

ŽIVOTOPIS

OSOBNI PODACI

Ime i prezime: Ante Šprlje
Datum i mjesto rođenja: 20. kolovoza 1979.godine, Metković
Adresa:
Mobitel:
E- mail:
Državljanstvo: Hrvatsko
Spol: Muško
Obiteljsko stanje: Oženjen, otac dvoje djece

RADNO ISKUSTVO

Datumi	2016
Zanimanje ili radno mjesto	Ministar pravosuđa
Glavni poslovi i odgovornosti	Rukovođenje Ministarstvom pravosuđa
Ime i adresa poslodavca	Ministarstvo pravosuđa Republike Hrvatske
Vrsta djelatnosti ili sektor	Pravosuđe
Datumi	2012-2016.
Zanimanje ili radno mjesto	Sudac Općinskog suda u Metkoviću/Općinskog suda u Dubrovniku
Glavni poslovi i odgovornosti	Donosi odluke i provodi sudske postupke u kaznenim, parničnim, ovršnim i zemljišnoknjižnim predmetima
Ime i adresa poslodavca	Općinski sud u Dubrovniku, Ante Starčevića 23, Dubrovnik
Vrsta djelatnosti ili sektor	Pravosuđe
Datumi	Siječanj 2015 - travanj 2015
Zanimanje ili radno mjesto	Zamjenik predsjednice Općinskog suda u Metkoviću
Glavni poslovi i odgovornosti	Zamjenjuje predsjednika i pomaže predsjedniku suda u organiziranju rada i poslovanja suda, planiranju godišnjeg rasporeda poslova, u skrbi za pravilne odnose i postupanje sudaca i drugih zaposlenika suda prema strankama, državnim tijelima i drugim pravnim osobama te za pravilne odnose među zaposlenicima suda.
Ime i adresa poslodavca	Općinski sud u Metkoviću, Don Radovana Jerkovića 1, Metković
Vrsta djelatnosti ili sektor	Pravosuđe
Datumi	Prosinac 2007 - kolovoz 2012
Zanimanje ili radno mjesto	Sudski savjetnik
Glavni poslovi i odgovornosti	Predlaže sucima odluke i vodi samostalno sudske postupke,
Ime i adresa poslodavca	Općinski sud u Metkoviću, Don Radovana Jerkovića 1, Metković
Vrsta djelatnosti ili sektor	Pravosuđe
Datumi	Travanj 2005 – prosinac 2007
Zanimanje ili radno mjesto	Vježbenik
Glavni poslovi i odgovornosti	Proučava spise, propise, praksu, predlaže odluke i postupanja u spisima povodom izvida i straga kaznenih djela.
Ime i adresa poslodavca	Općinsko državno odvjetništvo u Metkoviću, Don Radovana Jerkovića 1, Metković
Vrsta djelatnosti ili sektor	Pravosuđe

Datumi	Listopad 2003 - veljača 2005
Zanimanje ili radno mjesto	Stručni suradnik/vježbenik
Glavni poslovi i odgovornosti	Priprema dopise, nacрте normativnih dokumenata, izučava propise i praksu za potrebe posla
Ime i adresa poslodavca	Dubrovačko-neretvanska županija, Pred dvorom 1, Dubrovnik
Vrsta djelatnosti ili sektor	Javna uprava

OBRAZOVANJE I OSPOBLJAVANJE

Datumi	Veljača 2007. godine
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Praktična primjena građanskog, kaznenog, trgovačkog, obiteljskog prava
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Ministarstvo pravosuđa
Datumi	Siječanj 2005. godine
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Državni stručni ispit diplomiranog pravnika
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Praktična primjena upravnog, službeničkog i radnog prava
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Ministarstvo uprave
Datumi	Svibanj 2002. godine
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Diplomirani pravnik
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Ustavno, upravno, kazнено, parnično, upravno, radno, obiteljsko, međunarodno javno i međunarodno privatno pravo
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Pravni fakultet, Sveučilište u Splitu
Datumi	1997. godine
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Srednja stručna sprema
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Gimnazija Metkoviću

OSOBNE VJEŠTINE I KOMPETENCIJE

Materinski jezik(ci)	Hrvatski
Drugi jezik(ci)	

Samoprocjena Europska razina (*)	Razumijevanje		Govor		Pisanje
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
Engleski jezik	C1	C2	B2	C1	C1
Njemački jezik	A2	C2	A2	A2	B1

Društvene vještine i kompetencije	Sklonost timskom radu, volontiranje, izražena komunikativnost, obučenost u moderiranju te kreativnom rješavanju problema
Organizacijske vještine i kompetencije	Organizacija rada, planiranje rada, planiranje i organizacija međunarodnih aktivnosti, pothvata i suradnje, organizacija značajnih društvenih događanja, vođenje neprofitnih organizacija, organiziranje javnih skupova, moderiranje skupova,
Računalne vještine i kompetencije	Windows (sve generacije), Microsoft Office, web uređivanje, korištenje širokog spektra računalnih programa, rad s pravosudnim integriranim računalnim sustavima (eSpis, ICMS, CTS, Centrix)
Umjetničke vještine i kompetencije	ples, fotografija
Druge vještine i kompetencije	Odnosi s javnošću, veslanje, planinarenje, streljaštvo, istraživanje povijesti
Vozačka dozvola	B kategorije

DODATNE INFORMACIJE

Aktivnosti:

- Upravni odbor Ogranka Županijskog suda u Dubrovniku, Udruge sudaca Republike Hrvatske, član
- Službenički sud u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, predsjednik vijeća (2010-2016)
- Gradskog izborno povjerenstvo Grada Metkovića - zamjenik predsjednice, član, zamjenik člana (2011-2015),
- Općinsko izborno povjerenstvo općine Kula Norinska, predsjednik 2007-2010
- Pravni portal „LEGALIS, urednik (2006-2014)
- Udruga lađara Neretve – dopredsjednik, direktor Maratona lađa na Neretvi, predsjednik Nadzornog odbora (2008-2015)
- Udruga „Norin“ Matijevići 2007-2015, veslač, predsjednik
- Neretva Delta foruma, dopredsjednik i tajnik (2007-2014)
- LAG Neretva, član (2012-2016)
- Školski odbor Osnovne škola Kula Norinska, član (2012-2016)
- Općina Kula Norinska, urednik web stranice (2012-2016)
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Kula Norinska, član (2010 do danas)
- Streljački klub „Prestige“ Ploče, član
- Konzultant Regionalnog centra zaštite okoliša za Srednju i Istočnu Europu (2007-2009)
- Airsoft rekreativno