih institucija.

Sredstva FOD-a se drže na računu otvorenom kod HNB-a, a ulažu se u imovinu niskog rizika (trezorski zapisi, obveznice Republike Hrvatske) kako bi bila dostupna u slučaju da kreditna institucija propadne ili je vjerojatno da će propasti.

2.3.2. Premija za osigurane depozite

U skladu sa ZSOD-om sve kreditne institucije dužne su plaćati premiju za osigurane depozite, što predstavlja osnovni izvor financiranja FOD-a.

Premije za osigurane depozite u hrvatskom SOD-u su diferencirane s obzirom na rizik kreditne institucije. Iznos premije dijelom je određen rizičnim profilom kreditne institucije. „Diferencirani sustav premija“ odnosi se na sustav rangiranja premija za osigurane depozite kojim se premije razlikuju ovisno o profilu rizičnosti svake pojedine kreditne institucije: što veći rizik kreditna institucija preuzme, to će biti veća premija koju mora uplatiti u FOD.

Sukladno ZSOD-u, premija za osigurane depozite obračunava se i plaća tromjesečno. Tromjesečna premija za osigurane depozite izračunava se kao umnožak premijske osnovice (prosjeak iznosa osiguranih depozita zadnjeg dana svakog mjeseca u tromjesečju), premijske stope (0,08 %) i stupnja rizičnosti svake pojedine kreditne institucije.

Sredstva uplaćenih premija za osigurane depozite drže se na posebnom računu HAOD-a otvorenom kod HNB-a.

Novitet ZSOD-a je da se premije za osigurane depozite prestaju prikupljati kad se dostigne ciljana razina. Slijedom navedenog, tijekom 2021. godine HAOD nije naplaćivala premiju za osigurane depozite obzirom da su sredstva FOD-a dostignula ciljanu razinu od 2,5 % osiguranih depozita svih kreditnih institucija.

2.4. Članice sustava osiguranja depozita

U bankarskom sektoru RH u 2021. godini poslovale su 23 kreditne institucije, odnosno 20 banaka i 3 stambene štedionice. U odnosu na kraj prosinca 2020. godine ukupan broj kreditnih institucija ostao je identičan.

Sve kreditne institucije koje su od HNB-a dobile odobrenje za rad i podružnice tih kreditnih institucija u drugoj državi članici obvezne su uključiti se u sustav osiguranja depozita u RH kojim upravlja HAOD. Tabela 2. prikazuje popis svih kreditnih institucija, članica SOD-a u 2021. godini.

Tabela 2. Popis članica SOD-a, na dan, 31. 12. 2021.

RB.	Članice	Web adresa
1	ADDIKO BANK d.d., Zagreb	www.addiko.hr
2	AGRAM BANKA d.d. Zagreb	www.agrambanka.hr
3	BANKA KOVANICA d.d., Varaždin	www.kovanica.hr
4	CROATIA BANKA d.d., Zagreb	www.croatiabanka.hr
5	ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., Rijeka	www.erstebank.hr
6	HRVATSKA POŠTANSKA BANKA d.d., Zagreb	www.hpb.hr
7	IMEX BANKA d.d., Split	www.imexbanka.hr
8	ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d., Umag	www.ikb.hr
9	J&T BANKA d.d., Varaždin	www.jtbanka.hr
10	KARLOVAČKA BANKA d.d., Karlovac	www.kaba.hr
11	KENTBANK d.d., Zagreb	www.kentbank.hr
12	OTP BANKA d.d., Split	www.otpbanka.hr
13	PARTNER BANKA d.d., Zagreb	www.paba.hr
14	PODRAVSKA BANKA d.d., Koprivnica	www.poba.hr
15	PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d., Zagreb	www.pbz.hr
16	RAIFFEISENBANK AUSTRIA d.d., Zagreb	www.rba.hr
17	SAMOBORSKA BANKA d.d., Samobor	www.sabank.hr
18	SBERBANK d.d., Zagreb	www.sberbank.hr
19	SLATINSKA BANKA d.d., Slatina	www.slatinska-banka.hr
20	ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb	www.zaba.hr
21	PBZ STAMBENA ŠTEDIONICA d.d., Zagreb	www.pbz-stambena.hr
22	RAIFFEISEN STAMBENA ŠTEDIONICA d.d., Zagreb	www.raiffeisenstambena.hr
23	WÜSTENROT STAMBENA ŠTEDIONICA d.d., Zagreb	www.wuestenrot.hr

Izvor: HAOD

2.4.1. Kategorizacija kreditnih institucija

Prema kategorizaciji kreditnih institucija po tržišnom udjelu razlikujemo:

1. male (M) banke - imovina < od 1 % imovine bankarskog sektora
2. srednje (S) banke - imovina ≥ od 1 %, a < od 5 % imovine bankarskog sektora
3. velike (V) banke - imovina ≥ od 5 % bankarskog sektora

Zaseban segment čine 3 stambene štedionice.

Primjenom gore navedene kategorizacije, u tabeli 3. prikazano je stanje u RH prema podacima na dan 31. prosinca 2021. godine.

Tabela 3. Grupe KI i udio njihove imovine u imovini svih KI

Grupe	Broj	Udio u ukupnoj imovini
Velike banke	6	87,61%
Srednje banke	2	5,58%
Male banke	12	5,81%
Stambene štedionice	3	0,98%
Ukupno	23	100%

Izvor: HNB

U RH šest kreditnih institucija ispunjava kriterij za klasifikaciju velikih banaka: Zagrebačka banka, Privredna banka Zagreb, Erste&Steiermärkische Bank, OTP banka, Raiffeisenbank Austria i Hrvatska poštanska banka. Od svih gore navedenih, jedino je Hrvatska poštanska banka u domaćem vlasništvu.

Sustav kreditnih institucija u RH i nadalje obilježava dominacija kreditnih institucija u stranom vlasništvu (njih 14) te je njihov udio u ukupnoj imovini svih kreditnih institucija na dan 31. prosinca 2021. godine iznosio čak 90,62 % (Tabela 4.).

Tabela 4. Broj i udio imovine KI u imovini svih KI prema vlasničkoj strukturi

Broj kreditnih institucija	31. 12. 2021.
Banke	20
Štedne banke	0
Stambene štedionice	3
Ukupno	23
Vlasnička struktura kreditnih institucija	
Broj kreditnih institucija	
Domaće privatno vlasništvo	7
Domaće državno vlasništvo	2
Strano vlasništvo	14
Ukupno	23
Udio imovine KI u ukupnoj imovini KI (%)	
Domaće privatno vlasništvo	3,45
Domaće državno vlasništvo	5,93
Strano vlasništvo	90,62
Ukupno	100,00

Izvor: HNB

2.5. Izloženost Fonda osiguranja depozita prema kreditnim institucijama

Ukupna izloženost FOD-a prema kreditnim institucijama predstavlja se Koeficijentom pokrivenosti (Coverage ratio), tj. odnosom sredstava FOD-a prema ukupnim obavezama FOD-a u slučaju nastupa osiguranog slučaja u svim kreditnim institucijama (sredstva FOD-a/ukupni osigurani depoziti). Koeficijent pokrivenosti je koeficijent za mjerenje i iskazivanje stupnja pokrivenosti osiguranih depozita.

Sredstva FOD-a na dan 31. prosinca 2021. godine iznosila su 5,648 mlrd kuna, dok su osigurani depoziti svih kreditnih institucija iznosili 231,2 mlrd. kuna.

Pokrivenost osiguranih depozita sredstvima FOD-a na ukupnom nivou, na dan 31. prosinca 2021. godine iznosila je 2,5 %.

S raspoloživim sredstvima Fonda osiguranja depozita na razini od 2,5 % ukupnih osiguranih depozita HAOD bi bila u mogućnosti istovremeno isplatiti ukupno osigurane depozite u 6 (gotovo 7) najmanjih kreditnih institucija od ukupno njih 23, odnosno na razini pojedinačnih kreditnih institucija ukupna obeštećenja za osigurane depozite 8. kreditne institucije po veličini osiguranih depozita.

Pokrivenost osiguranih depozita po pojedinoj kreditnoj instituciji, na dan 31. prosinca 2021. godine prikazana je u tabeli u nastavku.

Tabela 5. Stupanj pokrivenosti osiguranih depozita sredstvima FOD -a, na dan 31.12.2021. (u 000 kuna)

KI	OSIGURANI DEPOZITI	SREDSTVA FOD-a	STUPANJ POKRIĆA	NEDOSTAJUĆA SREDSTVA
1	59.396.149	5.648.000	9,5 %	53.748.149
2	51.121.564	5.648.000	11,0 %	45.473.564
3	33.948.663	5.648.000	16,6 %	28.300.663
4	24.684.259	5.648.000	22,9 %	19.036.259
5	17.962.774	5.648.000	31,4 %	12.314.774
6	11.838.721	5.648.000	47,7 %	6.190.721
7	8.058.859	5.648.000	70,1 %	2.410.859
8	3.839.812	5.648.000	147,1 %	
9	2.919.303	5.648.000	193,5 %	
10	2.146.594	5.648.000	263,1 %	
11	1.785.286	5.648.000	316,4 %	
12	1.725.149	5.648.000	327,4 %	
13	1.641.114	5.648.000	344,2 %	
14	1.565.452	5.648.000	360,8 %	
15	1.504.650	5.648.000	375,4 %	
16	1.236.714	5.648.000	456,7 %	
17	1.180.913	5.648.000	478,3 %	
18	1.019.341	5.648.000	554,1 %	
19	942.701	5.648.000	599,1 %	
20	929.132	5.648.000	607,9 %	
21	928.335	5.648.000	608,4 %	
22	417.933	5.648.000	1351,4 %	
23	370.666	5.648.000	1523,7 %	

Izvor: HAOD

2.6. Isplata obeštećenja

U 2021. godini nije bilo propasti ni jedne kreditne institucije niti je bilo isplate obeštećenja s te osnove. Nastupom osiguranog slučaja, a koji je definiran ZSOD-om kao trenutak kada HNB donese Rješenje o nedostupnosti depozita ili kada nadležni sud donese Rješenje o otvaranju postupka prisilne likvidacije kreditne institucije (ranije stečajnog postupka), aktivira se sustav osiguranja depozita.

Zakonski rok za pripremu isplate obeštećenja je rok od najviše 10 radnih dana od dana nastupa osiguranog slučaja tj. propasti kreditne institucije. Počevši s 1. siječnjem 2024. godine ovaj rok se skraćuje na 7 radnih dana. Važno je napomenuti da je HAOD u posljednjih devet godina obvezu izvršavala u kraćem roku od zakonski propisanog.

Tabela 6. Pregled ukupnih obveza za isplatu po osnovu osiguranih depozita

R br.	Kreditna institucija	Godina pokretanja stečaja	Obeštećenja u HRK	Broj deponenata
1.	Vukovarska banka d.d. Vukovar	1998.	26.628.202	13.101
2.	Građanska štedionica d.o.o. Zagreb	1998.	30.224.221	946
3.	Ilirija banka d.d. Zagreb	1999.	36.944.134	1.780
4.	Komercijalna banka d.d. Zagreb	1999.	67.821.200	8.958
5.	Glumina banka d.d. Zagreb	1999.	1.356.788.906	24.002
6.	Županijska banka d.d. Županja	1999.	599.833.146	42.688
7.	Gradska banka d.d. Osijek	1999.	961.216.280	35.875
8.	Neretvansko gospodarska banka d.d. Ploče	1999.	27.711.987	5.635
9.	Invest štedionica d.o.o. Zagreb	1999.	13.818.361	201
10.	Promdei banka d.d. Zagreb	1999.	8.451.297	207
11.	Hrvatska gospodarska banka d.d. Zagreb	2000.	226.148.878	25.255
12.	Agroobrtnička banka d.d. Zagreb	2000.	128.570.637	14.613
13.	Trgovačko-turistička banka d.d. Split	2000.	21.738.890	1.419
14.	Adria štedionica d.o.o. Zagreb	2000.	1.865.769	31
15.	Dugi pogled štedionica d.o.o. Zagreb	2001.	8.327.636	99
16.	Grošbanak štedionica d.o.o. Zagreb	2001.	12.752.583	320
17.	Štedionica za razvoj i obnovu d.o.o. Zagreb	2001.	87.806.595	4.624
18.	Razvojna banka Dalmacija d.o.o. Split	2001.	3.301.761	97
19.	Gold štedionica d.o.o. Split	2001.	12.275.736	343
20.	Mediteran štedionica d.o.o. Split	2001.	20.449.916	421
21.	Alpe Jadran banka d.d. Split	2002.	28.238.789	1.846
22.	Kaptol banka d.d. Zagreb	2002.	15.072.976	411
23.	Slavonska štedionica d.d. Zagreb	2002.	19.037.597	304
24.	Gospodarska štedionica d.d. Vrbovec	2003.	10.077.645	166
25.	Međimurska štedionica d.d. Čakovec	2004.	160.527.492	4.366
26.	Credo banka d.d. Split	2012.	471.330.855	12.958
27.	Centar banka d.d. Zagreb	2013.	525.190.379	7.126
28.	Nava banka d.d. Zagreb	2014.	157.310.615	1.197
29.	Banka splitsko-dalmatinska d.d. Split	2016.	379.497.567	8.212
30.	Tesla štedna banka d.d. Zagreb	2018.	7.540	2
	UKUPNO		5.418.967.589	217.203

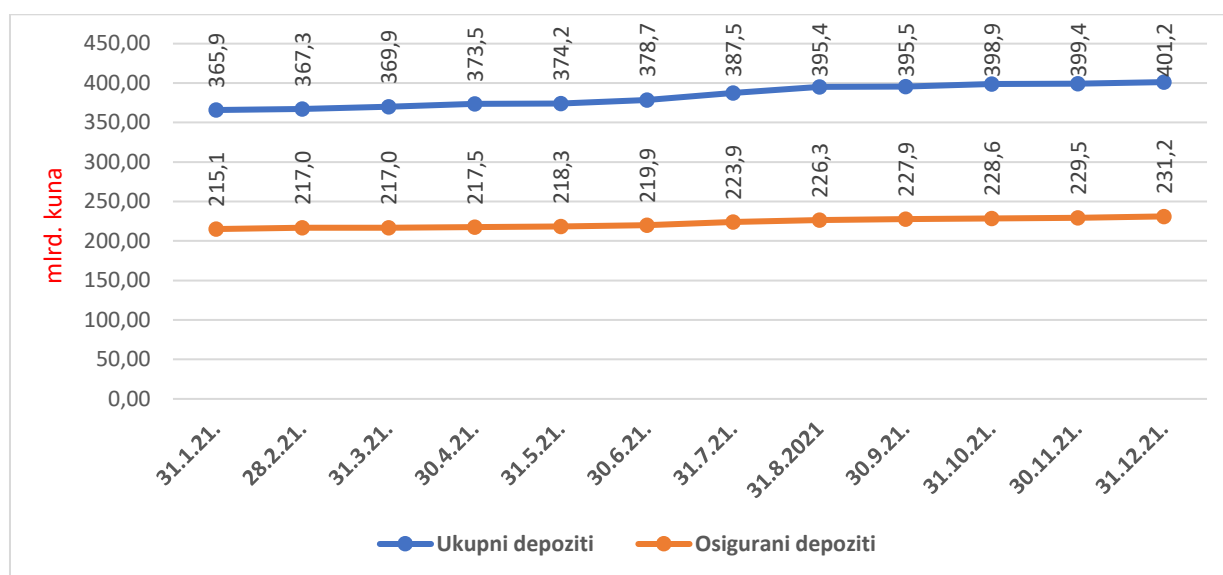
Izvor: HAOD

3. KRETANJE DEPOZITA U KREDITNIM INSTITUCIJAMA

Za potrebe osiguranja depozita, HAOD prati kretanje depozita u kreditnim institucijama, temeljem Izvješća o stanju ukupnih i osiguranih depozita za obračun premije osiguranja depozita. Izvješće je propisano Pravilnikom o obvezama kreditne institucije u odnosu na sustav osiguranja depozita (NN, br. 75/2021), a sve kreditne institucije dužne su Izvješće mjesečno dostavljati HAOD-u.

Slika 1. prikazuje kretanje depozita tijekom 2021. godine na mjesečnoj razini. Zahvaljujući stabilnosti bankarskog sektora i financijskog sustava u RH, depoziti tijekom cijele 2021. godine bilježe kontinuirani pozitivan trend kretanja u cijelom promatranom razdoblju.

Slika 1. Kretanje depozita od 31.1.2021. – 31.12.2021.



Izvor: HAOD

Ukupni depoziti na dan 31. prosinca 2021. godine iznosili su **401,2 mlrd. kuna** te bilježe rast od **9,2 %** u odnosu na kraj 2020. godine kada su iznosili **367,3 mlrd. kuna**.

Ovo povećanje depozita najvećim dijelom je rezultat rasta depozita fizičkih osoba, i to za 22,4 mlrd. kuna, zatim slijede depoziti trgovačkih društava čiji je rast iznosio 14,1 mlrd. kuna, potom depoziti državnih jedinica 1,5 mlrd. kuna, dok su depoziti neprofitnih institucija porasli za svega 0,6 mlrd. kuna, a depoziti financijskih institucija bilježe pad od 4,7 mlrd. kuna.

Tabela 7. Kretanje ukupnih depozita (u mlrd. kuna)

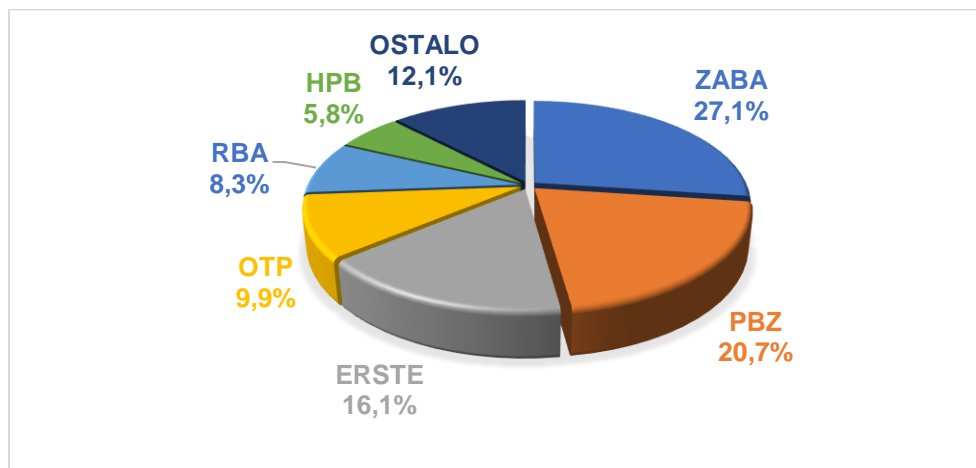
	2021	2020	2021 vs 2020	
	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Promjena	Promjena u %
Iznos ukupnih depozita KI	401,2	367,3	33,9	9,2%

Izvor: HAOD

Od ukupno 23 kreditne institucije, među najvećih 6 kreditnih institucija distribuirano je čak 87,9 % ukupnih depozita odnosno 352,5 mlrd. kuna, dok je udio depozita u svim ostalim kreditnim institucijama svega 12,1 % odnosno 48,7 mlrd. kuna. U odnosu na kraj 2020. godine ukupni depoziti navedenih 6 kreditnih institucija bilježe rast za 32,7 mlrd. kuna odnosno 10,2 %.

Iz slike 2. je vidljivo da je na dan 31. prosinca 2021. godine, od šest velikih kreditnih institucija najveći udio u ukupnim depozitima imala Zagrebačka banka, i to 27,1 % odnosno 108,8 mlrd. kuna. Zatim slijedi Privredna banka Zagreb s 20,7 % odnosno 82,9 mlrd. kuna, Erste&Steiermärkische Bank sa 16,1 % odnosno 64,8 mlrd. kuna, OTP banka s 9,9 % odnosno 39,6 mlrd. kuna, Raiffeisenbank Austria s 8,3 % odnosno 33,3 mlrd. kuna te Hrvatska poštanska banka s 5,8 % odnosno 23,2 mlrd. kuna.

Slika 2. Udio ukupnih depozita po KI u %, na dan 31.12.2021.



Izvor: HAOD

Osigurani depoziti na dan 31. prosinca 2021. godine iznosili su **231,2 mlrd. kuna** što je u odnosu na kraj 2020. godine porast za 17,4 mlrd. kuna odnosno za **8,1 %**. Ovaj porast bio je gotovo u potpunosti rezultat rasta osiguranih depozita fizičkih osoba.

Tabela 8. Kretanje osiguranih depozita (u mlrd. kuna)

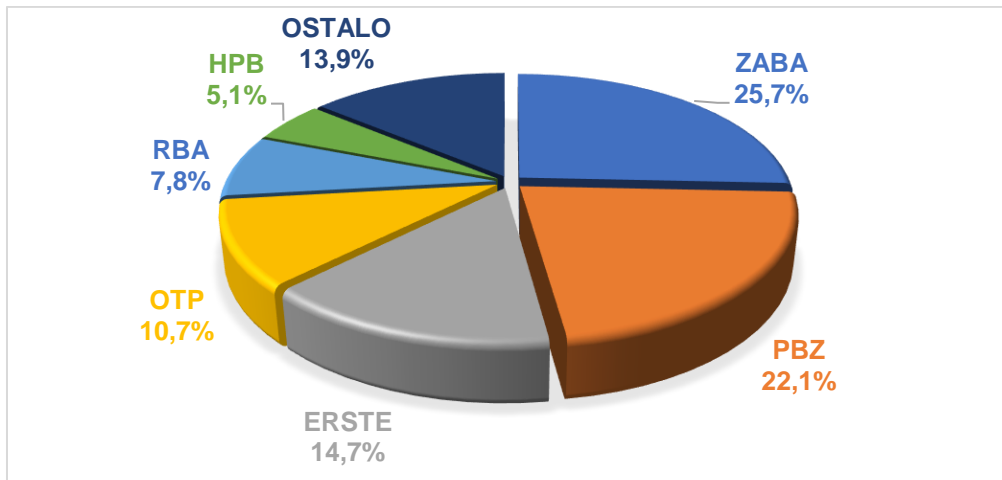
	2021	2020	2021 vs 2020	
Iznos osiguranih depozita KI	Iznos u kunama	Iznos u kunama	Promjena	Promjena u %
	231,2	213,8	17,4	8,1%

Izvor: HAOD

U ukupnom iznosu osiguranih depozita, depoziti velikih banaka (njih 6) činili su čak 86,1 % odnosno 199,0 mlrd. kuna, dok je udio osiguranih depozita u svim ostalim kreditnim institucijama svega 13,9 % odnosno 32,2 mlrd. kuna. U odnosu na kraj 2020. godine bilježe rast za 17,4 mlrd. kuna odnosno 8,1 %.

Od šest velikih kreditnih institucija najveći udio u osiguranim depozitima imala je Zagrebačka banka s 25,7 % odnosno 59,4 mlrd. kuna. Zatim slijedi Privredna banka Zagreb s 22,1 % odnosno 51,1 mlrd. kuna, Erste&Steiermärkische Bank s 14,7 % odnosno 33,9 mlrd. kuna, OTP banka s 10,7 % odnosno 24,7 mlrd. kuna, Raiffeisenbank Austria sa 7,8 % odnosno 18,0 mlrd. kuna te Hrvatska poštanska banka s 5,1 % odnosno 11,8 mlrd. kuna.

Slika 3. Udio osiguranih depozita po KI u %, na dan 31.12.2021.

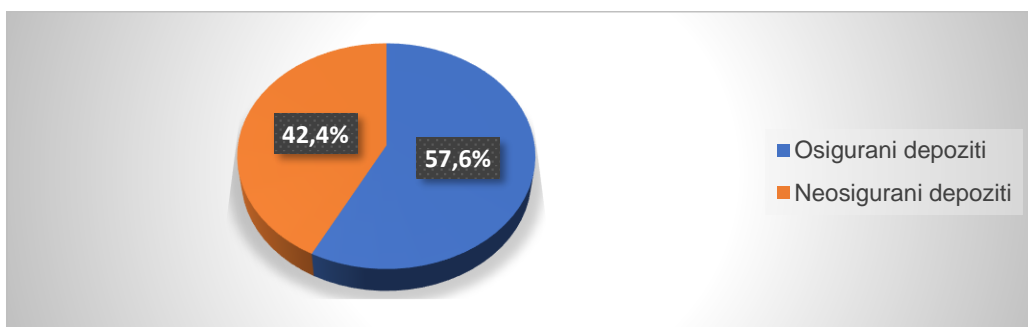


Izvor: HAOD

Neosigurani depoziti na dan 31. prosinca 2021. godine iznosili su **170,0 mlrd. kuna**. U strukturi neosiguranih depozita najveći udio imaju depoziti pravnih osoba koji podliježu osiguranju, a čiji ukupan iznos prelazi iznos od 100.000 EUR, i to u iznosu 76,3 mlrd. kuna ili 44,9 %, depoziti fizičkih osoba u iznosu od 45,6 mlrd. kuna ili 26,8 %, depoziti financijskih institucija u iznosu od 24,8 mlrd. kuna ili 14,6 %, depoziti državnih jedinica u iznosu od 19,8 mlrd. kuna ili 11,6 % te depoziti neprofitnih institucija u iznosu od 3,5 mlrd. kuna ili 2 %.

Slika 4. prikazuje odnos osiguranih i neosiguranih depozita u kreditnim institucijama. Iz prikaza je vidljivo da na kraju 2021. godine **57,6 % ukupnih depozita čine osigurani depoziti**, odnosno depoziti koji ukupno po deponentu ne prelaze 100.000 EUR, dok su neosigurani depoziti činili 42,4 % ukupnih depozita.

Slika 4. Odnos osiguranih i neosiguranih depozita u KI, na dan 31.12.2021.



Izvor: HAOD

3.1. Depoziti prema sektorskoj strukturi

3.1.1. Ukupni depoziti prema sektorskoj strukturi

Tabela 9. Ukupni depoziti prema sektorskoj strukturi (u mlrd. kuna)

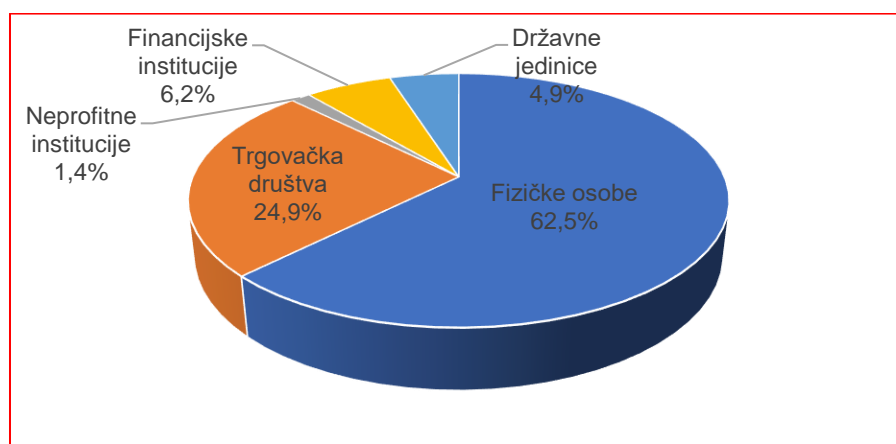
Sve Kl	Fizičke osobe	Trgovačka društva	Neprofitne institucije	Financijske institucije	Državne jedinice
2020	228,5	85,9	5,1	29,5	18,3
2021	250,9	100,0	5,7	24,8	19,8

Izvor: HAOD

Na slici 5. niže jasno je vidljivo kako su depoziti fizičkih osoba dominantni u strukturi ukupnih depozita. Naime, sektor fizičke osobe čine najznačajnije deponente hrvatskog bankarskog sustava. Udio depozita deponiranih od strane sektora fizičkih osoba u ukupnim depozitima kreditnih institucija na dan 31. prosinca 2021. godine iznosio je 62,5 % odnosno 250,9 mlrd. kuna.

Sektor pravnih osoba imao je ukupno 100,0 mlrd. kuna ukupnih depozita odnosno 24,9 %. Financijske institucije držale su 6,2 % ukupnih depozita odnosno 24,8 mlrd. kuna, sektor državne jedinice 4,9 % odnosno 19,8 mlrd. kuna, te se na sektor neprofitne institucije odnosilo 1,4 % ukupnih depozita odnosno 5,7 mlrd. kuna.

Slika 5. Udio ukupnih depozita prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.



Izvor: HAOD

3.1.2. Depoziti koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi

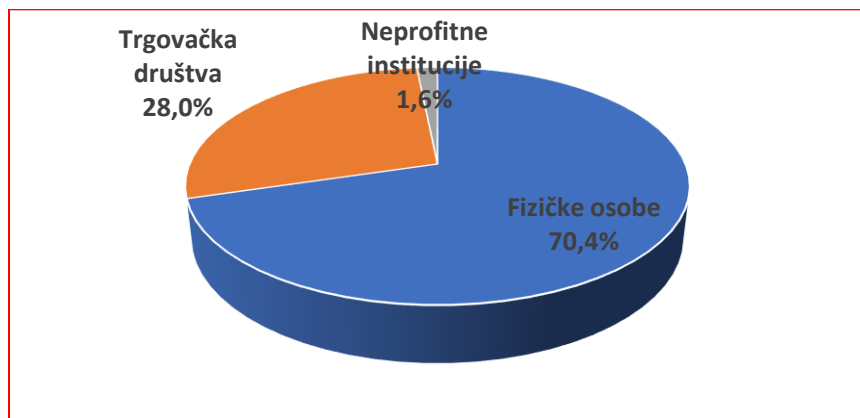
Tabela 10. Depoziti koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi (u mlrd.kuna)

Sve Kl	Fizičke osobe	Trgovačka društva	Neprofitne institucije
2020	228,2	85,6	5,1
2021	250,6	99,8	5,6

Izvor: HAOD

Udio depozita koji podliježu osiguranju u ukupnim depozitima na dan 31. prosinca 2021. godine iznosio je 88,7 % ukupnih depozita. Od ukupnog iznosa depozita koji podliježu osiguranju na kraju promatranog razdoblja na depozite fizičkih osoba odnosilo se 70,4 % odnosno 250,6 mlrd. kuna, na depozite trgovačkih društava 28,0 % tj. 99,8 mlrd. kuna, a na depozite neprofitnih institucija 1,6 % tj. 5,6 mlrd. kuna.

Slika 6. Udio depozita koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.



Izvor: HAOD

3.1.3. Osigurani depoziti prema sektorskoj strukturi

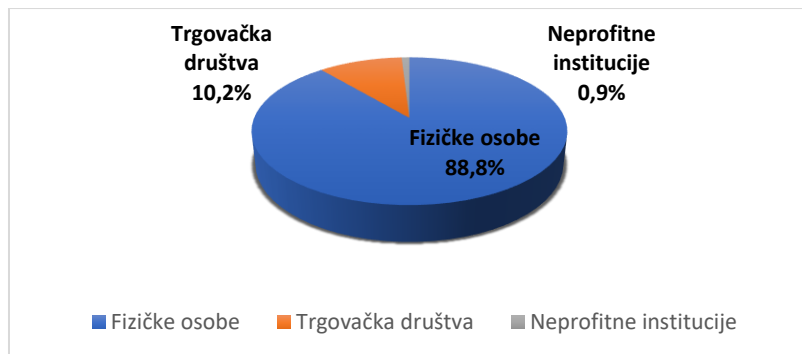
Tabela 11. Osigurani depoziti prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021. (u mlrd. kuna)

Sve Kl	Fizičke osobe	Trgovačka društva	Neprofitne institucije
2020	191,2	20,6	2,0
2021	205,3	23,7	2,2

Izvor: HAOD

U sektorskoj strukturi osiguranih depozita na kraju 2021. godine dominiraju depoziti fizičkih osoba s udjelom od 88,8 % odnosno 205,3 milijardi kuna. Potom depoziti trgovačkih društava s udjelom od 10,2 % odnosno 23,7 mlrd. kuna, depoziti neprofitnih institucija s udjelom 0,9 % odnosno 2,2 mlrd. kuna.

Slika 7 Udio osiguranih depozita prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.



Izvor: HAOD

4. PRISILNA LIKVIDACIJA KREDITNIH INSTITUCIJA

4.1. Razlozi izmjene postojeće stečajne regulative u kontekstu kreditnih institucija

Sposobnost efikasnog rješavanja stečajnih postupaka kreditnih institucija omogućava efektivno funkcioniranje cjelokupnog gospodarstva. Iz tog razloga HAOD je inicirala otkloniti slabosti postojeće stečajne regulative u kontekstu kreditnih institucija radi njihove specifičnosti u odnosu na druga društva, s obzirom na kompleksnost imovine kreditnih institucija i velik utjecaj koji na imovinu ima trajanje postupka, a kako bi postigla veću učinkovitost samog procesa.

Bankarski sektor u RH odnosno sve njegove članice/kreditne institucije predstavljaju osnovu cjelokupnog hrvatskog gospodarstva. Upravo zbog te umreženosti odnosno izravne poslovne povezanosti s fizičkim i pravnim osobama, propast bilo koje kreditne institucije ima izravne negativne posljedice na sve osobe koje su imale bilo kakve poslovne odnose s tom kreditnom institucijom, ali i neizravne negativne posljedice na druge gospodarske subjekte koji su povezani s fizičkim i pravnim osobama povezanim s propalom kreditnom institucijom.

Negativne posljedice prvenstveno se odnose na privremenu ili trajnu nemogućnost pristupa financijskim sredstvima koje pripadaju deponentima (fizičkim i pravnim osobama) koji su na bilo koji način bili u poslovnom odnosu s propalom kreditnom institucijom.

Navedene poteškoće djelomično su riješene efikasnim sustavom osiguranja depozita koji omogućava fizičkim i pravnim osobama odnosno osiguranim vjerovnicima propale banke da u vrlo kratkom roku dođu do dijela novčanih sredstava (do najviše 100 tisuća eura po deponentu) koja su im ostala "zarobljena" u propaloj instituciji.

Međutim, sve one pravne i fizičke osobe čiji je poslovni odnos uključivao novčana sredstva u iznosu većem od 100 tisuća eura, u gotovo svim slučajevima ostaju trajno bez pristupa tim sredstvima. Prvenstveni razlog tome su dugotrajni stečajni postupci odnosno presporo unovčenje imovine propale kreditne institucije, koja zbog svoje financijske specifičnosti značajno gubi vrijednost protekom vremena.

Stečajni postupak nad kreditnom institucijom provodio se prema Stečajnom zakonu (NN, br. 71/15 i 104/17) kao općem zakonu u smislu stečajnog postupka propalog društva.

Tabela 12. Otvoreni stečajni postupci kreditnih institucija s prikazom datuma otvaranja

KREDITNA INSTITUCIJA	DATUM OTVARANJA STEČAJA
TESLA ŠTEDNA BANKA d.d.	30. 3. 2018.
BANKA SPLITSKO-DALMATINSKA d.d.	1. 7. 2016.
NAVA BANKA d.d.	1. 12. 2014.
CENTAR BANKA d.d.	30. 9. 2013.
CREDO BANKA d.d.	16. 1. 2012.
ALPE JADRAN BANKA d.d.	15. 5. 2002.
TRGOVAČKO - TURISTIČKA BANKA d.d.	8. 9. 2000.
GLUMINA BANKA d.d.	30. 4. 1999.

4.2. Novi Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija

Predanim radom u suradnji s institucijama nadležnim za izradu prijedloga novog zakona, djelatnici HAOD-a su, na temelju iskustva u stečajnim postupcima kreditnih institucija i angažmana u odborima vjerovnika, dali značajan doprinos postizanju efikasnijeg provođenja stečajnog postupka kreditnih institucija. Intencija novog predloženog postupka pod nazivom „prisilna likvidacija“ bila je bitno skratiti vrijeme trajanja postupka, očuvati vrijednost financijske imovine (a što će u konačnici rezultirati povećanim stupnjem namirenja vjerovnika) i očuvati povjerenje u bankovni sustav.

Troškovi stečajnog postupka
Dugotrajno trajanje stečajnog postupka
Gubitak vrijednosti imovine

- ✓ Skraćeno trajanje postupka
- ✓ Očuvanje vrijednosti imovine
- ✓ Skupno namirenje vjerovnika

Dana 22. prosinca 2020. godine Hrvatski sabor je donio **Zakon o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija** (NN, br. 146/20, dalje u tekstu ZPL). Predmetni Zakon je stupio na snagu dana 1. siječnja 2021. godine.

ZPL je usklađen sa sljedećim propisima EU: Direktivom 2001/24/EZ o restrukturiranju i likvidaciji kreditnih institucija, Direktivom 2014/59/EU o uspostavi okvira za oporavak i sanaciju kreditnih institucija i investicijskih društava, Uredbom o izdavanju pokrivenih obveznica te izmjenom Direktive 2014/59/EU u pogledu rangiranja neosiguranih dužničkih instrumenata u insolventijskoj hijerarhiji.

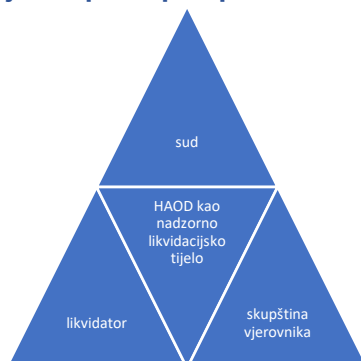
4.2.1. Postupak prisilne likvidacije kreditne institucije

Ciljevi postupka prisilne likvidacije su kontrolirani izlazak propale kreditne institucije s tržišta, smanjenje prelijevanja negativnih učinaka i očuvanje financijske stabilnosti te učinkovito namirenje vjerovnika.

Osnovna pitanja koja se uređuju ZPL-om su trajanje postupka prisilne likvidacije kreditne institucije te specifičnosti unovčenja imovine kreditne institucije radi očuvanja najvećeg mogućeg dijela zdrave imovine kreditne institucije koja je propala odnosno namirenja vjerovnika propale kreditne institucije u što većoj mjeri i smanjenja troškova postupka prisilne likvidacije (ranije stečajnog postupka).

Time se nastoji omogućiti nastavak poslovnih aktivnosti što većeg broja poslovnih subjekata odnosno vjerovnika propale kreditne institucije u što je moguće kraćem roku.

Slika 8. Prikaz tijela u postupku prisilne likvidacije



Tijela u postupku prisilne likvidacije su: **sud, likvidator, nadzorno likvidacijsko tijelo i skupština vjerovnika.**

U postupku prisilne likvidacije isključivo je stvarno i mjesno nadležan **Trgovački sud u Zagrebu**. Prijedlog za pokretanje postupka prisilne likvidacije isključivo je ovlaštena podnijeti HNB, ako su ispunjeni uvjeti propisani u ZPL. Iznimno, prijedlog za pokretanje postupka prisilne likvidacije kreditne institucije koja se nalazi u redovnoj likvidaciji može podnijeti likvidator.

Trgovački sud u Zagrebu odlučuje o otvaranju postupka, imenuje i razrješava likvidatora, prati rad nadzornog likvidacijskog tijela, odobrava isplatu vjerovnika, donosi odluke o zaključenju i obustavi postupka prisilne likvidacije, odlučuje o svim drugim pitanjima u postupku prisilne likvidacije u skladu sa zakonom kojim se uređuje stečaj.

Prema zakonskoj definiciji, **likvidator** kreditne institucije može biti fizička ili pravna osoba koja ima odgovarajuća stručna znanja i sposobnosti s radnim iskustvom u području bankarskog sektora. ZPL propisuje da za likvidatora može biti imenovana isključivo osoba upisana na listi likvidatora koju listu utvrđuje nadzorno likvidacijsko tijelo.

Dužnosti i ovlasti likvidatora u osnovi su identične dužnostima i ovlastima stečajnog upravitelja u stečajnom postupku, uz uvažavanje posebnosti kreditnih institucija. Primjerice, likvidator je dužan osigurati imovinu, ažurirati poslovne knjige, sastaviti popis imovine te početnu likvidacijsku bilancu, izraditi plan prisilne likvidacije, brinuti o završetku započetih poslova i naplati tražbina, sastaviti predračun troškova likvidacijskog postupka, očitovati se o prijavljenim tražbinama vjerovnika, uključujući i potraživanje HAOD-a po osnovi isplate osiguranih depozita.

Jedna od osnovnih dužnosti likvidatora je i izrada plana prisilne likvidacije kojim se opisuje način na koji će se, u što je moguće kraćem roku, unovčiti imovina kreditne institucije i namiriti vjerovnici. ZPL propisuje obvezni sadržaj plana prisilne likvidacije na koji HAOD, kao nadzorno likvidacijsko tijelo, daje suglasnost, a zatim ga odobrava skupština vjerovnika.

Funkciju **nadzornog likvidacijskog tijela** u Republici Hrvatskoj obavlja **HAOD**. HAOD kao nadzorno likvidacijsko tijelo daje prijedlog sudu za imenovanje jednog ili više likvidatora.

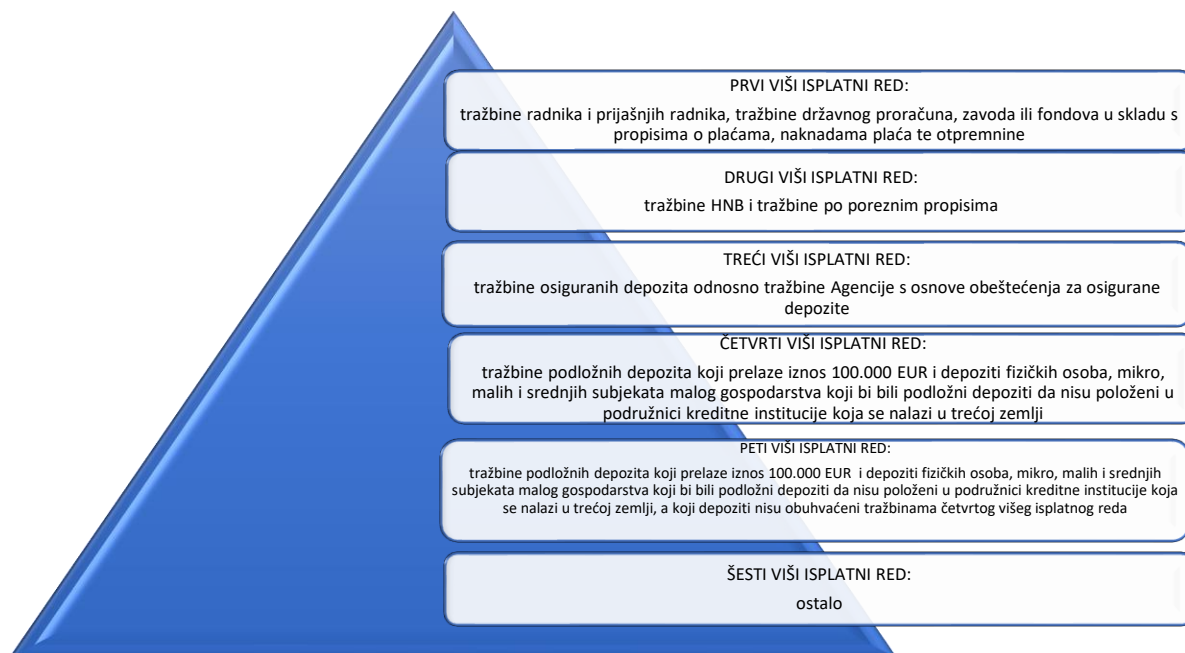
Nadzorno likvidacijsko tijelo u ovom postupku po svojoj funkciji identično je funkciji odbora vjerovnika u stečajnom postupku.

HAOD kao nadzorno likvidacijsko tijelo ovlaštena je davati likvidatoru pisane naloge i upute, nadzirati likvidatora i pomagati mu u vođenju poslova, pratiti tijek postupka i namirenje vjerovnika, pregledavati poslovne knjige i poslovnu dokumentaciju te naložiti provjeru prometa i iznosa gotova novca.

U slučaju nedostatka novčanih sredstava HAOD može podmiriti dospjele troškove likvidacijskog postupka. Također, HAOD može financirati radnje sa svrhom prodaje ili prijenosa imovine, prava i obveza kreditne institucije odobrene u planu prisilne likvidacije primjenom tržišnog načela i načela najmanjeg troška za sustav osiguranja depozita.

Likvidator je dužan postupak prisilne likvidacije okončati u roku od tri godine od dana otvaranja postupka. Iznimno, sud bi uz prethodnu suglasnost nadzornog likvidacijskog tijela mogao produljiti ovaj rok samo pod uvjetom kad bi produljenje roka moglo utjecati na veće namirenje vjerovnika.

Slika 9. Prikaz prioriteta namirenja s aspekta isplatnih redova prema ZPL-u



4.2.2. Podzakonski propisi

Prema odredbama ZPL-a, ministar financija pravilnikom detaljnije propisuje uvjete i postupak uvrštavanja na listu i brisanja s liste likvidatora. Ministar financija je dana 29. lipnja 2021. godine donio Pravilnik o utvrđivanju liste likvidatora koji je objavljen u "Narodnim novinama" br. 75/21.

Sukladno donesenom Pravilniku, listu likvidatora utvrđuje nadzorno likvidacijsko tijelo. Pravilnikom su propisani opći i specijalni uvjeti koje mora zadovoljavati osoba koja može biti upisana na listi likvidatora, primjerice: poslovna sposobnost, odgovarajuće stručno znanje, sposobnosti i iskustvo, sklopljena polica osiguranja od profesionalne odgovornosti te dobar ugled, poštenje i savjesnost.

Prijava za upis na listu likvidatora kreditne institucije podnosi se na osnovi Obrasca koji je sastavni dio Pravilnika, a prijava se podnosi HAOD-u.

Ujedno, novim ZPL-om predviđeno je da Ministarstvo pravosuđa i uprave donese Pravilnik o obavještavanju poznatih vjerovnika, koji je objavljen u Narodnim novinama br. 75/21, a kojim se propisuje sadržaj i obrazac obavijesti o otvaranju postupka prisilne likvidacije koju je likvidator dužan uputiti svim poznatim vjerovnicima s područja drugih država Europskog gospodarskog prostora.

Time je zaokruženo i podzakonsko normiranje novog postupka kojim se uređuje izlazak kreditnih institucija s tržišta u slučaju propasti, s čvrstom vjerom kako će isti postići svoje ciljeve, a koje je zakonodavac, zajedno sa svim institucijama koje su sudjelovale u procesu donošenja novog akta, imao zacrtane.

5. AKTIVNOSTI U JEDINSTVENOM SANACIJSKOM MEHANIZMU

Jedinstveni sanacijski mehanizam (SRM) jedan je od tri stupa bankovne unije, a čine ga Jedinstveni sanacijski odbor (SRB) kao središnje sanacijsko tijelo u bankovnoj uniji i nacionalna sanacijska tijela država članica sudionica.

Sukladno Uredbi (EU) br. 806/2014¹ (dalje: Uredba) osnovan je Jedinstveni sanacijski fond (SRF) koji se sastoji od doprinosa kreditnih institucija i određenih investicijskih društava država članica sudionica. Njime upravlja SRB sukladno svrsi i uvjetima propisanim Uredbom. Države članice sudionice i dalje su nadležne za prikupljanje i uplatu godišnjih doprinosa u SRF od subjekata koji se nalaze na njihovom državnom području u skladu s Direktivom 2014/59/EU² i Uredbom. Tijekom prijelaznog razdoblja (2016. - 2023. godine) doprinosi se dodjeljuju u nacionalne odjeljke država članica sudionica koji podliježu postupnom spajanju na način da će na kraju prijelaznog razdoblja prestati postojati. Do tada SRF treba dostignuti ciljanu razinu od najmanje 1 % osiguranih depozita svih gore navedenih subjekata s odobrenjem za rad na području svih država članica sudionica. SRB sukladno Uredbi, Delegiranoj uredbi Komisije (EU) br. 2015/63³ i Provedbenoj uredbi br. 2015/81⁴ obračunava sanacijske doprinose, financira i provodi sanaciju za sve subjekte na koje se primjenjuje Uredba.

1. siječnja 2021. godine na snagu je stupio novi Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (NN, br. 146/20) kojim HAOD prestaje biti sanacijsko tijelo, međutim nastavlja voditi nacionalni sanacijski fond i surađivati s Jedinstvenim sanacijskim odborom (SRB) po temama vezanim uz SRF.

Sukladno svemu gore navedenom HAOD je tijekom 2021. godine od subjekata na koje se Uredba odnosi prikupila podatke potrebne za obračun doprinosa za 2021. godinu, na temelju kojih je SRB obračunao iznos sanacijskog doprinosa institucija na području RH za navedeno razdoblje. HAOD je predmetnim subjektima izdala račun i prikupila iznos sanacijskog doprinosa za 2021. godinu obračunan od strane SRB-a te je izvršila prijenos istog u SRF, a sve sukladno Zakonu o potvrđivanju sporazuma o prijenosu i objedinjavanju doprinosa u jedinstveni sanacijski fond⁵.

¹ UREDBA (EU) br. 806/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 15. srpnja 2014. o utvrđivanju jedinstvenih pravila i jedinstvenog postupka za sanaciju kreditnih institucija i određenih investicijskih društava u okviru jedinstvenog sanacijskog mehanizma i jedinstvenog fonda za sanaciju te o izmjeni Uredbe (EU) br. 1093/2010 (SL L 225, 30.07.2014.)

² DIREKTIVA 2014/59/EU EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 15. svibnja 2014. o uspostavi okvira za oporavak i sanaciju kreditnih institucija i investicijskih društava te o izmjeni Direktive Vijeća 82/891/EEZ i direktiva 2001/24/EZ, 2002/47/EZ, 2004/25/EZ, 2005/56/EZ, 2007/36/EZ, 2011/35/EU, 2012/30/EU i 2013/36/EU te uredbi (EU) br. 1093/2010 i (EU) br. 648/2012 Euroskog parlamenta i Vijeća

³ DELEGIRANA UREDBA KOMISIJE (EU) 2015/63 od 21. listopada 2014. o dopuni Direktive 2014/59/EU Euroskog parlamenta i Vijeća u vezi s ex ante doprinosima aranžmanima financiranja sanacije

⁴ PROVEDBENA UREDBA VIJEĆA (EU) 2015/81 od 19. prosinca 2014. o utvrđivanju jedinstvenih uvjeta primjene Uredbe (EU) br. 806/2014 Euroskog parlamenta i Vijeća u vezi s ex ante doprinosima jedinstvenom fondu za sanaciju

⁵ Zakon o potvrđivanju Sporazuma o prijenosu i objedinjavanju doprinosa u jedinstveni sanacijski fond (NN, br. 1/2020)

6. MEĐUNARODNA SURADNJA

Vodeći se u svakom dijelu svog rada izvrsnošću, a svjesna važnosti stalnog unapređenja svojih stručnih znanja i kompetencija, kao i razmjene iskustava te dostignuća sa zemljama Europe i svijeta, HAOD je ponosna članica dviju međunarodnih organizacija osiguravatelja depozita: Međunarodnog udruženja osiguravatelja depozita (International Association of Deposit Insurers - [IADI](#)) i Europskog foruma osiguravatelja depozita (European Forum of Deposit Insurers - [EFDI](#)).

Oba udruženja imaju za cilj doprinijeti stabilnosti financijskog sustava, jačanjem uloge i promicanjem europske i međunarodne suradnje u osiguranju depozita te razmjeni pozitivnih iskustava na području osiguranja depozita, a što je u potpunost sukladno djelovanju HAOD-a.

Naime, zbog izravne ili neizravne povezanosti financijskih sustava svih zemalja svijeta, poremećaji nastali u jednoj mogu imati značajan utjecaj u drugoj zemlji. Upravo zato načini na koje pojedina zemlja rješava izazove nastale u ovom području mogu biti značajan smjerokaz drugoj zemlji te pomoći u bržem i efikasnijem rješavanju istog. Biti članicom ovakvih organizacija stvarna je dodatna vrijednost sustavima osiguranja depozita svake od zemalja članica pa HAOD, kroz aktivno sudjelovanje, kontinuirano doprinosi radu međunarodnih organizacija i povezana je s predstavnicima institucija drugih zemalja koje imaju sličnu ili istu ulogu.



Članovi IADI-a provode istraživanja te pripremaju vodiče za države koje žele ili uspostaviti ili unaprijediti svoje sustave osiguranja depozita. Sukladno tome, IADI je razvio dokument - Međunarodni standardi osiguranja depozita (IADI Core Principles), usvojen od strane Baselskog Odbora za superviziju banaka te FSB-a (Financial Stability Board, Odbor za financijsku stabilnost). Isti je, također, uvršten u "Sažetak ključnih međunarodnih Standarda za financijsku stabilnost".



[EFDI](#) je organizacija koja pod svojim okriljem okuplja institucije koje provode osiguranje depozita u europskim zemljama. Svojim djelovanjem pruža podršku članovima u ispunjenju zahtjevnog zadatka zaštite deponenata u bankarskoj krizi, unapređujući njihove sustave osiguranja depozita kroz zajednička znanja i kompetencije udruge. EFDI unapređuje interakciju s tijelima EU-a i institucijama odgovornim za održavanje sigurnog i zdravog financijskog sustava u cijeloj Europi.

Marija Hrebac, direktorica HAOD-a, 2015. godine izabrana je u upravljački odbor EFDI kao potpredsjednica EFDI-a, a funkciju je obavljala i u 2021. godini. Osim toga, izabrana je i za članicu izvršnog odbora IADI-a. Kroz ove funkcije aktivno je uključena u rad europskog i svjetskog tržišta osiguravatelja depozita, što hrvatskom sustavu osiguranja depozita donosi dodatne prednosti i spoznaje ključne u savladavanju svakodnevnih izazova.

Istaknute aktivnosti na području međunarodne suradnje u 2021. godini

- **Redovna sjednica EFDI-a u Zagrebu**



2021. godina bila je posebno značajna za Hrvatsku jer je 7. rujna 2021. godine HAOD bila domaćin Redovne sjednice EFDI (Europskog udruženja osiguravatelja depozita). Sjednici su prisustvovali **Thierry Dissaux** (FR), predsjednik Upravnog odbora EFDI-a, **Marija Hrebac** (HR) potpredsjednica Upravnog odbora, članovi Upravnog odbora **Dirk Cupei** (DE) i **Harald Podoschek** (A) te **András Fekete – Győr** (HU) glavni tajnik.

Uz redovne teme sjednice, koja je nakon pandemije po prvi puta održana u stvarnom okruženju i to upravo u Zagrebu, članovi Upravnog odbora i glavni tajnik izmijenili su iskustva i predlagali potrebna rješenja za izazove kojima su svjedočili tijekom razdoblja pandemije korona virusa, a koji je utjecao i na područje osiguranja depozita kreditnih institucija. Nove tehnologije i načini komuniciranja izvrsno su prihvaćene i u ovom sektoru te su znatno olakšale funkcioniranje tijekom proteklog razdoblja, omogućujući u svakom trenutku EFDI-u da održi redovni tijek svog djelovanja i realizaciju zadanih ciljeva.

- **Regionalni sastanak osiguravatelja depozita**



Posljednjeg vikenda rujna 2021. godine direktorica HAOD-a Marija Hrebac, zajedno s predstavnicima Albanije, Bosne i Hercegovine, Makedonije, Srbije i Crne gore, sudjelovala je na regionalnom sastanku osiguravatelja depozita gdje je predstavila pozitivna iskustva Republike Hrvatske te izvijestila o promjenama u zakonskoj regulativi.

Na ovaj način Hrvatska je dodatno potvrđena kao zemlja s referentnim iskustvom u području osiguranja depozita, zemlja koja je svojom ekspertizom i znanjima u mogućnosti pomoći zemljama regije da slijede europski put.

7. FINANCIJSKI POKAZATELJI

HAOD kao neprofitna organizacija svoje računovodstvo vodi po propisima donesenim temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14) te sastavlja temeljne financijske izvještaje: Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilancu i Bilješke uz financijske izvještaje.

Sukladno Zakonu o sustavu osiguranju depozita, Zakonu o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava i Zakonu o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija, osnovne djelatnosti HAOD-a su:

- upravljanje sustavom osiguranja depozita u RH
- upravljanje Fondom osiguranja depozita i sanacijskim fondom
- provođenje ovlasti u postupcima prisilne likvidacije kreditnih institucija u skladu s propisima kojima se uređuje prisilna likvidacija kreditnih institucija.

Tabela 13. Pregled izvještaja o prihodima i rashodima usporedba 2021./ 2020. godina

		'000 kuna				
OPIS		IZVRŠENJE 2020.	PLAN 2021.	IZVRŠENJE 2021.	INDEKS IZVRŠENJE	INDEKS PLAN
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
1	UKUPNI PRIHODI	797.110	190.100	247.006	31,0	129,9
2	UKUPNI RASHODI	29.690	11.984	1.467.147	4.941,6	12.242,6 ⁶
	RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	767.420	178.116	-1.220.141	-	-

Izvor: HAOD

Tabela 14. Pregled bilance stanja usporedba 2021./ 2020. godina

		'000 kuna		
OPIS		2020.	2021.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
1	NEFINANCIJSKA IMOVINA	3.481	3.471	99,7
2	FINANCIJSKA IMOVINA	8.866.065	7.624.092	86,0
	UKUPNO AKTIVA	8.869.546	7.627.563	86,0
3	OBVEZE	19.012	26.875	141,4
4	VLASTITI IZVORI	8.850.534	7.600.688	85,9
	UKUPNO PASIVA	8.869.546	7.627.563	86,0

Izvor: HAOD

⁶ Porast ukupnih rashoda u 2021. godini u odnosu na plan rezultat je povrata inicijalnih sredstava FOD-a u proračun RH (u iznosu od 1.457.806 tisuća kn), dok su ostali operativni rashodi poslovanja (u ukupnom iznosu od 9.341 tisuća kn) u 2021. godini manji za 22,1% u odnosu na plan.

8. IZVJEŠTAJ O RADU HAOD-a

8.1. Izvještaj o radu – Sustav Osiguranja Depozita

Tijekom 2021. godine nije se dogodio niti jedan osigurani slučaj, u smislu aktiviranja sustava isplate osiguranih depozita, stoga su aktivnosti HAOD-a bile usmjerene na poduzimanje radnji koje osiguravaju, u slučaju potrebe, efikasno izvršavanje svih obaveza i zadataka iz djelokruga osiguranja depozita.

U području osiguranja depozita, djelatnici odnosno stručne službe HAOD-a obavljali su redovite mjesečne aktivnosti koje obuhvaćaju: prikupljanje i analizu mjesečnih izvještaja od svih kreditnih institucija članica sustava osiguranja, a koji se odnose na ukupne i osigurane depozite te obradu svih podataka u smislu izrade redovitih mjesečnih izvješća o stanju sustava. U djelokrugu svog poslovanja Odjel Osiguranja Depozita redovito surađuje sa Hrvatskom narodnom bankom (HNB-om) s kojom razmjenjuje podatke prikupljene od kreditnih institucija, provjerava ih i priprema za razmjenu s Europskim nadzornim tijelom za bankarstvo i drugim tijelima u bankarskom sustavu EU.

Obzirom da je Fond Osiguranja Depozita (oba: i osnovni i dodatni) dosegao zakonom propisanu ciljanu razinu prije početka 2021. godine te obzirom da je, sukladno redovitim mjesečnim izvještajima, utvrđeno da prikupljena sredstva u Fondovima osiguranja zadovoljavaju navedenu ciljanu razinu to u 2021. godini nije bilo obračuna i naplate premija osiguranja depozita članicama sustava. Tijekom 2021. godine pripremale su se usklade Metodologije za izračun rizikom ponderirane premije osiguranja i usuglašavale sa HNB-om, a koja će Metodologija stupiti na snagu po dobivanju odobrenja od HNB-a i koja će se primjenjivati kada se ponovo aktivira sustav naplate premija osiguranja kreditnim institucijama.

Osim navedenog djelatnici odjela Osiguranja depozita su tijekom 2021. godine aktivno sudjelovali u izradama nacрта zakonodavnih akata i pravilnika iz domene svog poslovanja te u javnim raspravama prilikom donošenja istih.

Zbog COVID-19 pandemije koja je značajno obilježila poslovanje 2021. godine, testovi otpornosti na stres sustava osiguranja depozita odgođeni su za 2022. godinu.

8.2. Izvještaj o radu – Sanacijski Fond

Od stupanja u blisku suradnju s Europskom središnjom bankom i ulaska u Jedinostveni sanacijski mehanizam te od zadnjih izmjena zakonskog okvira, HAOD više nema ulogu nacionalnog sanacijskog tijela, nego samo obavlja administrativne poslove vezane uz jedinstveni i nacionalni sanacijski fond po uputama SRB-a (Jedinstvenog sanacijskog odbora).

Tijekom 2021. godine djelatnici odjela za sanaciju kreditnih institucija sudjelovali su u sjednicama i radnim skupinama SRB-a s posebnim naglaskom na teme vezane uz jedinstveni sanacijski fond, kao i sudjelovanje u sanacijskim kolegijima za pojedinačne kreditne institucije na kojima se usvajaju i ažuriraju godišnji sanacijski planovi za iste.

Primarne aktivnosti odjela Sanacije kreditnih institucija usmjerene su na prikupljanje podataka i informacija sukladno Metodologiji za izračun stupnja rizičnosti kreditnih institucija za potrebe izračuna sanacijskih doprinosa, razmjena navedenih podataka sa SRB-om te izračun stupnja rizičnosti svake pojedine kreditne institucije i investicijskog društva, članice sustava.

Temeljem navedenih podataka i izračuna u 2021. godini prikupljeni su sanacijski doprinosi u skladu sa zakonski nacionalno zadanom ciljanom razinom Sanacijskog Fonda, a što je nešto veći iznos od obveze koju je odredio Jedinostveni sanacijski odbor. Razlog tome je što HAOD kao nacionalno sanacijsko tijelo postupa isključivo sukladno Europskoj Direktivi 2014/59 o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava i na njoj temeljenom Zakonu o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava, dok SRB određuje sanacijske doprinose i sukladno Uredbi (EU) br. 806/2014.

Kako bi se uskladile ciljne razine sanacijskog fonda (nacionalni i jedinstveni europski) posljednjim izmjenama Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava, određivanje ukupne ciljne razine za subjekte na koje se primjenjuje Uredba (EU) br. 806/2014 stavljeno je u domenu SRB-a. Također je navedenim izmjenama omogućena alokacija više prikupljenih sanacijskih sredstava iz 2021. u sanacijske doprinose za 2022. godinu.

8.3. Izvještaj o radu – opći poslovi podrške poslovanju (uključujući mandatne poslove)

U pogledu odjela Podrške poslovanju objedinjeni su svi poslovi HAOD-a koji se odnose na računovodstvo i financije, pravni poslovi te mandatni poslovi koje HAOD obavlja za Ministarstvo financija i Ministarstvo državne imovine.

Poslovi računovodstva i financija prvenstveno se odnose na izradu godišnjeg financijskog plana i eventualnog rebalansa godišnjeg plana, redovitih mjesečnih izvješća kojima se prati izvršenje financijskog plana HAOD-a, ali i na izradu i podnošenje svih statutarnih izvješća koje HAOD kao neprofitna specijalizirana financijska institucija mora podnositi.

Odjel Podrške poslovanju također obuhvaća i pravne poslove pa su u tom pogledu djelatnici HAOD-a sudjelovali u izradama pravilnika i drugih zakonskih akata i propisa koji se odnose ili su u domeni rada HAOD-a. Osim toga djelatnici sudjeluju u stečajnim postupcima kada se radi o kreditnim institucijama i to prvenstveno sudjeluju u radu odbora vjerovnika radi naplate potraživanja HAOD-a kroz stečajne postupke, a kad govorimo o 2021. godini radi se o sljedećim stečajnim postupcima:

Kreditna institucija	Datum otvaranja stečaja
Tesla štedna banka d.d., Zagreb	30. 3. 2018.
Banka splitsko-dalmatinska d.d., Split	1. 7. 2016.
Nava banka d.d., Zagreb	1. 12. 2014.
Centar banka d.d., Zagreb	30. 9. 2013.
Credo banka d.d., Split	16. 1. 2012.
Alpe Jadran banka d.d., Split	15. 5. 2002.
Trgovačko - turistička banka d.d., Split	8. 9. 2000.
Glumina banka d.d., Zagreb	30. 4. 1999.

HAOD je tijekom 2021. godine obavljala mandatne poslove za Ministarstvo financija i Ministarstvo državne imovine.

U sklopu mandatnih poslova za Ministarstvo financija HAOD administrira podatke o uplatama i stanju potraživanja ministarstva u odnosu na dužnike FRZ-a (Fonda za razvoj i zapošljavanje). Djelatnici odjela Podrške Poslovanju redovito su mjesečno prikupljali, obrađivali podatke i dostavljali izvješća o stanju uplata i duga po navedenim potraživanjima.

Pored administracije vezano uz FRZ, djelatnici odjela Podrške Poslovanju obavljaju mandatne poslove za Ministarstvo državne imovine na koju su prenesena sva potraživanja iz starih sanacija banaka (1995-2000) financirana na teret državnog proračuna, a kojima su upravljali HFP/AUDIO/DUUDI/MiDIM. Sukladno Sporazumu o prijenosu imovine, HAOD je nastavila voditi započete sudske sporove u svoje ime za račun Ministarstva te je redovito mjesečno izvještavala Ministarstvo o stanju naplate potraživanja kao i o statusu sporova vezanih uz navedena potraživanja (te rezervacijama troškova vezanim uz navedene sporove).

Tijekom 2021. godine HAOD je za ministarstvo državne imovine naplatila 9,9 milijuna kuna, a naplaćena sredstva zajedno sa naplatom iz prethodnog razdoblja u iznosu od dodatnih 5 milijuna kuna uplatila u državni proračun dana 24.03.2022. godine.

8.4. Izvještaj o javnoj nabavi

U 2021. godini aktivnosti u okviru javne nabave nastavila je uvelike obilježavati pandemija korona virusa, kao i daljnji utjecaj stradavanja poslovnih prostora u potresu 2020. godine. Cjelokupni rad HAOD-a prilagođen je novonastalim okolnostima te je povremeno sa zaposlenicima čija priroda posla to dozvoljava, reguliran rad na izdvojenom mjestu rada, odnosno rad kod kuće. Samim tim HAOD je u smanjenom opsegu sudjelovala u nabavi.

HAOD je obveznik Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/2016) te sve aktivnosti nabave provodi u skladu s navedenim Zakonom i podzakonskim propisima, Pravilnikom o provođenju postupaka jednostavne nabave i ostalim povezanim procedurama.

Tijekom izvještajne godine provodili su se postupci jednostavne nabave u skladu s internim aktom. Sukladno Zakonu o javnoj nabavi, u svim postupcima javne nabave, kriterij za odabir ponude je bila ekonomski najpovoljnija ponuda.

HAOD je obavljala propisanu kontrolu, sukladno članku 313. st. 2. Zakona o javnoj nabavi koji propisuje kako je javni naručitelj obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi i odabranoj ponudi.

Svi dobavljači uredno su izvršili predmete nabave tijekom 2021. godine. Plan nabave i Izvršenja objavljeni su na mrežnim stranicama HAOD-a.

Tabela 15. Prikaz kontrole troškova u odnosu na JN za 2021. godinu

Tablica kontrole troškova u odnosu na JN za 2021. godinu

Rb.	Naziv	Opis	# izvrš./dob.	kategorija	Bruto Iznosi (uklj. PDV)		Iznos U izvj. O JN bez PDVa	U izvj. O JN da/ne
					Plan 2021	Izvršenje 2021		
1	Intelektualne usluge*	revizorske, knjigovodstvene, savjetničke, edukacija i sl. usluge	10	roba		0	279.698,44	Da
				usluga	497.212	344.896		Da
				radovi				Da
2	IT	cloud usluge, IT održavanje, softwaresko održavanje, telekom i sl. usluge	9	roba	-		295.369,78	Da
				usluga	379.045	369.116		Da
				radovi				Da
3	Ostalo	uredski materijal, zaštitarske usluge, usluge arhiviranja, i sl.	36	roba	96.219	118.465	95.932,31	Da
				usluga	426.818	290.461		Da
				radovi				Da
0	Dugotrajna imovina	Nabavka dugotrajne imovine koja nije trošak razdoblja	5	Imovina	185.000	68.545	54.835,68	Da
Total troškovi putem Nabave					1.399.294	1.122.939		Da
4	Režije	struja, voda, plin i sl. Komunalne usluge	12		589.124	173.620	112.780,72	Da (dio)
5	Odvjetničke usluge	usluge odvjetnika	9		282.877	1.009.684		Ne
Total troškovi putem Ugovora					872.001	1.183.305		Ne
6	Ostalo	troškovi koji nastaju bez nabavke i ugovora npr. amortizacija, izgubljeni sudski troškovi, bankarske i ostale financijske usluge	N/P		9.527.701	1.464.841.010		Ne
Total ostali troškovi					9.527.701	1.464.841.010		Ne
Ukupno troškovi Agencije					11.798.996	1.467.147.254	1.073.852	

Statistika			
Total	Roba	Usluga	Radovi
iznosi bez PDV-a	222.534	851.318	0
iznosi sa PDV-om	282.926	1.050.706	0

1.073.852
1.333.632

POVJERENSTVO ZA NABAVU
Zagreb, 31.03.2022.

8.5. Izvještaj o aktivnostima službenika za informiranje

Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN, br. 25/13, 85/15), uređuje se pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti, propisuju se načela, ograničenja, postupak i način ostvarivanja i olakšavanja pristupa i ponovne uporabe informacija. Zakonom o pravu na pristup informacijama (dalje: ZPPI) određeno je da su „tijela javne vlasti“ dužna omogućiti ostvarivanje prava na pristup i ponovnu uporabu informacija te izvršavati druge propisane obveze. HAOD kao tijelo javne vlasti u kontekstu ispunjavanja zakonom propisanih obaveza radi osiguravanja prava na pristup informacijama u obavezi je imenovati posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama - službenika za informiranje.

Kontakt podaci službenika za informiranje i zamjenika objavljeni su na mrežnoj stranici HAOD-a <https://www.haod.hr/o-nama/pravo-na-pristup-informacijama>, a na kojoj su ujedno u dijelu 'Dokumenti' objavljena izvješća i drugi dokumenti sukladno obavezi reguliranoj čl. 10. st. 1 ZPPI-ja (Prilog 1). Službenik za informiranje, kao i zamjenik u dijelu svojih redovnih aktivnosti ažuriraju objavljene podatke sukladno nastupu promjena ili po isteku poslovne godine. Nadalje, kao dio redovnih aktivnosti obrađuju sve zaprimljene zahtjeve za pristup informacijama podnesene usmenim ili pisanim putem. Pismenim putem, uz ispunjavanje obrasca zahtjeva za pristup informacijama objavljenim na mrežnoj stranici, a usmeno postavljeni zahtjevi primaju se putem telefonskog poziva.

Na pristup informacijama u postupcima ne plaća se pristojba. HAOD ima pravo tražiti naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacija, kao i naknadu troškova dostave traženih informacija.

Tijekom 2021. godine HAOD je zaprimila **ukupno 3 zahtjeva** za pristup informacijama, od čega je **udovoljila 1 zahtjevu**, a **2 zahtjeva su odbijena**, sukladno odredbama ZPPI (čl. 15. st. 2 t. 2. i čl. 15. st. 2. t. 4.).

8.6. Izvještaj o aktivnostima povjerenika radnika za zaštitu na radu

Zakonom o zaštiti na radu (NN, br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) uređuje se sustav zaštite na radu u RH, a osobito nacionalna politika i aktivnosti, opća načela prevencije i pravila zaštite na radu, obveze poslodavca, prava i obveze radnika i povjerenika radnika za zaštitu na radu, djelatnosti u vezi sa zaštitom na radu te nadzor i prekršajna odgovornost. HAOD je, sukladno čl. 71. ZZNR-a s ciljem osiguranja sustavnog unapređivanja sigurnosti i zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi s radom, na prijedlog većine radnika, imenovala Povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu obavezan je štiti interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu. S ciljem osiguranja pomoći Povjereniku radnika za zaštitu na radu i u dijelu obavljanja stručnih poslova zaštite na radu sukladno čl. 20. ZZNR i zaštite od požara sukladno čl. 20. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10) sklopljen je Ugovor o obavljanju poslova ZNR i ZOP br. 034-05-2016 dana 1. svibnja 2016. godine s društvom Alfa sigurnost d.o.o., Zagreb.

Tijekom 2021. godine Povjerenik radnika za zaštitu na radu zajedno s predstavnicima Alfa sigurnosti d.o.o., obavljao je aktivnosti osiguranja adekvatnih uvjeta za rad. Imajući u vidu poboljšanje situacije vezano uz pandemiju korona virusa, tijekom 2021. godine rad od kuće je značajno smanjen u odnosu na 2020. godinu. Do okončanja pisanja ovog Izvještaja, Povjerenik radnika za zaštitu na radu nije zaprimio niti jednu primjedbu

8.7. Izvještaj o aktivnostima službenika za zaštitu osobnih podataka

Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, br. 42/18) osigurava se provedba Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Opća uredba o zaštiti podataka (dalje: **GDPR**) u primjenu je stupila 25. svibnja 2018. godine, zamjenjujući dotadašnju Direktivu o zaštiti podataka iz 1995. godine (dalje: Direktiva). Ista je usvojena kao odgovor na masovno širenje obrade osobnih podataka od uvođenja navedene Direktive iz 1995. godine, kao i odgovor na razvoj sve invazivnijih tehnologija. GDPR se bazira na ovoj Direktivi, kao i sudskoj praksi Suda Europske unije razvijenoj na temelju iste Direktive, no ima značajno veći doseg od same Direktive i pri tome značajno ojačava glavni europski režim zaštite podataka. GDPR je donio mnoge promjene u smislu mnogo veće harmonizacije, jačih prava ispitanika, bliže prekogranične suradnje u provedbi između nacionalnih tijela za zaštitu podataka (DPA-ovi), itd. Među najvažnije promjene ubraja se uvođenje novog načela „odgovornosti [pouzdanosti] i institucije službenika za zaštitu podataka (DPO-ova)“, kojeg imenuje voditelj obrade podataka HAOD-a.

Temeljem naprijed navedene regulative donesena je **Politika zaštite osobnih podataka HAOD-a** (dalje: Politika) dana 25. svibnja 2018. godine. Politikom su regulirana osnovna načela i pravila zaštite osobnih podataka u skladu s poslovnim i sigurnosnim zahtjevima HAOD-a, kao i zakonskim propisima, najboljim praksama i međunarodno prihvaćenim standardima.

Slijedom navedene regulative, HAOD je dana 8. svibnja 2018. godine imenovala službenika za zaštitu osobnih podataka. Tijekom 2021. godine službenik za zaštitu osobnih podataka HAOD-a obavljao je redovne aktivnosti:

- informiranje i savjetovanje voditelja obrade/izvršitelja obrade o obvezama sukladno Uredbi kao i ostalim odredbama vezanim uz zaštitu osobnih podataka u EU ili državi članici,
- nadzor sukladnosti postupanja s osobnim podacima s važećom regulativom HAOD-a,
- podizanje razine svijesti o značaju zaštite osobnih podataka podučavanjem zaposlenika uključenih u obradu osobnih podataka,
- pružanje savjeta, gdje je bilo potrebno vezano uz procjenu učinka rizika na zaštitu osobnih podataka,
- nadzor implementacije Politike i upravljanje zbirkama osobnih podataka.

Tijekom 2021. godine **nije bilo pokrenutih nadzora** od strane nadzornog tijela za zaštitu osobnih podataka (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

8.8. Izvještaj o aktivnostima službenika za zaštitu dostojanstva

Zakonom o suzbijanju diskriminacije (NN, br. 85/08, 112/12), uređuje se između ostalog zaštita od svih vrsta diskriminacije te stavljanje u nepovoljniji položaj bilo koje osobe, kao i stavljanje neke osobe u nepovoljniji položaj na temelju pogrešne predodžbe o postojanju osnove za diskriminaciju.

Sukladno Zakonu o suzbijanju diskriminacije uređen je postupak zaštite dostojanstva radnika te zabrana diskriminacije, kao i druga pitanja u svezi s radom **Pravilnikom o radu** (dalje: Pravilnik) i **Etičkim kodeksom HAOD-a**. Pravilnikom u glavi VII. **Zaštita dostojanstva radnika i zaštita od diskriminacije** regulirane su obaveze Poslodavca u vidu: zaštite radnika od izravne ili neizravne diskriminacije na svim područjima rada i radnih uvjeta.

Sukladno Pravilniku imenovan je službenik za zaštitu dostojanstva u HAOD-u ovlašten za zaprimanje i rješavanje pritužbi radnika, a vezano za zaštitu dostojanstva radnika, odnosno za zaštitu od uznemiravanja i spolnog uznemiravanja. Propisani rok u kojem je službenik za zaštitu dostojanstva u HAOD-u dužan riješiti svaku prijavu je 8 dana od dostave pritužbe. U tom razdoblju ispituju se navodi te se nakon toga poduzimaju sve primjerene mjere radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ako se utvrdi da ono postoji. Sankcija za utvrđeno diskriminatorno ponašanje, sukladno Pravilniku, kao osobito teška povreda iz radnog odnosa može rezultirati otkazom ugovor o radu radnika.

Tijekom 2021. godine Službenik za zaštitu dostojanstva nije zaprimio niti jednu prijavu.

PRILOG

Tabela sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama

Članak 10. Zakona o pravu na pristup informacijama	Web adresa na kojoj je objavljena informacija
Opći akti i odluke koji se donose, a kojima se utječe na interese korisnika	https://www.haad.hr/o-nama/zakonska-regulativa
Nacrti zakona i drugih propisa te općih akata koje donose, sukladno odredbama čl. 11. ovog Zakona	http://www.mfin.hr/hr/javna-rasprava
Godišnji planovi, programi, strategije, upute, izvještaji o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada tijela javne vlasti	http://www.mfin.hr/hr/register-npf
Podatci o izvoru financiranja, proračunu i izvršenju proračuna	http://www.mfin.hr/hr/neprofitne-organizacije
Informacije o dodijeljenim potporama, bespovratnim sredstvima ili donacijama uključujući popis korisnika i visinu iznosa	https://pravosudje.gov.hr/pristup-informacijama-6341/strategije-planovi-i-izvjesca/suzbijanje-korupcije/6725 https://www.haad.hr/novosti/donacija-udruzi-savaomatije-gupca-6-velika-gorica
Informacije o unutarnjem ustroju, s imenima čelnika tijela i voditelja ustrojstvenih jedinica i njihovim podacima za kontakt	http://www.haad.hr/o-nama/organizacija
Zapisnici i zaključci sa službenih sjednica tijela javne vlasti i službene dokumente usvojene na tim sjednicama te informacije o radu formalnih radnih tijela iz njihove nadležnosti	http://www.haad.hr/home
Informacije o postupcima javne nabave i dokumentacije za nadmetanje te informacije o izvršavanju	https://eoin.nn.hr/Oglasnik/
Obavijest o raspisanim natječajima te natječajna dokumentacija	https://eoin.nn.hr/Oglasnik/
Registri i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz njihove nadležnosti i načinu pristupa;	Sukladno odredbama čl. 25. st. 3. Zakona o sustavu osiguranja depozita HAOD je dužna čuvati u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka i drugim posebnim zakonima sve informacije o stanju pojedinačnih depozita koji su obuhvaćeni osiguranjem na temelju Zakona o osiguranju depozita, kao i sve druge podatke, činjenice i okolnosti koje je saznala u izvršavanju svojih ovlaštenja i obveza temeljem navedenog zakona. Sukladno odredbama čl. 115. Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava kao i čl. 77. Zakona o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija HAOD je u obvezi čuvati povjerljivim sve podatke koje je saznala pri obavljanju poslova u okviru toga zakona.
Obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacijama s podacima za kontakt službenika za informiranje	http://www.haad.hr/o-nama/pravo-na-pristup-informacijama
Visina naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, prema kriterijima iz čl. 19.st. 3. zakona	http://www.haad.hr/o-nama/pravo-na-pristup-informacijama
Najčešće tražene informacije	https://www.haad.hr/sustav-osiguranja-depozita/najcesce-postavljena-pitanja-i-odgovori
Ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, podaci o drugim aktivnostima)	http://www.haad.hr/novosti https://www.haad.hr/en/news

POPIS TABELA

Tabela 1. Pregled zakonskog okvira EU i RH	8
Tabela 2. Popis članica SOD-a, na dan, 31. 12. 2021.	13
Tabela 3. Grupe KI i udio njihove imovine u imovini svih KI	14
Tabela 4. Broj i udio imovine KI u imovini svih KI prema vlasničkoj strukturi.....	14
Tabela 5. Stupanj pokrivenosti osiguranih depozita sredstvima FOD -a, na dan 31.12.2021. (u 000 kuna)	15
Tabela 6. Pregled ukupnih obveza za isplatu po osnovu osiguranih depozita	16
Tabela 7. Kretanje ukupnih depozita (u mlrd. kuna).....	17
Tabela 8. Kretanje osiguranih depozita (u mlrd. kuna)	18
Tabela 9. Ukupni depoziti prema sektorskoj strukturi (u mlrd. kuna)	20
Tabela 10. Depoziti koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi (u mlrd.kuna)	20
Tabela 11. Osigurani depoziti prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021. (u mlrd. kuna).....	21
Tabela 12. Otvoreni stečajni postupci kreditnih institucija s prikazom datuma otvaranja	22
Tabela 13. Pregled izvještaja o prihodima i rashodima usporedba 2021./ 2020. godina	29
Tabela 14. Pregled bilance stanja usporedba 2021./ 2020. godina	29
Tabela 15. Prikaz kontrole troškova u odnosu na JN za 2021. godinu	33

POPIS SLIKA

Slika 1. Kretanje depozita od 31.1.2021. – 31.12.2021.	17
Slika 2. Udio ukupnih depozita po KI u %, na dan 31.12.2021.	18
Slika 3. Udio osiguranih depozita po KI u %, na dan 31.12.2021.	19
Slika 4. Odnos osiguranih i neosiguranih depozita u KI, na dan 31.12.2021.....	19
Slika 5. Udio ukupnih depozita prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.	20
Slika 6. Udio depozita koji podliježu osiguranju prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.....	21
Slika 7 Udio osiguranih depozita prema sektorskoj strukturi, na dan 31.12.2021.	21
Slika 8. Prikaz tijela u postupku prisilne likvidacije.....	23
Slika 9. Prikaz prioriteta namirenja s aspekta isplatnih redova prema ZPL-u.....	25

**HRVATSKA AGENCIJA ZA
OSIGURANJE DEPOZITA**

**Godišnji financijski
izvještaji**

2021.

SADRŽAJ

IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORICE AGENCIJE	1
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA OSNIVAČU HRVATSKE AGENCIJE ZA OSIGURANJE DEPOZITA	2
BILANCA	5
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA	11
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	16
PRILOG 1.	30

IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORICE AGENCIJE

Direktorica je odgovorna za pripremu financijskih izvještaja za poslovnu 2021. godinu, koji se sastoje od Bilance, Izvještaja o prihodima i rashodima i Bilješki uz financijske izvještaje, i sastavljaju se u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14), te je odgovorna za vođenje vjerodostojne računovodstvene evidencije potrebne za pripremu financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme.

Direktorica ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Agencije te u sprečavanju i otkrivanju prijevara i ostalih nepravilnosti.

Direktorica je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika, u skladu s računovodstvenim propisima primjenjivim na neprofitne organizacije, koje će se dosljedno primjenjivati, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, pripremu financijskih izvještaja temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Agencija nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Financijski izvještaji na stranicama 5 do 32 odobreni su 14. lipnja 2022. od strane Direktorice.


Marija Hrebac
HRVATSKA AGENCIJA ZA
OSIGURANJE DEPOZITA




Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA OSNIVAČU HRVATSKE AGENCIJE ZA OSIGURANJE DEPOZITA

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA („Agencija“) za 2021. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Prema našem mišljenju, godišnji financijski izvještaji Agencije za godinu završenu 31. prosinca 2021. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Agencije u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija primijenjen pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja Agencija za godinu završenu 31. prosinca 2021. i na koje se odnosi naše izvješće neovisnog revizora, predstavlja okvir sukladnosti kojim se zahtijeva objavljivanje samo onih informacija koje propisuje taj Zakon. Zbog toga, sukladno tom Zakonu nisu u Bilješkama objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja Agencije, kao što su primjerice informacije o primijenjenom okviru financijskog izvještavanja, primijenjenim računovodstvenim politikama, povezanim strankama, događajima nakon datuma bilance, primjenjivosti i primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, značajnim neizvjesnostima povezanih s primjenom temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja.

Ostala pitanja - javno objavljeni financijski izvještaji

Revidirani godišnji financijski izvještaji Agencije prikazani na stranicama 5 do 15 razlikuju se od godišnjih financijskih izvještaja objavljenih na stranicama Ministarstva financija Republike Hrvatske u okviru Registra neprofitnih organizacija. Razlike su posljedica klasifikacijskih ispravaka. Razlike između revidiranih financijskih izvještaja Agencije i izvještaja objavljenih u okviru Registra prikazane su u Prilogu 1. ovog izvještaja.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

Odgovornost Direktorice za godišnje financijske izvještaje

Direktorica Agencije odgovorna je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje ona odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje Agencijom su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Agencija.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Agencije.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dala Direktorica Agencije i s tim povezanih objava.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju
Heinzlova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Zagreb, 14. lipnja 2022.

ANTARES REVIZIJA d.o.o. za reviziju
Heinzlova 62a
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

Ivana Matovina

Antares
revizija d.o.o.

Direktor, Hrvatski ovlaštani revizor

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
IMOVINA (AOP 002+074)	001		8.869.546.294	7.627.563.451	86,00
Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002		3.481.308	3.470.799	99,70
Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	4	1.148	343	29,88
Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004		0	0	-
Zemljište	005				-
Rudna bogatstva	006				-
Ostala prirodna materijalna imovina	007				-
Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008		294.991	152.175	51,59
Patenti	009				-
Koncesije	010				-
Licence	011		294.991	152.175	51,59
Ostala prava	012				-
Goodwill	013				-
Osnivački izdaci	014				-
Izdaci za razvoj	015				-
Ostala nematerijalna imovina	016				-
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017		293.843	151.832	51,67
Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	5	2.835.640	2.825.936	99,66
Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019		2.814.000	2.814.000	100,00
Stambeni objekti	020				-
Poslovni objekti	021		2.814.000	2.814.000	100,00
Ostali građevinski objekti	022				-
Prostrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023		1.486.984	1.507.774	101,40
Uredska oprema i namještaj	024		1.113.281	1.125.972	101,14
Komunikacijska oprema	025		11.244	19.343	172,03
Oprema za održavanje i zaštitu	026		362.459	362.459	100,00
Medicinska i laboratorijska oprema	027				-
Instrumenti, uređaji i strojevi	028				-
Sportska i glazbena oprema	029				-
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030				-
Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031		0	0	-
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032				-
Ostala prijevozna sredstva	033				-
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034		500.155	510.245	102,02
Knjige u knjižnicama	035				-
Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036		500.155	510.245	102,02
Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	037				-
Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038				-
Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039		0	0	-
Višegodišnji nasadi	040				-
Osnovno stado	041				-
Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042		0	0	-
Ulaganja u računalne programe	043				-
Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044				-
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045				-
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046		1.965.499	2.006.083	102,06

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047		0	0	-
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048		0	0	-
Plemeniti metali i drago kamenje	049				-
Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050				-
Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051		0	0	-
Zalihe sitnog inventara	052				-
Sitni inventar u uporabi	053		90.579	109.216	120,58
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054		90.579	109.216	120,58
Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055		0	0	-
Građevinski objekti u pripremi	056				-
Pstrojenja i oprema u pripremi	057				-
Prijevozna sredstva u pripremi	058				-
Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059		0	0	-
Višegodišnji nasadi u pripremi	060				-
Osnovno stado u pripremi	061				-
Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062				-
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063				-
Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064		644.520	644.520	100,00
Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065		0	0	-
Zalihe za preraspodjelu drugima	066				-
Zalihe materijala za redovne potrebe	067				-
Zalihe rezervnih dijelova	068				-
Zalihe materijala za posebne potrebe	069				-
Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070		0	0	-
Proizvodnja u tijeku	071				-
Gotovi proizvodi	072				-
Roba za daljnju prodaju	073		644.520	644.520	100,00
Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	6	8.866.064.986	7.624.092.652	85,99
Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075		3.968.454.296	1.275.474.991	32,14
Novac u banci (AOP 077 do 079)	076		3.292.982.919	462.714.711	14,05
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077		3.292.982.919	462.714.711	14,05
Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078				-
Prijelazni račun	079				-
Izdvojena novčana sredstva	080		675.471.377	812.760.280	120,32
Novac u blagajni	081				-
Vrijednosnice u blagajni	082				-
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083		2.597.445	298.793	11,50
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084		0	0	-
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085				-
Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086				-
Jamčevni polozi	087		2.495.236	276.845	11,09
Potraživanja od radnika	088		4.564	0	0,00

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089		12	0	0,00
Potraživanje za više plaćene poreze	090				-
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091				-
Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092				-
Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093				-
Potraživanja za više plaćene doprinose	094		12	0	0,00
Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095		97.633	21.948	22,48
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096		7.450	1.520	20,40
Potraživanja za naknade štete	097				-
Potraživanja za predujmove	098		88.785	20.428	23,01
Ostala nespomenuta potraživanja	099		1.398	0	0,00
Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100		0	0	-
Zajmovi građanima i kućanstvima	101				-
Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102				-
Zajmovi ostalim subjektima	103				-
Ispravak vrijednosti danih zajmova	104				-
Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105		3.751.578.340	5.376.269.366	143,31
Čekovi (AOP 107+108)	106		0	0	-
Čekovi-tuzemni	107				-
Čekovi-inozemni	108				-
Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109		0	0	-
Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110				-
Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111				-
Mjenice (AOP 113+114)	112		0	0	-
Mjenice – tuzemne	113				-
Mjenice – inozemne	114				-
Obveznice (AOP 116+117)	115		60.555.717	60.453.480	99,83
Obveznice – tuzemne	116		60.555.717	60.453.480	99,83
Obveznice – inozemne	117				-
Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118		0	0	-
Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119				-
Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120				-
Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121		3.691.022.623	5.315.815.886	144,02
Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122		3.691.022.623	5.315.815.886	144,02
Ostali inozemni vrijednosni papiri	123				-
Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124				-
Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125		584.690.800	584.690.800	100,00
Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126		583.690.800	583.690.800	100,00
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127		583.690.800	583.690.800	100,00
Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128				-
Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129		1.000.000	1.000.000	100,00
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130		1.000.000	1.000.000	100,00
Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131				-
Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133		558.744.105	387.358.702	69,33
Potraživanja od kupaca	134		553.188.454	523.471.324	94,63
Potraživanja za članarine i članske doprinose	135				-
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136		141.654.797	19	0,00
Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137		24.750	11.250	45,45
Potraživanja za prihode od financijske imovine	138				-
Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139		24.750	11.250	45,45
Ostala nespomenuta potraživanja	140		451.711	451.711	100,00
Ispravak vrijednosti potraživanja	141		136.575.607	136.575.602	100,00
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142		0	0	-
Rashodi budućih razdoblja	143				-
Nedospjela naplata prihoda	144				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145		8.869.546.294	7.627.563.451	86,00
Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	7	19.011.897	26.875.128	141,36
Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147		10.530.697	19.573.243	185,87
Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148		331.628	294.609	88,84
Obveze za plaće – neto	149		169.860	159.298	93,78
Obveze za naknade plaća – neto	150				-
Obveze za plaće u naravi – neto	151				-
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152		43.385	33.818	77,95
Obveze za doprinose iz plaća	153		57.846	50.509	87,32
Obveze za doprinose na plaće	154		48.622	43.109	88,66
Ostale obveze za radnike	155		11.915	7.875	66,09
Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156		72.115	221.035	306,50
Naknade troškova radnicima	157		0	2.920	-
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158				-
Naknade volonterima	159				-
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160		0	6.102	-
Obveze prema dobavljačima u zemlji	161		72.110	212.013	294,01
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162		5	0	0,00
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163				-
Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164		1.846.501	2.358.610	127,73
Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165				-
Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166				-
Obveze za ostale financijske rashode	167		1.846.501	2.358.610	127,73
Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168				-
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169				-
Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170		8.280.453	16.698.989	201,67
Obveze za poreze	171				-
Obveze za porez na dodanu vrijednost	172		18.004	15.509	86,14
Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173		8.262.449	16.683.480	201,92
Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174		0	0	-
Obveze za čekove (AOP 176+177)	175		0	0	-
Obveze za čekove – tuzemne	176				-
Obveze za čekove – inozemne	177				-
Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178		0	0	-
Obveze za mjenice – tuzemne	179				-
Obveze za mjenice – inozemne	180				-
Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181				-
Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182		0	0	-
Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183		0	0	-
Obveze za kredite u zemlji	184				-
Obveze za kredite iz inozemstva	185				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2021.
BIL-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186		0	0	-
Obveze za zajmove u zemlji	187				-
Obveze za zajmove iz inozemstva	188				-
Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189				-
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190		8.481.200	7.301.885	86,09
Odgođeno plaćanje rashoda	191		8.481.200	7.301.885	86,09
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192		0	0	-
Unaprijed plaćeni prihodi	193				-
Odgođeno priznavanje prihoda	194				-
Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	8	8.850.534.397	7.600.688.323	85,88
Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196		631.135.162	386.818.177	61,29
Vlastiti izvori	197		631.135.162	386.818.177	61,29
Revalorizacijska rezerva	198				-
Višak prihoda	199		8.219.399.235	7.213.870.146	87,77
Manjak prihoda	200				-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	9	1.547.830.953	1.543.154.490	99,70
Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	9	1.547.830.953	1.543.154.490	99,70

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021.
PR-RAS-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	2020.	2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	10	797.110.227	247.005.800	30,99
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002		279.635	239.103	85,51
Prihodi od prodaje roba	003				-
Prihodi od pružanja usluga	004		279.635	239.103	85,51
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005		0	0	-
Članarine	006				-
Članski doprinosi	007				-
Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008		754.439.780	209.479.950	27,77
Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009				-
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010		754.439.780	209.479.950	27,77
Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011		37.779.025	35.081.839	92,86
Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012		37.779.025	35.081.839	92,86
Prihodi od kamata za dane zajmove	013				-
Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014		6.789.059	5.067.476	74,64
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015		9.894	7.550	76,31
Prihodi od zatezних kamata	016				-
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017		993.293	3.695	0,37
Prihodi od dividendi	018				-
Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019				-
Ostali prihodi od financijske imovine	020		29.986.779	30.003.118	100,05
Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021		0	0	-
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022				-
Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023				-
Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024		0	0	-
Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025		0	0	-
Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026				-
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027				-
Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028				-
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029				-
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030		0	0	-
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031				-
Prihodi od institucija i tijela EU	032				-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033		0	0	-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034				-
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035				-
Prihodi od građana i kućanstava	036				-
Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037		0	0	-
Ostali prihodi od donacija	038				-
Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021.

PR-RAS-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	2020.	2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040		4.611.787	2.204.908	47,81
Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041				-
Prihodi od naknade šteta	042				-
Prihod od refundacija	043				-
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044		2.600	4.212	162,00
Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045		4.609.187	2.200.696	47,75
Otpis obveza	046				-
Naplaćena otpisana potraživanja	047				-
Ostali nespomenuti prihodi	048		4.609.187	2.200.696	47,75
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049				-
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050				-
Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051				-
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052				-
Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053				-
RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	11	29.690.130	1.467.147.224	4.941,53
Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055		3.817.984	3.850.024	100,84
Plaće (AOP 057 do 060)	056		3.221.738	3.248.984	100,85
Plaće za redovan rad	057		3.210.414	3.248.984	101,20
Plaće u naravi	058		11.324	0	0,00
Plaće za prekovremeni rad	059				-
Plaće za posebne uvjete rada	060				-
Ostali rashodi za radnike	061		57.013	53.000	92,96
Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062		539.233	548.040	101,63
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063		528.440	533.929	101,04
Doprinosi za zapošljavanje	064				-
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065		10.793	14.111	130,74
Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066				-
Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067		2.922.059	1.460.687.002	>>100
Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068		615.623	275.224	44,71
Službena putovanja	069		32.994	17.580	53,28
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070		550.579	255.406	46,39
Stručno usavršavanje radnika	071		32.050	2.238	6,98
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072		0	0	-
Naknade za obavljanje aktivnosti	073				-
Naknade troškova službenih putovanja	074				-
Naknade ostalih troškova	075				-
Ostale naknade	076				-
Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077		0	0	-
Naknade za obavljanje djelatnosti	078				-
Naknade troškova službenih putovanja	079				-
Naknade ostalih troškova	080				-
Ostale naknade	081				-
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082		0	0	-
Naknade za obavljanje aktivnosti	083				-
Naknade troškova službenih putovanja	084				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021.

PR-RAS-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	2020.	2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Naknade ostalih troškova	085				-
Ostale naknade	086				-
Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087		1.919.322	2.096.607	109,24
Usluge telefona, pošte i prijevoza	088		98.061	72.746	74,18
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089		304.933	13.711	4,50
Usluge promidžbe i informiranja	090		202.859	11.552	5,69
Komunalne usluge	091		68.760	54.798	79,69
Zakupnine i najamnine	092		142.590	156.176	109,53
Zdravstvene i veterinarske usluge	093				-
Intelektualne i osobne usluge	094		582.876	1.385.286	237,66
Računalne usluge	095		316.587	303.713	95,93
Ostale usluge	096		202.656	98.625	48,67
Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097		132.647	206.651	155,79
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098		55.181	75.356	136,56
Materijal i sirovine	099				-
Energija	100		73.589	95.916	130,34
Sitan inventar i auto gume	101		3.877	35.379	912,54
Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102		254.467	1.458.108.520	>>100
Premije osiguranja	103		8.373	20.026	239,17
Reprezentacija	104		13.488	44.405	329,22
Članarine	105		232.606	224.840	96,66
Kotizacije	106				-
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107		0	1.457.819.249	-
Rashodi amortizacije	108		135.679	80.723	59,50
Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109		1.518.868	1.876.608	123,55
Kamate za izdane vrijednosne papire	110				-
Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111		0	0	-
Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112				-
Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113				-
Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114				-
Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115		1.518.868	1.876.608	123,55
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116		23.137	22.648	97,89
Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117		1.495.457	1.836.285	122,79
Zatezne kamate	118		234	691	295,30
Ostali nespomenuti financijski rashodi	119		40	16.984	>>100
Donacije (AOP 121+125)	120		25.000	0	0,00
Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121		25.000	0	0,00
Tekuće donacije	122		25.000	0	0,00
Stipendije	123				-
Tekuće donacije iz EU sredstava	124				-
Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125		0	0	-
Kapitalne donacije	126		0	0	-
Kapitalne donacije iz EU sredstava	127				-
Ostali rashodi (AOP 129+134)	128		21.270.540	652.867	3,07
Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129				-
Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130				-
Penali, ležarine i drugo	131		0	0	-
Naknade šteta radnicima	132				-
Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133				-
Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134		21.270.540	652.867	3,07
Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2021.

PR-RAS-NPF

U kn

OPIS	AOP	Bilješke	2020.	2021.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Otpisana potraživanja	136		0	0	-
Rashodi za ostala porezna davanja	137		4.482	8.198	182,91
Ostali nespomenuti rashodi	138		21.266.058	644.669	3,03
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139				-
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140				-
Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141		0	0	-
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142		0	0	-
Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143		0	0	-
Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144		0	0	-
Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145		0	0	-
Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146		0	0	-
Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147		0	0	-
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148		29.690.130	1.467.147.224	4.941,53
VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149		767.420.097	0	0,00
MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150		0	1.220.141.424	-
Višak prihoda – preneseni	151		7.451.979.138	8.434.011.570	113,18
Manjak prihoda – preneseni	152				-
Obveze poreza na dobit po obračunu	153				-
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	12	8.219.399.235	7.213.870.146	87,77
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155		0	0	#DIV/0!
Stanje novčanih sredstava na početku godine	156		1.088.936.922	3.968.454.296	364,43
Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157		12.258.341.606	5.079.437.817	41,44
Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158		9.378.824.232	7.772.417.122	82,87
Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159		3.968.454.296	1.275.474.991	32,14
Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160		13	11	84,62
Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161		12	10	83,33
Broj volontera	162				-
Broj sati volontiranja	163				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2020.
PR-RAS-NPF

U kn

VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU	AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
		u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
51 Građevinski objekti u pripremi	164			-
52 Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
53 Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
54 Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
55 Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
56 Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
Stanje zaliha	170			-
Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	25	21	84

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Općenito o Agenciji

HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA, Jurišićeva 1/II, 10000 Zagreb, OIB: 94819327944 (dalje u tekstu: Agencija) osnovana je 1994. godine kao neprofitna specijalizirana financijska institucija, temeljem Zakona o Državnoj agenciji za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka (NN 44/94, 79/98, 19/99, 35/00, 60/04, 177/04, 12/12, 15/13), koji od 01. siječnja 2021. godine prestaje važiti te je na snazi Zakon o sustavu osiguranja depozita (NN 146/20) (dalje u tekstu: Zakon).

Agencija je specijalizirana financijska institucija, koja osigurava depozite u kreditnim institucijama, a provodila je i postupke sanacije banaka do prestanka važenja Zakona o sanaciji i restrukturiranju banaka (NN 52/00) te sukladno Zakonu o sanaciji kreditnih institucija upravlja Sanacijskim fondom. Osim toga, sukladno Zakonu o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija Agencija provodi ovlasti u postupcima prisilne likvidacije kreditnih institucija.

Utvrđene zadatke Agencija obavlja sukladno navedenom Zakonu, drugim zakonima i Statutu Agencije.

Sukladno Zakonu, tijela Agencije su Nadzorni odbor i Direktor.

Članove Nadzornog odbora imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra financija, pri čemu jednog člana Nadzornog odbora ministru financija mogu predložiti kreditne institucije. Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova. Članovi Nadzornog odbora imenuju se na razdoblje od četiri godine i mogu biti imenovani ponovno na istu funkciju. Nadzorni odbor nadzire rad Direktora Agencije i Agenciju, a o nadzoru rada Agencije podnosi izvješće ministru financija, Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskome saboru najkasnije u roku od šest mjeseci od isteka kalendarske godine na koju se izvješće odnosi.

Rješenjem Vlade RH od 25. ožujka 2021. članovima Nadzornog odbora Agencije imenovani su:

- Stipe Župan
- Jadranka Grokša Kardum
- Mario Jurišić

Direktor zastupa Agenciju samostalno i pojedinačno te je odgovoran za njezin rad. U sklopu prava i dužnosti utvrđenih zakonom direktor Agencije organizira i osigurava zakonito i učinkovito obavljanje poslova iz djelokruga Agencije, predlaže Nadzornom odboru donošenje akata iz njegove nadležnosti i izvršava odluke Nadzornog odbora te obavlja druge poslove koji su mu Zakonom, Statutom ili drugim aktom Agencije stavljeni u nadležnost. Direktora Agencije imenuje Nadzorni odbor Agencije na razdoblje od četiri godine, a na koje može biti ponovno imenovan. Direktorica Agencije je Marija Hrebac.

Obzirom da je prema članku 28. Zakona, Agencija osnovana kao neprofitna organizacija, svoje računovodstvo vodi po propisima donesenim temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) (dalje u tekstu: ZOFPIRNO) te sastavlja temeljne financijske izvještaje: Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilancu i Bilješke uz financijske izvještaje.

Sukladno Zakonu o sustavu osiguranju depozita, Zakonu o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava i Zakonu o prisilnoj likvidaciji kreditnih institucija, osnovne djelatnosti Agencije su:

- upravljanje sustavom osiguranja depozita u RH
- upravljanje Fondom osiguranja depozita i sanacijskim fondom
- provođenje ovlasti u postupcima prisilne likvidacije kreditnih institucija u skladu s propisima kojima se uređuje prisilna likvidacija kreditnih institucija.

Ostalom imovinom koja je bila u vlasništvu Agencije do 30. lipnja 2017. godine, a koja je preuzeta u razdoblju od 1994. do 2000. godine kroz postupke "stare" sanacije i privatizacije banaka, upravljao je i njima raspolagao Hrvatski fond za privatizaciju (HFP) / Državni ured za upravljanje državnom imovinom (DUUDI) / Centar za restrukturiranje i prodaju (CERP) budući da je ista njima prenesena temeljem Ugovora o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima iz lipnja 2000. godine i kasnije temeljem Zakona o upravljanju državnom imovinom (iz prosinca 2010. i srpnja 2013.).

Od 2013. godine Agencija obavlja i mandatne poslove za Ministarstvo financija koji se također zasebno bilančno iskazuju.

Stoga se i imovina i obveze Agencije knjigovodstveno vode odvojeno, kroz tri profitna odnosno troškovna centra koji se konsolidiraju u zajedničku bilancu i čine ukupnu imovinu i obveze Agencije.

Sukladno Zakonu o sustavu osiguranju depozita i Zakonu o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava, sredstva Fonda osiguranja depozita i sredstva Sanacijskog fonda prikupljaju se od kreditnih institucija u Republici Hrvatskoj i drže na posebnim računima otvorenim kod HNB-a. Za potrebe isplata osiguranja depozita te platnog prometa vezanog uz redovno poslovanje, Agencija ima otvorene transakcijske račune kod poslovnih banaka i to kod: HPB d.d., Croatia banka d.d., Zagrebačka banka d.d. i Privredna banka Zagreb d.d.

Za svu imovinu preuzetu na teret državnog proračuna u postupcima tzv. "starih" sanacija banaka od 1994. do 2000. godine, a kojom temeljem Zakona upravljaju i raspoložu DUUDI i CERP, na kraju svake poslovne godine se utvrđivao višak odnosno manjak prihoda nad rashodima. Temeljem Zakona o osiguranju depozita, ZOFPIRNO i Statuta Agencije višak prihoda nad rashodima od imovine preuzete u postupcima sanacije i privatizacije prenosio se po završetku poslovne godine temeljem Odluke Uprave Agencije u državni proračun, završno sa 31. prosincem 2017. godine budući da je vlasništvo navedene imovine sa 30. lipnjem 2017. godine preneseno na Ministarstvo državne imovine.

Za sredstva Fonda Osiguranja Depozita i sredstva Sanacijskog Fonda ne utvrđuju se viškovi prihoda nad rashodima jer se sva prikupljena sredstva predstavljaju imovinu tih fondova i drže se na posebnim računima kod HNB-a i ista se koriste isključivo za namjene utvrđene Zakonom o sustavu osiguranja depozita i Zakonom o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava.

Na dan 31. prosinca 2021. godine u Agenciji je bilo zaposleno 11 radnika (31. prosinca 2020. godine: 12 radnika).

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa ZOFPIRNO i Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, dalje u tekstu: Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Agencije sastavljeni su u kunama („kn“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Imovina i obveze denominirane u stranoj valuti preračunavaju se po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB). Na dan 31. prosinca 2021., srednji tečaj HNB za 1 euro iznosio je 7,517174 kuna (31. prosinca 2020.: 7,536898).

Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Agencije na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Dugotrajna nefinancijska imovina

Do 1. siječnja 2008. godine

Sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 112/93, 10/08 i 7/09 dalje u tekstu: Uredba), dugotrajna nefinancijska imovina, koja obuhvaća neproizvedenu i proizvedenu dugotrajnu imovinu iskazivala se je po trošku nabave, koji je uključivao sve troškove direktno povezane s dovođenjem imovine u upotrebu za namjeravanu svrhu i evidentirala se kao trošak u razdoblju u kojem je imovina nabavljena.

Amortizacija se obračunavala na teret vlastitih izvora.

Nakon 1. siječnja 2008. godine

Primjenom odredbi Uredbe odnosno odredbi ZOFPIRNO, dugotrajna nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju u računu prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. ZOFPIRNO i stopama propisanih Pravilnikom, linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe

dugotrajne imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Zemljište i umjetnička djela se ne amortiziraju.

Opis	Stopa amortizacije	
	2020.	2021.
Licence i ostala prava	prema trajanju iz ugovora	prema trajanju iz ugovora
Pravo korištenja tuđih sredstava (ulaganja u tuđu imovinu)	prema trajanju iz ugovora	prema trajanju iz ugovora
Poslovni objekti	1,25%	1,25%
Uredski namještaj	12,50%	12,50%
Računala i računalna oprema	25,00%	25,00%
Mobilni uređaji	50,00%	50,00%
Ostala uredska oprema	20,00%	20,00%
Oprema za održavanje i zaštitu	20,00%	20,00%

(b) Sitni inventar

Sitan inventar čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 3.500,00 kuna se jednokratno otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. stavka 3. ZOFPIRNO.

(c) Prihodi

Prihodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- nereciprocni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni najkasnije u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni do usvajanja financijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjeno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti).
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjeno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

(d) Rashodi

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

4. NEPROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

U kn

Prethodna godina 2020.	Licence	Ukupno
Nabavna vrijednost		
Na dan 31.12.2019.	294.991	294.991
Na dan 31.12.2020.	294.991	294.991
Akumulirana amortizacija		
Na dan 31.12.2019.	(283.315)	(283.315)
Amortizacija razdoblja	(10.528)	(10.528)
Na dan 31.12.2020.	(293.843)	(293.843)
Neto knjigovodstvena vrijednost		
Na dan 31.12.2019.	11.677	11.677
Na dan 31.12.2020.	1.148	1.148

U kn

Tekuća godina 2021.	Licence	Ukupno
Nabavna vrijednost		
Na dan 31.12.2020.	294.991	294.991
Smanjenja	(142.816)	(142.816)
Na dan 31.12.2021.	152.175	152.174
Akumulirana amortizacija		
Na dan 31.12.2020.	(293.843)	(293.843)
Amortizacija razdoblja	(805)	(805)
Smanjenja	142.816	142.816
Na dan 31.12.2021.	(151.832)	(151.832)
Neto knjigovodstvena vrijednost		
Na dan 31.12.2020.	1.148	1.148
Na dan 31.12.2021.	343	343

Pozicija "Licence" predstavlja sveukupna ulaganja u kompjuterske licence za programska rješenja i aplikacije koje Agencija koristi za obavljanje svojih djelatnosti.

5. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA

U kn

Prethodna godina 2020.	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Ukupno
Nabavna vrijednost				
Na dan 31.12.2019.	2.846.660	4.615.509	500.155	7.962.324
Povećanja	-	92.208	-	92.208
Smanjenja	(32.660)	(3.220.733)	-	(3.253.393)
Na dan 31.12.2020.	2.814.000	1.486.984	500.155	4.801.139
Akumulirana amortizacija				
Na dan 31.12.2019.	(663.346)	(4.400.797)	-	(5.064.143)
Amortizacija razdoblja	(32.113)	(89.976)	-	(122.089)
Smanjenja	-	3.220.733	-	3.220.733
Na dan 31.12.2020.	(695.459)	(1.270.040)	-	(1.965.499)
Neto knjigovodstvena vrijednost				
Na dan 31.12.2019.	2.183.314	214.712	500.155	2.898.181
Na dan 31.12.2020.	2.118.541	216.944	500.155	2.835.640

Poslovni objekt predstavlja jedinu nekretninu u vlasništvu Agencije, a odnosi se na uredski prostor površine 460 m2 kojeg je Agencija kupila od Privredne banke Zagreb d.d. 2002. godine.

5. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA (NASTAVAK)

U kn				
Tekuća godina 2021.	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Ukupno
Nabavna vrijednost				
Na dan 31.12.2020.	2.814.000	1.486.984	500.155	4.801.139
Povećanja	-	68.545	-	68.545
Smanjenja	-	(37.665)	-	(37.665)
Preknjiženje	-	(10.090)	10.090	-
Na dan 31.12.2021.	2.814.000	1.507.774	510.245	4.832.019
Akumulirana amortizacija				
Na dan 31.12.2020.	(695.459)	(1.270.040)	-	(1.965.499)
Amortizacija razdoblja	-	(88.339)	-	(88.339)
Smanjenja	-	37.665	-	37.665
Preknjiženje	-	10.090	-	10.090
Na dan 31.12.2021.	(695.459)	(1.310.624)	-	(2.006.083)
Neto knjigovodstvena vrijednost				
Na dan 31.12.2020.	2.118.541	216.944	500.155	2.835.640
Na dan 31.12.2021.	2.118.541	197.150	510.245	2.825.936

Poslovni objekt predstavlja jedinu nekretninu u vlasništvu Agencije, a odnosi se na uredski prostor površine 460 m² kojeg je Agencija kupila od Privredne banke Zagreb d.d. 2002. godine.

Potres koji je pogodio Zagreb u prosincu 2020. godine imao je za posljedicu značajno oštećenje poslovnog objekta. Agencija je odlučila poslovni objekt privremeno izuzeti iz amortizacije do potpune obnove. S obzirom na navedeno na poslovni prostor se tijekom 2021. godine nije obračunavala amortizacija.

6. FINANCIJSKA IMOVINA

	AOP	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	U kn Indeks 2021./2020.
<i>Novac u banci i blagajni</i>				
Novac na računu kod tuzemne poslovne banaka	077	3.292.982.919	462.714.711	14,05
Izdvojena novčana sredstva	080	675.471.377	812.760.280	120,32
		3.968.454.296	1.275.474.991	32,14
Jamčevni polozi	087	2.495.236	276.845	11,09
Potraživanja od radnika	088	4.564	-	0,00
Potraživanja za više plaćene doprinose	094	12	-	0,00
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	7.450	1.520	20,40
Potraživanja za predujmove	098	88.785	20.428	23,01
Ostala nespomenuta potraživanja	099	1.398	-	0,00
		2.597.445	298.793	11,50
<i>Vrijednosni papiri</i>				
Obveznice – tuzemne	116	60.555.717	60.453.480	99,83
Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122	3.691.022.623	5.315.815.886	144,02
		3.751.578.340	5.376.269.366	243,85
<i>Dionice i udjeli u glavnici</i>				
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127	583.690.800	583.690.800	100,00
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130	1.000.000	1.000.000	100,00
		584.690.800	584.690.800	100,00
<i>Potraživanja za prihode</i>				
Potraživanja od kupaca	134	553.188.454	523.471.324	94,63
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	141.654.797	19	0,00
Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	24.750	11.250	45,45
Ostala nespomenuta potraživanja	140	451.711	451.711	100,00
Ispravak vrijednosti potraživanja	141	(136.575.607)	(136.575.602)	100,00
		558.744.105	387.358.702	69,33
Ukupno		8.866.064.986	7.624.092.652	85,99

Uspostavom bliske suradnje s Europskom središnjom bankom (dalje u tekstu: ESB) i uključivanjem u jedinstveni nadzorni mehanizam (SSM), RH je postala punopravna članica jedinstvenog sanacijskog mehanizma (SRM).

Slijedom navedenog, Agencija je u prosincu 2020. godine izvršila prijenos sredstva iz Sanacijskog fonda u posebni pretinac RH pri Jedinstvenom sanacijskom fondu (SRF). U 2021. godini Agencija je nastavila prikupljati sanacijski doprinos, a prikupljena sredstva prenešena su u SRF 28. lipnja 2021. godine.

6. FINANCIJSKA IMOVINA (NASTAVAK)

Sva raspoloživa sredstva iz Fonda osiguranja depozita i Fonda za sanaciju Agencija ulaže isključivo u nisko rizične financijske instrumente (sukladno Zakonu o sustavu osiguranja depozita i

Zakonu o sanaciji institucija i investicijskih društava) odnosno u trezorske zapise i državne obveznice RH.

Vrijednosni papiri predstavljaju ulaganja sredstava fonda sukladno Zakonu o sustavu osiguranja štednih uloga u nisko rizične vrijednosne papire koje čine obveznice i trezorski zapisi RH.

Dionice i udjeli u glavnici predstavljaju dionice i udjele Croatia banke d.d., Hrvatske poštanske banke d.d. (koje je Agencija stekla kroz dokapitalizacije navedenih banaka u ranijim razdobljima) te SPV za sanaciju d.o.o. (pravni sljednik Jadranske banke d.d. tj. sanacijski instrument osnovan od strane Agencije).

Potraživanja od kupaca predstavljaju potraživanja iz stečajnih masa banaka i štedionica za isplaćene osigurane depozite.

Potraživanja za prihode po posebnim propisima odnose se na premije od osiguranih depozita koje Agencija zaračunava kreditnim institucijama. Na dan 31. prosinca 2020. godine čine premije od osiguranih depozita koje Agencija zaračunala za četvrti kvartal 2020. godine.

Zakonom o sustavu osiguranja depozita, koji se stupio na snagu s 01. siječnjem 2021. godine, propisana je ciljana razina Fonda osiguranja depozita. Člankom 15. Zakona definirano je kako Osnovni fond osiguranja depozita mora u svakom trenutku raspolagati sredstvima na razini od 1 % iznosa ukupne visine osiguranih depozita svih kreditnih institucija s odobrenjem za rad u Republici Hrvatskoj, a prema revidiranim financijskim izvještajima za prethodnu godinu. Ako se dostigne navedena ciljana razina od 1 %, sredstva se prestaju prikupljati u Osnovnom fondu osiguranja depozita i nastavljaju se prikupljati u Dodatnom fondu osiguranja depozita. Ciljana razina raspoloživih sredstava Dodatnog fonda osiguranja depozita mora iznositi 1,5 % iznosa ukupne visine osiguranih depozita svih kreditnih institucija s odobrenjem za rad u Republici Hrvatskoj, a prema revidiranim financijskim izvještajima za prethodnu godinu. Ako se dostigne navedena ciljana razina Dodatnog fonda osiguranja depozita od 1,5 %, prestaju se prikupljati premije osiguranja.

S obzirom na navedeno, čime su se stvorili uvjeti za smanjenje tj. obustavu prikupljanja ex-ante premija obzirom da je Agencija ostvarila dostizanje ciljane razine raspoloživih sredstava u Osnovnom i dodatnom fondu, tijekom 2021. godine Agencija nije obračunavala premiju za osiguranje depozita.

7. OBVEZE

	AOP	31. prosinca 2020.	31. prosinca 2021.	U kn Indeks 2021./2020.
<i>Obveze za rashode</i>				
Obveze za radnike	148	331.628	294.609	88,8
Obveze za materijalne rashode	156	72.115	221.035	306,5
Obveze za financijske rashode	164	1.846.501	2.358.610	127,7
		2.250.244	2.874.254	127,7
<i>Ostale obveze</i>				
Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	18.004	15.509	86,1
Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	8.262.449	16.683.480	201,9
Odgođeno plaćanje rashoda	191	8.481.200	7.301.885	86
Ukupno		19.011.897	26.875.128	141,4

Obveze za financijske rashode odnose se na obveze isplate obeštećenja za osigurane depozite za kreditne institucije kod kojih je nastupio osigurani slučaj. Povećanje u odnosu na prethodno razdoblje odnosi se preuzetu obvezu Agencije da isplati neisplaćene osigurane depozite OBRTNIČKE ŠTEDNE BANKE d.d. u prisilnoj likvidaciji, a za koja je Agencija sklopila Ugovor i primila sredstva za izvršenje spomenute obveze od OBRTNIČKE ŠTEDNE BANKE d.d. u prisilnoj likvidaciji.

Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze odnosi se na transakcije vezane uz naplatu potraživanja prenesenih na Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (prije: Ministarstvo državne imovine) kao i troškove vezane uz naplatu istih potraživanja.

Odgođeno plaćanje rashoda se odnosi na rezervirane troškove za sudske sporove u iznosu od 7.301.885 kuna. Ukidanje rezerviranja evidentira se kao umanjeње ostalih nespomenutih rashoda.

Tijekom 2021. godine Agencija izvršila ukidanje rezerviranja za sudske sporove u iznosu od 1.179.315 kn (2020: 1.705.263 kn) zbog pravomoćnosti presuda, a koje su rezervacije zamijenili stvarno nastali troškovi u iznosu 1.334.885 kn.

8. VLASTITI IZVORI

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Vlastite izvore čine:

- vlastiti izvori, koje čine vlastiti izvori od osnivača i akumulirani izvori od poslovanja prethodnih razdoblja,
- rezultat poslovanja, kojeg čini razlika viška prihoda nad rashodima tekućeg razdoblja.

9. IZVANBILANČNI ZAPISI

Izvanbilančna evidencija na dan 31. prosinca 2021. godine iznosi 1.543.154.490 kuna (2020.: 1.547.830.953 kn) a odnosi se na potraživanja i obveze koje Agencija ima prema stečajnim masama propalih banaka i sa tim u vezi sudskim sporovima.

Tijekom 2021. godine izvanbilančna evidencija smanjila se za 4.676.462 kn, a smanjenje se odnosi na postupke koji su pravomoćno okončani.

U 2021. godini nije bilo povećanja izvanbilančne evidencije.

10. PRIHODI

	AOP	2020.	2021.	U kn Indeks 2021./2020.
Prihodi od pružanja usluga	002	279.635	239.103	85,5
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	008	754.439.780	209.479.950	27,8
<i>Prihodi od financijske imovine</i>				
Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014	6.789.059	5.067.476	74,6
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	9.894	7.550	76,3
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	993.293	3.695	0,4
Ostali prihodi od financijske imovine	020	29.986.779	30.003.118	100,1
	012	37.779.025	35.081.839	92,9
Ostali nespomenuti prihodi	040	4.611.787	2.204.908	47,8
UKUPNO	001	797.110.227	247.005.800	31,0

Ostali prihodi od financijske imovine odnose se na namirenje tražbina Agencije priznate u stečajnim postupcima nad Bankom Splitsko-dalmatinskom d.d. i Centar bankom d.d. s osnove isplate obeštećenja.

Ostali nespomenuti prihodi najvećim dijelom odnose se na povrat sudskih troškova koje su prethodnih godina teretili Agenciju.

11. RASHODI

		U kn		
	AOP	2020.	2021.	Indeks 2021./2020.
<i>Rashodi za radnike</i>				
Plaće za redovan rad - bruto 1	056	3.221.738	3.248.984	100,85
Ostali rashodi za radnike	061	57.013	53.000	92,96
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	528.440	533.929	101,04
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	10.793	14.111	130,74
		3.817.984	3.850.024	100,84
Materijalni rashodi				
<i>Naknade troškova radnicima</i>				
Službena putovanja	069	32.994	17.580	53,28
Naknade za prijevoz na posao i s posla	070	550.579	255.406	46,39
Stručno usavršavanje zaposlenika	071	32.050	2.238	6,98
		615.623	275.224	44,71
<i>Rashodi za usluge</i>				
Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	98.061	72.746	74,18
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	304.933	13.711	4,50
Usluge promidžbe i informiranja	090	202.859	11.552	5,69
Komunalne usluge	091	68.760	54.798	79,69
Zakupnine i najamnine	092	142.590	156.176	109,53
Intelektualne i osobne usluge	094	582.876	1.385.286	237,66
Računalne usluge	095	316.587	303.713	95,93
Ostale usluge	096	202.656	98.625	48,67
		1.919.322	2.096.607	109,24
<i>Rashodi za materijal i energiju</i>				
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	55.181	75.356	136,56
Energija	100	73.589	95.916	130,34
Sitan inventar i auto gume	101	3.877	35.379	912,54
		132.647	206.651	155,79
<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>				
Premije osiguranja	103	8.373	20.026	239,17
Reprezentacija	104	13.488	44.405	329,22
Članarine	105	232.606	224.840	96,66
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	-	1.457.819.249	-
		254.467	1.458.108.520	573.004,96
Materijalni rashodi		2.922.059	1.460.687.002	49.988,28
Rashodi amortizacije	108	135.679	80.723	59,50
Financijski rashodi	109	1.518.868	1.876.608	123,55
Donacije	120	25.000	-	0,00
Ostali rashodi	128	21.270.540	652.867	-
Ukupno		29.690.130	1.467.147.224	4.941,53

11. RASHODI (NASTAVAK)

U kategoriji materijalnih rashoda, naknade za prijevoz na posao i s posla iskazani su i troškovi djelatnika izaslanih na rad u Briselu.

Intelektualne usluge se najvećim dijelom odnose na odvjetničke usluge koje su u odnosu na prethodno razdoblje povećane zbog tužbe koju je Agencija pokrenula protiv NLB Interfinanz AG in liquidation, Zurich radi naknade štete u iznosu od 846 milijuna kn uvećano za zakonske zatezne kamate (postupak proizašao iz stečajnog postupka Glumina banke d.d.).

Ostali nespomenuti materijalni rashodi povećani su zbog povrata inicijalnih sredstva, uplaćenih prilikom osnivanja sustava osiguranja i fonda osiguranja, u državni proračun Republike Hrvatske sukladno međunarodnom standardu efikasnih sustava osiguranja depozita (br. 9) koji predviđa da se, prije bilo kakvog smanjenja ili obustave premija osiguranja, vrate primljena inicijalna sredstva državama, tj. proračunima koja su eventualno uplaćena prilikom osnivanja sustava osiguranja i fondova osiguranja.

Struktura ostalih rashoda prikazana je kako slijedi:

	U kn	
	2020.	2021.
Parnični troškovi	687.967	625.295
Izvanredni rashodi po ostalim obvezama iz poslovnog odnosa	20.218.873	-
Ostali rashodi	363.700	27.572
Ukupno	21.270.540	652.867

Tijekom 2021. godine nije bilo izvanrednih rashoda po osnovi obveza za preuzeta jamstva.

12. VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE I PRENESENI VIŠAK RASPOLOŽIV U SLJEDEĆIM RAZDOBLJIMA

		U kn		
	AO P	2020.	2021.	Indeks 2021./2020.
Prihodi	001	797.110.227	247.005.800	30,99
Rashodi	054	29.690.130	1.467.147.224	4.941,53
Višak (manjak) prihoda tekuće godine		767.420.097	(1.220.141.424)	(158,99)
Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	151	7.451.979.138	8.434.011.570	113,18
Višak prihoda raspoloživ u idućem razdoblju	154	8.219.399.235	7.213.870.146	87,77

Razlika između prihoda i rashoda u **2021. godini** iznosi **(1.220.141.424)** i to:

FOD: (1.425.344.035) kn – predstavlja smanjenje imovine fonda (2020.: višak prihoda nad rashodima 595.368.028kn), koji je uzrokovan povratom inicijalnih sredstava u državni proračun.

SF: 205.256.851 kn - predstavlja povećanje imovine fonda (2020.: višak prihoda nad rashodima 172.046.782 kn)

Mandatni poslovi: (54.241,16) kn - predstavlja smanjenje imovine (2020.: višak prihoda nad rashodima 5.287 kn).

12. VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE I PRENESENI VIŠAK RASPOLOŽIV U SLJEDEĆIM RAZDOBLJIMA (NASTAVAK)

Imovina fonda osiguranja depozita kao i sanacijskog fonda za 2021. godinu predstavlja imovinu tih fondova i zadržava se na računima kod HNB-a za posebne namjene te se može koristiti isključivo u skladu sa Zakonom o sustavu osiguranja depozita, odnosno Zakonom o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava.

Višak prihoda nad rashodima proizašao iz obavljanja djelatnosti mandatnih poslova (za druga ministarstva i tijela RH) će se po završetku financijske godine sukladno Odluci Direktora Agencije, uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora prenijeti u državni proračun.

Za 2021. godinu navedeni prijenos izvršen je dana 24. ožujka 2022. godine.

13. SUDSKI SPOROVI I POTENCIJALNE OBVEZE

Sudski sporovi koje Agencija vodi na ime:

- Plaćanja osiguranih depozita CENTAR BANKE, ŠTEDIONICE ZA RAZVOJ I OBNOVU, GRAĐANSKE ŠTEDIONICE, Credo Banke,
- iz sanacije DUBROVAČKE BANKE, CROATIA BANKE I RIJEČKE BANKE,
- iz postupaka protiv članova Uprave banaka,
- iz postupka po tužbi punomoćnika DAB-a u vezi zastupanja DAB-a,
- iz postupaka proizašlih iz suvlasničkih sporova i
- iz postupaka proizašlih iz radnog odnosa.

Po procjeni angažiranih vanjskih odvjetnika i pravnika Agencije, sudski troškovi s osnove potencijalnih gubitka sporova po naprijed navedenim osnovama na dan 31. prosinca 2021. godine procjenjuju se u okvirnom iznosu od oko 7,3 milijuna kuna. Iako su preuzeti u „staroj“ sanaciji i privatizaciji, nisu preneseni s datumom 30. lipnja 2017. godine na Ministarstvo državne imovine (sada: Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine), jer bi u tom slučaju njih morao voditi DORH koji ne raspolaže dostatnim sredstvima te stoga, u svrhu sprečavanja dodatnih troškova, je i dalje Agencija zadužena za vođenje istih iz razloga što već ima sklopljene ugovore s odvjetnicima prema kojima se odvjetnik naplaćuje prema uspješnosti u sporu.

Sukladno računovodstvenim propisima i imajući u vidu značajnost iznosa Agencija je evidentirala rezervaciju troškova za navedeni iznos.

PRILOG 1.

Revidirani godišnji financijski izvještaji Agencije prikazani na stranicama 5 do 15 razlikuju se od godišnjih financijskih izvještaja objavljenih na stranicama Ministarstva financija Republike Hrvatske u okviru Registra neprofitnih organizacija te su razlike prikazane u nastavku:

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	JAVNA OBJAVA Stanje 1. siječnja	JAVNA OBJAVA Stanje 31. prosinca	REVIDIRANO Stanje 1. siječnja	REVIDIRANO Stanje 31. prosinca	RAZLIKA Stanje 1. siječnja	RAZLIKA Stanje 31. prosinca
1	2	3	4	5	6	7	8 (4-6)	9 (5-7)
IMOVINA								
05	IMOVINA (AOP 002+074)	001	8.869.546.283	7.627.563.451	8.869.546.294	7.627.563.451	(11)	-
056	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	644.520	644.520	-	-	644.520	644.520
06	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063	644.520	644.520	-	-	644.520	644.520
063	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	-	-	644.520	644.520	(644.520)	(644.520)
1	Roba za daljnju prodaju	073	-	-	644.520	644.520	(644.520)	(644.520)
111	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	8.866.064.975	7.624.092.652	8.866.064.986	7.624.092.652	(11)	-
1111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	3.968.454.296	1.275.474.991	3.292.982.919	462.714.711	675.471.377	812.760.280
112	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	3.968.454.296	1.275.474.991	3.292.982.919	462.714.711	675.471.377	812.760.280
12	Izdvojena novčana sredstva	080	-	-	675.471.377	812.760.280	(675.471.377)	(812.760.280)
123	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	2.597.434	298.793	2.597.445	298.793	(11)	-
124	(AOP 084+087+088+089+095)	088	-	-	4.564	-	(4.564)	-
1245	Potraživanja od radnika	089	-	-	12	-	(12)	-
129	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	094	-	-	12	-	(12)	-
1291	Potraživanja za više plaćene doprinose	095	102.198	21.948	97.633	21.948	4.565	-
1293	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	096	7.450	1.520	7.450	1.520	-	-
1294	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	098	-	-	88.785	20.428	(88.785)	(20.428)
161	Potraživanja za predjmove	099	94.748	20.428	1.398	-	93.350	20.428
164	Ostala nespomenuta potraživanja	134	553.101.685	523.395.529	553.188.454	523.471.324	(86.769)	(75.795)
1641	Potraživanja od kupaca	137	111.519	87.045	24.750	11.250	86.769	75.795
1642	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	138	111.519	87.045	-	-	111.519	87.045
	Potraživanja za prihode od financijske imovine	139	-	-	24.750	11.250	(24.750)	(11.250)
	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine							
OBVEZE I VLASTITI IZVORI								
2	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	8.869.546.282	7.627.563.451	8.869.546.294	7.627.563.451	(12)	-
24	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	19.011.885	26.875.128	19.011.897	26.875.128	(12)	-
2415	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+169+170)	147	10.530.685	19.573.243	10.530.697	19.573.243	(12)	-
2416	Obveze za doprinose iz plaća	153	58.745	51.898	57.846	50.509	899	1.389
242	Obveze za doprinose na plaće	154	47.723	41.720	48.622	43.109	(899)	(1.389)
2424	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	72.115	214.933	72.115	221.035	-	(6.102)
2425	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	-	-	-	6.102	-	(6.102)
2426	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	72.115	212.013	72.110	212.013	5	-
244	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	-	-	5	-	(5)	-
2443	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	1.841.489	2.364.712	1.846.501	2.358.610	(5.012)	6.102
249	Obveze za ostale financijske rashode	167	1.841.489	2.364.712	1.846.501	2.358.610	(5.012)	6.102
	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	8.285.453	16.698.989	8.280.453	16.698.989	5.000	-

HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA
Godišnji financijski izvještaji za 2021. godinu

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	JAVNA OBJAVA Stanje 1. siječnja	JAVNA OBJAVA Stanje 31. prosinca	REVIDIRANO Stanje 1. siječnja	REVIDIRANO Stanje 31. prosinca	RAZLIKA Stanje 1. siječnja	RAZLIKA Stanje 31. prosinca
1	2	3	4	5	6	7	8 (4-6)	9 (5-7)
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	8.267.449	16.683.480	8.262.449	16.683.480	5.000	-
PRIHODI								
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	-	2.600	4.212	(2.600)	(4.212)
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	4.611.787	2.204.908	4.609.187	2.200.696	2.600	4.212
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	4.611.787	2.204.908	4.609.187	2.200.696	2.600	4.212
RASHODI								
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	29.690.127	1.467.147.223	29.690.130	1.467.147.224	(3)	(1)
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	4.361.121	4.068.550	3.817.984	3.850.024	543.137	218.526
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	2.574.809	2.602.379	3.221.738	3.248.984	(646.929)	(646.605)
4111	Plaće za redovan rad	057	2.563.485	2.602.379	3.210.414	3.248.984	(646.929)	(646.605)
412	Ostali rashodi za radnike	061	600.151	271.526	57.013	53.000	543.138	218.526
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	1.186.161	1.194.645	539.233	548.040	646.928	646.605
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	657.721	660.716	10.793	14.111	646.928	646.605
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	2.380.549	1.460.475.539	2.922.059	1.460.687.002	(541.510)	(211.463)
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	72.484	56.698	615.623	275.224	(543.139)	(218.526)
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	7.440	36.890	550.579	255.406	(543.139)	(218.526)
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	1.919.322	2.108.834	1.919.322	2.096.607	-	12.227
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	98.061	72.747	98.061	72.746	-	1
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	304.933	13.712	304.933	13.711	-	1
4255	Zakupnine i najamnine	092	142.590	156.175	142.590	156.176	-	(1)
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	9.359	14.152	-	-	9.359	14.152
4259	Ostale usluge	096	193.297	96.699	202.656	98.625	(9.359)	(1.926)
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	256.096	1.458.103.356	254.467	1.458.108.520	1.629	(5.164)
4292	Reprezentacija	104	13.488	44.403	13.488	44.405	-	(2)
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	1.629	1.457.814.087	-	1.457.819.249	1.629	(5.162)
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.542.428	1.864.179	1.518.868	1.876.608	23.560	(12.429)
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.542.428	1.864.179	1.518.868	1.876.608	23.560	(12.429)
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	17.215	18.932	23.137	22.648	(5.922)	(3.716)
4433	Zatezne kamate	118	-	-	234	691	(234)	(691)
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	29.756	8.962	40	16.984	29.716	(8.022)
45	Donacije (AOP 121+125)	120	-	-	25.000	-	(25.000)	-
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	-	-	25.000	-	(25.000)	-
4511	Tekuće donacije	122	-	-	25.000	-	(25.000)	-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	21.270.350	658.232	21.270.540	652.867	(190)	5.365
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	21.270.350	658.232	21.270.540	652.867	(190)	5.365
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	-	-	4.482	8.198	(4.482)	(8.198)
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	21.270.350	658.232	21.266.058	644.669	4.292	13.563
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	29.690.127	1.467.147.223	29.690.130	1.467.147.224	(3)	(1)
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	767.420.100	-	767.420.097	-	3	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	-	1.220.141.423	-	1.220.141.424	-	(1)

HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA
Godišnji financijski izvještaji za 2021. godinu

1	2	3	4	5	6	7	8 (4-6)	9 (5-7)
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	JAVNA OBJAVA Stanje 1. siječnja	JAVNA OBJAVA Stanje 31. prosinca	REVIDIRANO Stanje 1. siječnja	REVIDIRANO Stanje 31. prosinca	RAZLIKA Stanje 1. siječnja	RAZLIKA Stanje 31. prosinca
5221	Višak prihoda – preneseni Višak prihoda raspoloživ u sjedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	151 154	7.451.979.135 8.219.399.235	8.434.011.570 7.213.870.147	7.451.979.138 8.219.399.235	8.434.011.570 7.213.870.146	(3) -	- 1



HRVATSKA AGENCIJA ZA OSIGURANJE DEPOZITA

Croatian Deposit Insurance Agency

Jurišićeva 1/II, 10000 Zagreb, Hrvatska

Tel: +385 (1) 48 13 222, Fax: +385 (1) 48 19 107

E-mail: dab@dab.hr, Web: www.haad.hr

IZVJEŠĆE O RADU
NADZORNOG ODBORA
HRVATSKE AGENCIJE ZA OSIGURANJE
DEPOZITA
ZA 2021. GODINU

27. lipnja 2022.



Ur.br. I-363/2022

Klasa: 15-08-E-50-08

U Zagrebu, 27. lipnja 2022.

IZVJEŠĆE O RADU NADZORNOG ODBORA HRVATSKE AGENCIJE ZA OSIGURANJE DEPOZITA ZA 2021. GODINU

Uvod

Zakonom o sustavu osiguranja depozita („Narodne novine“ broj: 146/20, dalje u tekstu: ZSOD), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2021. Državna agencija za osiguranje štednih uloga i sanaciju banaka mijenja ime u Hrvatska agenciju za osiguranje depozita (dalje u tekstu: HAOD). Promjenom zakonske regulative i naziva agencije izvršena je i transformacija poslovanja te su nastupile i promjene u djelokrugu rada i nadležnostima kao i u organizacijskim i upravljačkim funkcijama. Osnovna djelatnost HAOD-a je i nadalje osiguranje depozita i upravljanje sustavom osiguranja depozita. Novina je da HAOD postaje nadzorno likvidacijsko tijelo u postupku prisilne likvidacije kreditnih institucija.

Tijela HAOD-a čine Nadzorni odbor i direktor. Članove Nadzornog odbora HAOD-a imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra financija, a Nadzorni odbor imenuje direktora.

Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Nadzornog odbora HAOD-a koje je donijela Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 25. ožujka 2021.g. („Narodne novine“ broj: 31/2021) imenovani su:

1. Stipe Župan, za predsjednika Nadzornog odbora HAOD-a
2. Jadranka Grokša Kardum, za člana Nadzornog odbora HAOD-a
3. Mario Jurišić za člana Nadzornog odbora HAOD-a.

Nadležnost i djelokrug rada Nadzornog odbora HAOD-a

Sukladno odredbama članka 37. ZSOD-a, Nadzorni odbor HAOD-a:

- donosi statut i pravilnike propisane odredbama ZSOD-a,
- usvaja godišnji plan rada HAOD-a i prati njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan HAOD-a i odluke propisane odredbama ZSOD-a,
- utvrđuje izvješća koja HAOD podnosi Vladi Republike Hrvatske i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim statutom HAOD-a te
- nadzire rad HAOD-a i direktora, a o nadzoru rada HAOD-a podnosi izvješće ministru financija, Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskome saboru.



Izveštaj o radu Nadzornog odbora u 2021. godinu

Tijekom 2021. godine kao prve godine rada u novom sastavu, angažman Nadzornog odbora HAOD-a bio je usmjeren na nadziranje zakonitosti rada HAOD-a te na usklađivanje i pripremu za donošenje podzakonskih propisa i općih akata HAOD-a, sukladno promjenama u pozitivnim zakonskim propisima.

Od svog formiranja, u ožujku 2021. godine, Nadzorni odbor HAOD-a održao je u 2021. godini četiri redovite i jednu telefonsku sjednicu na kojima su raspravljana pitanja i jednoglasno donesene sve odluke iz njegove nadležnosti.

Redni broj sjednice	Datum	Dnevni red
1.	17.05.2021	<ol style="list-style-type: none">1. Utvrđivanje nacрта novog Statuta HAOD-a2. Razmatranje godišnjih financijskih izvještaja za 2020.g i izvještaja o radu HAOD-a za 2020.godinu3. Odluka o izboru revizora godišnjih financijskih izvještaja za 2020.4. Ciljana razina sanacijskog doprinosa za 2021.g.5. Razno
2.	27.05.2021	<ol style="list-style-type: none">1. Utvrđivanje nacрта novog Statuta HAOD-a, nastavno na dobivene komentare
3.	05.07.2021	<ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje novog Statuta HAOD-a uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske2. Usvajanje revidiranih financijskih izvješća za 2020. godinu3. Razno
4.	20.09.2021	<ol style="list-style-type: none">1. Utvrđivanje nacрта novog Poslovnika o radu Nadzornog odbora2. Usvajanje trogodišnjeg poslovno-financijskog plana HAOD-a za razdoblje 2022-20243. Imenovanje direktora HAOD-a4. Razno



Redni broj sjednice	Datum	Dnevni red
5.	21.12.2021	

1. Usvajanje novog Poslovnika o radu Nadzornog odbora uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija
2. Informacija o idejnom projektu platforme za upravljanje NPL-ovima
3. Razno

Usvajanjem Statuta HAOD-a uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske uređen je pravni položaj, predmet poslovanja, izvori sredstava, unutarnje ustrojstvo, način rada i upravljanja, opći akti te druga pitanja koja se odnose na rad i poslovanje HAOD-a kao specijalizirane, neprofitne, financijske institucije sukladno ZSOD-u, a donošenjem Poslovnika o radu Nadzornog odbora uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija uređen je način rada, nadležnost, način odlučivanja te prava i obveze članova Nadzornog odbora.

Zaključno

Hrvatski bankarski sustav u 2021. godini bio je visoko kapitaliziran, likvidan i financijski stabilan, a tome je dodatno pripomogao i pristup u ERM II sustav te proces pristupanja eurozoni. Tijekom 2021. godine nije zabilježen slučaj propasti niti jedne kreditne institucije niti isplate obeštećenja, a nije bilo niti pokretanja postupka sanacije kreditnih institucija niti postupka prisilne likvidacije. Osigurani depoziti na dan 31. prosinca 2021. godine iznosili su 231,2 milijarde kuna što je u odnosu na kraj 2020. godine porast za 17,4 milijarde kuna odnosno za 8,1 %.

Obzirom da su prikupljena raspoloživa sredstva Fonda osiguranja depozita (Osnovnog i Dodatnog) dosegla zakonski predviđenu ciljanu razinu, HAOD tijekom 2021. godine nije prikupljao premije za osigurane depozite.

Temeljem važećeg zakonskog okvira (Zakon o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava), HAOD je prikupljao sanacijski doprinos i sredstva transferirao u Jedinствeni sanacijski fond (SRF).

Tijekom 2021. godine HAOD je nastavio obavljati i mandatne poslove za Ministarstvo financija i Ministarstvo državne imovine.

Obzirom da je prema članku 28. ZSOD-a, HAOD osnovan kao neprofitna organizacija, svoje računovodstvo vodi po propisima donesenim temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ broj: 121/14) te sastavlja temeljne



financijske izvještaje: Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilancu i Bilješke uz financijske izvještaje.

Prema mišljenju neovisnih revizora, godišnji financijski izvještaji HAOD-a za godinu završenu 31. prosinca 2021. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“, broj: 121/14).

Izvješće o radu Nadzornog odbora i nadzoru rada HAOD-a, zajedno s revidiranim financijskim izvještajima HAOD-a za 2021. godinu, Godišnjim izvješćem o sustavu osiguranja depozita i radu Hrvatske agencije za osiguranje depozita za 2021. godinu, koji se prilažu ovom izvješću, Nadzorni je odbor usvojio na sjednici održanoj 27. lipnja 2022. te ih sukladno čl. 37. st. 8. ZSOD-a, u cilju sagledavanja ukupnosti rada HAOD-a, upućuje Ministarstvu financija, Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskome saboru.

Imajući u vidu sve navedeno, Nadzorni odbor ocjenjuje da je u 2021. godini rad HAOD-a bio u skladu s internim aktima te ovlastima određenim zakonskim i podzakonskim propisima koji reguliraju djelatnost HAOD-a.

Predsjednik Nadzornog odbora
Stipe Župan
