

**HRVATSKI ZAVOD ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE**

**Središnja služba
A. Mihanovića 3 – 10000 Zagreb**

KLASA: 041-01-13-02/9
URBROJ: 341-99-01/01-13-7
Zagreb, 23. srpnja 2013.

REPUBLIKA HRVATSKA
65 – HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Primljeno: 02-08-2013		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
021-13-02/9	60	
Uredbeni broj	Pril.	Vrij.
341-13-01	1	-

PREDSJEDNIKU HRVATSKOG SABORA

**Trg sv. Marka 6-7
10000 ZAGREB**

*Dostava Izvješća o radu i poslovanju
Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2012.*

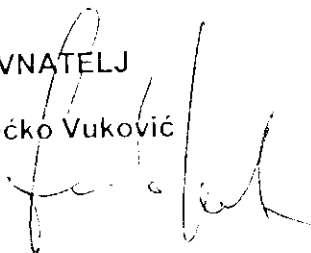
U skladu s čl. 129. i 139. Zakona o mirovinskom osiguranju ("Narodne novine", br. 102/98, 127/00, 59/01, 109/01, 147/02, 117/03, 30/04, 177/04, 92/05, 43/07, 79/07, 35/08, 40/10, 121/10, 130/10. – pročišćeni tekst, 61/11, 114/11. i 76/12.), dostavlja se Izvješće o radu i poslovanju Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2012.

Navedeno izvješće donijelo je Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na sjednici održanoj 17. srpnja 2013.

Potrebna objašnjenja u vezi s navedenim izvješćem, u slučaju potrebe, podnijet će ravnatelj Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje g. Srećko Vuković.

RAVNATELJ

Srećko Vuković



**HRVATSKI ZAVOD ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE**
Središnja služba
A. Mihanovića 3 – 10000 Zagreb

IZVJEŠĆE
O RADU I POSLOVANJU HRVATSKOG ZAVODA ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2012.

Zagreb, srpanj 2013.

**IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU HRVATSKOG ZAVODA
ZA MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2012.**

S A D R Ź A J

	<i>stranica</i>
I. UVOD	1
II. STANJE SUSTAVA MIROVINSKOG OSIGURANJA MEĐUGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI	3
III. USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA	16
1. Ustrojstvo Zavoda	16
2. Ljudski potencijali	18
3. Informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda	22
IV. UPRAVLJANJE ZAVODOM – RAD UPRAVNOG VIJEĆA	25
V. OSTVARIVANJE PRAVA I RAD STRUČNE SLUŽBE ZAVODA	28
1. Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu u upravnom postupku	28
<i>Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)</i>	<i>30</i>
<i>Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju</i>	<i>32</i>
<i>Rješavanje o pravima na doplatku za djecu</i>	<i>34</i>
2. Matična evidencija osiguranika i staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem	35
3. Imovinsko-pravno poslovanje	38
4. Javnost rada Zavoda i odnosi s javnošću	39
VI. FINACIJSKO POSLOVANJE	42
1. Finacijsko poslovanje Zavoda	42
2. Poslovanje sredstvima za financiranje doplatka za djecu	48
VII. PORTFELJ ZAVODA	51
1. Portfelj Zavoda na dan 31. prosinca 2012.	51
2. "Hrvatsko mirovinsko investicijsko društvo" d.o.o. i Kapitalni fond d.d.	53
VIII. OSVRT NA IZVRŠENJE PROGRAMA RADA ZAVODA ZA 2012.	56
IX. SAŽETAK	63
X. TABLIČNI PRILOG	67

I.

UVOD

Sustav mirovinskog osiguranja u Republici Hrvatskoj uređen je i provodi se kao obvezno mirovinsko osiguranje na temelju međugeneracijske solidarnosti te kao obvezno i dobrovoljno mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje. Predmet ovoga izvješća je obvezno mirovinsko osiguranje na temelju međugeneracijske solidarnosti i rad Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod). Poslovi iz mjerodavnosti Zavoda u protekloj godini obavljali su se u skladu s propisima i Financijskim planom Zavoda za 2012. godinu i prema Programu rada koje je donijelo Upravno vijeće Zavoda.

U 2012. nastavljen je trend rasta broja korisnika mirovina i pada broja osiguranika, pa je u Zavodu bilo evidentirano 1,218 milijuna korisnika i 1,433 milijuna osiguranika, tako da je omjer između te dvije skupine iznosio 1 : 1,18, što je do sada najniži zabilježeni omjer broja umirovljenika i osiguranika u Republici Hrvatskoj (u 2008. omjer je bio 1 : 1,40, u 2009. godini 1 : 1,30, u 2010. godini 1 : 1,23 i u 2011. godini 1 : 1,21).

Ukupni prihodi Zavoda iznosili su 35,700 milijardi kn, a rashodi 35,731 milijardi kn. Rashodi za mirovine i mirovinska primanja hrvatskih branitelja planirani su unutar Razdjela 086 Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, Glava 20 Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje te su sastavni dio rashoda za mirovine i mirovinska primanja, kao i ukupnih rashoda Zavoda.

Udjel mirovinskih izdataka u BDP-u u 2009. iznosio je 10,67%, a u 2010. je povećan na 10,96%, što je posljedica povećanja broja umirovljenika, isplate dodatka na mirovine i smanjenja BDP-a u tom razdoblju. Udjel mirovinskih izdataka u BDP-u u 2011. blago se smanjio na 10,77%, unatoč povećanju broja umirovljenika za približno 1% u odnosu na prethodnu godinu, što je posljedica neusklađivanja mirovina tijekom 2010. i 2011. Naime, u skladu sa Zakonom o odgodi usklađivanja mirovina u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine¹⁾, u 2011. mirovine i mirovinska primanja nisu usklađivana, dok je od 1. siječnja 2012. opet uspostavljeno redovito usklađivanje mirovina dva puta godišnje prema rastu plaća i potrošačkih cijena (ukupno za 2,06%), pa se, unatoč usporavanju rasta broja umirovljenika, udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu u 2012. blago povećao na 10,82%.

Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2012., umanjena za porez i porez, iznosila je 2.184,15 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj neto plaći u RH iznosio je 39,81%, dok je prosječna mirovina, bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iznosila 2.405,29 kn ili 43,84% prosječne neto plaće.

¹⁾ Zakon o odgodi usklađivanja mirovina u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine - „Narodne novine“, broj 139/10.

Prosječna starosna mirovina iznosila je 2.391,81 kn ili 43,66% neto plaće, dok je prosječna starosna mirovina, bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iznosila 2.724,46 kn ili 49,65% prosječne neto plaće.

U međunarodnim se publikacijama kao prosječna mirovina najčešće navodi prosječna starosna mirovina za puni radni vijek radnika i samostalnih profesija. Prema navedenim kriterijima, starosna mirovina određena na temelju mirovinskog staža od 40 i više godina na dan 31. prosinca 2012. iznosi prosječno 3.960,79 kn, odnosno 69,72% prosječne neto plaće.

Osim mirovinskog osiguranja na temelju međugeneracijske solidarnosti, Zavod provodi i postupke ostvarivanja prava na doplatak za djecu. U 2012. doplatak za djecu koristilo je prosječno 206 110 korisnika, za prosječno 386 516 djece. Doplatak za djecu iznosio je prosječno 368,41 kn po djetetu, a za njegovo financiranje u 2012. utrošeno je ukupno 1,709 milijardi kn.

Tijekom 2012. Zavodu je podneseno ukupno 464 667 zahtjeva, od čega je 446 068 zahtjeva u prvom stupnju, a 18 599 zahtjeva koji se rješavaju u drugom stupnju. Od toga, zahtjeva za doplatak za djecu u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 261 270, a u drugom stupnju 520. Zajedno s neriješenim predmetima iz prethodnog razdoblja, u Zavodu je u 2012. ukupno bilo na rješavanju 514 606 zahtjeva o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje) i doplatka za djecu, od kojih su riješena 462 964 zahtjeva ili 89,96%.

Navedene poslove Zavod je obavio s 4,4% manje zaposlenih nego u 2011. - na kraju 2011. u Zavodu je bilo 3 139 zaposlenih, a na kraju 2012. godine 130 manje, odnosno 3 009.

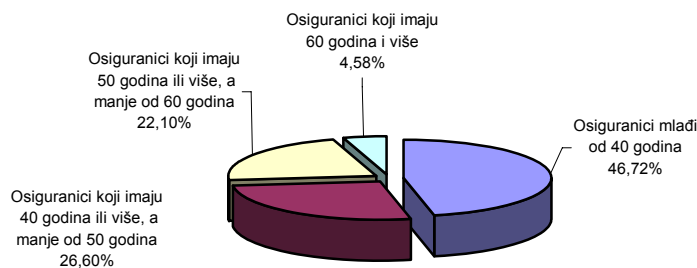
II.

STANJE SUSTAVA MIROVINSKOG OSIGURANJA MEĐUGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI

Osiguranci na dan 31. prosinca 2012.

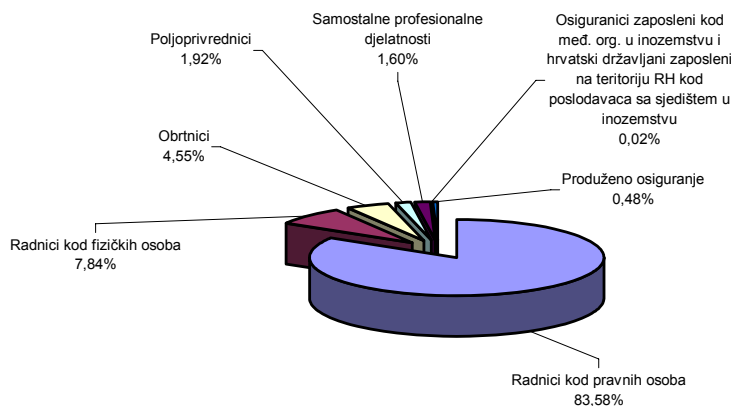
Na dan 31. prosinca 2012. u Zavodu je bilo evidentirano 1 432 740 osiguranika. Od toga broja bilo je 669 337 (46,72%) osiguranika mlađih od 40 godina, 381 056 (26,20%) osiguranika u dobi od 40 do 49 godina, 316 616 (22,10%) osiguranika u dobi od 50 do 59 godina i 66 731 (4,58%) osiguranik u dobi od 60 i više godina.

Slika 1 - Osiguranici prema dobi na dan 31.12.2012.



U pogledu osnove osiguranja, 1 197 553 (83,58%) osiguranika bilo je zaposleno kod pravnih osoba, 112 312 (7,84%) kod fizičkih osoba, 65 252 (4,55%) obrtnika, 27 555 (1,92%) poljoprivrednika, 22 908 (1,60%) osiguranika koji obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost i 6 895 (0,48%) osiguranika na produženom osiguranju.

Slika 2 - Osiguranici prema osnovi osiguranja na dan 31.12.2012.



Posljednjih dvadesetak godina kontinuirano se smanjuje broj i udjel poljoprivrednika u ukupnom broju osiguranika (u 1997. bilo ih je 118 750 ili 8,09%), što je posljedica smanjivanja i starenja poljoprivrednog stanovništva.

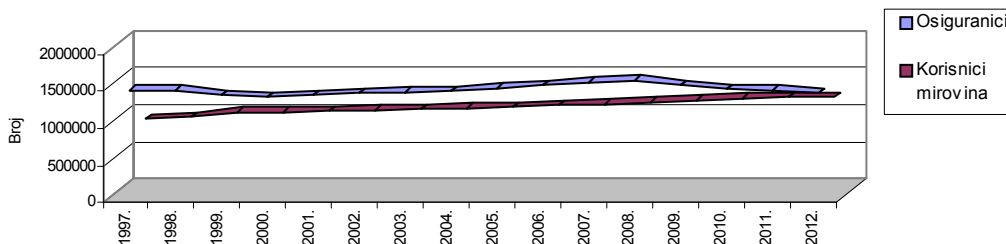
Odnos broja osiguranika i umirovljenika

Nakon velikog pada broja osiguranika devedesetih godina zbog reforme mirovinskog osiguranja generacijske solidarnosti od 1. siječnja 1999. i gospodarskog rasta, kontinuirano se povećavao broj osiguranika u razdoblju 2001.-2008. Međutim, zbog gospodarske krize koja je počela u drugom polugodištu 2008. počeo se smanjivati broj osiguranika, što je, s iznimkom sezonskog povećanja tijekom ljetnih mjeseci, nastavljeno i posljednje četiri godine.

Broj umirovljenika, unatoč provedenoj reformi, nastavio se povećavati i nakon 1999., prosječno za 1-2% godišnje, međutim ipak sporije nego u prethodnom desetljeću. Posljednje dvije godine usporen je rast broja umirovljenika, što se vidi na slici 3.

Na dan 31. prosinca 2012. evidentirano je ukupno 1 432 740 osiguranika i 1 217 692 korisnika mirovina, što čini omjer od 1,18 :1, do sada najniži zabilježeni omjer broja osiguranika i umirovljenika u Republici Hrvatskoj.

Slika 3 - Odnos broja osiguranika i korisnika mirovina



Tablica 1 - Broj osiguranika i korisnika mirovina u razdoblju od 1997. do 2012.

Godine	Osiguranici	Korisnici mirovina	Odnos
0	1	2	3
1997.	1468938	925520	1,59
1998.	1471509	955352	1,54
1999.	1406091	1017801	1,38
2000.	1380510	1018504	1,36
2001.	1402102	1032120	1,36
2002.	1421981	1042192	1,36
2003.	1443995	1054549	1,37
2004.	1460105	1065655	1,37
2005.	1498877	1080571	1,39
2006.	1538170	1100086	1,40
2007.	1579463	1121540	1,41
2008.	1604848	1148290	1,40
2009.	1530233	1173814	1,30
2010.	1475363	1200389	1,23
2011.	1468133	1213121	1,21
2012.	1432740	1217692	1,18

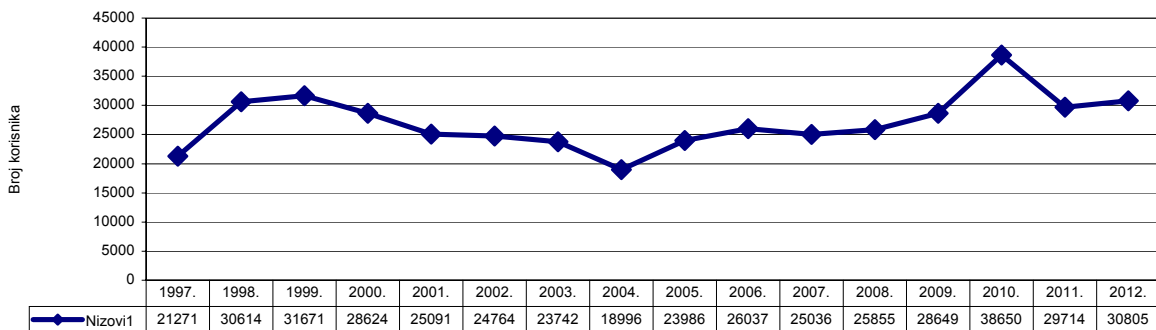
Kretanje broja umirovljenika

Nakon usporenijeg priljeva novih umirovljenika u razdoblju 2000.-2004., u razdoblju 2005.-2010. povećan je priljev, što je zbog gospodarske krize i povećane nezaposlenosti bilo najizraženije tijekom 2009. i 2010. Ovaj nepovoljni trend ublažen je u posljednje dvije godine. Na povećanje priljeva korisnika mirovine utječe i činjenica da sve više u mirovinu odlazi najbrojnija tzv. baby boom generacija, rođena u prvom desetljeću nakon II. svjetskog rata.

U godini 2012. mirovinu je ostvarilo ukupno 47 459 umirovljenika (30 805 starosnih i prijevremenih starosnih, 3 616 invalidskih i 13 038 obiteljskih mirovina), što je manje za 5,94% u odnosu na 2011.

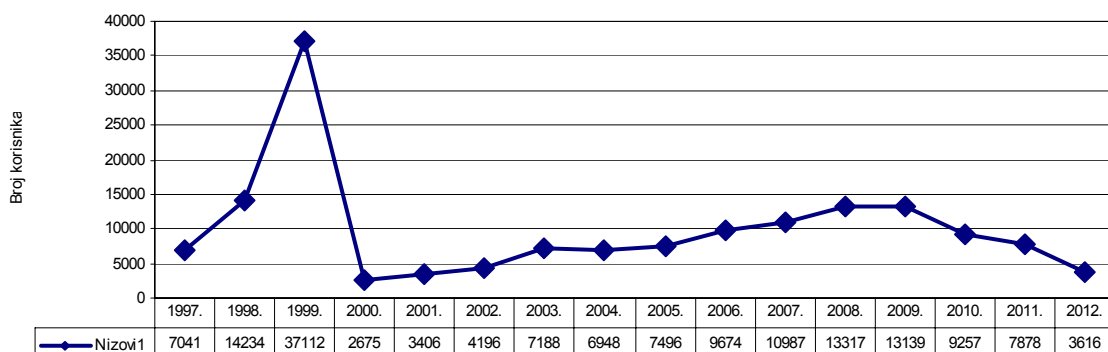
Na *slici 4.* prikazan je priljev novih korisnika starosne i prijevremene starosne mirovine u razdoblju 1997.-2012.

Slika 4 - Broj novih korisnika starosnih i prijevremenih starosnih mirovina



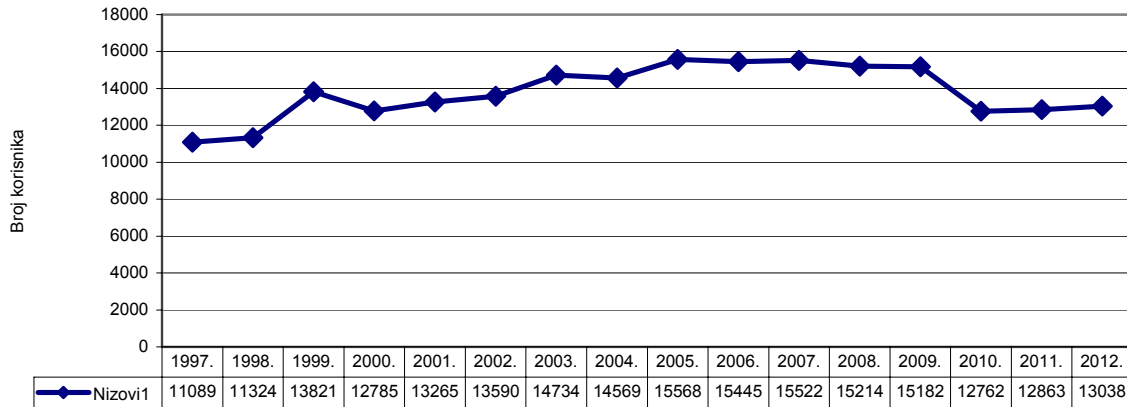
Broj novih korisnika invalidske mirovine (*slika 5*) smanjio se u odnosu na priljev tih korisnika prije reforme, s iznimkom u 1999., što je bila posljedica prevođenja prava dotadašnjim invalidima rada na invalidsku mirovinu. Međutim, zbog povećanja dobne granice za starosnu mirovinu i starije životne dobi osiguranika kod kojih češće dolazi do smanjenja ili gubitka radne sposobnosti, nakon 2000. postupno se povećavao broj invalidskih mirovina. Na povećani priljev invalidskih mirovina utječu i socijalni razlozi i nezaposlenost, kao i činjenica da se invalidska mirovina povoljnije određuje od prijevremene starosne mirovine. Ovaj nepovoljni trend zaustavljen je 2009. kada se počeo smanjivati priljev korisnika invalidske mirovine, osobito u 2012. kada je broj novih korisnika invalidske mirovine smanjen na 3 616.

Slika 5 - Broj novih korisnika invalidskih mirovina



Nadalje, kao posljedica povećanja ukupnog broja i prosječne životne dobi umirovljenika, povećao se i priljev korisnika obiteljske mirovine. Međutim, određenom broju korisnika povoljnija je bila osobna starosna, odnosno prijevremena starosna mirovina od obiteljske mirovine pa se posljednje tri godine smanjio priljev korisnika obiteljske mirovine, što se vidi na slici 6.

Slika 6 - Broj novih korisnika obiteljskih mirovina



Umirovljenici prema godinama mirovinskog staža i trajanju korištenja mirovine

Prosječni mirovinski staž korisnika starosne mirovine iznosi 32 godine, korisnika prijevremene starosne mirovine 35 godina, korisnika invalidske mirovine 23 godine, obiteljske mirovine 29 godina, a prosjek mirovinskog staža svih korisnika mirovine iznosi 29 godina, odnosno u posljednjih petnaestak godina povećao se za jednu godinu (Tablica 2). Udjel umirovljenika s navršenim mirovinskim stažem od 40 i više godina u ukupnom broju umirovljenika neznatno se povećao i 31. prosinca 2012. iznosio je 12,36%.

Tablica 2 – Broj korisnika prema vrstama mirovina i mirovinskom stažu

Stanje: 31. prosinca 2012.

Godine	VRSTE MIROVINA														
	Starosna			Prijevremena			Invalidska			Obiteljska			UKUPNO		
	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1997.	454664	105,3	32	22880	89,3	33	198021	103,4	23	198809	103,8	25	874374	104,0	28
1998.	471257	103,6	32	24420	106,7	33	201152	101,6	23	206477	103,9	25	903306	103,3	28
1999.	492258	104,5	30	25781	105,6	33	235400	117,0	23	210293	101,8	25	963732	106,7	27
2000.	501591	101,9	31	29892	115,9	33	237497	100,9	23	213003	101,3	25	981983	101,9	28
2001.	508465	101,4	31	31185	104,3	33	237614	100,0	23	216696	101,7	26	993960	101,2	28
2002.	512663	100,8	31	33943	108,8	34	235538	99,1	23	219282	101,2	26	1001426	100,8	28
2003.	517569	101,0	31	36416	107,3	34	236132	100,3	23	224264	102,3	26	1014381	101,3	28
2004.	514515	99,4	31	42233	116,0	34	238165	100,9	23	227369	101,4	26	1022282	100,8	28
2005.	515428	100,2	31	48542	114,9	34	234829	98,6	23	230686	101,5	26	1029485	100,7	28
2006.	517523	100,4	32	55013	113,3	34	236847	100,9	23	233733	101,3	27	1043116	101,3	29
2007.	517317	100,0	32	61169	111,2	34	239972	101,3	23	235364	100,7	27	1053822	101,0	29
2008.	517626	100,1	32	69743	114,0	34	246566	102,7	23	237021	100,7	27	1070956	101,6	29
2009.	514501	99,4	32	83397	119,6	35	252345	102,3	24	237793	100,3	27	1088036	101,6	29
2010.	513895	99,9	32	105910	127,0	35	254555	100,9	23	237993	100,1	27	1112353	102,2	29
2011.	510704	99,4	32	119741	113,1	35	254437	100,0	23	239217	100,5	27	1124099	101,1	29
2012.	508132	99,5	32	132792	110,9	35	248537	97,7	23	238839	99,8	28	1128300	100,4	29

Napomena: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane. Za obiteljske mirovine staž se odnosi na staž umlog korisnika od kojeg je određeno pravo na mirovinu.

I u 2012. godini nastavilo se povećavati prosječno trajanje korištenja mirovine: prosječno korištenje starosne mirovine iznosi 19 godina (5 mjeseci duže nego u 2011.), invalidske 19 godina i 5 mjeseci, a obiteljske 17 godina i 3 mjeseca (Tablica 3).

Tablica 3 - Prosječno korištenje mirovine (broj godina i mjeseci)

Red. broj	Godine	Vrste mirovina						
		Starosna			Invalidska			Obiteljska
		Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1997.	17 09	17 06	18 05	18 08	17 05	22 10	17 01
2.	1998.	14 10	14 00	17 00	17 04	16 00	22 00	14 10
3.	1999.	14 08	13 03	17 01	17 07	15 08	21 08	15 04
4.	2000.	14 07	13 08	17 01	18 02	16 09	22 06	15 06
5.	2001.	15 00	14 01	17 03	18 04	16 10	22 11	15 07
6.	2002.	15 03	14 03	17 10	18 06	16 11	23 02	15 06
7.	2003.	15 09	15 00	18 01	18 10	17 03	23 06	15 10
8.	2004.	16 00	15 01	18 02	18 09	17 02	23 01	16 00
9.	2005.	16 06	15 04	19 00	18 11	17 04	23 09	16 03
10.	2006.	16 11	15 10	19 02	19 03	17 06	24 05	16 05
11.	2007.	17 02	16 00	19 10	19 04	17 06	24 04	16 05
12.	2008.	17 06	16 04	20 00	19 00	17 05	23 10	16 06
13.	2009.	17 11	16 08	20 07	19 02	17 04	24 04	16 08
14.	2010.	18 01	16 10	20 09	19 04	17 07	24 03	16 10
15.	2011.	18 07	17 04	21 02	19 01	17 00	24 06	17 00
16.	2012.	19 00	17 07	21 10	19 05	17 08	24 05	17 03

Napomena: Do 1998. podaci se odnose samo na Fond radnika, a od 1.1.1999. na korisnike mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju

Dobna struktura umirovljenika

Kao posljedica reforme mirovinskog osiguranja generacijske solidarnosti iz 1999. i postupnog povećanja prosječnog životnog vijeka, posljednjih desetak godina postupno se povećava prosječna starost umirovljenika. U 2012. prosječna dob korisnika starosne mirovine bila je 69 godina i 8 mjeseci (žene), odnosno 72 godine i 5 mjeseci (muškarci), korisnika invalidske mirovine 62 godine i 7 mjeseci (žene), odnosno 62 godine i 9 mjeseci (muškarci).

Najveći broj umirovljenika u dobnoj je skupini od 70 do 74 godine: 207 257, odnosno 18,37%, a smanjuje se udio umirovljenika u mlađim dobnim skupinama.

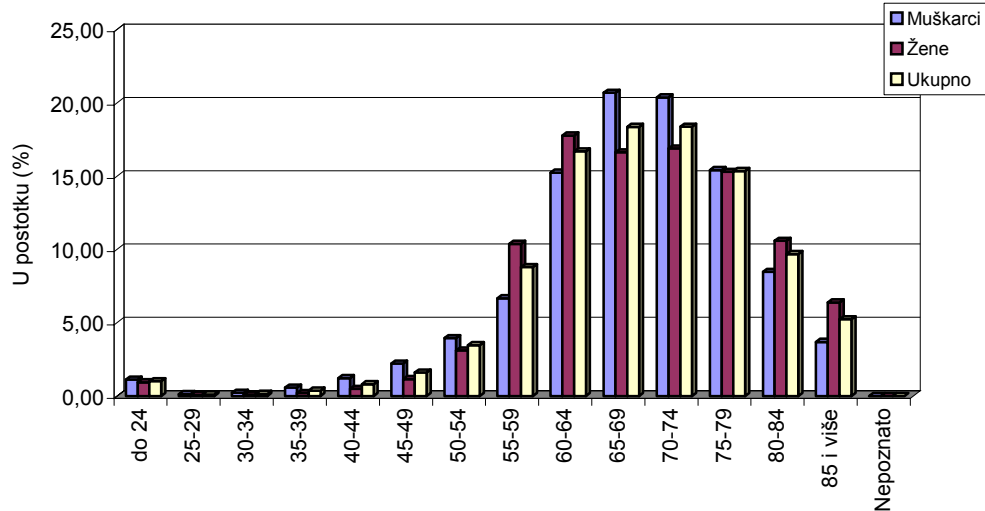
Tablica 4 – Umirovljenici prema dobnim skupinama (starosna, invalidska i obiteljska mirovina)

Stanje: 31. prosinca 2012.

Redni broj	Dobne skupine	Muškarci		Žene		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	do 24	5413	1,12	6092	0,94	11505	1,02
2.	25-29	646	0,13	559	0,09	1205	0,11
3.	30-34	1122	0,23	646	0,10	1768	0,16
4.	35-39	2802	0,58	1345	0,21	4147	0,37
5.	40-44	5913	1,23	3182	0,49	9095	0,81
6.	45-49	10695	2,22	7492	1,16	18187	1,61
7.	50-54	19022	3,95	20135	3,12	39157	3,47
8.	55-59	32146	6,67	67112	10,38	99258	8,80
9.	60-64	73427	15,24	114826	17,76	188253	16,68
10.	65-69	99663	20,68	107395	16,61	207058	18,35
11.	70-74	98150	20,37	109107	16,88	207257	18,37
12.	75-79	74269	15,41	98809	15,29	173078	15,34
13.	80-84	40825	8,47	68438	10,59	109263	9,68
14.	85 i više	17804	3,69	41235	6,38	59039	5,23
15.	Nepoznato	24	0,00	6	0,00	30	0,00
UKUPNO		481921	96,70	646379	98,17	1128300	97,54

Napomena: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane

Slika 7 – Umirovljenici prema dobnim skupinama (starosna, invalidska i obiteljska mirovina)



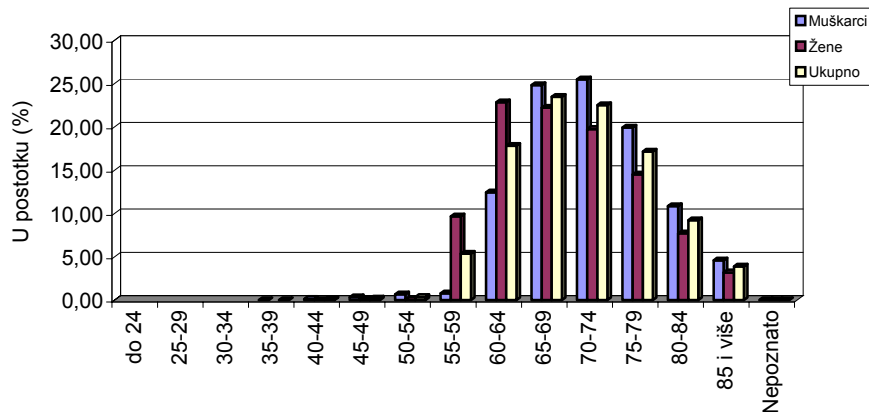
Tablica 5 – Korisnici starosne mirovine prema dobnim skupinama i spolu

Stanje: 31. prosinca 2012.

Redni broj	Dobne skupine	Muškarci		Žene		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	do 24						
2.	25-29						
3.	30-34						
4.	35-39	9	0,00			9	0,00
5.	40-44	373	0,12	7	0,00	380	0,06
6.	45-49	1025	0,33	55	0,02	1080	0,17
7.	50-54	2025	0,65	168	0,05	2193	0,34
8.	55-59	2404	0,77	31969	9,68	34373	5,36
9.	60-64	38676	12,46	75512	22,85	114188	17,82
10.	65-69	77072	24,82	73450	22,23	150522	23,49
11.	70-74	79100	25,47	65305	19,76	144405	22,53
12.	75-79	61868	19,93	47974	14,52	109842	17,14
13.	80-84	33678	10,85	25410	7,69	59088	9,22
14.	85 i više	14274	4,60	10570	3,20	24844	3,88
15.	Nepoznato		0,00		0,00	0	0,00
UKUPNO		310504	99,88	330420	100,00	640924	99,94

Napomena: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane

Slika 8 – Struktura korisnika starosne mirovine prema dobnim skupinama i spolu

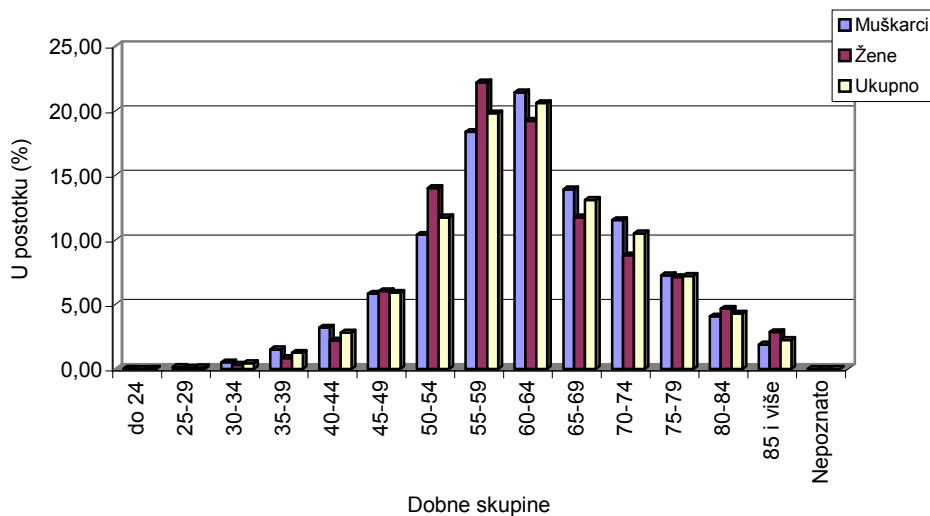


Tablica 6 – Korisnici invalidske mirovine prema dobnim skupinama i spolu

Stanje: 31. prosinca 2012.

Redni broj	Dobne skupine	Muškarci		Žene		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	do 24	22	0,01	5	0,01	27	0,01
2.	25-29	239	0,15	73	0,08	312	0,13
3.	30-34	791	0,51	307	0,33	1098	0,44
4.	35-39	2339	1,51	784	0,84	3123	1,26
5.	40-44	4950	3,19	2034	2,18	6984	2,81
6.	45-49	9032	5,82	5622	6,02	14654	5,90
7.	50-54	16124	10,39	13063	13,99	29187	11,74
8.	55-59	28486	18,36	20717	22,19	49203	19,80
9.	60-64	33258	21,43	17930	19,21	51188	20,60
10.	65-69	21568	13,90	10962	11,74	32530	13,09
11.	70-74	17896	11,53	8218	8,80	26114	10,51
12.	75-79	11260	7,26	6642	7,11	17902	7,20
13.	80-84	6298	4,06	4345	4,65	10643	4,28
14.	85 i više	2919	1,88	2653	2,84	5572	2,24
15.	Nepoznato		0,00		0,00	0	0,00
UKUPNO		155182	94,63	93355	96,57	248537	95,36

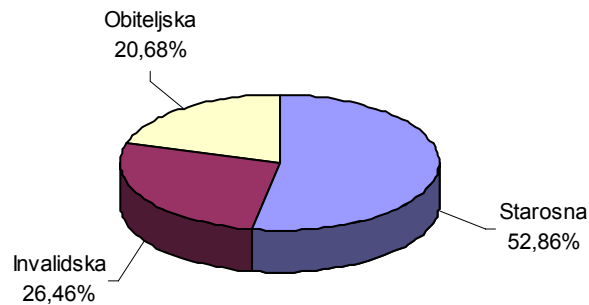
Napomena: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane

Slika 9 – Struktura korisnika invalidske mirovine prema dobnim skupinama i spolu

Umirovljenici prema vrstama mirovina na dan 31. prosinca 2012.

Od ukupno 1 217 692 umirovljenika, u koji broj su uključeni i korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i Hrvatskog vijeća obrane, njih 643 785 (52,86%) korisnici su starosne mirovine. Invalidsku mirovinu ostvarilo je 322 186 korisnika (26,46%), a obiteljsku mirovinu 251 721 korisnik (20,68%).

Slika 10 – Korisnici prema vrstama mirovina



Od ukupnoga broja umirovljenika, 1 051 466 (86,35%) ostvarilo je mirovinu prema općim propisima o mirovinskom osiguranju, što je više nego u 2011., kada je taj postotak iznosio 85,82%. Istodobno se smanjio broj korisnika mirovina ostvarenih pod povoljnijim uvjetima, prema posebnim propisima, na 166 226 (13,65%).

Ostala prava iz mirovinskog osiguranja

Prema propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 1998., u sustavu mirovinskog osiguranja ostvarivala su se, uz mirovinu, i druga prava: zaštitni dodatak uz mirovinu, novčana naknada zbog tjelesnog oštećenja te doplatka za tuđu pomoć i njegu. Od 1. siječnja 1999. u sustavu mirovinskog osiguranja od tih prava ostvaruje se samo pravo na novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja uzrokovanog ozljedom na radu ili profesionalnom bolešću, a ostala su prava ukinuta ili se ostvaruju u drugim sustavima, stoga se broj ovih korisnika postupno smanjuje.

U prosincu 2012. zaštitni dodatak uz mirovinu isplaćen je za 66 604 korisnika, u prosječnoj svoti od 463,96 kn. Novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja primilo je 79 439 korisnika. Doplatka za pomoć i njegu isplaćivao se za 10 345 korisnika, u prosječnoj svoti od 762,41 kn (Tablica 7).

Tablica 7 - Korisnici ostalih primanja iz mirovinskog osiguranja (stanje: 31. prosinca 2012.)

Redni broj	Vrste prava	Broj korisnika	Prosječna svota naknade
0	1	2	3
1.	Korisnici kojima se uz mirovinu isplaćuje zaštitni dodatak (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	Starosna	26401	479,14
	Invalidska	16663	462,50
	Obiteljska	23540	447,97
	UKUPNO	66604	463,96
2.	Tjelesno oštećenje (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	Pravo uz mirovinu	64382	122,33
	Samostalno pravo	10890	115,03
	UKUPNO	75272	121,28
3.	Naknada za tjelesno oštećenje (prema ZOMO)		
	Pravo uz mirovinu	2324	229,56
	Samostalno pravo	1706	180,12
	UKUPNO	4030	208,63
4.	Naknada za tjelesno oštećenje (ZOMIO + ZOMO)	137	348,16
5.	Doplatka za tuđu njegu i pomoć (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	a) Pravo uz mirovinu	9571	757,31
	b) Samostalno pravo - slijepi	279	1.028,16
	c) Samostalno pravo - ostali	495	711,32
	UKUPNO (b + c)	774	825,53
	UKUPNO (a + b + c)	10345	762,41

Za pokrivanje dijela obveza mirovinskog osiguranja koje nastaju priznavanjem i određivanjem mirovina pod uvjetima povoljnijim od uvjeta propisanih općim propisima sredstva se osiguravaju u državnom proračunu. Na taj način financira se mirovina ili dio mirovine za ukupno 166 226 korisnika: hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, sudionika NOR-a, pripadnika Hrvatske domovinske vojske 1941-1945., bivših političkih zatvorenika, pripadnika bivše JNA, zastupnika u Hrvatskom saboru i članova Vlade, pripadnika HV-a, djelatnika MUP-a i drugih skupina (Tablica 8).

Tablica 8 - Korisnici mirovina koji su mirovinu ostvarili pod povoljnijim uvjetima, odnosno posebnim propisima (stanje 31. prosinca 2012.)

Red. broj	Korisnici mirovina	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Udio prosječne mirovine umanjene za porez i prirez u prosječnoj plaći za prosinac 2012.
0	1	2	3	4
1.	Sudionici NOR-a	30277	2.721,64	49,60
2.	Radnici na određenim poslovima u unutarnjim poslovima i pravosuđu	16095	3.810,80	69,45
3.	Pripadnici Hrvatske domovinske vojske od 1941. do 1945. godine	14318	2.192,21	39,95
4.	Bivši politički zatvorenici	4607	3.634,92	66,25
5.	Pripadnici bivše JNA	9524	3.003,81	54,74
6.	Redoviti članovi HAZU	156	7.834,17	142,78
7.	Članovi Izvršnog vijeća Sabora, Saveznog izvršnog vijeća i administrativno umirovljeni javni službenici	208	2.842,19	51,80
8.	Zastupnici u Hrvatskom saboru, članovi Vlade, suci Ustavnog suda i glavni državni revizor	584	8.870,04	161,66
9.	Bivši službenici u savezima bivše SFRJ - članak 38. ZOMO	60	3.606,51	65,73
10.	Radnici u Istarskim ugljenokopima "Tupljak" d.d. Labin	257	3.517,37	64,10
11.	Radnici profesionalno izloženi azbestu	694	2.847,57	51,90
12.	Osiguranci - članovi posade broda u međunarodnoj plovidbi i nacionalnoj plovidbi - članak 129 a. stavak 2. Pomorskog zakonika	54	2.004,98	36,54
13.	Djelatne vojne osobe, policijski službenici i ovlaštene osobe - DVO, PS i OSO	12003	3.475,52	63,34
14.	Hrvatski branitelji iz Domovinskog rata - ZOPHBDR	70579	5.340,41	97,33
15.	Pripadnici Hrvatskog vijeća obrane - HVO	6810	2.798,87	51,01
UKUPNO		166226		

Udjel mirovina u plaći

U međunarodnim se publikacijama kao prosječna mirovina najčešće navodi prosječna starosna mirovina za puni radni vijek radnika i samostalnih profesija. Prema navedenim kriterijima, starosna mirovina određena na temelju mirovinskog staža od 40 i više godina na dan 31. prosinca 2012. iznosi prosječno 3.960,79 kn, odnosno 69,72% prosječne neto plaće.

Tablica 9 - Pregled broja korisnika i prosječnih svota mirovina na dan 31. prosinca 2012. (korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)

Vrste mirovina	Broj korisnika mirovina	Broj korisnika (bez međunarodnih ugovora)	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez (bez međunarodnih ugovora)	% udjela u neto plaći za prosinac 2012.	% udjela u neto plaći za prosinac 2012. (bez međunarodnih ugovora)
0	1	2	3	4	5	6
1. Starosna	508132	431385	2.422,53	2.724,46	44,15	49,65
2. Prijevremena starosna	132792	105849	2.274,23	2.578,53	41,45	46,99
Ukupno starosne	640924	537234	2.391,81	2.695,71	43,59	49,13
3. Invalidska	248537	226834	1.951,19	2.095,99	35,56	38,20
4. Obiteljska	238839	216042	1.869,29	2.007,84	34,07	36,59
UKUPNO (1. - 4.)	1128300	980110	2.184,15	2.405,29	39,81	43,84

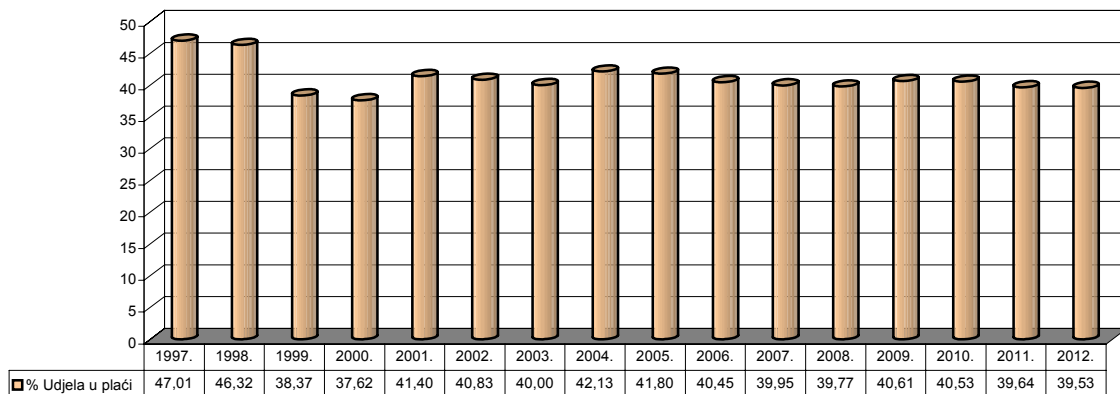
Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2012., umanjena za porez i porez, iznosila je 2.184,15 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj neto plaći u RH iznosio je 39,81%, dok je prosječna mirovina, bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iznosila 2.405,29 kn ili 43,84% prosječne neto plaće.

Prosječna starosna mirovina iznosila je 2.391,81 kn ili 43,66% neto plaće, dok je prosječna starosna mirovina, bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iznosila 2.724,46 kn ili 49,65% prosječne neto plaće.

Tijekom 2010. i 2011. bilo je obustavljeno usklađivanje mirovina, a od 1. siječnja 2012. mirovine se opet redovito usklađuju u skladu s odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju.

Najniži udjel prosječne mirovine u prosječnoj plaći bio je 2000. godine kada je iznosio 37,62%. U 2001. godini udjel se povećao nakon primjene Zakona o povećanju mirovina radi otklanjanja razlika u razini mirovina ostvarenih u različitim razdobljima, kada su mirovine ostvarene do 31. prosinca 1998. povećane od 0,5% do 20%. Nakon smanjenja u 2002. i 2003., udjel prosječne mirovine u prosječnoj plaći povećao se 2004., nakon uračunavanja u mirovinu dodatka od 100 kn i 6%. U studenome 2007. počeo se isplaćivati dodatak u iznosu od 4% na mirovine ostvarene u 1999. godini do 27% na mirovine ostvarene od 1. siječnja 2010. prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, što je poboljšalo životni standard tzv. novih umirovljenika i ublažilo razlike među mirovinama ostvarenim u različitim razdobljima.

Slika 11 – Kretanje udjela prosječne mirovine u prosječnoj plaći



Napomena: Do 1998. podaci se odnose samo na Fond radnika, a od 1.1.1999. na korisnike mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju

Na prosječnu razinu mirovina nepovoljno utječe činjenica da je približno 148 tisuća umirovljenika, ili 12,18% od ukupnog broja, mirovinu ostvarilo primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, koji su mirovinu u Hrvatskoj ostvarili s prosječno 12 godina mirovinskog staža u prosječnoj svoti od 715,05 kn, uz koju ostvaruju i mirovinu od inozemnog nositelja osiguranja.

Prema podacima iz *Tablice 10*, mirovinu u svoti do 1.500 kn primilo je 322 tisuće umirovljenika ili 28,50%, što je posljedica kratkog mirovinskog staža i niskih plaća/osnovica tih korisnika.

Među korisnicima mirovina do 1.500 kn su sljedeći korisnici:

- 125 086 ili 38,90% su korisnici mirovina ostvarenih primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, koji ostvaruju i mirovinu od inozemnog nositelja osiguranja
- 107 801 ili 33,52% su korisnici najniže mirovine, koji zbog najniže mirovine ostvaruju veću mirovinu od mirovine koju bi ostvarili na temelju ostvarenih plaća, odnosno osnovica osiguranja
- 57 353 ili 17,84% su poljoprivrednici koji su mirovinu ostvarili s prosječnim mirovinskim stažem od 18 godina i 9 mjeseci te na temelju niskih osnovica osiguranja u visini od približno 35% prosječne plaće u RH
- 7 741 ili 2,41% su zaposleni korisnici invalidske mirovine čija je mirovina manja od mirovine nezaposlenih korisnika invalidske mirovine
- 23 587 ili 7,33% su korisnici koji su mirovinu ostvarili prema propisima koji su se primjenjivali do 31. prosinca 1998., a zbog nekog razloga nisu ostvarili zaštitni dodatak uz mirovinu ili su ostvarili obiteljsku mirovinu od 1. siječnja 1999. pa im je mirovina određena od dijela mirovine koji ne uključuje zaštitni dodatak.

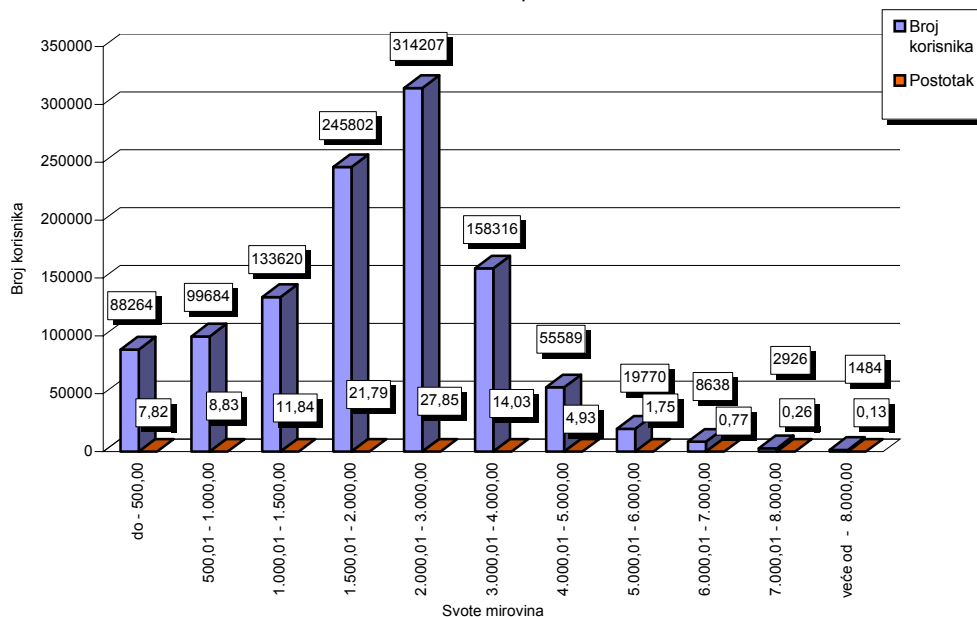
Nadalje, među mirovinama do 1.500 kn relativno je više korisnika invalidskih i obiteljskih mirovina (48,70%), nego među svim korisnicima mirovina (43,20%) jer su zbog načina određivanja mirovine i kraćeg mirovinskog staža invalidske i obiteljske mirovine u prosjeku niže od starosne mirovine.

Što se tiče spolne strukture, među mirovinama do 1.500 kn relativno je više žena (61%), nego u ukupnom broju umirovljenika (57%), što je posljedica činjenice da žene ostvaruju u prosjeku manju plaću i kraći mirovinski staž te posljedično nižu mirovinu od muškaraca.

Tablica 10 - Korisnici mirovina i visine mirovina prema vrstama mirovina na dan 31. prosinca 2012.

SVOTE MIROVINA	Ukupno		Starosna mirovina		Invalidska mirovina		Obiteljska mirovina	
	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez
0	1	2	3	4	5	6	7	8
do - 500,00	88264	238,72	53698	230,89	18802	257,78	15764	242,69
500,01 - 1.000,00	99684	766,34	52116	757,46	18897	751,07	28671	792,56
1.000,01 - 1.500,00	133620	1.272,00	59169	1.274,43	36061	1.286,52	38390	1.254,59
1.500,01 - 2.000,00	245802	1.792,64	104237	1.789,79	76157	1.789,93	65408	1.800,32
2.000,01 - 3.000,00	314207	2.448,10	182910	2.477,14	66994	2.415,87	64303	2.399,08
3.000,01 - 4.000,00	158316	3.436,73	117188	3.447,25	22209	3.396,23	18919	3.419,12
4.000,01 - 5.000,00	55589	4.409,81	43781	4.411,36	6322	4.392,31	5486	4.417,55
5.000,01 - 6.000,00	19770	5.431,60	16264	5.441,67	2025	5.413,94	1481	5.345,20
6.000,01 - 7.000,00	8638	6.432,32	7578	6.433,60	769	6.425,43	291	6.417,20
7.000,01 - 8.000,00	2926	7.385,73	2582	7.395,55	269	7.263,17	75	7.487,12
veće od - 8.000,00	1484	8.975,43	1401	8.971,37	32	9.156,60	51	8.973,30
UKUPNO	1128300	2.184,15	640924	2.391,81	248537	1.951,19	238839	1.869,29

Slika 12 - Korisnici mirovina prema svotama mirovina



Udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu

Udjel mirovinskih izdataka (s uključenim rashodima poslovanja) u bruto domaćem proizvodu bio je najveći u 2001. (11,94%), da bi se postupno smanjivao do 2007. U 2008. udjel mirovinskih izdataka u BDP-u povećao se na 9,76%, na što je utjecala isplata dodatka na mirovine ostvarene od 1. siječnja 1999. prema Zakonu o mirovinskom osiguranju, te povećanje prijevremene starosne mirovine, najniže mirovine i invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti za rad zaposlenih korisnika nakon izmjena i dopuna Zakona o mirovinskom osiguranju od 1. siječnja 2008.

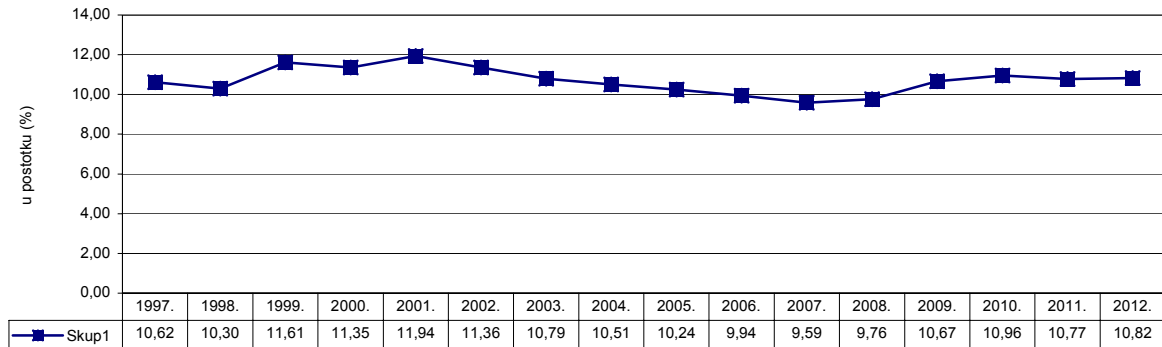
Udjel mirovinskih izdataka u BDP-u povećao se na 10,67% u 2009. i na 10,96% u 2010., što je posljedica povećanja broja umirovljenika, isplate dodatka na mirovine i smanjenja BDP-a u tom razdoblju. Udjel mirovinskih izdataka u BDP-u u 2011. smanjio se na 10,77%, unatoč povećanju broja umirovljenika za približno 1% u odnosu na prethodnu godinu, što je posljedica neusklađivanja mirovina tijekom 2010. i 2011.

U 2012. mirovine su se počele opet redovito usklađivati prema kretanju plaća i potrošačkih cijena u omjeru 50:50 (ukupno za 2,06%), pa se, unatoč usporavanju rasta broja umirovljenika, udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu u 2012. povećao na 10,82% (Slika 13).

Demografsko starenje stanovništva dugoročno će nepovoljno utjecati na odnos broja osiguranika i umirovljenika i na financijsko stanje u mirovinskom osiguranju međugeneracijske solidarnosti. Sljedećih godina očekuje se usporavanje rasta izdataka s obzirom na to da se do 2030. postupno izjednačavaju uvjeti za starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu za žene i muškarce, te da način određivanja mirovina potiče duži ostanak u svijetu rada i kasniji odlazak u mirovinu. Rast izdataka usporava se i zbog postupnog smanjivanja broja korisnika prava ostvarenih prema propisima koji se

više ne ostvaruju prema Zakonu o mirovinskom osiguranju – tjelesno oštećenje uzrokovano bolešću ili ozljedom, dodatak za tuđu pomoć i njegu, naknade iz invalidskog osiguranja te minimalna mirovina i zaštitni dodatak uz mirovinu, ili se ostvaruju kao druga, u prosjeku novčano manja prava.

Slika 13 - Udjel ukupnih mirovinskih izdataka u BDP-u



Napomena: Izvor podataka - Državni zavod za statistiku i Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
Podaci o BDP -u za 2011. i 2012. su privremeni.

III.

USTROJSTVO ZAVODA, LJUDSKI POTENCIJALI I INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA

1. USTROJSTVO ZAVODA

Ustrojstvo Zavoda, prava, obveze i odgovornosti tijela upravljanja i vođenja Zavoda te obavljanje stručno-administrativnih, pravnih i ostalih poslova uređeno je Zakonom¹⁾ i Statutom Zavoda²⁾. Zavod je javna ustanova koja ima javne ovlasti u rješavanju o pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja, u poslovima ostvarivanja prava osiguranih osoba, u provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i provedbi pravnih propisa Europske unije te u osiguravanju zakonitosti ostvarivanja prava osiguranih osoba. Zavod pruža stručnu pomoć pri ostvarivanju prava, provodi politiku razvitka i unapređenja mirovinskog osiguranja te obavlja druge poslove u vezi s provedbom i ostvarivanjem prava. U obavljanju svoje djelatnosti surađuje i razmjenjuje podatke sa srodnim ustanovama (Središnji registar osiguranika - REGOS, Porezna uprava, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje) i jedan je od glavnih nositelja obrade statističkih podataka iz područja mirovinskog osiguranja.

Zavodom, prema Zakonu, upravlja Upravno vijeće (ima devet članova) koje imenuje Vlada Republike Hrvatske, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti utvrđeni su Statutom koji donosi Upravno vijeće, a potvrđuje Vlada Republike Hrvatske.

Zavodom rukovodi ravnatelj, koji je odgovoran za zakonitost rada Zavoda, i u okviru svoje mjerodavnosti organizira rad i poslovanje Zavoda, predstavlja i zastupa Zavod te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda. Predlaže osnove poslovne politike, financijski plan i program rada, donosi odluke vezane uz poslovanje Zavoda, osim onih o kojima odlučuje Upravno vijeće. Donosi sve opće akte, osim onih za koje je prema Statutu Zavoda nadležno Upravno vijeće te obavlja druge poslove propisane Zakonom i Statutom. Ravnatelj ima zamjenika te šest pomoćnika (za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, za mirovinsko osiguranje, za provedbu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i pravnih propisa Europske unije, za pravne, kadrovske i opće poslove, za ekonomske poslove i za informatiku) koji organiziraju, kontroliraju, koordiniraju i vode poslove sektora kojim rukovode, pružaju stručnu pomoć ravnatelju u obavljanju poslova iz njihova djelokruga, i ovlašteni su davati naloge i upute za rad iz svoga djelokruga predstojnicima područnih službi/ureda, načelnicima i drugim radnicima Zavoda. Ravnatelja, zamjenika, pomoćnike ravnatelja imenuje Vlada Republike Hrvatske.

¹⁾ Zakon o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", br. 102/98., 127/00., 59/01., 109/01., 147/02., 117/03., 30/04., 177/04., 92/05., 43/07., 79/07., 35/08., 40/10., 121/10., 130/10., 61/11. i 114/11.

²⁾ Statut Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje - "Narodne novine", br. 163/98., 86/03., 146/11. i 117/12.

U područnoj službi/uredu obavljanje poslova organizira i vodi predstojnik područne službe/ureda u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom, i imenuje ga ravnatelj Zavoda.

Kao savjetodavno tijelo djeluje Stručno vijeće Zavoda, koje čine ravnatelj, zamjenik i pomoćnici ravnatelja, a može raditi i u proširenom sastavu s predstojnicima područnih službi/ureda Zavoda. Raspravlja o stručnim pitanjima rada Zavoda, daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge stručnih rješenja iz područja organizacije rada i obavljanja djelatnosti Zavoda te utvrđuje prijedloge općih akata.

Radi obavljanja stručno-administrativnih, pravnih, ekonomskih i drugih poslova, Zavod ima jedinstvenu stručnu službu koja je ustrojena da osigurava nesmetano, racionalno i uspješno obavljanje djelatnosti, na način dostupan svim osiguranim osobama u Zavodu. Osnovni zadatak stručne službe jest da na zakonit način i u zakonom utvrđenim rokovima rješava o pravima osiguranika, tj. donosi rješenja o pravu te osigurava pretpostavke za redovitu isplatu mirovina i drugih primanja iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu. Stručna služba Zavoda obavlja poslove u Središnjoj i područnim ustrojstvenim jedinicama, organizirana je na teritorijalnom načelu u Središnju službu, smještenu u Zagrebu, područne službe (5) i područne urede (14) uglavnom smještene u gradovima – sjedištima županija i ispostave (92) smještene u gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj.

U *Središnjoj službi* obavljaju se poslovi koordinacije i nadzora u primjeni zakona, Statuta i drugih općih akata Zavoda te pravnih propisa Europske unije o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti i međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, provedbe politike razvoja i unapređenja mirovinskog osiguranja, sudjelovanja u međudržavnim pregovorima i pregovorima s inozemnim nositeljima socijalnog osiguranja i pružanja međunarodne pravne pomoći, izrade prijedloga općih akata za provedbu mirovinskog osiguranja i drugih općih akata Zavoda, poslovi rješavanja u drugom stupnju o pravu na mirovinsko osiguranje te o pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja i pravu na doplatu za djecu, a u prvom i drugom stupnju o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, poslovi revizije rješenja o svojstvu osiguranika i mirovinskom stažu, osiguravanja informatičke podrške poslovnom sustavu, poslovi informiranja javnosti, izdavanja stručno-informativnih publikacija o djelatnosti Zavoda i sl.

Područna služba/ured, prema utvrđenim nadležnostima prema Statutu Zavoda, obavlja poslove rješavanja u prvom stupnju o pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja, o pravu na doplatu za djecu, o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, poslove provedbe matične evidencije o osiguranicima i korisnicima prava, poslove vezane uz isplatu mirovina te druge poslove. *Ispostava*, organizirana u sklopu područne službe, obavlja poslove prijama stranaka i rješavanja zahtjeva vezanih uz osiguranje (prijava, odjava, promjena) te pruža potrebnu pravnu pomoć osiguranicima u vezi s provedbom mirovinskog osiguranja i ostvarivanjem prava.

2. LJUDSKI POTENCIJALI

Radnopravni status radnika Zavoda uređen je Zakonom o radu³⁾, Zakonom o plaćama u javnim službama, Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama i općim aktima Zavoda.

Načinom organiziranja rada Ureda za ljudske potencijale odvojene su funkcije upravljanja i razvoja te izobrazbe i razvoja, koje obavlja Ured, od administrativno-pravnih poslova, koje obavlja Odjel kadrovskih poslova, kao unutarnja ustrojstvena jedinica Ureda.

U 2012. provedeno je stručno usavršavanje radnika Zavoda te određeni oblici edukacije radnika preko pohađanja seminara, konferencija i savjetovanja kao i polaganje državnih stručnih ispita i drugih ispita.

U vezi s Nacionalnim planom za poticanje zapošljavanja u 2012., na temelju članka 41. Zakona o radu i članka 6. stavka 1. Zakona o poticanju zapošljavanja⁴⁾ Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje je tijekom 2012. započeo provedbu mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Cilj navedene mjere je mladim nezaposlenim osobama kroz jednogodišnje stručno osposobljavanje omogućiti stjecanje radnog iskustva odnosno polaganje državnog stručnog ispita u Ministarstvu uprave. Na temelju objavljena tri javna poziva u 2012. za prijam osoba na stručno osposobljavanje, u Zavodu se u 2012. na stručnom osposobljavanju nalazilo ukupno 83 polaznika prve i druge razine visokog obrazovanja (viša i visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim propisima), od toga 67 polaznika u područnim službama i uredima i 16 polaznika u Središnjoj službi.

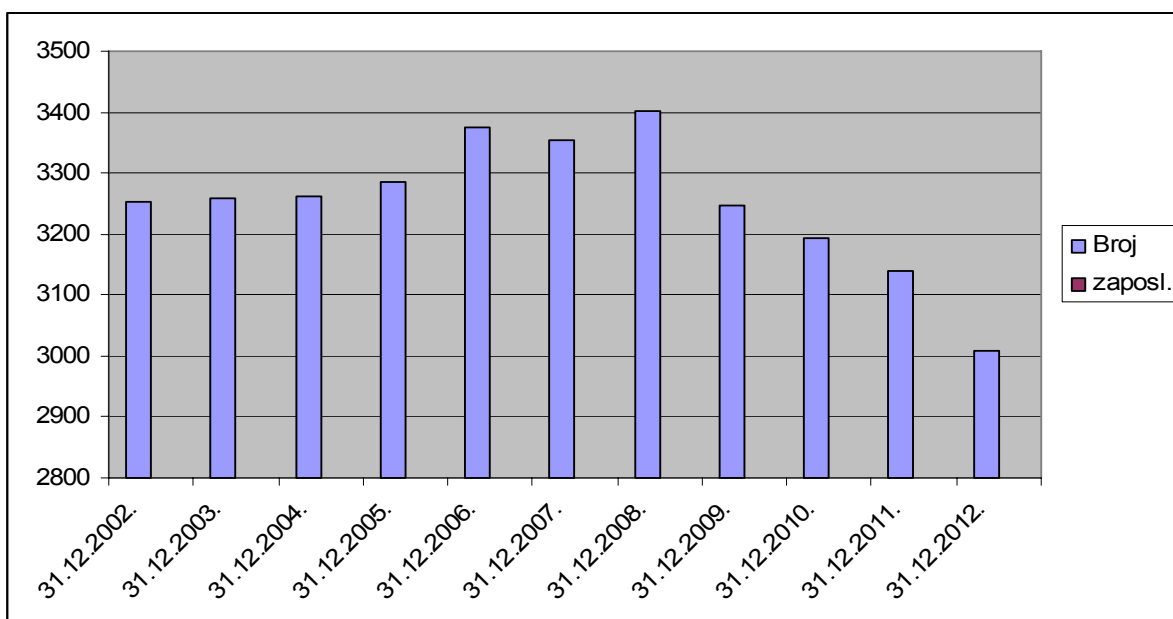
Odlukom Vlade RH od 10. lipnja 2010. ("Narodne novine", broj 83/10.) uspostava i vođenje informacijskog sustava Registra zaposlenih u javnom sektoru povjerena je Financijskoj agenciji (Fina). Zavod je, kao javna služba, s Finom sklopio ugovore za izdavanje digitalnih certifikata radnicima Zavoda te im je omogućen pouzdan i siguran pristup za rad i ovlast za prijenos podataka putem web sučelja pojedinačnim ručnim unosom i/ili unosom podataka putem XML datoteka i šifarnika. U vezi s tim u aplikaciju Registra zaposlenih prenijeti su podaci Zavoda o ustrojstvenim jedinicama, podaci o radnim mjestima i veći dio podataka o zaposlenicima.

Tablica 1 - Pregled kretanja broja zaposlenih od 31. prosinca 2002. do 31. prosinca 2012.

Stanje na dan	31.12. 2002.	31.12. 2003.	31.12. 2004.	31.12. 2005.	31.12. 2006.	31.12. 2007.	31.12. 2008.	31.12. 2009.	31.12. 2010.	31.12. 2011.	31.12. 2012.
Broj zaposl.	3254	3258	3262	3287	3375	3355	3403	3247	3193	3139	3009

³⁾ Zakon o radu - „Narodne novine“, br. 149/09., 61/11. i 82/12.

⁴⁾ Zakona o poticanju zapošljavanja - „Narodne novine“, br. 57/12. i 120/12.



U 2012., u odnosu na 2011., zabilježen je pad broja zaposlenih za 4,14 %. Broj zaposlenih smanjen je zbog odlaska radnika u mirovinu te sporazumnog prestanka ugovora o radu. Zapošljavanje novih radnika odobravano je tek nakon što su iskorištene sve mogućnosti preraspodjele poslova na postojeći kadar pa je tako zaposleno samo osam radnika, a ostalih šest radnika zaposleno je: troje kao dužnosnici, jedan radnik na položajnom radnom mjestu i dva radnika na poslovima vještačenja.

Stanje zaposlenosti u stručnoj službi Zavoda

Na dan 31. prosinca 2012. u stručnoj službi Zavoda - područnim službama i Središnjoj službi bilo je zaposleno **2985** radnika na neodređeno vrijeme i **24** radnika na određeno vrijeme – ukupno **3009** radnika.

Tablica 2 - Pregled broja zaposlenih u stručnoj službi Zavoda

Stanje 31. prosinca 2012.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA/URED U	Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Broj zaposlenih na određeno vrijeme	Broj zaposlenih pripravnika	Broj zaposlenih vježbenika (neodređeno)	Broj zaposlenih vježbenika (određeno)	Ukupan broj zaposlenih
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Bjelovaru	66	1	0	0	0	67
2.	Čakovcu	12	0	0	0	0	12
3.	Dubrovniku	73	1	0	0	0	74
4.	Gospiću	49	0	0	0	0	49
5.	Karlovcu	64	1	0	0	0	65
6.	Koprivnici	62	0	0	0	0	62
7.	Osijeku	214	1	0	0	0	215
8.	Požegi	41	0	0	0	0	41
9.	Puli	102	2	0	1	0	105
10.	Rijeci	172	0	0	0	1	173
11.	Sisku	100	0	0	0	0	100
12.	Slavonskom Brodu	71	1	0	0	0	72
13.	Splitu	226	6	0	0	2	234
14.	Šibeniku	67	0	0	1	0	68
15.	Varaždinu	105	1	0	0	0	106
16.	Virovitici	42	3	0	1	0	46
17.	Vukovaru	87	2	0	0	0	89
18.	Zadru	81	0	0	0	0	81
19.	Zagrebu	673	0	0	0	2	675
20.	Središnja služba	675	0	0	0	0	675
SVEUKUPNO	Broj	2982	19	0	3	5	3009
	%	99,10%	0,63%	0,00%	0,10%	0,17%	100,00%

U Zavodu su na dan 31. prosinca 2012. bila zaposlena ukupno 24 radnika na određeno vrijeme (uključeni vježbenici), a to je 0,80% u odnosu prema ukupnom broju zaposlenih. Ugovori na određeno vrijeme sklopljeni su zbog osposobljavanja radnika za samostalan rad, zamjene dulje vrijeme odsutnog radnika te iznimno i u ograničenom trajanju zbog povećanog opsega poslova.

Kvalifikacijska struktura radnika stručne službe Zavoda

Tablica 3 – Pregled broja zaposlenih prema kvalifikacijskoj strukturi

Stanje 31. prosinca 2012.

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA/URED U	Ukupan broj zaposlenih prema kvalifikacijskoj strukturi								
		VIII i VII-2 (VSS) doktorat, specijalizacija, magisterij	VII-1 (VSS)	VI-1 (VŠS)	V (VKV)	IV (SSS)	III (KV)	II (PKV) daktilograf	I (NKV)	UKUPNO
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (2-9)
1.	Bjelovaru	1	13	13	0	37	2	0	1	67
2.	Čakovcu	0	1	5	0	5	1	0	0	12
3.	Dubrovniku	0	23	9	0	42	0	0	0	74
4.	Gospiću	0	10	16	0	23	0	0	0	49
5.	Karlovcu	0	17	10	0	34	1	0	3	65
6.	Koprivnici	0	13	7	0	40	0	1	1	62
7.	Osijeku	5	58	26	1	114	6	0	5	215
8.	Požegi	0	12	9	0	19	0	0	1	41
9.	Puli	2	36	14	1	50	1	0	1	105
10.	Rijeci	0	54	26	0	87	0	6	0	173
11.	Sisku	0	22	18	1	55	2	0	2	100
12.	Sl. Brodu	1	26	9	0	34	0	0	2	72
13.	Splitu	7	64	26	0	130	0	2	5	234
14.	Šibeniku	2	19	12	0	32	0	1	2	68
15.	Varaždinu	0	31	15	0	51	2	6	1	106
16.	Virovitici	0	14	5	0	25	0	1	1	46
17.	Vukovaru	1	27	6	0	53	0	0	2	89
18.	Zadru	0	31	9	0	38	3	0	0	81
19.	Zagrebu	3	166	97	1	360	10	23	15	675
UKUPNO		22	637	332	4	1229	28	40	42	2334
20. Središnja služba		16	313	58	0	233	27	14	14	675
SVEUKUPNO	Broj	38	950	390	4	1462	55	54	56	3009
	%	1,26	31,57	12,96	0,13	48,59	1,83	1,79	1,86	100

U Zavodu je u 2012. godini 32,83% radnika bilo s visokom stručnom spremom (uključujući doktorate, specijalizacije i magisterije), 12,96 % s višom stručnom spremom, 50,55% sa srednjom stručnom spremom, a 3,66% radnika bilo je s nižim stupnjem stručne spreme.

Struktura radnika stručne službe Zavoda prema životnoj dobi i spolu

Podaci o strukturi radnika stručne službe Zavoda prema životnoj dobi potvrđuju da stručna služba Zavoda ima stariju dobnu strukturu zaposlenih. Prema podacima o životnoj dobi radnika sa stanjem na dan 31. prosinca 2012., od 3009 radnika 18 radnika ili 0,60% ima do 25 godina života, 138 radnika ili 4,59% ima između 25 i 30 godina života, 290 radnika ili 9,64% ima između 30 i 35 godina života, 377 radnika ili 12,53% ima između 35 i 40 godina života, 442 radnika ili 14,69% ima između 40 i 45 godina života, 444 radnika ili 14,76% ima između 45 i 50 godina života, 570 radnika ili 18,94% ima između 50 i 55 godina života, 491 radnik ili 16,32% ima između 55 i 60 godina života, a 239 radnika ili 7,94% ima iznad 60 i više godina života. Budući da je od ukupnog broja radnika znatno više zaposlenih s iznad

51 godinom života od onih do 30 godina života, to potvrđuje činjenicu pomaka starosne strukture stručne službe prema starijoj životnoj dobi.

Tablica 4 – Pregled broja radnika Zavoda prema životnoj dobi

Stanje 31. prosinca 2012.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA/URED U	D o b n e s k u p i n e									UKUPNO
		do 25 god.	25-30 god.	30-35 god.	35-40 god.	40-45 god.	45-50 god.	50-55 god.	55-60 god.	60 i više	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Bjelovaru	0	0	3	4	12	9	18	13	8	67
2.	Čakovcu	0	0	2	4	1	1	2	2		12
3.	Dubrovniku	1	10	6	10	15	16	8	4	4	74
4.	Gospiću	0	1	7	9	7	10	10	1	4	49
5.	Karlovcu	0	3	9	4	10	11	7	16	5	65
6.	Koprivnici	0	1	4	5	16	10	15	7	4	62
7.	Osijeku	0	2	7	17	36	36	57	39	21	215
8.	Požegi	1	0	9	3	5	5	9	5	4	41
9.	Puli	0	3	4	13	26	18	22	11	8	105
10.	Rijeci	0	9	11	17	22	25	36	40	13	173
11.	Sisku	0	7	4	16	22	13	21	10	7	100
12.	Sl. Brodu	0	3	4	9	10	12	15	11	8	72
13.	Splitu	3	6	11	27	33	47	33	48	26	234
14.	Šibeniku	0		2	9	13	10	19	6	9	68
15.	Varaždinu	1	4	9	15	17	15	22	11	12	106
16.	Virovitici	0	9	11	8	3	5	4	6		46
17.	Vukovaru	1	8	14	17	12	9	10	10	8	89
18.	Zadru	1	1	6	11	11	7	14	23	7	81
19.	Zagrebu	5	35	85	102	99	87	114	102	46	675
20.	Središnja služba	5	36	82	77	72	98	134	126	45	675
UKUPNO		18	138	290	377	442	444	570	491	239	3009
%		0,60%	4,59%	9,64%	12,53%	14,69%	14,76%	18,94%	16,32%	7,94%	100,00%

Spolna struktura radnika stručne službe Zavoda

Tablica 5 – Pregled broja radnika Zavoda prema spolu

Stanje 31. prosinca 2012.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA/URED U	Muškarci	Žene	UKUPNO
0	1	2	3	4
1.	Bjelovaru	15	52	67
2.	Čakovcu	1	11	12
3.	Dubrovniku	14	60	74
4.	Gospiću	8	41	49
5.	Karlovcu	14	51	65
6.	Koprivnici	10	52	62
7.	Osijeku	47	168	215
8.	Požegi	4	37	41
9.	Puli	15	90	105
10.	Rijeci	25	148	173
11.	Sisku	27	73	100
12.	Slavonskom Brodu	18	54	72
13.	Splitu	64	170	234
14.	Šibeniku	11	57	68
15.	Varaždinu	25	81	106
16.	Virovitici	15	31	46
17.	Vukovaru	34	55	89
18.	Zadru	20	61	81
19.	Zagrebu	140	535	675
20.	Središnja služba	200	475	675
SVEUKUPNO		707	2302	3009
%		23,50%	76,50%	100,00%

Iz podataka se vidi da je u Zavodu veći postotak zaposlenih žena (76,50%) u odnosu na muškarce (23,50%).

3. INFORMACIJSKA I KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA

Informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda bitni je i sastavni dio provedbe mirovinskog osiguranja. Poslovi provedbe mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, u cijeloj informatičkoj mreži Zavoda u 2012., ostvarivali su se u uvjetima pouzdanog informacijskog sustava, kao podrške svim zahtjevima ovih poslovnih procesa. Tijekom 2012. informatički su podržavani postupci zaprimanja zahtjeva, kompletiranja spisa, izračuna mirovina, automatskog donošenja rješenja, automatske naknadne doznake i redovitih doznaka preko pošta i banaka. Informatička projektna rješenja usklađivala su se s informacijskim sustavom REGOS-a, informacijskim sustavom Porezne uprave i drugim aspektima ostvarivanja prava proizašlih iz mirovinske reforme.

Podrška poslovnim sustavu

Tijekom 2012. poslovi razvoja i projektiranja informacijskog sustava Zavoda odvijali su se paralelno na pet područja:

1. održavanje postojećih aplikacija
 - informatička podrška potrebama radi poboljšanja informatiziranih poslovnih procesa
 - informatička podrška potrebama uzrokovanim promjenama u zakonodavstvu
 - informatička podrška uzrokovana promjenama statuta Zavoda
2. projektiranje novih aplikacija u postojećoj razvojnoj okolini
 - informatička podrška prema godišnjem planu informatičkih projekata
 - informatička podrška neplaniranim poslovima prema naknadno određenim prioritetima uzrokovanim promjenama u zakonodavstvu
3. izgradnja aplikacija na načelima servisno-orijentirane arhitekture (SOA) i s novim metodološkim pristupom u razvoju (RUP/SOMA)
 - izrada novih funkcionalnosti za informatizaciju imovinskopravnih poslova
 - izrada aplikacije za potvrde o životu
 - izrada aplikacije za pozivanje servisa OIB-a
 - izrada aplikacije za korištenje sustava objava OIB-a
 - izrada web servisa za HZZ-o, radnopravni status (servis je u testnom okruženju, planiran je nastavak rada i u 2013.)
 - izrada web servisa za ESO potvrde (razvoj se nastavlja i u 2013.)
4. konsolidiranje baza podataka i izgradnja jedinstvene baze migriranjem hijerarhijskih baza na relacijske baze podataka
5. modernizacija razmjene podataka s vanjskim institucijama korištenjem alata za automatsku razmjenu podataka (APIS IT, HZZO, banke).

Tijekom 2012. u Sektor informatike zaprimljena su 1 633 pisana korisnička zahtjeva koji su se odnosili na održavanje postojećih aplikacija i na nove poslove/projekte.

Sistemska podrška

Prioritetni cilj u području sistemske podrške je osiguravanje pouzdanog i neprekidnog rada te održavanje svih komponenti računalno – komunikacijske mreže Zavoda: središnjeg računala, poslužitelja, osobnih računala, sustava za upravljanje bazama podataka (Oracle, DB2, IMS), komunikacijskih uređaja, sustava izrade sigurnosnih kopija podataka (backup) i antivirusne zaštite. Osim održavanja neprekinutog rada poduzete su i aktivnosti radi unapređenja sustava te prilagodbe pojedinih instalacija novim verzijama softvera i hardvera. Također, cilj je bio i prilagoditi informatičke resurse zahtjevima i potrebama korisnika i njihovih projekata.

Tijekom 2012. obavljani su poslovi na sljedećim područjima:

1. Središnje računalo
 - prijelaz Z/OS operativnog sustava na novu verziju (v.1.13)
 - prijelaz sustava za upravljanje bazama podataka DB2 na verziju v10
 - reorganizacija IMS baza i pripreme za prijelaz na novu verziju sustava
2. Distribuirana okolina
 - postupni prijelaz na operativni sustav Win7 na osobnim računalima (do kraja 2012. migrirano je oko 1400 osobnih računala)
 - napravljen je redizajn AD (Active Directory) topologije i prilagodba aplikacija novim postavkama mreže
 - napravljena su bitna poboljšanja (sigurnost, raspoloživost) na sustavu elektroničke pošte
 - na području zaštite računalnog sustava uvedene su nove inačice antivirusnog sustava
 - instalacija novog diskovnog podsustava za potrebe virtualnih poslužitelja
3. Komunikacije
 - rad na razvoju alata za upravljanje mrežom i komunikacijskom opremom
 - zamjena softverskog vatrozida za promet prema internetu
 - rad na planu konsolidiranja komunikacijske opreme
4. Integracija i razmjena podataka
 - uspostavljene su nove razmjene podataka sa sljedećim institucijama: APIS-IT, Erste banka, Erste Card Club, a u pripremi su razmjene s RBA, Općinski sudom, JOPPD (APIS), IKB, PBZ i JABA.
5. Potpora korisnicima aplikacija
 - podrška, poboljšanje i održavanje projekata i aplikativnih podsustava: e-radna knjižica, projekt OIB, ESUD, ERP, Medicinsko vještačenje, SWING, SPIN, POPYRUS.

Računalno-komunikacijska oprema

Tehničkim održavanjem računalno-komunikacijske opreme, mikrografskih uređaja, elektroenergetskog sustava, sustava klimatizacije i sustava protupožarne zaštite u informatičkoj mreži Zavoda te pružanjem potpore korisnicima omogućena je maksimalna raspoloživost informatičkih usluga i rad središnjeg računala u tri smjene te rad korisnika u dvije smjene.

Na temelju registriranih prijava u servisnom centru, tijekom 2012. realizirano je 13 649 zahtjeva korisnika informatičke opreme Zavoda koji obuhvaćaju instalaciju, namještanje, rukovanje i premještanje korisničke informatičke opreme, otklanjanje zastoja u radu korisnika, otklanjanje kvarova, pomoć pri uporabi aplikacija i informatičke opreme, otvaranje korisničkih računa i dodjela ovlasti za informatičke usluge.

Kontinuiranim nadzorom, upravljanjem resursima središnjeg računala u tri smjene (od 6:00 sati ponedjeljkom do 6:00 sati subotom) i podrškom korisnicima, omogućeno je obavljanje online obrada podataka na središnjem računalu putem 788 različitih transakcija, s ukupnim učinkom od 75 572 713 transakcija godišnje, uz korištenje preko 2700 osobnih i prijenosnih računala, 1400 laserskih pisača, više od 380 terminala i preko 150 matričnih pisača integriranih u informatičku mrežu koja povezuje više od 120 lokacija Zavoda.

Skupne (batch) obrade podataka na središnjem računalu izvođene su svakodnevno u 2. i 3. smjeni, u skladu s mjesečnim Planovima grupnih obrada, a prema 353 knjige obrada koje su predane u produkciju za informacijske sustave: korisnici mirovina (153 knjige), aktivni osiguranici (72), doplatak

za djecu (40), invalidnosti (21), financije (40) i stručne službe (27). Na temelju posebnih zahtjeva, tijekom 2012. godine, izvedene su 1933 izvanredne obrade (aktivni osiguranici 219, korisnici mirovina 1054, doplatak za djecu 112, financije 326 i stručne službe 222).

Skupne obrade podataka rezultirale su izlaznim podacima za razmjenu podataka u elektroničkom obliku te podacima za ispis i distribuciju korisnicima Zavoda. Ispisima i završnom obradom papirnih izlaza obrađeno je više od 4 040 000 obavijesti o mirovinskim primanjima (pošte i banke), 164 000 rješenja o priznanju prava na mirovinu, 255 000 rješenja za doplatak za djecu, 452.000 obavijesti o primanjima doplatka za djecu, 21.000 obavijesti korisnicima za dostavu školskih potvrda, 114 000 potvrda o životu, 21 000 rješenja za samostalne obveznike uplate doprinosa i 17 000 obavijesti liječniku opće prakse o medicinskom vještačenju.

S drugim subjektima (pošta, banke, FINA, REGOS, javni sektor, mirovinska osiguranja iz drugih država, domovi umirovljenika) razmijenjeno je više od 20 000 datoteka s podacima (više od 12 000 datoteka na više od 9800 CD medija, te sustavom za razmjenu podataka – Sterling, prema drugim subjektima je preneseno više od 6000 datoteka, a od drugih subjekata je preuzeto više od 2400 datoteka).

Tijekom 2012. stavljena je u funkciju korisnička računalna oprema nabavljena u 2011. (165 osobnih računala, 110 monitora, 10 prijenosnih računala, 58 laserskih pisača, razna periferna oprema - 20 skenera, projektor, 10 barkod čitača i 12 pisača barkoda, 6 digitalnih skenera mikrofilmova) te je nabavljeno 15 servera, komunikacijska oprema (1 usmjerivač), 50 monitora i 5 pisača barkoda.

Mikrografskom obradom dokumentacije nastavljena je pohrana arhivske građe i rad s arhiviranom dokumentacijom izradom preslika s mikrofilma, a tijekom 2012. ukupno je mikrografski obrađeno i pohranjeno 4 880 000 dokumenata na 1 301 mikrofilm, te je ukupno, u razdoblju od 1973. do kraja 2012., pohranjeno oko 185 439 000 dokumenata na 40 240 mikrofilmova.

Informatička izobrazba

Tehnološki razvoj i svjetska iskustva zahtijevaju sustavan pristup obrazovanju i profesionalnom usavršavanju radnika Zavoda. Sudjelovanjem na seminarima, konferencijama i tečajevima s tematikom vezanom uz informatičke tehnologije nastojalo se organiziranom izobrazbom radnike svih razina osposobiti za primjenu suvremenih informatičkih tehnologija radi povećanja učinkovitosti pri obavljanju operativnih aktivnosti podržanih informacijsko-komunikacijskim tehnologijama. Zbog ograničenih financijskih sredstava, u 2012. nije provedena izobrazba radnika Zavoda izvan Sektora informatike. Također je smanjena i stručna izobrazba za potrebe radnika Sektora informatike. Provedena je najnužnija izobrazba za sistemsku, tehničku i aplikativnu podršku putem 11 čovjek/tečaja. Stručna izobrazba bila je usmjerena prema tehnologijama na mrežnoj i sistemskoj razini.

IV.

UPRAVLJANJE ZAVODOM RAD UPRAVNOG VIJEĆA ZAVODA

Člankom 131. Zakona o mirovinskom osiguranju uređen je sastav i način imenovanja Upravnog vijeća Zavoda. Do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju¹⁾ Upravno vijeće imalo je 13 članova, a nakon izmjena Zakona o mirovinskom osiguranju 9 članova, koji su imenovani Rješenjem²⁾ Vlade Republike Hrvatske od 23. kolovoza 2012. Članovi Upravnog vijeća za svoj rad odgovaraju Vladi Republike Hrvatske. Mandat članova Upravnog vijeća (traje četiri godine) utvrđen je Zakonom, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti utvrđeni su Statutom te drugim općim aktima Zavoda, prema kojima Upravno vijeće:

- donosi Statut i druge opće akte za provedbu Zakona, opće akte o unutarnjem nadzoru, o imovinskopравnim tražbinama, o postupku s predstavkama i pritužbama
- donosi godišnji financijski plan i program rada Zavoda, izvješće o godišnjem radu i poslovanju, polugodišnje i godišnje financijsko izvješće Zavoda te nadzire izvršenje programa rada i financijskog plana Zavoda
- odlučuje o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Zavoda za stjecanje, opterećenje ili otuđenje imovine u slučajevima utvrđenim Statutom, odnosno imovine pravne osobe čiji je osnivač, u skladu s aktom o osnivanju te pravne osobe
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe te odlučuje o korištenju novčanih sredstava (dobiti) ostvarenih poslovanjem pravnih osoba koje je osnovao Zavod, za namjene utvrđene zakonom
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

Upravno vijeće donosi opće akte:

- o utvrđivanju aktualne vrijednosti mirovine i o načinu usklađivanja mirovina
- o osnovici za utvrđivanje naknade za tjelesno oštećenje, o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na naknadu putnih troškova, troškova prehrane i smještaja u drugom mjestu u vezi s ostvarivanjem, odnosno korištenjem prava iz mirovinskog osiguranja
- o načinu i postupku evidentiranja podataka o poslovima i osiguranicima iz članka 33. Zakona
- o metodološkim načelima i kodeksu šifara za vođenje matične evidencije
- o prijavama podataka obveznika plaćanja doprinosa
- o postupku i načinu kontrole podataka o stažu osiguranja, osnovicama za obračun doprinosa i o uplaćenim doprinosima koji služe za ostvarivanje prava te o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i drugim propisima i općim aktima Zavoda.

Obavješćivanje javnosti o radu Upravnog vijeća također je uređeno Statutom Zavoda, a način rada i odlučivanja te obavješćivanje javnosti o radu Upravnoga vijeća pobliže su uređeni Poslovníkom o radu.³⁾ Upravno vijeće radi na sjednicama, odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova, a u njegovom radu, bez prava odlučivanja, sudjeluju ravnatelj i pomoćnici ravnatelja.

¹⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju – „Narodne novine“, broj 76/12.

²⁾ Rješenje Vlade Republike Hrvatske – „Narodne novine“, broj 99/12.

³⁾ Poslovník o radu Upravnoga vijeća Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, od 15. veljače 2000., 6. srpnja 2000. i 10. studenoga 2005.

Važniji poslovi iz nadležnosti Upravnoga vijeća

U 2012. Upravno vijeće održalo je 11 sjednica (tri elektroničkim putem). Na sjednicama je od 13 (odnosno 9) članova bila nazočna većina članova Upravnoga vijeća, a razmotrena je ukupno 41 točka dnevnog reda.

Tablica 1 - Pregled rada Upravnoga vijeća Zavoda u 2012.

Red. broj	Red. broj sjednice	Datum sjednice	Broj prisutnih na sjednici	Broj točaka dnevnog reda
0	1	2	3	4
1.	42.	11. siječnja 2012.	8 (od 13)	1
2.	43.	18. siječnja 2012.	9 (od 13)	5
3.	44.	31. siječnja 2012.	8 (od 13)	2
4.	45.	10. veljače 2012.	11 (od 13)	3
5.	46.	20. ožujka 2012.	7 (od 13)	5
6.	47.	25. travnja 2012.	12 (od 13)	3
7.	48.	18. svibnja 2012.	9 (od 13)	6
8.	1.	29. kolovoza 2012.	7 (od 9)	6
9.	2.	3. listopada 2012.	9 (od 9)	1
10.	3.	23. studenoga 2012.	9 (od 9)	6
11.	4.	20. prosinca 2012.	7 (od 9)	3
UKUPNO prosječno				41

Napomena: zatamnjeno su označene sjednice održane elektroničkim putem

Od važnijih poslova iz nadležnosti Upravnoga vijeća u 2012. najčešće teme odnosile su se na opća pitanja mirovinskoga osiguranja, na rad i financijsko poslovanje Zavoda, na normativnu djelatnost, kadrovsku problematiku (imenovanja, razrješenja, raspisivanje natječaja za vještake i više vještake) te na ostalo.

Pregled akata razmatranih i donesenih na sjednicama Upravnog vijeća Zavoda u 2012.

Red. broj	Naziv	Broj
0	1	2
1.	Statut	1
2.	Poslovník o radu	-
3.	Program	1
4.	Pravilnici	1
5.	Odluke	52
	• Mirovine	8
	• Financijske odluke	5
	• Gospodarenje imovinom i nabava	4
	• Kadrovske odluke	35
	• Ostale odluke	
6.	Izvješća	3
7.	Ostalo	16
8.	UKUPNO	74
9.	Portfelj Zavoda	
	Hrvatsko mirovinsko osiguranje d.o.o.	
	Odluke	1
10.	UKUPNO	1
11.	SVEUKUPNO	75

U sklopu općih pitanja Upravno vijeće je donijelo Program rada Zavoda za 2012. kojim su, u skladu s djelatnošću te strateškim ciljevima, utvrđeni konkretni programski zadaci u 2012. Donesen je i novi

Statut Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kojim je uređeno poslovanje Zavoda. Upravno vijeće primilo je na znanje Izvješće o radu i poslovanju Zavoda za 2011. U skladu s odgovarajućim odredbama Zakona i Statuta Zavoda Izvješće je upućeno Hrvatskom saboru, nadležnom ministarstvu te umirovljeničkim udrugama.

U sklopu problematike *financijskog poslovanja Zavoda* Upravno vijeće donijelo je Financijski plan Zavoda za 2012., kao sastavni dio državnog proračuna Republike Hrvatske. Razmotrilo je i usvojilo Izvješće o godišnjem financijskom poslovanju Zavoda za 2011., razmotrilo je periodična izvješća o financijskom poslovanju Zavoda i time kontinuirano nadziralo tekuće financijsko poslovanje Zavoda, uz ocjenu da se ono odvijalo u skladu i u okvirima Financijskog plana, planiranim mjerama štednje te osobito s mjerama smanjenja materijalnih rashoda Zavoda.

U području *upravljanja i gospodarenja imovinom Zavoda* Upravno vijeće razmatralo je i donijelo (4) odluke o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Zavoda za sklapanje ugovora.

U okviru *kadrovske problematike* Upravno vijeće donijelo je niz odluka (35) o raspisivanju natječaja (17) te o imenovanju (5) i razrješenju (8) vještaka i viših vještaka u Zavodu, javni poziv (1), odluke u vezi sa zaštitom prava radnika (2) i ostalo (2). Tim povodom Upravno vijeće nekoliko je puta bilo informirano i raspravljalo o problemu kontinuiranog nedostatka vještaka u Zavodu i njihove česte fluktuacije, o poteškoćama u pronalaženju zainteresiranih za taj posao i posljedicama na rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja te o mjerama i aktivnostima koje se poduzimaju da se problem riješi. Isto tako, razmatralo je i ukupnu problematiku vještačenja u HZMO-u, odnosno u sustavu vještačenja u Republici Hrvatskoj (sudjeluju sustavi HZMO-a i HZZO-a), s ocjenom Upravnog vijeća da probleme treba sustavno i cjelovito obraditi te predložiti novi sustav za budućnost.

Sjednice Upravnog vijeća bile su prezentirane javnosti pisanim priopćenjima upućenim sredstvima javnog priopćavanja te objavom najave i priopćenja sa sjednica i donesenih općih akata na internetskoj stranici Zavoda.

V.

OSTVARIVANJE PRAVA I RAD STRUČNE SLUŽBE ZAVODA

1. RJEŠAVANJE O PRAVIMA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA I DOPLATKA ZA DJECU U UPRAVNOM POSTUPKU

Poslovi rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja odnose se na rješavanje predmeta, odnosno donošenje rješenja kojima se odlučuje o pravima iz mirovinskog osiguranja – tuzemno osiguranje, o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, te o pravima na doplatak za djecu.

Tablica 1 – Pregled ukupnog broja vođenih postupaka prema vrstama postupaka

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mirovinsko osiguranje - tuzemno	164156	194731	161020	82,69	114113	70,87	33711
2.	Mirovinsko osiguranje - inozemno	39802	57913	41073	70,92	18656	45,42	16840
3.	Doplatak za djecu	260709	261962	260871	99,58	137580	52,74	1091
UKUPNO		464667	514606	462964	89,96	270349	58,40	51642

U tuzemnom osiguranju je u izvještajnom razdoblju u prvom i drugom stupnju bio ukupno na rješavanju 194 731 zahtjev za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja. Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 164 156 novih zahtjeva, a od ukupnog broja zahtjeva u 2012. riješeno je 161 020 zahtjeva ili 82,69%, dok je na kraju godine na rješavanju ostalo 33 711 zahtjeva.

U inozemnom osiguranju je u izvještajnom razdoblju u prvom i drugom stupnju, podnesena su ukupno 39 802 zahtjeva te je s neriješenim zahtjevima iz ranijeg razdoblja na rješavanju bilo 57 913 zahtjeva. Od tog broja ukupno su riješena 41 073 zahtjeva ili 70,92%, a na kraju godine na rješavanju je ostalo 16840 zahtjeva.

Dakle, tijekom 2012. u Zavodu je na rješavanju bilo ukupno 514 606 zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje i doplatak za djecu, prvi i drugi stupanj), a ukupno su riješena 462 964 zahtjeva ili 89,96%.

Na kraju godine na rješavanju su bila 51 642 zahtjeva ili 10,04%. S obzirom na uobičajenu „praksu“ raskida radnog odnosa i odlaska u mirovinu s 30. ili 31. prosinca tekuće godine, u Zavodu se tijekom studenoga i prosinca zaprimi veći broj zahtjeva koje zbog objektivnih razloga nije moguće sve riješiti krajem kalendarske godine, što bitno utječe na prikazivanje ukupnog radnog rezultata na kraju izvještajnog razdoblja. Osim toga, Zavod donosi i privremena rješenja o isplati predujma mirovine na temelju članka 118. Zakona o mirovinskom osiguranju u slučajevima kada se u postupku za priznanje prava iz mirovinskog osiguranja utvrdi da su ispunjeni uvjeti za mirovinu, a pripadajuća svota mirovine ne može se odrediti ili se postupak ne može završiti zbog rješavanja nekog prethodnog pitanja. Privremena rješenja donose se radi materijalne zaštite korisnika pa su tako tijekom 2012. donesena 1 172 privremena rješenja u tuzemnom i inozemnom osiguranju, a ta rješenja nisu uključena u ukupan broj rješavanih i riješenih zahtjeva.

Tablica 2 – Pregled ukupnog broja vođenih postupaka u Zavodu – upravni postupak (prvi i drugi stupanj) stanje na dan 31. prosinca 2012.

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PRVI STUPANJ	446068	487938	442758	90,74	259356	58,58	45180
2.	DRUGI STUPANJ	18599	26668	20206	75,77	10993	54,40	6462
U K U P N O		464667	514606	462964	89,96	270349	58,40	51642

U 2012. u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 487 938 zahtjeva, od toga je riješeno 442 758 zahtjeva ili 90,74%, a krajem razdoblja na rješavanju je bilo 45 180 zahtjeva. U drugom stupnju je tijekom 2012. u Zavodu bilo na rješavanju ukupno 26 668 zahtjeva, od toga je riješeno 20 206 zahtjeva ili 75,77%, a na kraju razdoblja na rješavanju su ostala 6 462 zahtjeva.

Revizija i instruktaza

Poslovi kontrole rada i instruktaze područnih službi obavljani su prema planu rada. Koordinator i viši inspektori obavili su instruktazu u područnim službama Zavoda, kojima je bila potrebna pomoć u rješavanju o pravima i u tuzemnom osiguranju i u rješavanju o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja

Tablica 3 - Pregled rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PRVI STUPANJ	148065	173163	144291	83,33	104100	72,15	28872
2.	DRUGI STUPANJ	16091	21568	16729	77,56	10013	59,85	4839
	UKUPNO	164156	194731	161020	82,69	114113	70,87	33711

Iz podataka u tablici vidi se da je u izvještajnom razdoblju, s neriješenim zahtjevima iz prethodne godine, na rješavanju u tuzemnom osiguranju (bez doplatka za djecu) bio ukupno 194 731 predmet. Od tog broja riješeno je 161 020 predmeta ili 82,69%, a na kraju razdoblja na rješavanju je ostalo 33 711 predmeta.

Ostala prava iz mirovinskog osiguranja

U izvještajnom razdoblju na rješavanju je (zajedno s neriješenim zahtjevima te vrste iz prethodne godine) bilo ukupno 16 878 prvih i drugih zahtjeva za ostvarivanje ostalih prava iz mirovinskog osiguranja (zaštitni dodatak uz mirovinu, novčana naknada zbog tjelesnog oštećenja, pravo na doplatka za pomoć i njegu, ocjena radne sposobnosti radi priznanja prava na profesionalnu rehabilitaciju), pri čemu se najveći broj, tj. 16 689 zahtjeva (više od 98%) odnosi na zahtjeve za utvrđivanje tjelesnog oštećenja i to u pravilu za potrebe ostvarivanja određenih prava koji osiguranici i korisnici ostvaruju izvan Zavoda. Od toga je u izvještajnom razdoblju riješeno ukupno 14 040 zahtjeva ili 83,18%.

Rješavanje o pravima u drugom stupnju

Tablica 4 - Pregled rješavanja o pravima u drugom stupnju

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mirovinsko osiguranje tuzemno	16091	21568	16729	77,56	10013	59,85	4839
2.	Mirovinsko osiguranje inozemno	1988	4408	2906	65,93	783	26,94	1502
3.	Doplatka za djecu	520	692	571	82,51	197	34,50	121
4.	UKUPNO	18599	26668	20206	75,77	10993	54,40	6462

Tijekom 2012. u Zavodu je vođeno ukupno 26 668 drugostupanjskih postupka, od toga je riješeno 20 206 predmeta ili 75,77%.

Postupanje prema presudama Upravnog suda Republike Hrvatske

Presude Upravnog suda kojima se uvažavaju tužbe protiv drugostupanjskog rješenja Zavoda uglavnom su se ravnomjerno odnosile na postupanje u rješavanju zahtjeva o pravima iz Zakona o mirovinskom osiguranju, s tim da je nešto izraženiji broj tužbi u pogledu ostvarivanja prava na invalidsku mirovinu. Kao posebna kategorija isticale su se presude u predmetima u kojima je ostvareno pravo prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Sve presude Upravnog suda Republike Hrvatske kojima je poništeno drugostupanjsko rješenje Zavoda imaju prioritetan status i njihovo brzo rješavanje uobičajena je praksa u Zavodu. U tim predmetima, a i u svima ostalima u kojima se odmah može postupiti prema sudskoj odluci, žalbe se uvažavaju, a predmeti se ili meritorno rješavaju u Središnjoj službi ili se upućuju u područne službe na upotpunjavanje postupka i izvršenje presude.

Tablica 5 - Pregled odgovora na tužbe u Zavodu

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6
1.	Odgovori na tužbe (MIO,ME,INZ i D.D.)	1332	1674	1350	80,65	324

Stupanjem na snagu novog Zakona o upravnim sporovima povećan je opseg i složenost poslova drugostupanjskih referenata davanjem odgovora na tužbu sudovima kao i zastupanjem Zavoda na Upravnom sudu u Zagrebu. Tijekom 2012. zaprimljene su 1 332 tužbe na drugostupanjska rješenja Zavoda (ukupno tuzemno osiguranje i rješenja uz primjenu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te doplatka za djecu). Odgovor na tužbu dan je i spis je upućen na regionalne i pravne sudove radi donošenja presude u ukupno 1350 predmeta ili 80,65%, a na rješavanju krajem razdoblja ostala su 324 predmeta.

Medicinsko vještačenje u mirovinskom osiguranju (tuzemno osiguranje)

Medicinsko vještačenje u mirovinskom osiguranju obuhvaća davanje nalaza i mišljenja zakonom određenih tijela Zavoda (vještaka, viših vještaka, Stručnog povjerenstva za reviziju, uz sudjelovanje i drugih stručnjaka) o postojanju temelja za stjecanje prava iz mirovinskog osiguranja (invalidnost-profesionalna nesposobnost za rad, opća nesposobnost za rad i dr.).

Poslove vještačenja u mirovinskom osiguranju obavljaju liječnici vještaci u prvom stupnju, viši vještaci u drugom stupnju (žalbe) te članovi Stručnog povjerenstva za reviziju. Vještaci uz poslove utvrđene

Zakonom o mirovinskom osiguranju i Uredbom o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju¹⁾ obavljaju i druge poslove iz svoje nadležnosti.

Tablica 6 – Pregled medicinskog vještačenja (tuzemno osiguranje)

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prvi stupanj	70235	74840	67490	90,18	7350
2.	Drugi stupanj	8818	8994	8017	89,14	977
3.	Stručno povjerenstvo	8267	10599	8666	81,76	1933
4.	UKUPNO	87320	94433	84173	89,14	10260

U 2012. u postupku medicinskog vještačenja bila su ukupno na rješavanju 94 433 predmeta iz tuzemnog osiguranja. Od toga broja riješeno je, tj. dano nalaza i mišljenja u ukupno 84 173 predmeta ili 89,14%.

Na ukupni broj neriješenih predmeta u 2012. utjecalo je i dalje veliko opterećenje vještaka u Zavodu zbog njihovog nedovoljnog broja u odnosu na postojeću sistematizaciju radnih mjesta i nemogućnosti popunjavanja potrebnim brojem kvalitetnih i stručnih vještaka. Dobar rezultat ostvaren je pojačanim radnim naporima svih vještaka u Zavodu i njihovim privremenim rasporedima po područnim službama u kojima postoji manjak vještaka.

Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

U koordinaciji Ministarstva rada i mirovinskoga sustava u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje obavljani su sljedeći poslovi:

- organiziranja niza seminara u sklopu Twinning projekta te pružanja twinning stručnjacima podataka o hrvatskom sustavu mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu
- dopune projektnog zadatka za projekt INZ 12 „Osposobljavanje HZMO za primjenu propisa EU na području koordinacije sustava mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu” (skraćeno: „Projekt 883”) koji se odvija u šest potprojekata od ožujka 2012.
- sudjelovanje u radu Stalne međuresorske skupine za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti pri MINGORP-u (primjena propisa EU)
- sudjelovanje u radu Radne skupine za elektroničku razmjenu podataka s područja socijalne sigurnosti u sklopu primjene propisa EU
- sudjelovanje u izradi Monitoring izvješća za Europsku komisiju o svim aktivnostima poduzetim sa svrhom razvoja administrativnih kapaciteta u Zavodu
- sudjelovanje na seminarima u sklopu programa IPA 2009 Vijeća Europe – Koordinacija socijalne sigurnosti i reforme sustava socijalne sigurnosti
- ažuriranje podataka za Međunarodnu udrugu za socijalnu sigurnost (ISSA) – opis sustava mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu te izrada izvješća o primjeni Konvencije MOR 102 o minimalnim standardima socijalne sigurnosti – za područje mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu
- ažuriranje podataka o sustavu mirovinskog osiguranja za publikacije Vijeća Europe (MISSCEO) i sudjelovanje u radu MISSCEO odbora te u svojstvu promatrača u radu MISSOC grupe EU.

¹⁾ Uredba o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju – "Narodne novine", br. 73/2009.

U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u 2012. realizirani su sljedeći projekti:

- projekt „Formiranje baze korisnika inozemnih mirovina“ (u produkciji je od 31. svibnja 2012.)
- projekt „Provedba članka 38. stavka 2. Ugovora o socijalnom osiguranju između R Hrvatske i SR Njemačke“ (u produkciji je I. faza projekta od 14. studenoga 2012.)
- projekt „Potvrda o životu“ za 2013.

Zavod je kao tijelo za vezu obavio sljedeće poslove:

- sudjelovao u nastavku pregovora o tekstu Nacrta ugovora s Novim Zelandom i Nacrta administrativnog sporazuma s Novim Zelandom
- sudjelovao u pregovorima o Nacrtu ugovora o socijalnom osiguranju s Crnom Gorom i Nacrtu administrativnog sporazuma za provedbu tog ugovora te u pregovorima za izradu tiskanica za vezu
- u travnju i rujnu 2012. održani su hrvatsko-austrijski razgovori s osiguranicima u Zagrebu, Varaždinu, Čakovcu za osobe koje su radile u Hrvatskoj i Austriji
- u svibnju 2012. u Zagrebu i Osijeku održani razgovorni dani s predstavnicima srpskog nositelja mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u svibnju 2012. u Zagrebu i Varaždinu održani su razgovorni dani s predstavnicima slovenskog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u srpnju 2012. u Zagrebu su održani hrvatsko-francuski razgovori s osiguranicima
- u srpnju 2012. u Münchenu održani su razgovorni dani s predstavnicima njemačkog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u listopadu 2012. u Zagrebu održani su razgovori između predstavnika hrvatskog, austrijskog i slovenskog nositelja mirovinskog osiguranja radi unapređenja međusobne suradnje
- u listopadu 2012. u Ljubljani održani su razgovorni dani s predstavnicima slovenskog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u listopadu 2012. u Somboru i Beogradu održani su razgovorni dani s predstavnicima srpskog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u listopadu 2012. u Beogradu održani su razgovori između predstavnika hrvatskog i srpskog nositelja mirovinskog osiguranja radi unapređenja međusobne suradnje
- u prosincu 2012. u Splitu i Imotskom održani su razgovorni dani s predstavnicima njemačkog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- obavljena je kontrola rada i instruktaza u područnim službama Zavoda
- u 1 718 predmeta pružena je pravna pomoć na traženje osiguranika i područnih službi Zavoda.

U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u 2012. u prvom i drugom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 57913 zahtjeva. Od toga su riješena 41 073 zahtjeva ili 70,92%. Postupci za priznavanje prava na mirovinu primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju traju znatno duže od postupaka u tuzemnom osiguranju jer je trajanje uvjetovano i vođenjem postupka inozemnih nositelja osiguranja.

Tablica 7 – Pregled rješavanja o pravima primjenom međunarodnih ugovora

Redni broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6
1.	Prvi stupanj	37814	53505	38167	71,33	15338
2.	Drugi stupanj	1988	4408	2906	65,93	1502
3.	Medicinsko vještačenje	4918	7621	6029	79,11	1592
UKUPNO (1+2)		44720	65534	47102	71,87	18432

Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju

U 2012. u provedbi međunarodnih ugovora u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 53 505 zahtjeva, od toga riješeno je 38 167 ili 71,33%, a neriješeno je ostalo 15 338 zahtjeva ili 28,67%.

Pregled rješavanja o pravima u drugom stupnju

Tijekom 2012. na rješavanju je bilo ukupno 4 408 žalbi na rješenja donijeta primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Riješeno je 2 906 žalbi (65,93%).

Revizija i instruktaža

Poslovi kontrole rada i instruktaže područnih službi obavljani su prema planu rada. Koordinator i unutarnji revizori obavljali su instruktažu više puta u područnim službama Zavoda, kojima je bila potrebna pomoć u rješavanju o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Pregled rada vještaka koji vještače na temelju medicinske dokumentacije primjenom međunarodnih ugovora

U sklopu medicinskog vještačenja primjenom međunarodnih ugovora u 2012. ukupno je na vještačenju bio 7 621 zahtjev, od toga je riješeno 6 029 zahtjeva (79,11 %).

Rješavanje o pravima na doplatku za djecu

U provedbi Zakona o doplatku za djecu u 2012. na rješavanju su bila (u prvom i drugom stupnju zajedno s neriješenim zahtjevima iz prethodne godine) ukupno 261 962 zahtjeva. Od toga je riješen 260 871 zahtjev ili 99,58%.

Tablica 8 – Pregled rješavanja o pravima na doplatku za djecu

Red. broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Prvi stupanj	260189	261270	260300	99,63	137383	52,78	970
2.	Drugi stupanj	520	692	571	82,51	197	34,50	121
UKUPNO		260709	261962	260871	99,58	137580	52,74	1091

S obzirom na iznimno naglašen socijalno-zaštitni karakter doplatka za djecu, u razdoblju od siječnja do rujna 2012. dio zaposlenih na rješavanju o pravima iz mirovinskog osiguranja privremeno je obavljao i poslove rješavanja zahtjeva za doplatku za djecu. Bez takve organizacije poslovanja ne bi bilo moguće obaviti najveći dio poslova vezanih uz rješavanje novih zahtjeva za priznanje prava na doplatku za djecu i poslove prevođenja prava postojećih korisnika doplatka za djecu od 1. ožujka 2013. u najkraćem mogućem roku. Stoga je obavljena preraspodjela posla (uz referente doplatka za djecu uključen je i dio referenata prvostupanjskoga mirovinskog postupka), što je poboljšalo ažurnost

u rješavanju predmeta doplatka za djecu, te su, s obzirom na udio ovih predmeta u ukupnom broju predmeta, postignuti i znatno bolji rezultati u rješavanju zahtjeva.

2. MATIČNA EVIDENCIJA OSIGURANIKA I STAŽ OSIGURANJA KOJI SE RAČUNA S POVEĆANIM TRAJANJEM

Na temelju Zakona o mirovinskom osiguranju i Pravilnika o vođenju matične evidencije²⁾, Zavod je obvezan voditi matičnu evidenciju o osiguranicima, obveznicima plaćanja doprinosa i korisnicima prava iz mirovinskog osiguranja. Na dan 31. prosinca 2012. u matičnoj evidenciji bilo je evidentirano 1 432 740 aktivnih osiguranika. Podaci koji se u matičnoj evidenciji obrađuju odnose se:

- na početak, prestanak i promjene tijekom poslovanja obveznika plaćanja doprinosa
- na početak, prestanak i promjene podataka tijekom osiguranja
- na podatke o utvrđenom stažu osiguranja, plaći, osnovici osiguranja, naknadi plaće za vrijeme bolovanja iz zdravstvenog osiguranja i stažu osiguranja nakon prestanka zaposlenja
- na promjene podataka o stažu osiguranja i plaći te osnovici osiguranja i naknadi plaće za vrijeme bolovanja iz zdravstvenog osiguranja
- na podatke o invalidima rada s pravom na profesionalnu rehabilitaciju.

Obveznici podnošenja prijava dužni su Zavodu dostavljati podatke za vođenje matične evidencije u zakonom propisanim rokovima. U prvom stupnju obavljaju se poslovi koji obuhvaćaju kontrolu i obradu prijave na osiguranje, donošenje rješenja o stažu, kontrolu podataka o stažu osiguranja i plaćama osiguranika zaposlenih kod pravnih osoba, utvrđivanje beneficiranog staža, mikrofilmsku obradu i korištenje snimljene dokumentacije, izdavanje potvrda osiguranicima i stranim nositeljima osiguranja te kompletiranje spisa s podacima o utvrđenom stažu osiguranja, plaći, osnovicama osiguranja i naknadama plaće. Kontinuirano se obavljaju i poslovi prikupljanja podataka i ažuriranja banke podataka aktivnih osiguranika vezanih uz razmjenu podataka s REGOS-om, razmjenu podataka s Poreznom upravom te Zavodom za zapošljavanje.

Podaci obrađeni u matičnoj evidenciji Zavoda temeljni su podaci za vođenje objedinjene banke podataka REGOS-a te za vođenje podataka u Poreznoj upravi. Od pravodobno prikupljenim podacima ovise gotovo sve daljnje aktivnosti u provedbi osiguranja, kao što su priznanje svojstva osiguranika, zaduženje i kontrola doprinosa u Poreznoj upravi, utvrđivanje staža i plaća koje služe za izračun mirovine, pregledi i potvrde o stažu koje se izdaju na zahtjev osiguranika te na zahtjev stranih nositelja osiguranja, kao i podaci za statistiku i druge strateške odluke vezane uz broj aktivnih osiguranika i osnove osiguranja.

Poslovi matične evidencije radnika

Budući da su tijekom 2011. obavljani poslovi vezani uz uvođenje OIB-a, tijekom 2012. intenzivno su obavljani poslovi usklađivanja podataka između povezanih institucija.

²⁾ Pravilnik o vođenju matične evidencije – "Narodne novine", br. 98/05., 35/06., 148/09. i 142/10.

Nakon donošenja Zakona o poticanju zapošljavanja³⁾ u sustavu matične evidencije provedene su prilagodbe za provedbu navedenog propisa, a krajem godine intenzivirani su poslovi na njegovoj provedbi u vezi s utvrđivanjem staža osiguranja sezonskih radnika u poljoprivredi budući da je do 31. prosinca 2012. zaprimljeno je 2 240 zahtjeva za priznanje staža osiguranja sezonskog radnika u poljoprivredi.

Tijekom 2012. redovito su se obrađivale sve vrste različitih prijava koje se odnose na osiguranje. Prijavno-odjavni podaci obrađeni su u matičnoj evidenciji u propisanim rokovima, a obuhvat prijava o stažu i plaći bio je jedan od prioritetnih poslova matične evidencije.

Prosječni obuhvat prijava za radnike zaposlene kod pravnih osoba je za razdoblje od 1970. do 2002. iznosio je 96% i tomu je znatno pridonijela provedba mjera za povećanje ažurnosti Zavoda, a prosječni obuhvat za razdoblje od 2003. do 2011. je 95%. Problem je velik broj obveznika koji nisu poštovali propisane rokove za dostavu prijava M-4 i nisu ustrojavali propisane evidencije iz područja rada, a nepravodobne statusne promjene na Trgovačkom sudu otežavaju Zavodu obavljanje propisanih kontrola. Broj stečajnih postupaka u stalnom je porastu kao i problemi pohranjivanja dokumentacije nakon okončanog stečaja, jer zbog nedostatka prostora državni arhivi nisu u mogućnosti preuzimati radno-pravnu dokumentaciju, što objektivno stvara probleme u održavanju ažurnosti banke podataka osiguranika. Značajan problem u prikupljanju podataka je i nedostupnost obveznika i dokumentacije za kontrolu. Tijekom 2012. u postupcima kontrole utvrđen je 1 541 obveznik čija je dokumentacija trajno nedostupna.

Nastavljeno je s provedbom mjera za postizanje ažurnosti Zavoda, u okviru kojih se prikupljaju nedostajuće prijave. Od siječnja do prosinca 2012. prikupljena je 77 291 prijava M-4 za razdoblje 1970-2002., što je u prosincu 2012. rezultiralo sljedećim obuhvatom: za 2000. - 94,49%, za 2001. - 94,63%, za 2002. - 94,21%. Od 2003. i dalje podaci se u Zavodu izvode sistemskom obradom i uparivanjem podataka o plaći/osnovici/naknadi iz obrasca R-S/R-Sm i prijavno-odjavnih podataka iz evidencija Zavoda uz obuhvat od 96,08% za 2003., 96,50% za 2004. godinu, 96,23% za 2005. godinu, 96,32% za 2006. godinu, 96,64% za 2007. godinu, 96,29% za 2008. godinu, 91,73% za 2009. godinu, 92,25% za 2010. godinu i 92,88% za 2011. godinu, te u prosjeku obuhvat za razdoblje od 2000. do 2009. bilježi porast od 0,64%. U prosjeku se 2-3% tog obuhvata odnosi na prijave MPP prikupljene u postupku redovite kontrole ili u postupku kompletiranja.

U okviru nadležnosti Zavoda u obavljanju kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja, redovitom kontrolom obuhvaćeno je 2 577 399 osiguranika te su izrađena 19 124 zapisnika o obavljenoj kontroli i prikupljeno 772 246 prijava MPP-1, odnosno 57 229 prijava o promjeni podataka o stažu osiguranja i plaći. Nadalje, u okviru kontrole obveznika utvrđen je prestanak obavljanja poslovne djelatnosti za 38 obveznika te je u skladu s člankom 98. ZOMO-a o tome odlučeno rješenjem.

U Središnjoj službi zaprimljeno je 18 845 zahtjeva za izradu mikrofilmskih preslika prijava matične evidencije te je izrađeno ukupno 64 040 mikrofilmskih preslika prijava. Također je u povodu zahtjeva za izradu osobnih listova i očevidnika izrađeno 8 777 preslika osobnih listova i očevidnika.

³⁾ Zakon o poticanju zapošljavanja - „Narodne novine“, br. 57/12. i 120/12.

U okviru poslova matične evidencije redovito su obavljani i poslovi kompletiranja podataka, kako u Središnjoj službi tako, i u područnim službama. Kompletiranje se obavlja za potrebe tuzemnog osiguranja i za potrebe postupka inozemnog osiguranja, ili u vezi sa zahtjevima za priznanje prava na mirovinu ili u povodu zahtjeva stranih nositelja osiguranja za izdavanje potvrda o navršenom stažu osiguranja u Republici Hrvatskoj. Također, obavljani su i poslovi kompletiranja podataka u povodu obavijesti osiguranika o namjeri podnošenja zahtjeva za priznanje prava na starosnu odnosno prijevremenu starosnu mirovinu te je tijekom 2012. podneseno je 16 536 zahtjeva (obavijesti), a uočava se trend porasta spomenutih zahtjeva u odnosu na prethodne godine, primjerice tijekom 2011. podnesena su 11 623 zahtjeva.

Osiguranici-poljoprivrednici

Na dan 31. prosinca 2012. u matičnoj evidenciji bilo je ubilježeno 27 555 osiguranika poljoprivrednika. Uspoređujući kretanje broja osiguranika s podacima iz prethodnih godina uočava se stalan pad broja ove kategorije osiguranika. Primjerice, tijekom 2006. bilo je evidentirano 43 219 osiguranika poljoprivrednika, tijekom 2010. godine 31 703 osiguranika, a tijekom 2011.godine 30 378 osiguranika poljoprivrednika.

Osiguranici-obrtnici

U banci podataka osiguranika na dan 31. prosinca 2012. evidentirana su 65 252 aktivna osiguranika obrtnika. Tijekom 2012. redovito su za ovu kategoriju osiguranika obrađivane različite prijave na osiguranje te su se za određene kategorije osiguranika-samostalnih obveznika vodili postupci o stjecanju svojstva rješenjem. Valja napomenuti da je vidljiv trend smanjivanja broja osiguranika i za ovu kategoriju osiguranika, te je tako primjerice 2006. bilo 82 736 osiguranika obrtnika, tijekom 2010. godine 70 616 osiguranika obrtnika, a tijekom 2011. bilo je evidentirano 67 998 osiguranika obrtnika.

Rješavanje zahtjeva za utvrđivanje svojstva osiguranika (prvi stupanj)

Tijekom 2012. na rješavanju su bila 15 602 zahtjeva za produženo osiguranje, od toga su riješena 14 642 zahtjeva ili 93,85%. Nadalje, na rješavanju je bilo 11 195 zahtjeva za utvrđivanje i prestanak svojstva osiguranika, od toga je riješeno 9 780 zahtjeva ili 87,36%. Na rješavanju u povodu zahtjeva za utvrđivanje mirovinskog staža bilo je ukupno 7 375 predmeta, od toga je riješeno 5 885 predmeta odnosno 79,80% od ukupnog broja predmeta na rješavanju.

Rješavanje zahtjeva u drugom stupnju

U 2012. u drugostupanjskom postupku u matičnoj evidenciji bilo je ukupno na rješavanju 1 657 predmeta, od toga su riješena 1 383 predmeta. U reviziji predmeta o priznatom svojstvu odnosno stažu koja se obavlja u skladu s člankom 123. ZOMO-a na rješavanju su bila ukupno 5 424 predmeta, od toga je riješeno ukupno 3 425 predmeta.

3. IMOVINSKO-PRAVNO POSLOVANJE

Imovinsko-pravno poslovanje Zavoda obuhvaća rješavanje predmeta naknade štete u vezi s ozljedama na radu ili izvan rada, kao posljedica rata (ratne štete), nepripadajućim isplata mirovinskih primanja, naplatom doprinosa, radnim i ostalim pasivnim sporovima, raskidom ugovora i povratom neopravdanih sredstava dodijeljenih za zapošljavanje invalida rada i djece sa smetnjama u psihičkom ili fizičkom razvoju, pravnom pomoći njemačkom nositelju osiguranja, postupcima u vezi s otpustom iz državljanstva Republike Hrvatske te obračunom jednokratne naknade štete i obračunom naknade štete na temelju Zakona o mirovinskom osiguranju.

U *predmetima naknade štete u vezi s ozljedama na radu i izvan rada* rješavanju se odštetni zahtjevi, odnosno tužbe prema odgovornima (osiguravajućim društvima, poslodavcima, fizičkim osobama) za štetu nanесenu Zavodu isplatom invalidske i obiteljske mirovine, kada je invalidnost ili smrt osiguranika nastala štetnom radnjom treće osobe (npr. ozljeda na radu, prometna nesreća i sl.) te se još uvijek rješavaju predmeti naknade štete s osnova isplate za tjelesno oštećenje prema mirovinskim propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 1998.

U *predmetima naknade štete s inozemnim oznakom (INZ)* rješavaju se odštetni zahtjevi uz postojanje inozemnog elementa, tj. kada se ozljeda dogodila u inozemstvu ili ju je u Republici Hrvatskoj uzrokovao strani državljanin – osiguranik inozemnog osiguravajućeg društva. Odštetni zahtjev podnosi se izravno stranom osiguravajućem društvu ili poslodavcu, odnosno Hrvatskom uredu za osiguranje ili nekom hrvatskom osiguravajućem društvu.

Predmeti naknade štete kao posljedice rata (ratne štete) rješavaju se na temelju Zakona o utvrđivanju ratne štete⁶⁾. Ratnom se štetom smatra i šteta nanесena Zavodu priznanjem i isplatom obiteljskih i invalidskih mirovina te naknada za tjelesno oštećenje i ostalih davanja iz mirovinskog osiguranja kada su smrt, nesposobnost za rad i tjelesno oštećenje nastali kao posljedica ratnog stanja i neprijateljstava.

Na temelju propisa iz mirovinskog osiguranja Zavod ima pravo naplatiti štetu nastalu *nepripadnom isplatom svih mirovinskih primanja osiguranika* - korisnika, a nastoji se naplatiti prvenstveno izvansudskim putem, te u slučaju neuspjeha tužbom sudu.

U *predmetima naplate doprinosa* radi se o naplati doprinosa sudskim putem (ovršnim postupcima, parničnim postupcima i u stečajnom ili likvidacijskom postupku) prema propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 2002., od kada je naplata u mjerodavnosti Porezne uprave prema Zakonu o doprinosima za obvezna osiguranja.⁷⁾

U *skupinu radnih i ostalih pasivnih sporova u kojima je Zavod tužena strana (tzv. pasivni sporovi)*, osim radnih sporova koje su pokrenuli bivši, ali i sadašnji radnici Zavoda, spadaju svi predmeti u kojima je Zavod tuženik ili ovršenik u sudskom sporu. To su sporovi zbog neisplaćenih mirovina za vrijeme ratnih zbivanja na okupiranim područjima Republike Hrvatske, sporovi radi isplate mirovina neisplaćenih zbog prekida platnog prometa s republikama bivše Jugoslavije, sporovi u vezi s isplatom

⁶⁾ Zakon o utvrđivanju ratne štete – "Narodne novine", br. 61/91. i 70/91.

⁷⁾ Zakon o doprinosima za obvezna osiguranja – "Narodne novine", br. 147/02., 175/03. i 177/04.

mirovina zbog neusklađenosti mirovina prema Odluci Ustavnog suda Republike Hrvatske od 12. svibnja 1998., sporovi zbog isplate razlike mirovine hrvatskim braniteljima, sporovi zbog isplate mirovine pripadnicima HVO-a.

Tablica 9 - Pregled imovinsko-pravnog poslovanja

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Broj primljenih spisa tijekom godine	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj spisa na rješavanju krajem godine
				Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6
1.	Naknada štete u vezi s ozljedama	1 926	2 567	1 877	73,1	690
2.	Preplate MO i DD	2 930	4 667	3 414	73,1	1 253
3.	Ostalo (radni i pasivni sporovi)	185	195	185	94,9	10
UKUPNO		5 041	7 429	5 476	73,7	1 953

4. JAVNOST RADA ZAVODA I ODNOSI S JAVNOŠĆU

Javnost rada Zavoda, uređena Zakonom i Statutom Zavoda, osigurava se obvezom izvješćivanja Hrvatskog sabora, osiguranika i korisnika prava o radu Zavoda, te dostupnošću podataka sredstvima javnog priopćavanja, kao i objavom Statuta i općih akata Zavoda kojima se uređuju prava i obveze osiguranika i korisnika prava iz mirovinskog osiguranja u „Narodnim novinama“. Poslovi koji proizlaze iz javnosti rada Zavoda u 2012. obuhvaćali su suradnju s medijima, komunikaciju s osiguranicima i korisnicima prava preko info telefona i interneta, objavu podataka i informacija u „Narodnim novinama“, u publikacijama i na internetskoj stranici, rješavanje predstavlja i zahtjeva za pristup informacijama te izdavanje stručno-informativnih publikacija Zavoda (pisanih i elektroničkih). Interno obavješćavanje radnika Zavoda obavljalo se preko oglasnih ploča, izdavanjem internih glasila namijenjenih radnicima Zavoda (info), dostupnošću informacija preko intranetske mreže u Zavodu i sl.

U sklopu odnosa s *medijima* Zavod je javnosti priopćavao aktualne informacije o radu i poslovanju, o radu njegovih tijela te o radu stručne službe. Na svakodnevne upite iz medija odgovaralo se ažurno isti ili sljedeći dan, odnosno prema traženju, osiguravali su se nastupi čelnika i stručnjaka Zavoda u medijima, itd. Medijski su promovirane značajnije aktivnosti Zavoda, kao što je pojačana kampanja „Prethodno utvrđivanje staža“ (dva puta godišnje) i druge aktivnosti i događanja u Zavodu. Medijske objave pratile su se radi bolje pripreme tema značajnih za javnost te zbog ocjene medijske uspješnosti Zavoda u javnosti, a prema analizama Zavod je u 2012. postigao pozitivan medijski (PR) učinak.

Komunikacija s osiguranicima odvijala se preko redovitih komunikacijskih kanala Zavoda, tj. preko info telefona, internetske stranice Zavoda te pisanim i elektroničkim putem, a dinamika i intenzitet bili su vezani uz aktualnost problematike. Preko *info telefona* (dostupni svakog radnog dana u vremenu od 8 do 16 sati) u 2012. primljena su približno 35 442 poziva. Na svaki upit pozivatelju je odgovoreno odmah, a kada je trebalo provjeriti i utvrditi činjenično stanje, odgovoreno je u kratkom roku. Najveći

broj upita odnosio se na doplatu za djecu (potrebna dokumentacija, visina cenzusa), zatim uz problematiku isplate mirovina (provjera ustega na kredite, alimentacije i osobito provedba ovrha, doprinosi za zdravstveno osiguranje, visina poreza i prireza, provjera posebnog poreza na mirovine i sl.) te uz upite i pojašnjenja vezana uz elektroničku komunikaciju (informativni izračun mirovine, dokumentacija za prijavu i odjavu, pretkompletiranje dokumentacije), zatim uz prelazak iz II. u I. stup mirovinskog osiguranja.

Internetsku stranicu Zavoda, kao jedan od značajnih načina informiranja, preko koje se najšira javnost ažurno informira o radu Zavoda, o aktualnim događajima vezanim uz mirovinsko osiguranje i doplatu za djecu, objavljuju se osnovne informacije i podaci o Zavodu te pružaju usluge korištenjem, već niz godina, dostupnih web servisa preko korisničkog imena i lozinke, u 2012. posjetilo je približno 1 534 000 posjetitelja koji su pregledali približno 6 391 000 stranicu. Do kraja 2012. zatražene su 70 793 lozinke za pristup "Korisničkim stranicama", a tijekom cijele godine te stranice su posjećene više od 260 tisuća puta. Za dobivanje "Novosti-Newsletter" elektroničkom poštom bilo je predbilježeno 1 714 korisnika, a za "Statističke informacije HZMO" 409 korisnika. Uz "Korisničke stranice", najinteresantnije su bile rubrike "Kada mogu u mirovinu", "Tiskanice", "Najčešća pitanja", "Doplatu za djecu", "Podnošenje zahtjeva", "Prava iz mirovinskog osiguranja" te "Kontakti" i "e-Prijave". U rubrici "Pitanja" bilo je postavljeno 5 418 pitanja. Početkom godine najveći broj pitanja odnosio se na ostvarivanje prava na doplatu za djecu korisnika koji i dalje trebaju ostvariti doplatu za djecu te korisnika koji prvi put podnose zahtjev. Nadalje, pitanja su se odnosila na ostvarivanje prava na starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu, na primjenu Ovršnog zakona, na mogućnosti obavljanja domaće radinosti ili sporednog zanimanja, na problematiku upisa u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava nositelja ili članova obiteljskoga poljoprivrednoga gospodarstva mogućnost istupa iz drugog u prvi stup te na dodatak na mirovinu koji je od 1. siječnja 2012. postao sastavni dio mirovine.

Pisanim putem odgovaralo se na *predstavke i pritužbe* te na *zahtjeve za pristup informacijama*. U 2012. zaprimljeno je ukupno 709 predstavki. Najveći broj predstavki bio je upućen zbog nezadovoljstva ocjenom radne sposobnosti, zatim u vezi s matičnom evidencijom (nedostatak podataka za osiguranike koji se spremaju u mirovinu, nemogućnosti kompletiranja podataka o stažu i plaći koji nedostaju iz ranijih razdoblja te u vezi s produljenjem uvjeta starosne dobi i mirovinskog staža). Sve predstavke i pritužbe obrađene su u skladu sa zakonskim propisima i odgovori su dani pisano i usmeno. Dio predstavki upućen Zavodu bio je *anoniman*, a svaka takva predstavka evidentirana je i provjerena, no u većini slučajeva nije se moglo postupiti jer nije sadržavala dovoljno identifikacijskih podataka prema kojima bi se nedvojbeno mogao utvrditi identitet prijavljene osobe. Redovito se postupalo i prema predstavkama *Pučkog pravobranitelja* kojih je tijekom 2012. bilo 84 i na koje je pravodobno odgovoreno. Osiguranici su najviše prigovarali zbog dugotrajnosti postupka priznanja prava primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju koje je uvjetovano dužinom vođenja postupka inozemnih nositelja osiguranja.

U 2012. Zavodu je bilo podneseno i riješeno 35 *zahtjeva s pozivom na Zakon o pravu na pristup informacijama*. Najveći broj zahtjeva odnosio se na traženje informacije vezane uz stanje, odnosno dužinu rješavanja konkretnog mirovinskog predmeta te na traženje osobnih podataka radi vođenja

sudskog postupka. Svi zahtjevi obrađeni su i odgovori dani na način i u roku (15 dana) utvrđenom zakonom.

U ostvarivanju javnosti rada značajno mjesto i u 2012. imalo je *izdavanje stručno-informativnih publikacija* Zavoda u sklopu kojih su redovito izdavane "Statističke informacije HZMO" (tromjesečno), kao digitalna publikacija, zatim mjesečna digitalna publikacija „Novosti-Newsletter HZMO“, mjesečni prilog "Mirovinski vodič HZMO" u "Hrvatskom umirovljeničkom listu" (prilog u četiri broja, do svibnja 2012. kada je istekao ugovor o suradnji) i stalni mjesečni prilog "info.HZMO" u publikaciji "SUH". Za potrebe informiranja radnika Zavoda izdavana je interna službena publikacija Zavoda "Glasovnica" (tematski brojevi) te "INFO" - interni bilten-digitalnim putem (u pravilu mjesečno). I dalje je u javnosti dobro prihvaćena brošura „Vodič o pravima iz mirovinskog osiguranja“, dostupna kao i ostali promotivni materijal Zavoda (leci) na info šalterima u područnim službama i Središnjoj službi te na internetskoj stranici Zavoda. Također, u Zavodu je izrađena grafička priprema za Vodič kroz prava-Hrvatska u EU. Sadržaj Vodiča napravljen je u suradnji sa srodnim ustanovama (HZZ, HZZO, REGOS).

Iz navedenoga se može zaključiti da je u 2012. u Zavodu dana velika pozornost unapređivanju javnosti rada i odnosa Zavoda s javnošću. Osobita pozornost bila je usmjeravana jačanju i unapređivanju otvaranja i približavanja Zavoda osiguranicima, korisnicima prava i medijima, odnosno ukupnoj javnosti, osiguravanjem dostupnosti aktualnih i traženih informacija izravnim kontaktom s osiguranicima i preko internetskih stranica – odgovarajućih web servisa, od kojih je najznačajniji, već niz godina, onaj koji pruža mogućnost besplatnog izračuna mirovine bez dolaska u Zavod, izdavanjem stručno-informativnih publikacija te brošura i letaka, a sve radi transformacije Zavoda u modernu javnu ustanovu i servis na usluzi građanima.

VI. FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. FINANCIJSKO POSLOVANJE ZAVODA

Poslovanje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2012. odvijalo se u skladu s Privremenim financijskim planom Zavoda u prvom tromjesečju 2012.¹⁾, Financijskim planom Zavoda za 2012., te u skladu s Preraspodjelom sredstava do 5% i dodatnom uštedom za mirovinsko osiguranje za 2012. godinu izrađenom na temelju dopisa Ministarstva financija, KLASA:400-06/12-01/606, URBROJ: 513-05-01/12-2 od 20. prosinca 2012. Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za 2012. prikazuje prihode i primitke koji su sastavni dio prihoda proračuna i rashode i izdatke unutar Razdjela 086 – Ministarstva rada i mirovinskoga sustava, Glava 20. Svi prihodi i primici uplaćuju se na jedinstveni račun Državne riznice, a svi rashodi i izdaci plaćaju se s računa Državne riznice.

PRIHODI I PRIMICI, RASHODI I IZDACI ZAVODA

Ukupni prihodi Zavoda za 2012. ostvareni su u svoti od 35.700.072.206 kn, a ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u svoti od 35.731.481.136 kn.

Tablica 1 – Prihodi i primici, rashodi i izdaci Zavoda za 2012. i 2011.

	Plan za 2012.	Ostvarenje za 2012.	% Ostv. 2012. Plan 2012.	Struktura ostvarenja u %	Ostvarenje za 2011.	Indeks Ostv.2012. Ostv.2011.
0	1	2	3 (2/1)	4	5	6 (2/5)
PRIHODI I PRIMICI						
1. Prihodi od doprinosa	19.334.827.073	19.290.518.027	99,77	54,03	19.075.125.033	101,1
2. Prihodi iz proračuna	16.298.252.927	16.334.439.496	100,22	45,75	16.275.661.747	100,4
3. Vlastiti prihodi	3.800.000	3.363.211	88,51	0,01	3.664.530	91,8
4. Ostali prihodi	0	71.751.472	0,00	0,20	206.341.568	34,8
5. Primici	0	0	0,00	0,00	2.175.456	0,0
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (1. – 5.)	35.636.880.000	35.700.072.206	100,18	100,00	35.562.968.334	100,4
RASHODI I IZDACI						
1. Rashodi za zaposlene	329.140.000	328.506.629	99,81	0,92	347.080.101	94,6
2. Materijalni rashodi	96.790.400	96.228.673	99,42	0,27	110.276.936	87,3
3. Financijski rashodi	60.560.000	90.442.639	149,34	0,25	111.058.746	81,4
4. Mirovine i mirovinska primanja	35.129.330.000	35.197.618.707	100,19	98,51	34.951.501.125	100,7
5. Nabava nefinancijske imovine	9.829.600	6.043.361	61,48	0,02	23.708.362	25,5
6. Obvezno osiguranje posebnih kategorija osiguranika (II. stup)	11.000.000	10.699.506	97,27	0,03	10.735.282	99,7
7. Ostali rashodi	230.000	13.500	5,87	0,00	162.126	8,3
8. Izdaci	0	1.928.121	0,00	0,01	0	0,0
UKUPNI RASHODI I IZDACI (1.- 8.)	35.636.880.000	35.731.481.136	100,27	100,00	35.554.522.678	100,5
Manjak, višak	0	-31.408.930			8.445.656	
Višak prihoda i primitaka - preneseni		52.127.670			43.682.014	
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju		20.718.740			52.127.670	

¹⁾ Privremeni financijski plan Zavoda u prvom tromjesečju 2012. - "Narodne novine", broj 131/11., Financijski plan Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2012. - "Narodne novine", br. 24/12. i 132/12., te u skladu s Preraspodjelom sredstava do 5% i dodatnom uštedom za mirovinsko osiguranje za 2012. izrađenom na temelju dopisa Ministarstva financija, KLASA:400-06/12-01/606, URBROJ: 513-05-01/12-2 od 20. prosinca 2012.

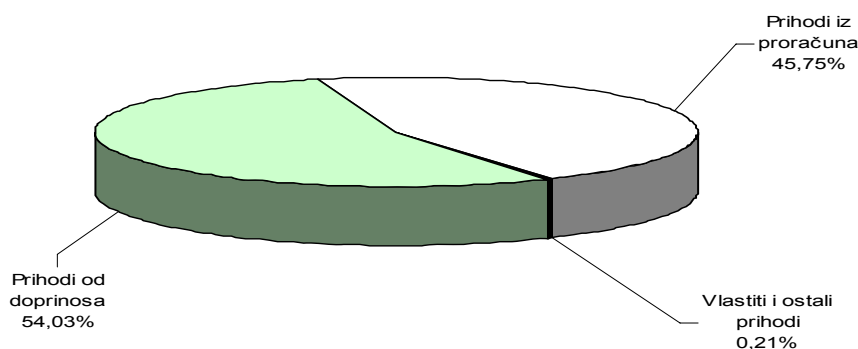
1. Prihodi

Ukupni prihodi za 2012. ostvareni su u svoti od 35.700.072.206 kn, što je 100,18% od planiranih prihoda.

Prihodi su namijenjeni za financiranje sustava mirovinskog osiguranja i odnosili su se:

- na prihode od doprinosa u svoti od 19.290.518.027kn, što je 54,03% od ukupnih prihoda ostvarenih u 2012.
- na prihode iz proračuna za obveze države za mirovine ostvarene prema posebnim propisima i na ostale prihode iz proračuna, u svoti od 16.334.439.496 kn, što je 45,75% od ukupnih prihoda
- na vlastite prihode u svoti od 3.363.211 kn, što je 0,01% od ukupnih prihoda
- na ostale prihode u svoti od 71.751.472 kn, što je 0,20% od ukupnih prihoda.

Slika 1- Struktura ostvarenih prihoda

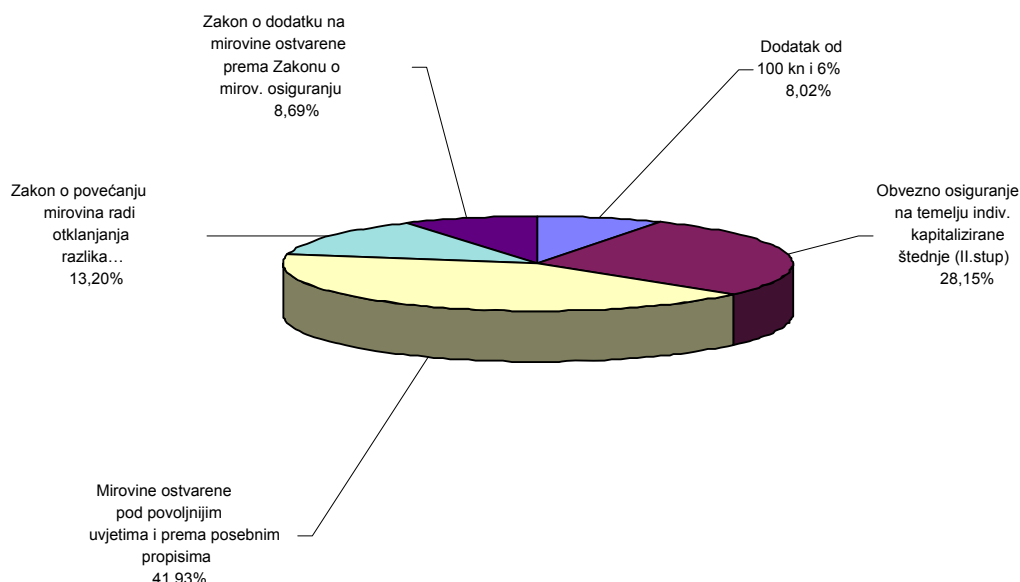


Tablica 2 - Prihodi od doprinosa prema mjesecima u 2012. i u 2011.

	2012.	2011.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	1.524.880.400	1.574.141.892	96,9
veljača	1.521.962.850	1.513.895.609	100,5
ožujak	1.549.413.907	1.538.369.605	100,7
travanj	1.563.651.083	1.550.740.782	100,8
svibanj	1.750.723.300	1.580.511.062	110,8
lipanj	1.618.033.575	1.569.193.028	103,1
srpanj	1.670.003.723	1.653.779.588	101,0
kolovoz	1.633.054.562	1.578.922.260	103,4
rujan	1.601.322.006	1.614.221.133	99,2
listopad	1.589.656.805	1.592.459.363	99,8
studen	1.619.969.507	1.614.802.304	100,3
prosinac	1.647.846.310	1.694.088.407	97,3
Ukupno	19.290.518.027	19.075.125.033	101,1

Tablica 3 - Prihodi iz proračuna za 2012. i 2011.

	Ostvarenje 2012.	Struktura 2012.	Ostvarenje 2011.	Indeks 2012. 2011.
0	1	2	3	4(1/3)
1. Dodatak od 100 kn i 6%	1.309.989.371	8,02	1.369.554.958	95,7
2. Obvezno osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (II. stup)	4.598.824.752	28,15	4.533.993.808	101,4
3. Mirovine ostvarene pod povoljnijim uvjetima i prema posebnim propisima	6.849.738.711	41,93	6.881.667.468	99,5
4. Zakon o povećanju mirovina radi otklanjanja razlika u razini mirovina ostvarenih u različitim razdobljima	2.156.887.198	13,20	2.231.785.530	96,6
5. Zakon o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju	1.418.999.464	8,69	1.258.659.983	112,7
UKUPNO (1. - 5.)	16.334.439.496	100,00	16.275.661.747	100,4

Slika 2 - Struktura prihoda iz proračuna

2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci za 2012. ostvareni su u svoti od 35.731.481.136 kn, što je 100,27% od planiranih rashoda, i veći su za 0,5% od ukupnih rashoda za 2011.

Rashodi za mirovine i mirovinska primanja

Rashodi za mirovine i mirovinska primanja iznosili su 35.197.618.707 kn, što je 100,19% od planiranih rashoda za 2012., a u strukturi ostvarenih ukupnih rashoda iznose 98,51%.

U 2012. su redovitim usklađivanjem mirovine i mirovinska primanja povećana za 2,06%, i to:

- 0,85% za ožujak, mirovine isplaćene u travnju (usklađene od 1. siječnja 2012.)
- 1,20% za kolovoz, mirovine isplaćene u rujnu (usklađene od 1. srpnja 2012.).

Prosječna mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju u 2012. iznosila je 2.165,65 kn za prosječno 1 125 861 korisnika, a u 2011. iznosila je 2.156,83 kn, što je više za 0,41%.

Starosnu mirovinu, bez prijevremene starosne mirovine, s mirovinskim stažem od 40 i više godina ostvarilo je 95 369 korisnika ili 14,81% od ukupnog broja korisnika starosnih mirovina, odnosno 7,83% od sveukupnog broja korisnika mirovina. Prosječna mirovina za navedene korisnike iznosila je 3.285,59 kn, što je 59,88% od prosječne neto plaće za prosinac 2012. (5.487 kn).

Tablica 4 - Struktura broja korisnika mirovina prema grupama svota mirovina kojima je mirovina određena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju u prosincu 2012.

Grupe svota mirovina	Broj korisnika	% broja korisnika
0	1	2
do 500,00	88 411	7,84
500,01 - 1.000,00	99 697	8,84
1.000,01 - 1.500,00	133 246	11,81
1.500,01 - 2.000,00	245 519	21,77
2.000,01 - 3.000,00	314 108	27,85
3.000,01 - 4.000,00	158 439	14,05
4.000,01 - 5.000,00	55 585	4,93
5.000,01 - 6.000,00	19 772	1,75
6.000,01 - 8.000,00	11 564	1,03
veće od - 8.000,00	1 480	0,13
UKUPNO	1 127 821	100,00

Tablica 5 - Rashodi za mirovine i mirovinska primanja prema mjesecima za 2012. i 2011.

	2012.	2011.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	2.898.727.407	2.909.524.565	99,6
veljača	2.899.899.869	2.906.741.982	99,8
ožujak	2.908.821.828	2.911.636.413	99,9
travanj	2.973.769.457	2.902.949.909	102,4
svibanj	2.920.505.231	2.904.143.840	100,6
lipanj	2.917.886.411	2.891.810.431	100,9
srpanj	2.917.466.339	2.895.028.477	100,8
kolovoz	2.912.663.437	2.890.762.734	100,8
rujan	2.983.805.174	2.895.227.260	103,1
listopad	2.960.325.734	2.912.354.860	101,6
studeni	2.954.442.189	3.038.099.642	97,2
prosinac	2.949.305.631	2.893.221.012	101,9
Ukupno	35.197.618.707	34.951.501.125	100,7

Tablica 6 - Ukupni rashodi za mirovinsko osiguranje prema mjesecima za 2012. i 2011.

	2012.	2011.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	2.946.867.215	2.965.514.512	99,4
veljača	2.945.413.237	2.942.542.977	100,1
ožujak	2.952.269.105	2.960.456.288	99,7
travanj	3.022.146.013	2.951.190.828	102,4
svibanj	2.966.260.260	2.952.310.996	100,5
lipanj	2.964.114.882	2.939.515.573	100,8
srpanj	2.967.346.385	2.946.574.704	100,7
kolovoz	2.956.145.465	2.936.739.633	100,7
rujan	3.027.334.184	2.943.690.522	102,8
listopad	3.003.232.567	2.961.812.604	101,4
studeni	2.997.532.874	3.091.389.885	97,0
prosinac	2.982.818.949	2.962.784.156	100,7
Ukupno	35.731.481.136	35.554.522.678	100,5

Financijski rashodi

Financijski rashodi za 2012. ostvareni su u svoti od 90.442.639 kn, od toga se 89.954.257 kn odnosi na financijske rashode za isplatu mirovina, a 488.382 kn su ostali financijski rashodi Zavoda. U strukturi ukupnih rashoda financijski rashodi iznose 0,25% ili 149,34% od planiranih financijskih rashoda, i u odnosu na 2011. godinu manji su za 18,6%.

Obvezno osiguranje za pojedine kategorije osiguranika

Obvezno osiguranje pojedinih kategorija osiguranika (II. stup) ostvareno je u svoti od 10.699.506 kn, što je 97,27% od planiranih rashoda, i u odnosu na 2011. rashodi su manji za 0,3%.

Ostali rashodi i izdaci

Ostali rashodi ostvareni su u svoti od 13.500 kn i odnose se na stipendije i školarine, a izdaci ostvareni u svoti od 1.928.121 kn odnose se na otplatu robnog kredita iz 2011. za kupnju središnjeg računala radi modernizacije postojećeg poslovnog sustava.

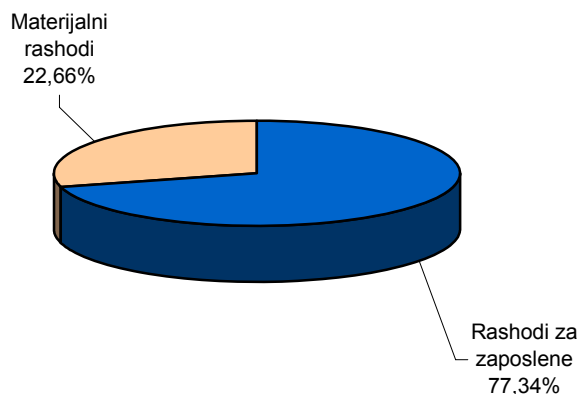
3. Rashodi poslovanja stručne službe**Tablica 7 - Rashodi poslovanja za 2012. i 2011.**

Redni broj	Vrsta rashoda	Plan za 2012.	Ostvarenje za 2012.	Ostv. 2012. Plan za 2012.	Ostvarenje za 2011.	Indeks Ostv.2012. Ostv.2011.
0	1	2	3	4 (3/2)	5	6 (3/5)
	RASHODI POSLOVANJA	425.930.400	424.735.302	99,72	457.357.037	92,9
1.	Rashodi za zaposlene	329.140.000	328.506.629	99,81	347.080.101	94,6
2.	Materijalni rashodi	96.790.400	96.228.673	99,42	110.276.936	87,3

Rashodi poslovanja stručne službe (rashodi za zaposlene i materijalni rashodi) za 2012. iznosili su 424.735.302 kn, što je 99,72% od planiranih rashoda poslovanja, i u odnosu na 2011. manji su za 7,1%, tj. 32.621.735 kn.

Tablica 8 - Ostvareni rashodi poslovanja prema vrstama i njihov udjel u ukupnim rashodima poslovanja

Vrsta rashoda	Svota	Struktura u %
0	1	2
1. Rashodi za zaposlene	328.506.629	77,34
2. Materijalni rashodi	96.228.673	22,66
Ukupno rashodi poslovanja	424.735.302	100,00

Slika 3 - Struktura rashoda poslovanja**Rashodi za zaposlene**

Rashodi za zaposlene u 2012. iznosili su 328.506.629 kn, što je 99,81% od planiranih rashoda za zaposlene, odnosno 0,92% od ukupnih rashoda Zavoda.

Rashodi za zaposlene odnose se:

- na plaće	274.716.345 kn
- na ostale rashode za zaposlene	9.776.892 kn
- na doprinose na plaće	44.013.392 kn

U odnosu na 2011. manji su za 5,4% ili 18.573.472 kn, a najveće smanjenje ostvareno je na ostalim rashodima za zaposlene, i to 25,6% zbog neisplaćene božićnice. Smanjeni su i doprinosi na plaće za 9,9% zbog smanjenja stope doprinosa za zdravstveno osiguranje s 15% na 13%, koja se počela primjenjivati od 1. svibnja 2012. Smanjeni su i rashodi za plaće za 3,6% zbog ukidanja dodatka na staž zaposlenima, prema Kolektivnom ugovoru za HZMO od 7. prosinca 2012., i zbog smanjenja prosječnog broja zaposlenih za 89 radnika u odnosu na 2011. U 2012. znatno su smanjeni i rashodi za prekovremeni rad, i to za 84,4% u odnosu na 2011.

Isplata plaća radnicima Zavoda za 2012. provodila se prema Zakonu o plaćama u javnim službama ²⁾, Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama ³⁾, prema Pravilniku o radu ⁴⁾ i prema Kolektivnom ugovoru za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje ⁵⁾.

Tablica 9 - Prosječna mjesečna bruto plaća za 2012. i 2011.

	2012.	2011.	Indeks 2012. 2011.
0	1	2	3 (1/2)
Prosječna mjesečna bruto plaća	7.657	7.793	98,25

²⁾ Zakon o plaćama u javnim službama - "Narodne novine", br. 27/01., 39/09. i 40/09. (Odluka o visini osnovice...)

³⁾ Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama - "Narodne novine", br. 38/01., 112/01., 62/02., 156/02., 162/03., 39/05., 82/05., 133/05., 30/06., 118/06., 22/07., 112/07. i 127/07.

⁴⁾ Pravilnik o radu od 26. siječnja 2004., 18. studenoga 2004., 15. veljače 2005., 16. prosinca 2009., 18. lipnja 2010., 14. prosinca 2010. i 31. prosinca 2012.

⁵⁾ Kolektivni ugovor za HZMO od 3. rujna 2009 i Kolektivni ugovor za HZMO - "Narodne novine", broj 146/12.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi za 2012. iznosili su 96.228.673 kn, što je 99,42% od planiranih materijalnih rashoda za 2012. U odnosu na proteklu godinu manji su za 12,7%. Smanjenje rashoda ostvareno je na svim podskupinama i ukupno iznosi 14.048.263 kn. Određena su odstupanja jedino na odjeljcima prijevoza, energije i komunalnih usluga, za koje se cijene formiraju na tržištu, i na te je rashode teže utjecati. Odstupanje od planiranih rashoda ostvareno je na podskupini - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja, i to na odjeljku 3295 - Naknade i pristojbe zbog povećanih rashoda za sudske pristojbe i na odjeljku 3299 - Ostali nespomenuti rashodi poslovanja zbog povećanih rashoda na izdacima po zapljeni i ovrsi.

Materijalni rashodi odnose se:

– na naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje, službena putovanja)	13.222.885 kn
– na rashode za materijal i energiju	15.646.854 kn
– na rashode za usluge (tekuće i investicijsko održavanje, komunalne usluge, usluge telefona, pošte i prijevoza i druge usluge)	59.058.237 kn
– naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	136.458 kn
– na ostale nespomenute rashode poslovanja (premije osiguranja, putni troškovi i dnevnice u vezi s ostvarivanjem prava te ostali rashodi)	8.164.239 kn.

4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2012. iznosili su 6.043.361 kn (61,48% planiranih rashoda) i odnose se:

– na neproizvedenu imovinu	213.748 kn
– na postrojenja i opremu	1.115.208 kn
– na nematerijalnu proizvedenu imovinu	3.154.420 kn
– na dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.559.985 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u odnosu na 2011. manji su za 74,5% ili 17.665.001 kn. Od ukupnih rashoda za nefinancijsku imovinu (6.043.361 kn) najveći se dio (4.108.367 kn) odnosi na troškove za informatizaciju koji iznose 67,98% ovih rashoda.

**2. POSLOVANJE SREDSTVIMA ZA FINANCIRANJE
DOPLATKA ZA DJECU**

Prema odredbama članka 31. Zakona o doplatku za djecu, sredstva za financiranje doplatka za djecu osiguravaju se u državnom proračunu i planirana su unutar Razdjela 102 – Ministarstva socijalne politike i mladih, Glava 05.

Zakonom o doplatku za djecu⁶⁾ propisani su uvjeti za stjecanje prava na doplatku za djecu i visina doplatka za djecu.

Osnovica za obračun naknada i drugih primanja za 2012. iznosi 3.326,00 kn (članak 19. stavak 2. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2012.)⁷⁾.

Pregled određivanja dohodovnog cenzusa i svota doplatka za djecu od 1. siječnja 2012.

PRORAČUNSKA OSNOVICA (PO) ZA GODINU	2012.	3.326,00 kn
DOHODOVNI CENZUS 2012.		
Prvi cenzus	16,33% PO	543,14 kn
Drugi cenzus	16,34% - 33,66% PO	543,15 - 1.119,53 kn
Treći cenzus	33,67% - 50% PO	1.119,54 - 1.663,00 kn

Svote doplatka za djecu u 2012.

		Svota doplatka u 2012.
Za prvi cenzus (PC)	9%	299,34 kn
Za drugi cenzus (DC)	7,5%	249,45 kn
Za treći cenzus (TC)	6%	199,56 kn
Invalidno dijete	25%	831,50 kn
Za dijete smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	299,34 kn + 25%	374,18 kn
Za dijete s teškoćama u razvoju ili bez oba roditelja	299,34 kn + 25%	374,18 kn
	249,45 kn + 25%	311,81 kn
	199,56 kn + 25%	249,45 kn
Za dijete s jednim roditeljem	299,34 kn + 15%	344,24 kn
	249,45 kn + 15%	286,87 kn
	199,56 kn + 15%	229,49 kn
Za treće i za četvrto dijete doplatku se povećava po 500,00 kn		

PRIHODI I RASHODI

Tablica 10 - Prihodi i rashodi Sredstava doplatka za djecu za 2012.

	Plan 2012.	Ostvarenje 2012.	Ostv. 2012. Plan 2012.	Ostvarenje 2011.	Indeks 2012. 2011.
0	1	2	3(2/1)	4	5(2/4)
PRIHODI					
1. Prihod iz proračuna	1.719.648.939	1.709.667.271	99,4	1.727.270.213	99,0
UKUPNI PRIHODI	1.719.648.939	1.709.667.271	99,4	1.727.270.213	99,0
RASHODI					
1. Doplatku za djecu	1.719.338.939	1.709.413.645	99,4	1.726.952.209	99,0
2. Financijski rashodi	10.000	0	0,0	0	0,0
3. Ostali rashodi	300.000	253.626	84,5	318.004	79,8
UKUPNI RASHODI	1.719.648.939	1.709.667.271	99,4	1.727.270.213	99,0

⁶⁾ Zakon o doplatku za djecu - "Narodne novine", br. 94/01., 138/06., 107/07., 37/08., 61/11. i 112/12.

⁷⁾ Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2012. - "Narodne novine", broj 24/12.

Tablica 11 - Kretanje broja korisnika doplatka za djecu, broja djece i prosječna svota doplatka za djecu

	2012.	2011.	Indeks 2012. 2011.
0	1	2	3
Prosječan broj korisnika doplatka za djecu	206 110	208 247	99,0
Prosječan broj djece koja primaju doplatka za djecu	386 516	391 836	98,6
Prosječna svota doplatka za djecu u kn	368,41	366,93	100,4

Izvor: Automatska obrada podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

1. Prihodi

Ukupni prihodi u 2012. ostvareni su u svoti od 1.709.667.271 kn i manji su za 1,0% u odnosu na 2011., a odnosili su se na prihode iz državnog proračuna.

2. Rashodi

Ukupni rashodi za 2012. ostvareni su u svoti od 1.709.667.271 kn i u odnosu na 2011. manji su za 1,0%, a odnosili su se:

- na rashode za doplatka za djecu
- na ostale rashode.

Rashodi za doplatka za djecu za 2012. ostvareni su u svoti od 1.709.413.645 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 99,99%, a u odnosu na 2011. manji su za 1,0% jer se smanjio prosječan broj korisnika doplatka za djecu za 1,0% i prosječan broj djece koja primaju doplatka za djecu za 1,4%, dok je prosječna svota doplatka za djecu povećana za 0,4%.

Ostali rashodi za 2012. ostvareni su u svoti od 253.626 kn, a odnose se na troškove za rad članova prvostupanjskih i drugostupanjskih tijela vještačenja u postupku ostvarivanja prava na doplatka za djecu.

VII.

PORTFELJ ZAVODA

1. PORTFELJ ZAVODA NA DAN 31. PROSINCA 2012.

Prvog siječnja 2011. stupio je na snagu Zakon o upravljanju državnom imovinom¹⁾. Na temelju navedenog Zakona Hrvatski fond za privatizaciju prestao je s radom, a od 1. travnja iste godine sve ovlasti u vezi s upravljanjem državnom imovinom preuzela je Agencija za upravljanje državnom imovinom (AUDIO). Na dan stupanja na snagu Zakona o upravljanju državnom imovinom prestali su važiti svi zakoni vezani uz privatizaciju, a to su: Zakon o privatizaciji²⁾, Zakon o pretvorbi društvenih poduzeća³⁾ i Zakon o Hrvatskom fondu za privatizaciju⁴⁾.

Na zahtjev Agencije za upravljanje državnom imovinom (AUDIO) Zavod je 15. rujna 2011. preko društva Hrvatsko mirovinsko osiguranje d.o.o. (HMO) Agenciji dostavio isprave za upis na zastupnički račun koji se vodi u Središnjem klirinško-depozitarnom društvu (SKDD). Dostavljene isprave omogućuju Agenciji (AUDIO) upravljanje dionicama i poslovnim udjelima društava iz portfelja Zavoda, bez pribavljanja bilo kakve daljnje suglasnosti imatelja dionica i poslovnih udjela.

Struktura i vrijednost portfelja

Nominalna vrijednost ukupnog portfelja Zavoda na dan 31. prosinca 2011. iznosila je 2.765.500.221 kn. Tijekom 2012. smanjena je nominalna vrijednost portfelja za 244.951.982 kn te je stanje portfelja na dan 31. prosinca 2012. po nominalnoj vrijednosti iznosilo 2.520.548.239 kn.

Tablica 1 – Struktura vlasništva Zavoda 31. prosinca 2012.

Redni broj	% vlasništva HZMO-a	Broj društava	Nominalna vrijednost	%
0	1	2	3	4
1.	od 50% do 100%	5	246.237.718	9,77
2.	od 25 do 49%	3	1.133.287.100	44,96
3.	od 10 do 24%	32	1.012.003.449	40,15
4.	do 10%	52	129.019.972	5,12
UKUPNO		92	2.520.548.239	100,00

Slika 1 – Struktura vlasništva Zavoda



¹⁾ Zakon o upravljanju državnom imovinom - "Narodne novine", broj 145/10.

²⁾ Zakon o privatizaciji - "Narodne novine", br. 21/96., 71/97., 16/98. i 71/97.

³⁾ Zakon o pretvorbi društvenih poduzeća - "Narodne novine", br. 19/91., 83/92., 94/93., 2/94., 9/95. i 118/99.

⁴⁾ Zakon o Hrvatskom fondu za privatizaciju - "Narodne novine", br. 84/92., 70 i 76/93., 19/94., 52/94. i 87/96.

Tablica 2 – Struktura smanjenja portfelja Zavoda u 2012.

-u kn

Redni broj	Opis	Nominalna vrijednost
0	1	2
A	<i>Društva u stečaju</i>	
1	Elektromehanika d.o.o. Rijeka	-271.204,00
2	Adriachem d.d. Kaštel Sućurac	-124.306.200,00
3	Trimot d.d. Imotski	-23.448.600,00
4	GT Litokarton d.d. Osijek	-2.006.400,00
5	Dalmacijavino d.d. Split	-17.250.600,00
6	Belvedere d.d. Dubrovnik	-7.109.100,00
7	Brodogradilište Kraljevica d.d. Kraljevica	-15.341.200,00
8	Tiskara Gospić d.d. Gospić	-567.700,00
	UKUPNO DRUŠTVA U STEČAJU	-190.301.004,00
B	<i>Likvidirana društva</i>	
1	Veterinarska stanica Rab d.o.o. Rab	-107.467,00
	UKUPNO LIKVIDIRANA DRUŠTVA	-107.467,00
C	<i>Smanjenje temeljnog kapitala</i>	
1	Uljanik d.d. Pula	-54.543.510,00
	UKUPNO SMANJENE TEM. KAPITALA	-54.543.510,00
	SVEUKUPNO	-244.951.982,00

Tijekom 2012. objavljeno je šest Javnih poziva za iskazivanje interesa za kupnju dionica odnosno poslovnih udjela trgovačkih društava iz portfelja Zavoda, ali nije prodano ni jedno društvo.

U 2012. od gospodarenja portfeljem naplaćeno je ukupno 6.681.763,92 kn, od čega s osnove naplate dividende 4.646.236,40 te od prodaje portfelja 2.035.527,52 kune .

Na dan 31. prosinca 2012. ukupna potraživanja Zavoda vezana uz portfelj Zavoda iznosila su 54.540.293,96 kn, od čega se 44.581.117,67 kn odnosilo na potraživanja po osnovi prodaje dionica ili udjela, 2.389.176,29 kn na potraživanja po osnovi dividendi te 7.570.000,00 kn na potraživanja po osnovi odobrenih zajmova trgovačkim društvima radi osiguranja redovitog poslovanja.

Za sporne slučajeve pokrenuti su odgovarajući sudski postupci radi naplate.

Radi pokrića troškova po osnovi sudskih sporova koji se odnose na portfelj Zavoda, društvo Hrvatsko mirovinsko osiguranje d.o.o. obvezno je, na temelju odredbi Međunarodnog računovodstvenog standarda 37 (MRS 37), na svojim računima osigurati potrebna sredstva, što je činilo i tijekom 2012.

Posljednjeg dana burzovnog trgovanja u 2012. tržišna vrijednost dionica 28 društava iz portfelja Zavoda iznosila je 1.926.713.208,94 kuna i u odnosu na 2011. bila je veća za 75.304.446,98 kuna odnosno 4,07%, sa 64 društva iz portfelja RH-Zavoda i nadalje se nije trgovalo na Zagrebačkoj burzi.

2. HRVATSKO MIROVINSKO INVESTICIJSKO DRUŠTVO d.o.o. i Kapitalni fond d.d.

Hrvatsko mirovinsko investicijsko društvo d.o.o. (HMID) za upravljanje investicijskim fondovima je tvrtka u 100% vlasništvu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO). Osnovano 1997. godine, posluje od 1998., a djeluje u skladu sa Zakonom o investicijskim fondovima⁵⁾, radi osnivanja i upravljanja investicijskim fondom u koji je prenesen dio portfelja HZMO-a. HMID upravlja jednim investicijskim fondom – Kapitalnim fondom d.d., zatvorenim investicijskim fondom s javnom ponudom. Nadzor nad radom HMID-a i Kapitalnog fonda obavlja HANFA.

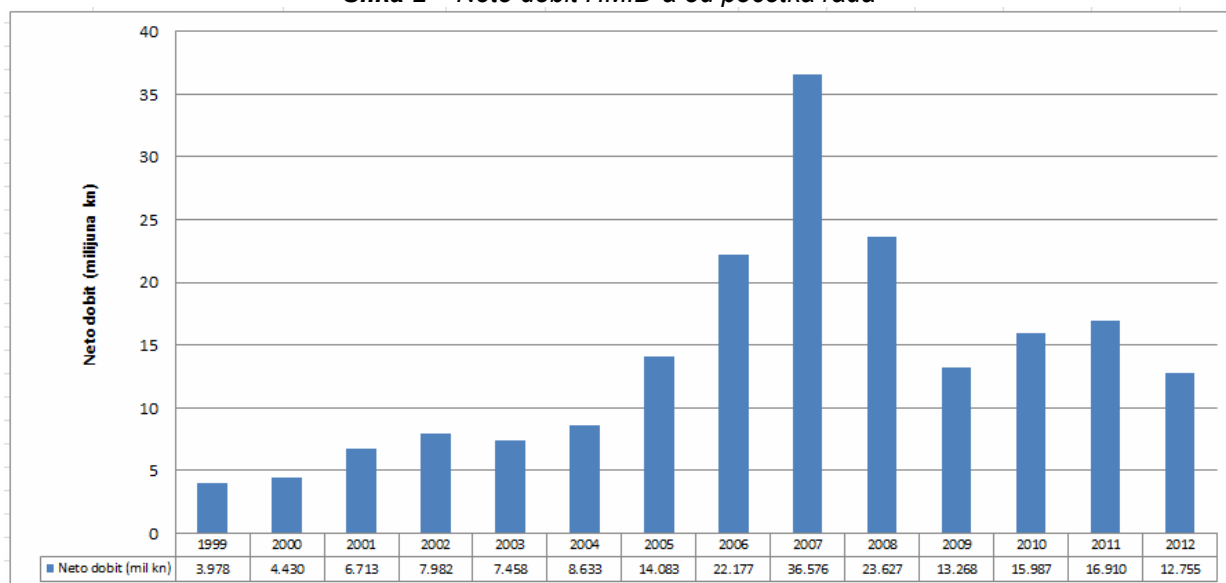
Ukupno djelovanje HMID-a u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. može se odrediti kao nastavak provedbe strategije upravljanja Kapitalnim fondom d.d., a to je dugoročni rast vrijednosti imovine Fonda, odnosno očuvanje vrijednosti imovine u tržišno i makroekonomskim teškim uvjetima, preko ulaganja u dionice na domaćem i stranom tržištu kapitala. Osnovni prihod HMID-a je naknada za upravljanje Kapitalnim fondom koja iznosi 2% od prosječne godišnje neto vrijednosti imovine Fonda.

Tablica 3 – Račun dobiti i gubitka HMID-a za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2012.

		31.12.2011.	2012./2011. (%)
Prihodi od naknada od upravljanja investicijskim fondovima	21.418.158 kn	25.882.696 kn	-17,25%
Financijski prihodi i rashodi	107.490 kn	113.357 kn	-5,18%
Opći i administrativni troškovi poslovanja	-5.160.421 kn	-4.498.801 kn	14,71%
Amortizacija i vrijednosno usklađivanje ostale imovine	-483.977 kn	-378.458 kn	27,88%
Rezerviranja	0 kn	-15.882 kn	-
Ostali prihodi i rashodi poslovanja	60.823 kn	36.857 kn	65,03%
Dobit ili gubitak prije oporezivanja	15.942.074 kn	21.139.769 kn	-24,59%
Porez na dobit	3.187.004 kn	4.230.034 kn	-24,66%
Dobit ili gubitak	12.755.070 kn	16.909.735 kn	-24,57%

U 2012. HMID je ostvario neto dobit u iznosu od 12.755.070 kn.

Slika 2 – Neto dobit HMID-a od početka rada



⁵⁾ Zakon o investicijskim fondovima - "Narodne novine", broj 150/05.

Od početka rada HMID-a do danas vlasniku je (HZMO-u) isplaćeno sveukupno 142,8 milijuna kuna dobiti iz poslovanja HMID-a.

Kapitalni fond d.d. je zatvoreni investicijski fond, osnovan 26. ožujka 1999. prijenosom dijela dionica iz portfelja Zavoda, koji je Zavodu pripao na temelju Zakona o pretvorbi društvenih poduzeća. Stoga je Zavod 100%-tni vlasnik Kapitalnog fonda. Prvenstveni cilj Fonda je ostvarivanje rasta vrijednosti imovine koja je u njegovom portfelju i isplata zarade od ulaganja u obliku dividende svome vlasniku (HZMO).

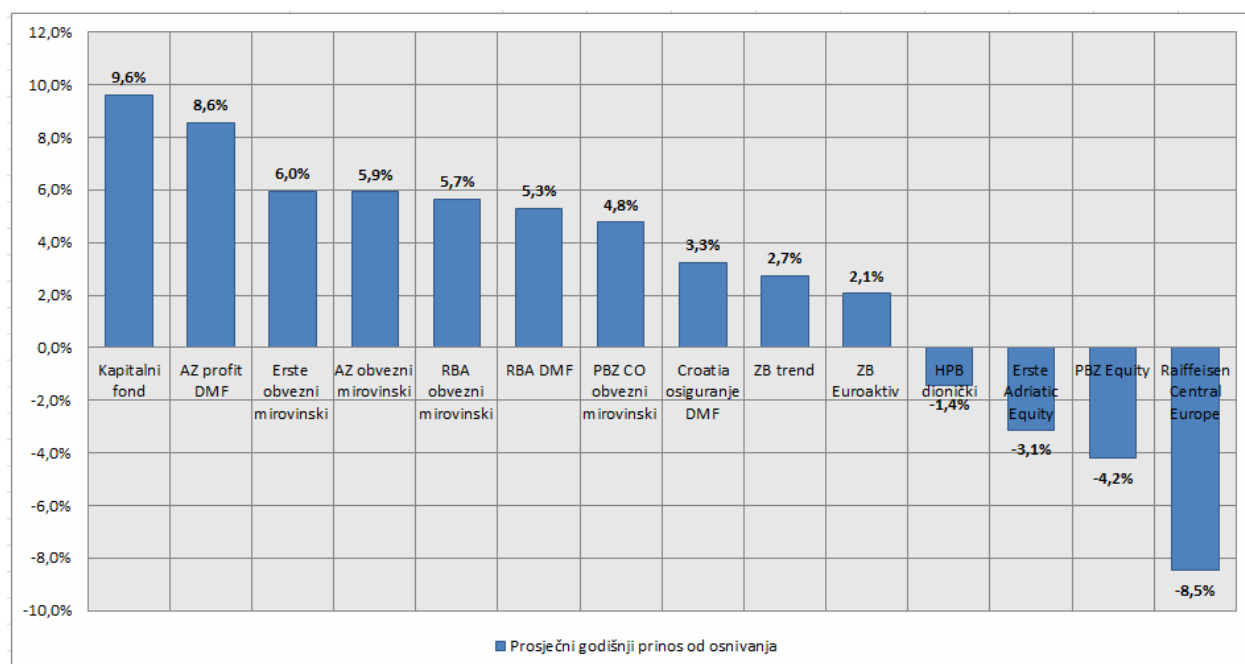
Neto imovinska vrijednost (NIV) Kapitalnog fonda na dan 31. prosinca 2012. iznosila je 1.016.316.538 kuna. U 2012. Kapitalni fond ostvario je bruto dobit od 16.340.169 kuna, neto dobit od 15.463.914 kuna i nerealizirani dobitak u iznosu od 46.308.032 kuna. Vrijednost imovine Fonda porasla je za 61,8 milijuna kuna ili 6,5%, indeks Zagrebačke burze Crobex ostao je gotovo nepromijenjen s prinosom od +0.01%.

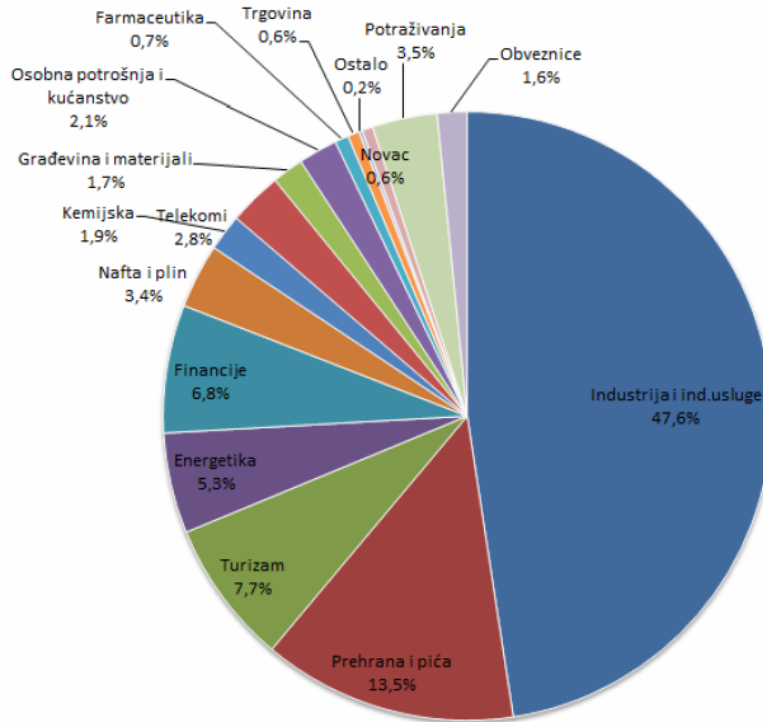
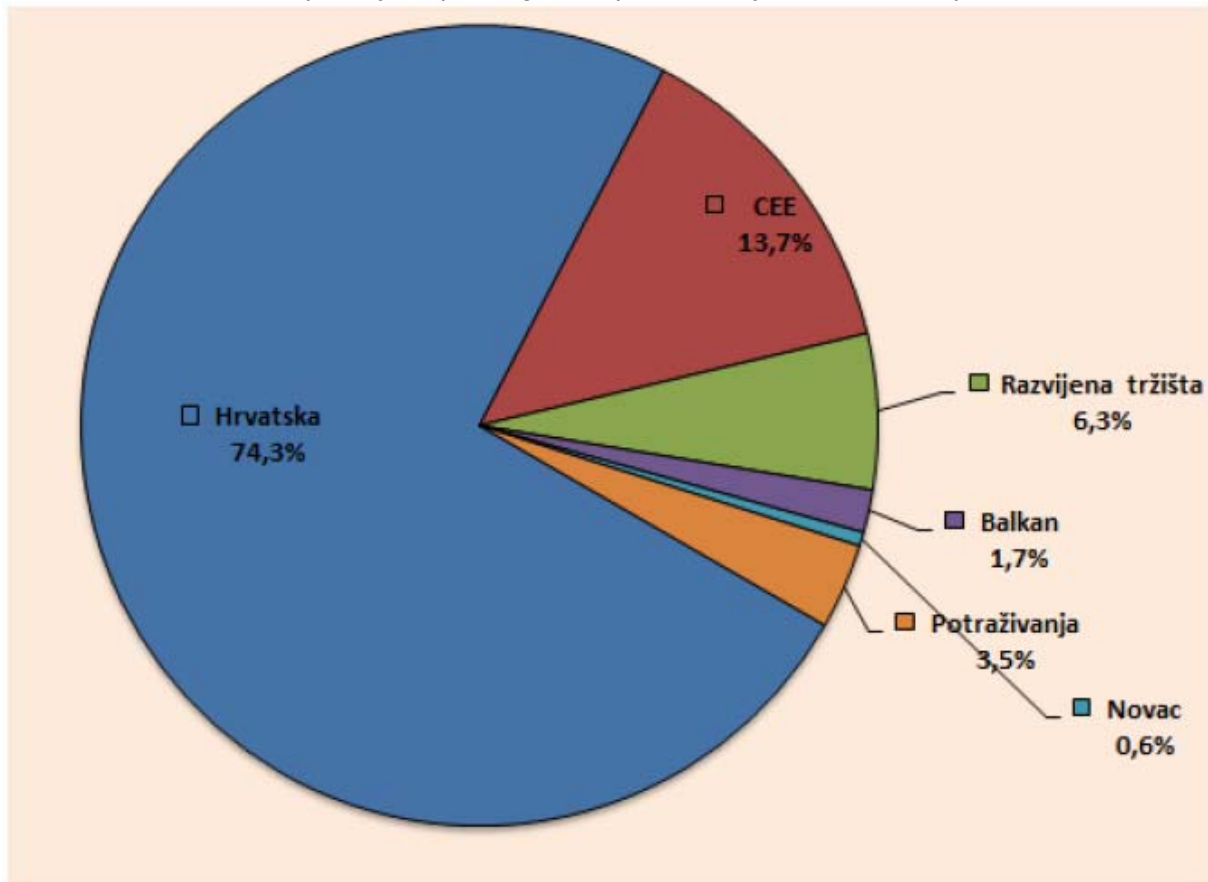
Tablica 4 – Kretanje vrijednosti neto imovine Kapitalnog fonda od njegova osnutka

Rezultati Kapitalnog fonda od početka rada	
Rast neto imovine Fonda	174,8%
Rast neto imovine Fonda na godišnjoj razini uključujući isplaćenu dividendu (total return)	9,6%
Rast neto imovine Fonda na godišnjoj razini	7,6%
Rast neto imovine Fonda (mil. kn)	646,5
Isplaćena dividenda (mil. kn)	166,34
Starost Fonda u godinama	13,8

Od početka poslovanja neto imovina Kapitalnog fonda rasla je po prosječnoj godišnjoj stopi od 9,6 posto. Ukupno je od početka rada Kapitalni fond povećao svoju imovinu za 174,8 posto ili za 646,5 milijuna kuna i isplatio vlasniku 166,3 milijuna kuna dividende.

Slika 3 - Usporedba rezultata s najvećim hrvatskim fondovima



Slika 4 - Struktura portfelja Kapitalnog fonda prema djelatnostima na dan 31. prosinca 2012.**Slika 5** - Struktura portfelja Kapitalnog fonda prema zemljama na dan 31. prosinca 2012.

Dividenda Kapitalnog fonda i dobit HMID-a uplaćuje se vlasniku na račun državnog proračuna: od početka poslovanja uplaćeno je ukupno 309 milijuna kuna.

VIII.

OSVRT NA IZVRŠENJE PROGRAMA RADA ZAVODA ZA 2012.

Programom rada Zavoda za 2012. planirane su aktivnosti vezane uz provedbu mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, rješavanje o pravima osiguranika, unapređenje rada i poslovanja Zavoda, pravne poslove i normativnu djelatnost, kadrovsku politiku i ljudske potencijale, ekonomsko-financijsko poslovanje Zavoda, gospodarenje i upravljanje imovinom Zavoda, financijsko upravljanje i kontrolu i unutarnju reviziju, informatički sustav, javnost rada te suradnju Zavoda s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama.

Svi ključni, planirani poslovi obavljani su predviđenom dinamikom i u utvrđenim rokovima.

Provedba mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu

U provedbi Zakona o dopuni Zakona o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju ("Narodne novine", broj 114/11.) i Zakona o dopuni Zakona o mirovinskom osiguranju ("Narodne novine", broj 114/11.) omogućeno je uključivanje dodatka na mirovine u mirovinu za korisnike kojima je mirovina priznata prije 1. siječnja 2012. te je napravljen izračun dodatka korisnicima kojima se mirovina priznaje nakon 1. siječnja 2012.

Tijekom 2012. za korisnike kojima je omogućen istup iz osiguranja na temelju individualne kapitalizirane štednje obavljen je ponovni izračun mirovine samo iz I. stupa te su svim korisnicima koji su podnijeli zahtjev za istup iz osiguranja na temelju individualne kapitalizirane štednje izrađena nova rješenja. Također je obavljena reorganizacija prijenosa kapitaliziranih doprinosa.

U provedbi Zakona o provođenju Odluke Ustavnog suda od 12. svibnja 1998. i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o provođenju Odluke Ustavnog suda tijekom 2012. obavljene su dvije obrade podataka za izračun svote obeštećenja za korisnike koji su tijekom drugostupanjskog postupka ili po sudskoj presudi ostvarili pravo na obeštećenje. Također, za Upravni odbor Umirovljeničkog fonda izrađeni su statistički pokazatelji sa stanjem na dan 30. lipnja 2012. i 31. prosinca 2012.

U okviru Projekta automatizacije i informatizacije poslova medicinskog vještačenja omogućena je automatska izrada nalaza i mišljenja za kontrolni pregled i prilagođena je baza podataka medicinskog vještačenja izmjenama i dopunama ZOMO-a kojima je uređen prelazak Stručnog povjerenstva za reviziju nalaza i mišljenja u Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

U provedbi Zakona o doplatku za djecu, uz redovite poslove prilagođavanja podataka u BPDD-u za rješavanje o pravu na doplatku u 2013. i poslove vezane uz preuzimanje podataka iz Financijske baze umirovljenika i Ministarstva financija, u 2012. izrađen je prijedlog smanjenja administrativnih troškova Zavoda u provedbi Zakona o doplatku za djecu, na osnovi kojeg je donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o doplatku za djecu („Narodne novine“, broj 112/12.). U provedbi navedenog

zakona izrađen je novi program za automatsko uparivanje rješenja donesenih za 2012. s rješenjima donesenim za 2013., radi isključivanja onih rješenja koja prema novoj odredbi Zakona ne treba dostavljati korisnicima te program kojim se omogućava naknadno ažuriranje dostave rješenja onim korisnicima koji podnesu žalbu na određenu (nepromijenjenu) svotu doplatka u 2013. Osim toga, u okviru poslova rješavanja o pravu na doplatku za djecu pripremljen je Projekt razmjene podataka o djeci na redovitom školovanju s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, za školsku godinu 2012./13.

Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, kao jedna od temeljnih djelatnosti Zavoda, odvijala se prema usvojenom Programu rada Zavoda za 2012. U području primjene 24 međunarodna ugovora o socijalnom osiguranju u prvom i drugom stupnju tijekom 2012. bilo je zaprimljeno neznatno manje od planiranih 45000 zahtjeva. Također, Ured za europske integracije je u 2012. obavio poslove suradnje s Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava u području poslova i projekata vezanih za pristupanje RH u članstvo EU, koji su bili planirani za 2012. godinu.

Kako je i planirano, u okviru poslova mirovinskog osiguranja i matične evidencije obavljen je cijeli niz aktivnosti vezano uz povezivanje Zavoda s drugim institucijama, prije svega s informatičkim sustavom Ministarstva financija – Porezne uprave, radi učinkovitije provedbe Zakona o osobnom identifikacijskom broju (povezivanje putem web servisa). Također, intenzivirane su aktivnosti vezane uz ukidanje radne knjižice u papirnatom obliku i njenu zamjenu e-radnom knjižicom, odnosno osiguravanje vođenja podataka o osiguranicima u elektroničkom obliku. U sklopu redovitih poslova obavljani su planirani poslovi kontrole staža, plaća i osnovica za pravne i fizičke osobe prema odredbama Pravilnika o postupku i načinu kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja. Nedostajuće prijave o stažu osiguranja i plaći prikupljane su također u postupcima pretkompletiranja u okviru provedbe mjera za poboljšanje ažurnosti Zavoda, s posebnim osvrtom na osiguranike II. mirovinskog stupa.

Projekti i poslovi vezani uz unapređenje rada i poslovanja Zavoda

Prema Programu rada Zavoda za 2012. dovršeni su i stavljeni u produkciju sljedeći projekti: Provedba Zakona o dopuni Zakona o dodatku na mirovine ostvarene prema ZOMO-u, Osnovna mirovna - III. i IV. faza, Automatizacija i informatizacija poslova medicinskog vještačenja u HZMO-u - izrada kontrolnog pregleda, Provedba članka 38. stavka 2. Ugovora o socijalnom osiguranju između R Hrvatske i SR Njemačke - I. faza, Automatska ponovna/naknadna isplata doplatka za djecu, Formiranje baze korisnika inozemnih mirovina, Izgradnja informatičko-komunikacijske infrastrukture za elektroničko poslovanje Zavoda, Izrada popisa imovine za potrebe dostave podataka Agenciji za upravljanje državnom imovinom, Evidentiranje i obavještanje o potraživanju nepripadno isplaćenih mirovinskih primanja prema rješenju o promjeni opsega prava, Izrada projektnog zadatka za ustrojavanje središnjeg registra ugovora, Migracija na operativni sustav Windows 7 i Office 10, Izrada analize za potrebe proširenja kapaciteta diskovnog sustava na središnjem računalu.

Tijekom 2012. nastavljen je rad na projektu zamjene radne knjižice u Republici Hrvatskoj elektroničkim oblikom vođenja podataka sadržanih u radnoj knjižici. S obzirom na to da će s danom pristupanja

Republike Hrvatske Europskoj uniji radna knjižica u sadašnjem obliku biti ukinuta, potrebno je u razdoblju do pristupa, kao i nakon toga, osigurati elektroničko vođenje podataka koji se sada vode u radnoj knjižici te elektroničku razmjenu tih podataka između nadležnih institucija. Zavod će osigurati elektronički zapis podataka o statusu osiguranika kao zamjenu za radnu knjižicu te od dana pristupa EU voditi i osiguravati razmjenu podataka i izdavanje potvrda na temelju evidencije o osiguraničkom statusu.

U sklopu projekta Elektronički sustav za upravljanje dokumentacijom (ESUD) u 2012. implementirane su funkcionalnosti vezane uz utvrđivanje tjelesnog oštećenja kao i postupci u II. stupnju (žalbeni postupak). Završena je također i implementacija postojećih funkcionalnosti u Područnoj službi u Varaždinu te je u rad s aplikacijom uključeno 50 novih korisnika.

U sklopu nadogradnje EBS (E-Business Suite) sustava u 2012. godini, obavljena je:

- nadogradnja Izvještaja o validaciji
- nadogradnja podataka na obrascima platnog prometa u modulu Obveza i modulu Plaćanja zbog usklađenja sustava sa zakonskim promjenama u platnom prometu koje je Zavod obavezan primjenjivati od 1. lipnja 2013., a naputkom Državne riznice u SDR sustavu od 1. siječnja 2013.
- nadogradnja aplikacije PlaćelN2 radi stručnog osposobljavanja, bez zasnivanja radnog odnosa i radi isplate plaća prema novom TKU i Kolektivnom ugovoru za HZMO
- nadogradnja aplikacije PlaćelN2 s dopunom Discoveryja zbog usklađenja sustava sa zakonskim propisima, odnosno Uredbom o sadržaju, načinu prikupljanja i obrade te mjerama zaštite podataka u registru zaposlenih u javnom sektoru.

Pravni poslovi i normativna djelatnost u mjerodavnosti Zavoda

Pravni poslovi obavljali su se u planiranim rokovima, uz dinamiku i intenzitet uvjetovan radom sudova i drugih državnih tijela. U okviru pravnih poslova, od planiranih poslova obavljani su poslovi zastupanja Zavoda u postupcima na sudovima u radnim i ostalim pasivnim sporovima pokrenutim protiv Zavoda, vođenja izvansudskih i sudskih postupaka za naknadu štete i povrat nepripadno isplaćenih mirovinskih primanja te poslovi vođenja sudskih postupaka u vezi s naplatom dividende, pružanja pravne pomoći u izvansudskom postupku njemačkom nositelju socijalnog osiguranja u vezi s preplatom renti (mirovina), izrada aktuarskih obračuna i obračuna na temelju Zakona o mirovinskom osiguranju (razmjerni iznos mirovine), poslovi u vezi s popisom i prijavom ratne štete, vođenje registra i evidencija sklopljenih ugovora Zavoda te poslovi kontrole i instruktaze imovinsko-pravnog poslovanja Zavoda. Osim redovitih poslova, u sklopu održavanja projekta informatizacije imovinsko-pravnih poslova tijekom 2012. dograđene su određene funkcionalnosti koje se odnose na povezivanje s drugim informacijskih bazama Zavoda.

U okviru normativne djelatnosti obavljeni su poslovi u vezi s donošenjem novog Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu i poslovi u vezi sa sklapanjem Kolektivnog ugovora za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje.

Kadrovska politika i ljudski potencijali

U vezi s Nacionalnim planom za poticanje zapošljavanja u 2012., na temelju članka 41. Zakona o radu i članka 6. stavka 1. Zakona o poticanju zapošljavanja („Narodne novine“, br. 57/12. i 120/12.),

Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje tijekom 2012. godine započeo je provedbu mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Cilj navedene mjere je mladim nezaposlenim osobama kroz jednogodišnje stručno osposobljavanje omogućiti stjecanje radnog iskustva odnosno polaganje državnog stručnog ispita u Ministarstvu uprave. Na temelju objavljena tri javna poziva u 2012. za prijam osoba na stručno osposobljavanje, u Zavodu su na stručnom osposobljavanju ukupno 82 polaznika prve i druge razine visokog obrazovanja (viša i visoka stručna sprema stečena prema prijašnjim propisima), i to 66 polaznika u područnim službama i uredima i 16 polaznika u Središnjoj službi.

Osim toga, provedeno je stručno usavršavanje radnika Zavoda te određeni oblici izobrazbe radnika pohađanjem seminara, konferencija i savjetovanja te polaganjem državnih stručnih ispita i drugih ispita, provedene su kontrole bolovanja kao mjera suzbijanja neopravdanog korištenja bolovanja, provedeni su natječajni postupci za imenovanje radnika na položajna radna mjesta na kojima je radnicima istjecao mandat. Također, obavljani su poslovi u vezi s prijenosom podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru u skladu s Uredbom o sadržaju, načinu prikupljanja i obrade te mjerama zaštite podataka.

Ekonomsko-financijsko poslovanje Zavoda i financijsko upravljanje

Financijsko poslovanje i provedba financijske politike Zavoda u 2012. odvijali su se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2012. i drugim zakonima i podzakonskim aktima. Izvršenje financijskog plana u 2012. kontinuirano se pratilo preko propisanih knjigovodstvenih evidencija te su se provodile redovite mjesečne i polugodišnje financijske analize. Zavod je izradio i sva propisana statistička izvješća u skladu sa Zakonom o državnoj statistici i Godišnjem provedbenom planu statističkih aktivnosti RH te brojna izvanredna izvješća za potrebe povezanih institucija te lokalne uprave i samouprave.

U provedbi propisa koji se odnose na mirovinsko osiguranje i doplatka za djecu obavljani su planirani poslovi vezano uz obračun i isplatu mirovinskih primanja i doplatka za djecu te izvanredni poslovi radi provedbe Zakona o porezu na dohodak i Zakona o platnom prometu. Započeti su poslovi koji se odnose na provedbu postupaka vezanih uz podatke o činjenici smrti, preuzete iz OIB servisa, uspostavljeni s Poreznom upravom, te na projekte osposobljavanja Zavoda za primjenu propisa EU radi prilagodbe isplate mirovinskih primanja i doplatka za djecu u države članice EU.

Prema Pravilniku o postupku i načinu kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja obavljani su poslovi kontrole staža osiguranja, plaća i osnovica za radnike zaposlene kod fizičkih osoba. Kontrola je prioritetno obavljana u slučajevima ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja, kao i za razdoblje do 31. prosinca 2002. za koje je kontrola bila dodatno opsežnija i složenija jer je Zavod obveznik uspostavljanja tiskanica MPP (M-4P) i rekapitulacija. Intenzivnim obavljanjem ovih poslova tijekom 2012. povećana je prosječna ažurnost prijave o stažu i osnovicama osiguranja za 3,14%, odnosno na dan 31. prosinca 2012. bila je 92,01%.

Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku naknadne uplate doprinosa otpisanih zbog zastare i nenaplativosti za osiguranike koji su sami za sebe obveznici doprinosa i obveznici plaćanja doprinosa („Narodne novine“, broj 36/12.) obavljeno je usklađenje s izmjenama Zakona o mirovinskom osiguranju, kojim su propisane nove kategorije osiguranika koji su sami za sebe obveznici doprinosa i obveznici plaćanja doprinosa te usklađenje s izmjenama Pravilnika o vođenju matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

U skladu s Pravilnikom o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru („Narodne novine“, broj 130/11.) donesen je Plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola za 2012. (skraćeno: Plan). U skladu s Planom poduzimane su mjere radi rješavanja nedostataka uočenih pri izradi Godišnjeg izvješća o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, aktivnosti za realizaciju planova za provedbu preporuka iz izvješća Ureda unutarnje revizije te aktivnosti radi provedbe prijedloga i preporuka Državnog ureda za reviziju. U okviru aktivnosti za razvoj upravljačkog i troškovnog računovodstva stavljena je u produkciju I. faza Projekta „Evidentiranje i obavještavanje o potraživanjima nepripadno doznačenih mirovinskih primanja prema rješenju o promjeni opsega prava“ te je dovršen projektni zadatak u Projektu „Ustrojavanje središnjeg registra ugovora“. Također, poduzimane su aktivnosti za uspostavu procesa upravljanja te je ažuriran Registar rizika Zavoda.

Izrađeno je godišnje izvješće o sustavu financijskog upravljanja i kontrola popunjavanjem obrasca GIFUIK i dostavljeno Ministarstvu financija, Upravi za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole. Za potrebe popunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i sastavljanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku godinu 2012. koordinirane su radnje testiranja dokumentacije i postupanja iz područja planiranja, izvršavanja javne nabave, računovodstva i izvještavanja.

Kontrola, nadzor i unutarnja revizija

Kontrola i nadzor

Postupci kontrole obuhvaćali su nadzor nad obavljanjem svih segmenata poslovanja Zavoda radi ispitivanja pravilnosti obavljanja poslova iz djelatnosti Zavoda i otklanjanja uočenih nepravilnosti. Postupci nadzora provodili su se po nalogu ravnatelja, na zahtjev osobe zadužene za nepravilnosti, na prijedlog Stručnog povjerenstva za reviziju nalaza i mišljenja o invalidnosti, na traženje državnih institucija (MUP, USKOK, Državno odvjetništvo i dr.) ili neposrednom dojavom građana. Tijekom 2012. zaprimljena su 372 predmeta (što je za 87,9% više nego što je zaprimljeno u 2011.), od čega se čak 158 (42,5%) odnosilo na anonimne prijave. Svi poslovi vezani uz nadzor obavljani su u zakonskim rokovima. Ured za kontrolu redovito je pratio i koordinirao postupanje po predstavkama Pučkog pravobranitelja (tijekom 2012. zaprimljene su 84 predstavke na koje je pravodobno odgovoreno), a obavljali su se i poslovi koordinacije i dodjele ovlaštenja za pristup bankama podataka Zavoda kako bi se kontrolom nad raspodjelom dužnosti i odgovornosti dodijeljenih pojedinom radniku rizici smanjili na najmanju moguću mjeru. Tijekom 2012. zaprimljeno je i obrađeno 728 zahtjeva za dodatne transakcije, a u 416 zahtjeva odobrena je promjena skupine poslova za pojedine radnike. Ured je također koordinirao i pratio provedbu prijedloga danih u Izvješću Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji financijskih izvješća i poslovanja Zavoda za 2011.

Praćenjem provedbe naloga iz svih izvještaja o obavljenoj kontroli Ured je pratio rad ustrojstvenih jedinica u kojima je provedena kontrola kako bi se utvrdilo jesu li uočeni nedostaci na vrijeme otklonjeni te kako bi se procijenila djelotvornost postojećih kontrola. Tijekom 2012. obavljeno je ukupno 19 kontrola iz sljedećih poslovnih područja: provedbe međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (devet kontrola), ekonomsko-financijskih poslova (šest kontrola), imovinsko-pravnih poslova (četiri kontrole).

Unutarnja revizija

Planiranje poslova unutarnje revizije na trogodišnjoj i godišnjoj razini obavljeno je prema zadanim rokovima te je donesen Strateški plan rada za razdoblje 2012. - 2014. i Godišnji plan rada za 2012. Godišnjim planom za 2012. utvrđen je popis revizija i terminski plan rada prema raspoloživim radnim danima u godini. Prema planiranom, obavljeno je šest revizija sljedećih poslovnih područja: mirovinsko osiguranje, ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, pravni poslovi, uredsko poslovanje, ekonomsko-financijsko poslovanje i informatički sustav. U izvještajima unutarnje revizije dano je više od četrdeset preporuka. Unutarnja revizija pratila je provedbu preporuka iz konačnih revizijskih izvještaja te su o tome za rukovodstvo izrađena dva izvještaja.

Radi praćenja poslova i aktivnosti unutarnje revizije na godišnjoj razini izrađeno je Godišnje izvješće za Ministarstvo financija. Kao dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku godinu 2012. sastavljeno je Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola.

Radi unapređenja organizacije i načina obavljanja poslova unutarnje revizije sastavljeni su radni postupci za proces unutarnje revizije i za praćenje provedbe preporuka (u uvjetima rada na SPM-u).

Radi provedbe međunarodnog atributivnog standarda 1300 izrađen je Program osiguranja kvalitete i unapređenja s priložima u kojem su navedene odgovornosti za donošenje i održavanje programa i modeli procjene kvalitete.

Stručno usavršavanje unutarnjih revizora ostvareno je sudjelovanjem na 8. seminaru unutarnjih revizora u javnom sektoru, na radionicama i modulima u organizaciji Središnje harmonizacijske jedinice Ministarstva financija iz područja financijskog planiranja i izvještavanja, uzorkovanja u unutarnjoj reviziji, informacijskih sustava, financijskog upravljanja i računovodstva, mentorstva, o čemu je sastavljeno Izvješće o kontinuiranom stručnom usavršavanju unutarnjih revizora u javnom sektoru.

Gospodarenje i upravljanje imovinom Zavoda

U 2012. za radove na građevinskim objektima utrošeno je 1,67 milijuna kn. Velik dio navedenih ulaganja u grupi je prenesenih obaveza iz 2011. godine. Za potrebe Središnje službe, uložena su sredstva za radove i stručni nadzor na rekonstrukciji sanitarnih čvorova i uređenju prizemlja te za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju toplinske podstanice i projekt vatrodojavnog sustava. Za potrebe PS u Zagrebu obavljani su radovi i stručni nadzor nad preuređenjem dvorane za prijam stranaka, u PS u Požegi izvršena su ulaganja za radove i nadzor na sustavu centralnog grijanja, u PS u Rijeci za sufinanciranje radova i stručnog nadzora na uređenju poslovnog prostora Ispostave

Delnice, a u PS u Karlovcu za izvođenje radova i opremanje Ispostave Ogulin. Uz navedeno, izvršen je i određeni dio ulaganja u manjim iznosima, uglavnom radi osiguranja odgovarajućih infrastrukturnih priključaka (Bjelovar, Ogulin, Beli Manastir, Poreč, Varaždin, Virovitica).

Poseban naglasak bio je na provedbi mjera štednje (troškovi telefona, pošte, prijenosa podataka, uredskog potrošnog materijala, usluge tjelesne i tehničke zaštite, ...) u svim ustrojstvenim jedinicama, što je smanjilo ukupne financijske troškove Zavoda.

Informatički sustav Zavoda

Svi ključni planirani poslovi vezani uz održavanje i daljnji razvoj informatičkog sustava Zavoda u 2012. obavljani su u planiranim rokovima. Na području informatičkih tehnologija i informacijskih sustava Zavod je, u skladu sa strateškim planom, i u 2012. nastavio s provedbom modernizacije informatičke tehnologije radi podrške poslovnim procesima Zavoda.

Izrađene su aplikacije (web servisi) koje su omogućile korištenje sustava OIB-a u punoj funkcionalnosti. Također su izrađeni web servisi u okviru projekta e-radna knjižica koje, osim Zavoda, koriste i vanjske institucije (HZZ, HZZO). Nastavljen je i rad na konsolidiranju baza podataka i izgradnji jedinstvene baze migriranjem hijerarhijskih baza u relacijske baze podataka.

Osim redovitog održavanja svih komponenti računalno-komunikacijskog sustava Zavoda, poduzete su i aktivnosti za unaprjeđenje sustava te prilagodbu pojedinih instalacija novim verzijama softvera i hardvera. Također, cilj je bio i prilagoditi informatičke resurse zahtjevima i potrebama korisnika i njihovih projekata. U okviru tih aktivnosti, na središnjem računalu napravljen je prelazak na nove verzije operativnog sustava i sustava za upravljanje bazama podataka. U distribuiranoj okolini napravljen je prelazak na novi operativni sustav na više od 1400 osobnih računala. Na području zaštite računalnog sustava uvedene su i nove inačice antivirusnog softvera.

Nastavljeno je širenje broja vanjskih institucija s kojima je uspostavljena automatska razmjena podataka, tako da je u 2012. godini razmjena uspostavljena s APIS-IT-om, Erste bankom, Erste Card Clubom, a u pripremi su razmjene s RBA-om, Općinskim sudom, IKB-om, PBZ-om i JABA-om.

Javnost rada Zavoda

U 2012. osobita pozornost bila je usmjerena otvaranju i približavanju Zavoda osiguranicima, korisnicima prava i medijima, odnosno ukupnoj javnosti. Javnost rada Zavoda osigurana je dostupnošću informacija, najčešće: izravnim kontaktom s osiguranicima, preko internetske stranice – odgovarajućih web servisa, izdavanjem stručno-informativnih publikacija, brošura i letaka. Sve aktivnosti odvijale su se radi ostvarivanja jednog od strateških ciljeva Zavoda - transformaciji Zavoda u modernu javnu ustanovu i servis na usluzi građanima.

IX. SAŽETAK

1. Uvod

Predmet ovoga izvješća je obvezno mirovinsko osiguranje na temelju međugeneracijske solidarnosti i rad Zavoda. U 2012. poslovi su se obavljali u skladu s propisima, Financijskim planom i prema Programu rada Zavoda. Na dan 31. prosinca 2012. evidentirano je ukupno 1 432 740 osiguranika i 1 217 692 korisnika mirovine, što čini omjer od 1,18:1. Ukupni prihodi Zavoda iznosili su 35,700 milijarde kn, a rashodi 35,735 milijarde kn. Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2012. (umanjena za porez i prirez) iznosila je 2.184,15 kn, a udjel prosječne mirovine u prosječnoj neto plaći iznosio je 39,81%. Prosječna starosna mirovina za prosinac 2012. (umanjena za porez i prirez) iznosila je 2.391,81 kn, a udjel prosječne starosne mirovine u prosječnoj neto plaći za prosinac 2012. iznosio je 43,66%.

Osim mirovinskog osiguranja na temelju međugeneracijske solidarnosti, Zavod provodi i postupke ostvarivanja prava na doplatak za djecu. U 2012. doplatak za djecu koristilo je prosječno 206 110 korisnika, za prosječno 386 516 djece. Doplatak za djecu iznosio je prosječno 368,41 kn po djetetu, a za njegovo financiranje u 2012. utrošeno je ukupno 1,709 milijardi kn.

Tijekom 2012. Zavodu je podneseno ukupno 464 667 zahtjeva, od čega je 446 068 zahtjeva u prvom stupnju, a 18 599 zahtjeva u drugom stupnju. Od toga, zahtjeva za doplatak za djecu u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 261 270, a u drugom stupnju 520. Zajedno s neriješenim predmetima iz prethodnog razdoblja, u Zavodu je u 2012. ukupno bilo na rješavanju 514 606 zahtjeva o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje) i doplatka za djecu, od kojih su riješena 462 964 zahtjeva ili 89,96%.

Navedene poslove Zavod je obavio s 4,4% manje zaposlenih nego u 2011. - na kraju 2011. u Zavodu je bilo 3 139 zaposlenih, a na kraju 2012. godine 130 manje, odnosno 3 009.

2. Stanje sustava mirovinskog osiguranja međugeneracijske solidarnosti

U godini 2012. mirovinu je ostvarilo ukupno 47 459 umirovljenika (30 805 starosnih i prijevremenih starosnih, 3 616 invalidskih i 13 038 obiteljskih mirovina), što je manje za 5,94% u odnosu na 2011.

Prosječni mirovinski staž korisnika starosne mirovine iznosi 32 godine, korisnika prijevremene starosne mirovine 35 godina, korisnika invalidske mirovine 23 godine, obiteljske mirovine 29 godina, a prosjek mirovinskog staža svih korisnika mirovine iznosi 29 godina, odnosno u posljednjih petnaestak godina povećao se za jednu godinu

U 2012. prosječno korištenje starosne mirovine iznosi 19 godina (5 mjeseci duže nego u 2011.), invalidske 19 godina i 5 mjeseci, a obiteljske 17 godina i 3 mjeseca.

Najveći broj umirovljenika u dobnoj je skupini od 70 do 74 godine: 207 257, odnosno 18,37%, a smanjuje se udio umirovljenika u mlađim dobnim skupinama.

Od ukupno 1 217 692 umirovljenika, u koji broj su uključeni i korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i Hrvatskog vijeća obrane, njih 643 785 (52,86%) korisnici su starosne mirovine. Invalidsku mirovinu ostvarilo je 322 186 korisnika (26,46%), a obiteljsku mirovinu 251 721 korisnik (20,68%). Starosna mirovina određena na temelju mirovinskog staža od 40 i više godina na dan 31. prosinca 2012. iznosila je prosječno 3.960,79 kn, odnosno 69,72% prosječne neto plaće. Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2012., umanjena za porez i porez, iznosila je 2.184,15 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj neto plaći u RH iznosio je 39,81%, dok je prosječna mirovina, bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iznosila 2.405,29 kn ili 43,84% prosječne neto plaće.

Prosječna starosna mirovina iznosila je 2.391,81 kn ili 43,66% neto plaće, dok je prosječna starosna mirovina bez mirovina ostvarenih prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju iznosila 2.724,46 kn ili 49,65% prosječne neto plaće.

U 2012. se mirovine ponovo redovito usklađuju prema kretanju plaća i potrošačkih cijena u omjeru 50:50 (ukupno za 2,06%) pa se, unatoč usporavanju rasta broja umirovljenika, udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu u 2012. povećao na 10,82%.

3. Ustrojstvo Zavoda, ljudski potencijali i informacijska tehnologija Zavoda

Zavodom, prema Zakonu, upravlja Upravno vijeće koje imenuje Vlada Republike Hrvatske, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti utvrđeni su Statutom koji donosi Upravno vijeće, a potvrđuje Vlada Republike Hrvatske. Zavodom rukovodi ravnatelj, koji je odgovoran za zakonitost rada Zavoda. Ravnatelj ima šest pomoćnika (za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, za mirovinsko osiguranje, za provedbu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i pravnih propisa Europske unije, za pravne, kadrovske i opće poslove, za ekonomske poslove i za informatiku) i zamjenika ravnatelja. Stručna služba Zavoda obavlja poslove u Središnjoj i područnim ustrojstvenim jedinicama, organizirana je na teritorijalnom načelu u Središnju službu, smještenu u Zagrebu, područne službe (5) i područne urede (14) uglavnom smještene u gradovima – sjedištima županija i ispostave (92) smještene u gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj.

U vezi s Nacionalnim planom za poticanje zapošljavanja u 2012., Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje je tijekom 2012. započeo provedbu mjere stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

U 2012. je u odnosu na 2011. zabilježen pad broja zaposlenih za 4,14%. Broj zaposlenih smanjen je zbog odlaska radnika u mirovinu te sporazumnog prestanka ugovora o radu.

Na dan 31. prosinca 2012. u stručnoj službi Zavoda - područnim službama i Središnjoj službi bilo je zaposleno **2985** radnika na neodređeno vrijeme i **24** radnika na određeno vrijeme – ukupno **3009** radnika.

Tijekom 2012. informatički su podržavani postupci zaprimanja zahtjeva, kompletiranja spisa, izračuna mirovina, automatskog donošenja rješenja, automatske naknadne doznake i redovitih doznaka preko pošta i banaka. Informatička projektna rješenja usklađivala su se s informacijskim sustavom REGOS-a i Porezne uprave te drugim aspektima ostvarivanja prava proizašlih iz mirovinske reforme. Sudjelovanjem na seminarima, konferencijama i tečajevima s tematikom vezanom uz informatičke tehnologije nastojalo se organiziranom izobrazbom radnike svih razina osposobiti za primjenu suvremenih informatičkih tehnologija radi povećanja učinkovitosti pri obavljanju operativnih aktivnosti podržanih informacijsko-komunikacijskim tehnologijama.

4. Upravljanje Zavodom - rad Upravnog vijeća Zavoda

U 2012. Upravno vijeće održalo je 11 sjednica (tri elektroničkim putem). Na sjednicama je od 13 (odnosno 9) članova bila nazočna većina članova Upravnoga vijeća, a razmotrena je ukupno 41 točka dnevnog reda. Od važnijih poslova iz nadležnosti Upravnoga vijeća u 2012. najčešće teme odnosile su se na opća pitanja mirovinskoga osiguranja, na rad i financijsko poslovanje Zavoda, na normativnu djelatnost, kadrovsku problematiku (imenovanja, razrješenja, raspisivanje natječaja za vještake i više vještake). U sklopu *općih pitanja* Upravno vijeće je donijelo Program rada Zavoda za 2012. kojim su, utvrđeni konkretni programski zadaci u 2012. Donesen je i novi Statut Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, kojim je uređeno poslovanje Zavoda. Upravno vijeće primilo je na znanje Izvješće o radu i poslovanju Zavoda za 2011. U skladu s odgovarajućim odredbama Zakona i Statuta Zavoda Izvješće je upućeno Hrvatskom saboru, nadležnom ministarstvu te umirovljeničkim udrugama.

U sklopu problematike *financijskog poslovanja Zavoda* Upravno vijeće donijelo je Financijski plan Zavoda za 2012., kao sastavni dio državnog proračuna Republike Hrvatske. Razmotrilo je i usvojilo Izvješće o godišnjem financijskom poslovanju Zavoda za 2011., razmotrilo je periodična izvješća o financijskom poslovanju Zavoda i time kontinuirano nadziralo tekuće financijsko poslovanje Zavoda.

Sjednice Upravnog vijeća bile su prezentirane javnosti pisanim priopćenjima upućenim sredstvima javnog priopćavanja te objavom najave i priopćenja sa sjednica i donesenih općih akata na internetskoj stranici Zavoda.

5. Ostvarivanje prava i rad stručne službe Zavoda

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu u upravnom postupku

Tijekom 2012. u Zavodu je na rješavanju bilo ukupno 514 606 zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje i doplatka za djecu, prvi i drugi stupanj), a ukupno su riješena 462 964 zahtjeva ili 89,96%.

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)

Tijekom 2012. u Zavodu je vođeno ukupno 26 668 drugostupanjskih postupka, od toga je riješeno 20 206 predmeta ili 75,77%. Tijekom 2012. zaprimljene su 1 332 tužbe na drugostupanjska rješenja

Zavoda (ukupno tuzemno osiguranje i rješenja uz primjenu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te doplatka za djecu).

U 2012. u postupku medicinskog vještačenja bila su ukupno na rješavanju 94 433 predmeta iz tuzemnog osiguranja. Od toga broja riješeno je, tj. dano nalaza i mišljenja u ukupno 84 173 predmeta ili 89,14%.

Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u 2012. u prvom i drugom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 57913 zahtjeva. Od toga su riješena 41 073 zahtjeva ili 70,92%. Postupci za priznavanje prava na mirovinu primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju traju znatno dulje od postupaka u tuzemnom osiguranju jer je trajanje uvjetovano i vođenjem postupka inozemnih nositelja osiguranja.

U 2012. u provedbi međunarodnih ugovora u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 53 505 zahtjeva, od toga riješeno je 38 167 ili 71,33%, a neriješeno je ostalo 15 338 zahtjeva ili 28,67%.

Tijekom 2012. na rješavanju je bilo ukupno 4 408 žalbi na rješenja donijeta primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Riješeno je 2 906 žalbi (65,93%).

U sklopu medicinskog vještačenja primjenom međunarodnih ugovora u 2012. ukupno je na vještačenju bio 7 621 zahtjev, od toga je riješeno 6 029 zahtjeva (79,11%).

Rješavanje o pravima na doplatku za djecu

U provedbi Zakona o doplatku za djecu u 2012. na rješavanju su bila (u prvom i drugom stupnju zajedno s neriješenim zahtjevima iz prethodne godine) ukupno 261 962 zahtjeva. Od toga je riješen 260 871 zahtjev ili 99,58%.

Matična evidencija osiguranika i staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem

Tijekom 2012. intenzivno su obavljani poslovi usklađivanja podataka između povezanih institucija i redovito su obrađivane sve vrste različitih prijava koje se odnose na osiguranje. Prijavno-odjavni podaci obrađeni su u propisanim rokovima, a obrada prijava o stažu i plaći bio je jedan od prioritarnih poslova matične evidencije. Također, obavljani su i poslovi kompletiranja podataka u povodu obavijesti osiguranika o namjeri podnošenja zahtjeva za priznanje prava na starosnu odnosno prijevremenu starosnu mirovinu te je tijekom 2012. podneseno 16 536 zahtjeva (obavijesti), i uočava se trend porasta spomenutih zahtjeva u odnosu na prethodne godine.

Na dan 31. prosinca 2012., u matičnoj evidenciji, bilo je ubilježeno 27 555 osiguranika poljoprivrednika i 65 252 aktivna osiguranika obrtnika.

Tijekom 2012. na rješavanju su bila 15 602 zahtjeva za produženo osiguranje, od toga su riješena 14 642 zahtjeva ili 93,85%.

U drugostupanjskom postupku u matičnoj evidenciji bilo je ukupno na rješavanju 1 657 predmeta, od toga su riješena 1 383 predmeta.

Imovinsko-pravno poslovanje

Imovinsko-pravno poslovanje Zavoda obuhvaća rješavanje predmeta naknade štete u vezi s ozljedama na radu ili izvan rada, kao posljedica rata (ratne štete), nepripadajućim isplatama mirovinskih primanja, naplatom doprinosa, radnim i ostalim pasivnim sporovima, raskidom ugovora i povratom neopravdanih sredstava dodijeljenih za zapošljavanje invalida rada i djece sa smetnjama u psihičkom ili fizičkom razvoju, pravnom pomoći njemačkom nositelju osiguranja, postupcima u vezi s otpustom iz državljanstva Republike Hrvatske te obračunom jednokratne naknade štete i obračunom naknade štete na temelju Zakona o mirovinskom osiguranju.

Javnost rada Zavoda i odnosi s javnošću

Poslovi koji proizlaze iz javnosti rada Zavoda u 2012. obuhvaćali su suradnju s medijima, komunikaciju s osiguranicima i korisnicima prava preko info-telefona i interneta, objavu podataka i informacija u „Narodnim novinama“, u publikacijama i na internetskoj stranici, rješavanje predstavljeni zahtjeva za pristup informacijama te izdavanje stručno-informativnih publikacija Zavoda (pisanih i elektroničkih). Interno obavješćavanje radnika Zavoda obavljalo se preko oglasnih ploča, izdavanjem

internih glasila namijenjenih radnicima Zavoda (info), dostupnošću informacija preko intranetske mreže u Zavodu i sl. *Komunikacija s osiguranicima* odvijala se preko redovitih komunikacijskih kanala Zavoda, tj. preko info telefona, internetske stranice Zavoda te pisanim i elektroničkim putem, a dinamika i intenzitet bili su vezani uz aktualnost problematike.

Preko *info telefona* u 2012. primljena su približno 35 442 poziva, a *internetsku stranicu* Zavoda posjetilo je približno 1 534 000 posjetitelja koji su pregledali približno 6 391 000 stranicu. Do kraja godine zatražene su 70 793 lozinke za pristup "Korisničkim stranicama", a tijekom cijele godine te stranice su posjećene više od 260 tisuća puta.

6. Financijsko poslovanje

Ukupni prihodi Zavoda za 2012. ostvareni su u svoti od 35.700.072.206 kn, a ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u svoti od 35.731.481.136 kn.

Rashodi za mirovine i mirovinska primanja iznosili su 35.197.618.707 kn, što je 100,19% od planiranih rashoda za 2012., a u strukturi ostvarenih ukupnih rashoda iznose 98,51%.

Financijski rashodi za 2012. ostvareni su u svoti od 90.442.639 kn, od toga se 89.954.257 kn odnosi na financijske rashode za isplatu mirovina, a 488.382 kn su ostali financijski rashodi Zavoda.

Ostali rashodi ostvareni su u svoti od 13.500 kn i odnose se na stipendije i školarine, a izdaci ostvareni u svoti od 1.928.121 kn odnose se na otplatu robnog kredita iz 2011. za kupnju središnjeg računala radi modernizacije postojećeg poslovnog sustava.

Rashodi poslovanja stručne službe (rashodi za zaposlene i materijalni rashodi) za 2012. iznosili su 424.735.302 kn, što je 99,72% od planiranih rashoda poslovanja i u odnosu na 2011. manji su za 7,1%, tj. za 32.621.735 kn. Rashodi za zaposlene u 2012. iznosili su 328.506.629 kn, što je 99,81% od planiranih rashoda za zaposlene, odnosno 0,92% od ukupnih rashoda Zavoda.

Materijalni rashodi iznosili su 96.228.673 kn, što je 99,42% od planiranih materijalnih rashoda za u odnosu na proteklu, 2011. godinu manji su za 12,7%. Smanjenje rashoda ostvareno je na svim podskupinama i ukupno iznosi 14.048.263 kn. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2012. iznosili su 6.043.361 kn (61,48% od planiranih rashoda).

7. Portfelj Zavoda

Tijekom 2012. smanjena je nominalna vrijednost portfelja za 244.951.982 kn te je stanje portfelja na dan 31. prosinca 2012. po nominalnoj vrijednosti iznosilo 2.520.548.239 kn.

Objavljeno je šest Javnih poziva za iskazivanje interesa za kupnju dionica odnosno poslovnih udjela trgovačkih društava iz portfelja Zavoda, ali nije prodano ni jedno društvo.

Od gospodarenja portfeljem Zavoda u 2012. naplaćene su ukupno 6.681.763,92 kn, od čega s osnove naplate dividende 4.646.236,40 te od prodaje portfelja 2.035.527,52 kune .

Na dan 31. prosinca 2012. ukupna potraživanja Zavoda vezana uz portfelj Zavoda iznosila su 54.540.293,96 kn, od čega se 44.581.117,67 kn odnosilo na potraživanja po osnovi prodaje dionica ili udjela, 2.389.176,29 kn na potraživanja po osnovi dividendi te 7.570.000,00 kn na potraživanja po osnovi odobrenih zajmova trgovačkim društvima radi osiguranja redovitog poslovanja.

8. Osvrt na izvršenje Programa rada Zavoda za 2012.

Programom rada Zavoda za 2012. planirane su aktivnosti vezane uz provedbu mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, rješavanje o pravima osiguranika, unapređenje rada i poslovanja Zavoda, pravne poslove i normativnu djelatnost, kadrovsku politiku i ljudske potencijale, ekonomsko-financijsko poslovanje Zavoda, gospodarenje i upravljanje imovinom Zavoda, financijsko upravljanje i kontrolu i unutarnju reviziju, informatički sustav, javnost rada te suradnju Zavoda s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama. Svi ključni, planirani poslovi obavljani su predviđenom dinamikom i u utvrđenim rokovima.

* * *

X.

TABLIČNI PRILOG – POPIS TABLICA

	Redni broj tablice
<i>Stanje općih podataka o Zavodu (stanje 31. prosinca 2012.)</i>	1
<i>Pregled broja osiguranika i korisnika mirovina prema godinama i vrstama osiguranja</i>	2
<i>Pregled broja korisnika i prosječnih svota mirovina (korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)</i>	3
<i>Bruto domaći proizvod i izdaci za mirovinsko osiguranje prema godinama</i>	4
<i>Shema teritorijalne organizacije stručne službe</i>	5
<i>Pregled ukupno vođenih postupaka (prvi i drugi stupanj)</i>	6
<i>Pregled ukupnog rješavanja zahtjeva u upravnom postupku prema područnim službama</i>	7
<i>Pregled rješavanja zahtjeva prema vrstama mirovina i mirovinskim primanjima</i>	8
<i>Pregled medicinskog vještačenja (tuzemno osiguranje)</i>	9
<i>Pregled rješavanja o pravima primjenom međunarodnih ugovora</i>	10
<i>Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju primjenom međunarodnih ugovora prema vrstama prava</i>	11
<i>Pregled rješavanja zahtjeva za ostvarivanje prava na doplatak za djecu (prvi zahtjevi, drugi zahtjevi i prevođenje)</i>	12

* * *

STANJE OPĆIH PODATAKA O ZAVODU
stanje: 31. prosinca 2012.

Tablica 1

Redni broj	Područna služba / Područni ured u	OSIGURANICI		KORISNICI MIROVINA					Broj korisnika mirovina na 1000 osiguranika	DOPLATAK ZA DJECU	
		Broj	Indeks 31.12.2012. 31.12.2011.	UKUPNO		Starosna	Invalidska	Obiteljska		Broj djece	Broj korisnika
				Broj	Indeks 31.12.2012. 31.12.2011.						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	BJELOVARU	32166	97,2	32702	100,3	17509	7609	7584	1017	14824	7846
2.	DUBROVNIKU	40035	98,8	30315	100,3	19056	5083	6176	757	11110	5983
3.	GOSPIČU	13607	99,2	15522	99,8	8458	3030	4034	1141	4215	2294
4.	KARLOVCU	34809	99,3	36250	99,5	22580	5591	8079	1041	10332	5766
5.	KOPRIVNICI	34646	96,3	27907	99,9	15739	6264	5904	805	14084	7440
6.	OSIJEKU - PS	85799	96,7	82398	99,7	44934	17849	19615	960	35377	19547
7.	POŽEGI	17562	94,6	19675	99,9	9643	5272	4760	1120	11297	5899
8.	PULI - POLA	79161	97,7	53816	100,8	34921	8166	10729	680	12593	7377
9.	RIJECI - PS	110076	97,6	86164	100,7	54047	15388	16729	783	15897	9445
10.	SISKU	39759	94,9	49870	100,3	25940	10551	13379	1254	17579	9413
11.	SL. BRODU	34839	96,8	34845	99,7	17791	7642	9412	1000	23896	12386
12.	SPLITU - PS	138039	96,8	106608	100,2	54272	30324	22012	772	47148	25263
13.	ŠIBENIKU	27499	98,9	30812	100,4	16232	6623	7957	1120	10384	5685
14.	VARAŽDINU - PS	98427	97,9	65943	100,0	33901	19204	12838	670	31202	16313
15.	VIROVITICI	19770	94,9	15150	98,7	7945	2988	4217	766	12069	6659
16.	VUKOVARU	40629	94,0	34946	99,7	19572	7162	8212	860	25437	13230
17.	ZADRU	46401	97,8	39784	101,2	24027	7478	8279	857	16911	8935
18.	ZAGREBU - PS	539516	98,4	337678	100,1	195170	79169	63339	626	81416	43315
19.	SREDIŠNJA SLUŽBA			25863	102,0	19187	3144	3532			
	UKUPNO	1432740	97,6	1126248	100,2	640924	248537	236787	786	395771	212796
20.	HRVATSKA VOJSKA			12002	101,9	2450	8853	699			
21.	HRVATSKI BRANITELJI			72632	103,2	411	58424	13797			
22.	HRVATSKO VIJEĆE OBRANE			6955	101,7		6372	583			
	SVEUKUPNO	1432740	97,6	1217837	100,4	643785	322186	251866	850	395771	212796

Napomena:

Prema Statutu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (NN, 117/12.) status područne službe imaju: Osijek, Rijeka, Split, Varaždin i Zagreb (oznaka - PS).

Ostale ustrojstvene jedinice Zavoda imaju status područnog ureda.

PREGLED BROJA OSIGURANIKA I KORISNIKA MIROVINA PREMA GODINAMA I VRSTAMA OSIGURANJA

stanje: 31. prosinca

Tablica 2

Godine	Radnici i s njima izjednačene osobe			Obrtnici			Poljoprivrednici			UKUPNO		
	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1985.	1658960	507551	3,27	51985	13854	3,75	220309	2749	80,14	1931254	524154	3,68
1986.	1716338	526539	3,26	54064	14361	3,76	222366	4341	51,22	1992768	545241	3,65
1987.	1750046	542800	3,22	54154	14821	3,65	222980	7502	29,72	2027180	565123	3,59
1988.	1756412	559850	3,14	54870	15502	3,54	220734	9818	22,48	2032016	585170	3,47
1989.	1751267	578704	3,03	61989	15811	3,92	218256	18057	12,09	2031512	612572	3,32
1990.	1682971	614319	2,74	68744	15826	4,34	217022	25643	8,46	1968737	655788	3,00
1991.	1555734	672052	2,31	68535	15862	4,32	214996	31954	6,73	1839265	719868	2,56
1992.	1442406	723978	1,99	66000	15447	4,27	216386	35520	6,09	1724792	774945	2,23
1993.	1410638	740065	1,91	66726	16368	4,08	220774	38378	5,75	1698138	794811	2,14
1994.	1384594	765024	1,81	73461	17114	4,29	163846	42983	3,81	1621901	825121	1,97
1995.	1340951	799436	1,68	77549	17663	4,39	149481	48670	3,07	1567981	865769	1,81
1996.	1267650	813988	1,56	81095	18000	4,51	130230	56750	2,29	1478975	888738	1,66
1997.	1270226	843697	1,51	79962	18997	4,21	118750	62826	1,89	1468938	925520	1,59
1998.	1282576	868131	1,48	80021	20226	3,96	108912	66995	1,63	1471509	955352	1,54
1999.	1239200	924749	1,34	76629	20160	3,80	90262	72892	1,24	1406091	1017801	1,38
2000.	1224178	917283	1,33	77331	20273	3,81	79001	80948	0,98	1380510	1018504	1,36
2001.	1249709	929371	1,34	78783	20355	3,87	73610	82394	0,89	1402102	1032120	1,36
2002.	1274293	939214	1,36	80471	20737	3,88	67217	82241	0,82	1421981	1042192	1,36
2003.	1301994	948523	1,37	82775	21355	3,88	59226	84671	0,70	1443995	1054549	1,37
2004.	1324474	958810	1,38	83840	21958	3,82	51791	84887	0,61	1460105	1065655	1,37
2005.	1368402	973793	1,41	83749	22528	3,72	46726	84250	0,55	1498877	1080571	1,39
2006.	1412215	993460	1,42	82736	23476	3,52	43219	83150	0,52	1538170	1100086	1,40
2007.	1457676	1015766	1,44	81963	24252	3,38	39824	81522	0,49	1579463	1121540	1,41
2008.	1488922	1043262	1,43	79149	25299	3,13	36777	79729	0,46	1604848	1148290	1,40
2009.	1421376	1069059	1,33	75051	26433	2,84	33806	78322	0,43	1530233	1173814	1,30
2010.	1373044	1095354	1,25	70616	27924	2,53	31703	77108	0,41	1475363	1200386	1,23
2011.	1369757	1109336	1,23	67998	29100	2,34	30378	74685	0,41	1468133	1213121	1,21
2012.	1339933	1115867	1,20	65252	29767	2,19	27555	72058	0,38	1432740	1217692	1,18

NAPOMENA: do 31. prosinca 1998. fondovi mirovinskog i invalidskog osiguranja.

**PREGLED BROJA KORISNIKA I PROSJEČNIH SVOTA MIROVINA
(korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)**

stanje: 31. prosinca 2012.

Tablica 3

Vrste mirovina	Broj korisnika mirovina	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Udio prosječne mirovine umanjene za porez i prirez u neto plaći za prosinac 2012.
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Starosna	508132	2.422,53	44,15
Prijevremena starosna	132792	2.274,23	41,45
Ukupno	640924	2.391,81	43,59
Invalidska	248537	1.951,19	35,56
Obiteljska	236787	1.852,82	33,77
SVEUKUPNO	1126248	2.181,26	39,75

BRUTO DOMAĆI PROIZVOD I IZDACI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE PREMA GODINAMA

 Tablica 4
 u 000 000 kn

Redni broj	O P I S	G O D I N E														
		1997.	1998.	1999.	2000.	2001.	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.*	2009.*	2010.*	2011.*
0	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Bruto domaći proizvod Republike Hrvatske (BDP) tržišne cijene - tekuće (godišnji obračun*)	145.394	160.603	164.054	178.118	192.289	208.796	228.932	247.428	266.652	291.044	318.308	345.015	335.189	334.564	341.206
2.	Ukupni rashodi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje	15.448	16.536	19.047	20.225	22.967	23.723	24.691	26.011	27.298	28.919	30.519	33.515	35.072	35.477	35.555
3.	Udio rashoda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u BDP-u (%)	10,62	10,30	11,61	11,35	11,94	11,36	10,79	10,51	10,24	9,94	9,59	9,71	10,46	10,60	10,42
4.	Rashodi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za mirovine i mirovinska primanja	13.154	15.535	18.296	19.470	22.281	23.090	24.111	25.412	26.703	28.270	29.865	32.783	34.399	34.877	34.952
5.	Udio rashoda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za mirovine i mir. primanja u BDP-u %	9,05	9,67	11,15	10,93	11,59	11,06	10,53	10,27	10,01	9,71	9,38	9,50	10,26	10,42	10,24

IZVOR PODATAKA: Državni zavod za statistiku i Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje

NAPOMENA:

* Za godine 2008., 2009., 2010. i 2011. podaci o BDP-u su privremeni.

Od 2000. do 2007. godine Državni zavod za statistiku revidirao je podatke o bruto domaćem proizvodu prema godišnjem obračunu BDP-a.

Podaci su objavljeni u Priopćenju Državnog zavoda za statistiku, broj 12.1.1/4. od 31. ožujka 2011.

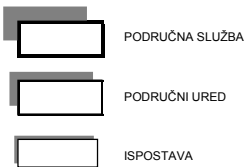
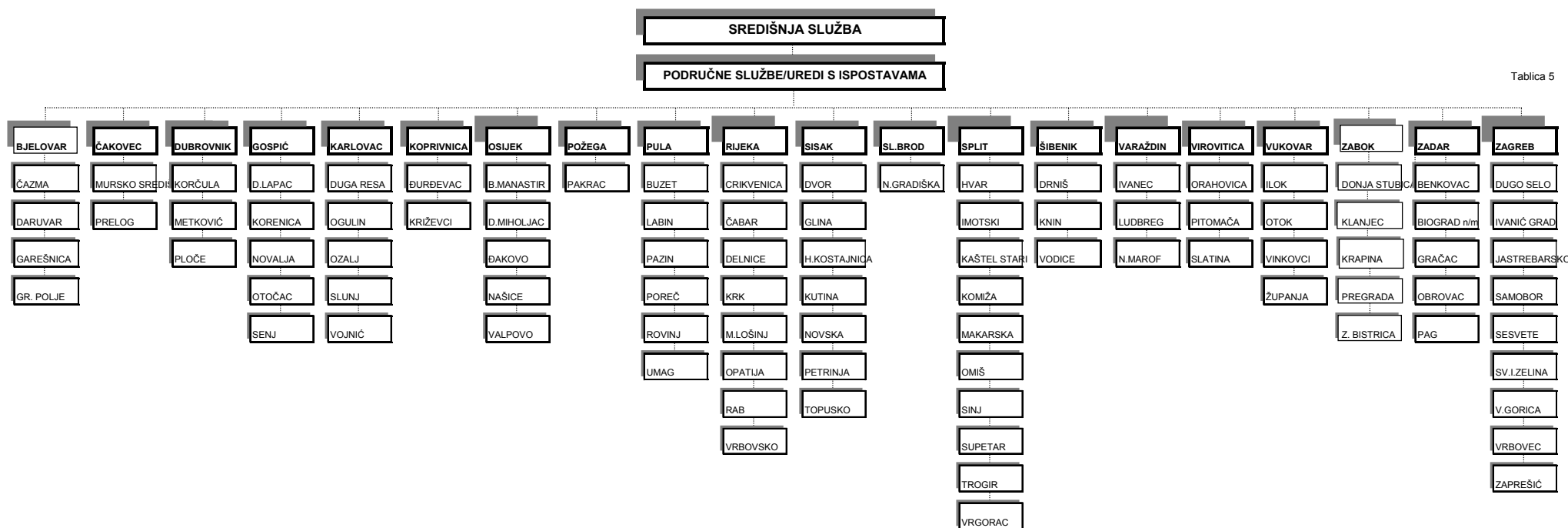
HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE

2013.

Središnja služba, 5 područnih službi, 15 područnih ureda i 91 ispostava

SHEMA TERITORIJALNE ORGANIZACIJE STRUČNE SLUŽBE

Tablica 5



Napomena: Područni ured u Zaboku nije u funkciji - djeluje kao ispostava Područne službe u Zagrebu, jednako kao i njemu pripadajuće ispostave.

PREGLED UKUPNO VOĐENIH POSTUPAKA (PRVI I DRUGI STUPANJ)

Tablica 6

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	Broj
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	PRVI STUPANJ	446068	487938	442758	90,74	259356	58,58	45180
2.	DRUGI STUPANJ	18599	26668	20206	75,77	10993	54,40	6462
UKUPNO (1+2)		464667	514606	462964	89,96	270349	58,40	51642

PREGLED UKUPNOG RJEŠAVANJA ZAHTJEVA U UPRAVNOM POSTUPKU PREMA PODRUČNIM SLUŽBAMA

Tablica 7

Redni broj	Područna služba / Područni ured u	Broj podnesenih zahtjeva tijekom godine	Ukupno na rješavanju	Broj riješenih zahtjeva		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	Postotak	Broj	Postotak	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	BJELOVARU	15536	16726	15099	90,27	7672	50,81	1627
2.	DUBROVNIKU	13516	14916	13181	88,37	7856	59,60	1735
3.	GOSPIČU	5430	5973	5328	89,20	3276	61,49	645
4.	KARLOVCU	12491	13667	12296	89,97	6689	54,40	1371
5.	KOPRIVNICI	13367	13769	13035	94,67	8090	62,06	734
6.	OSIJEKU - PS	37609	40254	37648	93,53	23526	62,49	2606
7.	POŽEGI	10378	10973	10489	95,59	6339	60,43	484
8.	PULI - POLA	17202	19284	17064	88,49	11111	65,11	2220
9.	RIJECI - PS	26328	28597	26021	90,99	17908	68,82	2576
10.	SISKU	20266	22627	20198	89,27	10453	51,75	2429
11.	SL. BRODU	21886	23108	21867	94,63	13002	59,46	1241
12.	SPLITU - PS	49477	53552	49967	93,31	30125	60,29	3585
13.	ŠIBENIKU	12389	13387	12428	92,84	8458	68,06	959
14.	VARAŽDINU - PS	29137	30668	28671	93,49	16552	57,73	1997
15.	VIROVITICI	10720	11272	10669	94,65	5471	51,28	603
16.	VUKOVARU	22249	24053	22171	92,18	13160	59,36	1882
17.	ZADRU	20339	22278	20221	90,77	13883	68,66	2057
18.	ZAGREBU - PS	104251	117614	102824	87,42	54477	52,98	14790
U K U P N O		442571	482718	439177	90,98	258048	58,76	43541
SRED. SL. - I. stupanj		3497	5220	3581	68,60	1308	36,53	1639
SRED. SL. - II. stupanj		18599	26668	20206	75,77	10993	54,40	6462
S V E U K U P N O		464667	514606	462964	89,96	270349	58,40	51642

PREGLED RJEŠAVANJA ZAHTJEVA PREMA VRSTAMA MIROVINA I MIROVINSKIM PRIMANJIMA

Tablica 8

Red. broj	VRSTA PRAVA	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Broj riješenih zahtjeva	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
						Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO (10 + 11)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Starosna mirovina	18663	22637	18373	81,16	10648	6958	767	15240	3133	18373	4264
2.	Prijevremena starosna mir.	14702	17313	14187	81,94	7652	6054	481	12892	1295	14187	3126
UKUPNO STAROSNA		33365	39950	32560	81,50	18300	13012	1248	28132	4428	32560	7390
3.	Invalidska mirovina	49691	60127	48535	80,72	32696	11234	4605	18023	30512	48535	11592
4.	Obiteljska mirovina	19711	21955	18781	85,54	16007	2126	648	15945	2836	18781	3174
SVEUKUPNO MIROVINE (1. - 4.)		102767	122032	99876	81,84	67003	26372	6501	62100	37776	99876	22156
5.	Zaštitni dodatak uz mirovinu	3	6	6	100,00	6	0	0	2	4	6	0
6.	Tjelesno oštećenje	14842	16689	13985	83,80	9426	4146	413	10574	3411	13985	2704
7.	Dopl. za tuđu pomoć i njegu	5	6	6	100,00	3	2	1	0	6	6	0
8.	Profesionalna rehabilitacija	41	177	43	24,29	41	0	2	22	21	43	134
SVEUKUPNO (1. - 8.)		117658	138910	113916	82,01	76479	30520	6917	72698	41218	113916	24994

PREGLED MEDICINSKOG VJEŠTAČENJA (TUZEMNO OSIGURANJE)

Tablica 9

Redni broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	
				0	1	2	3	
1.	Prvi stupanj	70235	74840	67490	90,18	67354	99,80	7350
2.	Drugi stupanj - viši vještaci	8818	8994	8017	89,14	8017	100,00	977
3.	Stručno povjerenstvo	8267	10599	8666	81,76	8666	100,00	1933
U K U P N O		87320	94433	84173	89,14	84037	99,84	10260

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA PRIMJENOM MEĐUNARODNIH UGOVORA

Tablica 10

Redni broj	Postupci	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
				Broj	%	Broj	%	Broj
				0	1	2	3	4
1.	Prvi stupanj	37814	53505	38167	71,33	17873	46,83	15338
2.	Drugi stupanj	1988	4408	2906	65,93	783	26,94	1502
	Med. vješt. - Sred.sl., INZ vješt.	4918	7621	6029	79,11	6029	100,00	1592
U K U P N O (1+2)		44720	65534	47102	71,87	24685	52,41	18432

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA U PRVOM STUPNJU PRIMJENOM MEĐUNARODNIH UGOVORA PREMA VRSTAMA PRAVA

Tablica 11

Redni broj	VRSTA PRAVA	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Broj riješenih zahtjeva	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
						Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Starosne mirovine	22543	29646	21954	74,05	10427	7080	4447	14459	7495	21954	7692
2.	Invalidske mirovine	6605	12618	7570	59,99	2140	888	4542	2853	4717	7570	5048
3.	Obiteljske mirovine	8656	11230	8633	76,87	5298	1872	1463	6350	2283	8633	2597
UKUPNO		37804	53494	38157	71,33	17865	9840	10452	23662	14495	38157	15337
4.	Ostala prava	10	11	10	90,91	8	1	1	5	5	10	1
SVEUKUPNO		37814	53505	38167	71,33	17873	9841	10453	23667	14500	38167	15338

**PREGLED RJEŠAVANJA ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA DOPLATAK ZA DJECU
(PRVI ZAHTJEVI, DRUGI ZAHTJEVI I PREVOĐENJE)**

Tablica 12

Redni broj	Područna služba / Područni ured u	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Broj riješenih zahtjeva	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj zahtjeva na rješavanju krajem razdoblja
						Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	BJELOVARU	9748	9756	9754	99,98	4962	4739	53	9037	717	9754	2
2.	DUBROVNIKU	7279	7392	7265	98,28	3794	3401	70	6740	525	7265	127
3.	GOSPIČU	2657	2657	2653	99,85	1678	974	1	2500	153	2653	4
4.	KARLOVCU	6959	6967	6962	99,93	3530	3407	25	6487	475	6962	5
5.	KOPRIVNICI	8867	8896	8865	99,65	4811	4054	0	8410	455	8865	31
6.	OSIJEKU - PS	23506	23569	23524	99,81	13813	9574	137	22389	1135	23524	45
7.	POŽEGI	6996	7033	7026	99,90	3979	3045	2	6617	409	7026	7
8.	PULI - POLA	8815	8860	8828	99,64	5510	3287	31	8204	624	8828	32
9.	RIJECI - PS	11455	11465	11457	99,93	7813	3624	20	10550	907	11457	8
10.	SISKU	11657	11759	11664	99,19	5913	5477	274	10789	875	11664	95
11.	SL. BRODU	14769	14788	14788	100,00	8057	6713	18	14125	663	14788	0
12.	SPLITU - PS	31592	31757	31638	99,63	17294	13476	868	29269	2369	31638	119
13.	ŠIBENIKU	6835	6846	6841	99,93	3988	2776	77	6363	478	6841	5
14.	VARAŽDINU - PS	19693	19747	19728	99,90	9815	9819	94	18472	1256	19728	19
15.	VIROVITICI	7977	8033	8003	99,63	3990	3969	44	7618	385	8003	30
16.	VUKOVARU	15943	16010	15918	99,43	9027	6750	141	15063	855	15918	92
17.	ZADRU	10691	10784	10665	98,90	6337	4215	113	9866	799	10665	119
18.	ZAGREBU - PS	54750	54951	54721	99,58	23072	30711	938	51973	2748	54721	230
U K U P N O		260189	261270	260300	99,63	137383	120011	2906	244472	15828	260300	970