

**HRVATSKI ZAVOD ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE**

**Središnja služba
A. Mihanovića 3 – 10000 Zagreb**

KLASA: 041-01-11-02/4
URBROJ: 341-99-01/01-11/2
Zagreb, 30. lipnja 2011.

REPUBLIKA HRVATSKA
61 – HRVATSKI SABOR
ZAGREB, Trg Sv. Marka 6

Priloga broj: 01-07-2011		
Klasifikacijska oznaka:		Org. jed.
021-12/11-09/25		65
Upravljački broj:	Pril.	Vrij.
341-11-01	1	.

PREDSJEDNIKU HRVATSKOG SABORA

**Trg sv. Marka 6-7
10000 ZAGREB**

***Dostava Izvješća o radu i poslovanju
Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2010.***

U skladu s čl. 129. i 139. Zakona o mirovinskom osiguranju ("Narodne novine", br. 102/98, 127/00, 59/01, 109/01, 147/02, 117/03, 30/04, 177/04, 92/05, 79/07, 35/08, 121/10, 130/10 i 61/11.), dostavlja se Izvješće o radu i poslovanju Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2010.

Navedeno izvješće donijelo je Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na 35. sjednici održanoj 29. lipnja 2011.

Potrebna objašnjenja vezana uz navedeno izvješće, u slučaju potrebe, podnijet će ravnatelj Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje g. Mile Rukavina.

RAVNATELJ

Mile Rukavina



**HRVATSKI ZAVOD ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE**
Središnja služba
A. Mihanovića 3 – 10000 Zagreb

IZVJEŠĆE
O RADU I POSLOVANJU HRVATSKOG ZAVODA ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2010.

Zagreb, 29. lipnja 2011.

**IZVJEŠĆE O RADU I POSLOVANJU HRVATSKOG ZAVODA
ZA MIROVINSKO OSIGURANJE ZA 2010.**

S A D R Ź A J

	<i>stranica</i>
I. UVOD	1
II. STANJE SUSTAVA MIROVINSKOG OSIGURANJA MEĐUGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI	3
III. USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA	16
1. Ustrojstvo Zavoda	16
2. Ljudski potencijali	18
3. Informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda	22
IV. UPRAVLJANJE ZAVODOM – RAD UPRAVNOG VIJEĆA	26
V. OSTVARIVANJE PRAVA I RAD STRUČNE SLUŽBE ZAVODA	30
1. Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu u upravnom postupku	30
<i>Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)</i>	<i>32</i>
<i>Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju</i>	<i>35</i>
<i>Rješavanje o pravima na doplatku za djecu</i>	<i>38</i>
2. Matična evidencija osiguranika i staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem	39
3. Imovinsko-pravno poslovanje	42
4. Javnost rada Zavoda i odnosi s javnošću.....	44
VI. FINACIJSKO POSLOVANJE	47
1. Finacijsko poslovanje Zavoda	47
2. Poslovanje sredstvima za financiranje doplatka za djecu	53
VII. PORTFELJ ZAVODA	56
1. Portfelj Zavoda na dan 31. prosinca 2010.	56
2. "Hrvatsko mirovinsko investicijsko društvo" d.o.o. i Kapitalni fond d.d.	59
VIII. OSVRT NA IZVRŠENJE PROGRAMA RADA ZAVODA ZA 2010.	63
IX. SAŽETAK	72
X. TABLIČNI PRILOG	87

I.

UVOD

Sustav mirovinskog osiguranja u Republici Hrvatskoj uređen je i provodi se kao obvezno mirovinsko osiguranje na temelju međugeneracijske solidarnosti, te kao obvezno i dobrovoljno mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje. Predmet ovoga izvješća je obvezno mirovinsko osiguranje na temelju međugeneracijske solidarnosti i rad Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu: Zavod). Poslovi iz mjerodavnosti Zavoda u protekloj godini obavljali su se u skladu s propisima i Financijskim planom Zavoda i prema Programu rada koje je donijelo Upravno vijeće Zavoda.

U 2010. nastavljen je trend porasta broja korisnika mirovina i pada broja osiguranika, pa je u Zavodu bilo evidentirano 1,20 milijuna korisnika i 1,47 milijuna osiguranika, tako da je omjer između te dvije skupine iznosio 1 : 1,23, što je do sada najniži zabilježeni omjer broja umirovljenika i osiguranika u Republici Hrvatskoj (u 2007. taj omjer je bio 1 : 1,41, u 2008. omjer je bio 1 : 1,40, a u 2009. omjer je bio 1 : 1,30).

Ukupni prihodi Zavoda iznosili su 35,498 milijardi kn, a rashodi 35,477 milijardi kn. Mirovine i mirovinska primanja hrvatskih branitelja, koja su do 2007. kao rashod planirana unutar Razdjela 046 Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, od 2008. planirana su unutar Razdjela 050 Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva, Glava 20 Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje te su sastavni dio rashoda za mirovine i mirovinska primanja, kao i ukupnih rashoda Zavoda.

U 2010. udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu povećao se na 10,60% (s 10,46%, koliko je iznosio u 2009.), što je posljedica povećanja broja umirovljenika (za 2,3% u odnosu na prosinac 2009.), isplate dodatka na mirovine ostvarene od 1. siječnja 1999. prema Zakonu o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju¹⁾, primjene Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju²⁾, prema kojem su od 1. siječnja 2008. povećane prijevremene starosne mirovine, najniže mirovine i invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti za rad zaposlenih korisnika te smanjenja bruto domaćeg proizvoda s 335,2 milijarde kn u 2009. na 334,6 milijardi kn u 2010.

U skladu sa Zakonom o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke³⁾, u 2010. mirovine i mirovinska primanja nisu usklađivana.

Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2010. (umanjena za porez, prirez i poseban porez) iznosila je 2.164,10 kn, što je za 0,24% manje nego u prethodnoj godini, a udjel prosječne mirovine u prosječnoj neto plaći iznosio je 39,71% (u 2009. iznosio je

¹⁾ Zakon o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", broj 79/07.

²⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", broj 79/07.

³⁾ Zakon o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke - "Narodne novine", broj 94/09.

40,46%). Prosječna starosna mirovina za prosinac 2010. (umanjena za porez, prirez i poseban porez) iznosila je 2.403,71 kn, a udjel prosječne starosne mirovine u prosječnoj neto plaći za prosinac 2010. iznosio je 44,10% (u 2009. iznosio je 44,94%).

Prosječna mirovina za prosinac 2010., uključujući korisnike mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i pripadnike Hrvatskog vijeća obrane, iznosila je 2.362,38 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj plaći za prosinac 2010. iznosio je 43,35%.

Osim mirovinskog osiguranja na temelju međugeneracijske solidarnosti, Zavod provodi i postupke ostvarivanja prava na doplatak za djecu. Za prosinac 2010. bilo je ukupno 213 136 korisnika doplatka za djecu (0,40% manje u odnosu na prosinac 2009.), koji su primali doplatka za 399 477 djece (0,94% manje djece u odnosu na prosinac 2009.). Doplatka za djecu iznosio je u 2010. prosječno 367,52 kn po djetetu (u 2009. prosječno 364,45 kn po djetetu), a za njegovo financiranje u 2010. utrošeno je ukupno 1,72 milijarde kn (u 2009. utrošeno je 1,76 milijardi kn).

Tijekom 2010. Zavodu su podnesena ukupno 511 403 zahtjeva, od čega je 201 616 zahtjeva za mirovinu (99 996 tzv. "prvih" zahtjeva za priznanje prava na mirovinu u tuzemnom osiguranju i 41 903 zahtjeva za priznanje prava koji se rješavaju primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te 59 717 tzv. "drugih" zahtjeva, tj. zahtjeva za ponovno određivanje priznatog prava), 7 594 zahtjeva za utvrđivanje mirovinskog staža, 263 313 zahtjeva za doplatak za djecu, 10 812 zahtjeva za utvrđivanje svojstva osiguranika i 28 068 zahtjeva koji se rješavaju u drugom stupnju. Osim toga, podneseno je i 114 808 zahtjeva za medicinsko vještačenje.

U 2010. u Zavodu je bilo na rješavanju ukupno 587 785 zahtjeva o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje) i doplatka za djecu od kojih su riješena 522 783 zahtjeva ili 88,94% (1,47 postotnih bodova više nego u 2009.).

Sve navedene poslove Zavod je obavio s manjim brojem zaposlenih nego u 2009., zahvaljujući provedenim izmjenama u dijelovima poslovnih procesa te maksimalnim korištenjem znanja i sposobnosti radnika Zavoda (privremeni rasporedi, rad u timovima, stručno usavršavanje i proširenje kompetencija itd.).

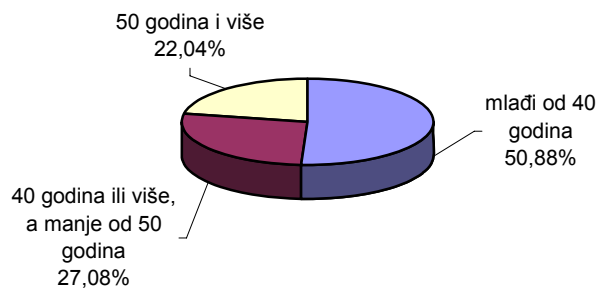
II.

STANJE SUSTAVA MIROVINSKOG OSIGURANJA MEĐUGENERACIJSKE SOLIDARNOSTI

Osiguranici na dan 31. prosinca 2010.

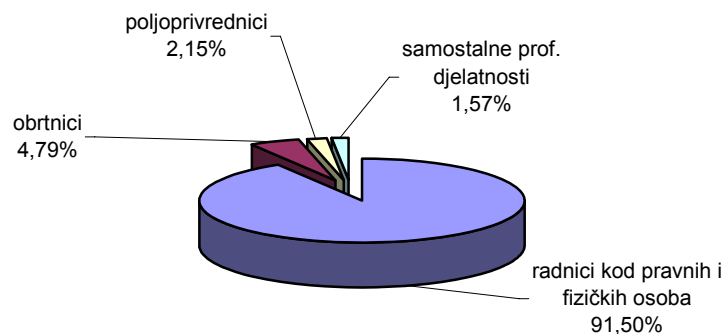
Na dan 31. prosinca 2010. u Zavodu su bila evidentirana 1 475 363 osiguranika. Od toga broja bilo je 750 648 osiguranika mlađih od 40 godina, 399 563 osiguranika u dobi od 40 do 49 godina i 325 152 osiguranika koji imaju 50 i više godina života.

Slika 1 - Osiguranici prema dobi na dan 31.12.2010.



U pogledu osnove osiguranja, 1 349 937 (91,50%) osiguranika bilo je zaposleno kod pravnih ili fizičkih osoba, 70 616 (4,79%) obrtnika, 31 703 (2,15%) poljoprivrednika i 23 107 (1,57%) osiguranika koji obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost.

Slika 2 - Osiguranici prema osnovi osiguranja na dan 31.12.2010.



Posljednjih 15 godina kontinuirano se smanjuje broj i udjel poljoprivrednika u ukupnom broju osiguranika (u 1996. bilo ih je 130 230 ili 8,81%), što je posljedica smanjivanja i sve starijeg poljoprivrednog stanovništva.

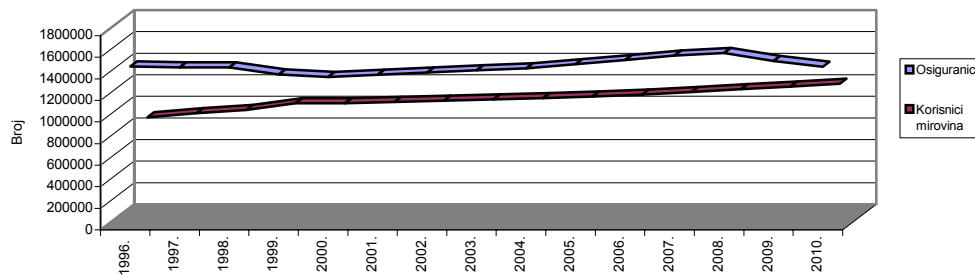
Odnos broja osiguranika i umirovljenika

Nakon velikog pada broja osiguranika devedesetih godina, zahvaljujući gospodarskom rastu i reformi mirovinskog osiguranja generacijske solidarnosti koja je počela primjenom Zakona o mirovinskom osiguranju¹⁾, broj osiguranika u razdoblju 2000-2007. kontinuirano se povećavao. Međutim, zbog posljedica gospodarske krize u drugoj polovini 2008. počeo se smanjivati broj osiguranika, što je, s iznimkom sezonskog povećanja tijekom ljetnih mjeseci, nastavljeno i tijekom 2009. i 2010.

Broj umirovljenika, unatoč provedenoj reformi, nastavio se povećavati i nakon 1999., prosječno za 1-2% godišnje, međutim ipak sporije nego u prethodnom desetljeću, što se vidi na slici 3.

Na dan 31. prosinca 2010. evidentirana su ukupno 1 475 363 osiguranika (3,59% manje nego u prosincu 2009.) i 1 200 386 korisnika mirovina (2,3% više nego u prosincu 2009.), što čini omjer od 1,23 :1, do sada najniži zabilježen omjer broja osiguranika i umirovljenika u Republici Hrvatskoj.

Slika 3 - Odnos broja osiguranika i korisnika mirovina



Tablica 1 - Broj osiguranika i korisnika mirovina u razdoblju od 1996. do 2010.

Godine	Osiguranici	Korisnici mirovina	Odnos
0	1	2	3
1996.	1478975	888738	1,66
1997.	1468938	925520	1,59
1998.	1471509	955352	1,54
1999.	1406091	1017801	1,38
2000.	1380510	1018504	1,36
2001.	1402102	1032120	1,36
2002.	1421981	1042192	1,36
2003.	1443995	1054549	1,37
2004.	1460105	1065655	1,37
2005.	1498877	1080571	1,39
2006.	1538170	1100086	1,40
2007.	1579463	1121540	1,41
2008.	1604848	1148290	1,40
2009.	1530233	1173814	1,30
2010.	1475363	1200389	1,23

¹⁾ Zakon o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", br. 102/98, 127/00, 59/01, 109/01, 147/02, 117/03, 30/04, 177/04, 92/05, 79/07. i 35/08.

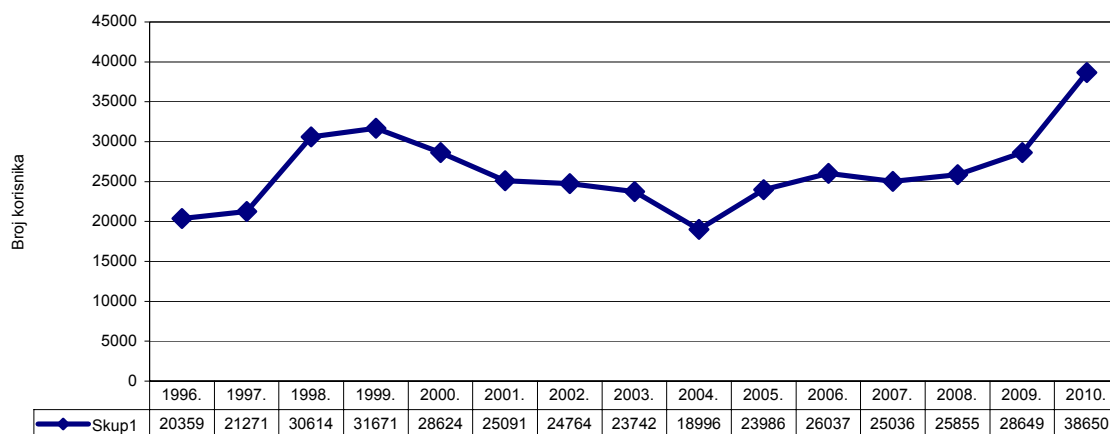
Kretanje broja umirovljenika

Nakon usporavanja u razdoblju 2000-2004., posljednjih šest godina povećao se priljev novih umirovljenika, koji je zbog gospodarske krize i povećane nezaposlenosti bio najizraženiji u drugom polugodištu 2009. i tijekom 2010. Osim toga, radi izbjegavanja većeg umanjavanja prijevremene starosne mirovine od 1. studenoga 2010. i strožih uvjeta za ostvarivanje prava na starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu za žene od 1. siječnja 2011., u drugom polugodištu 2010. povećao se priljev korisnika starosne i prijevremene starosne mirovine. Na povećanje priljeva korisnika starosne i prijevremene starosne mirovine utječe i činjenica da su sve brojniji korisnici mirovine tzv. baby boom generacije rođene nekoliko godina nakon II. svjetskog rata.

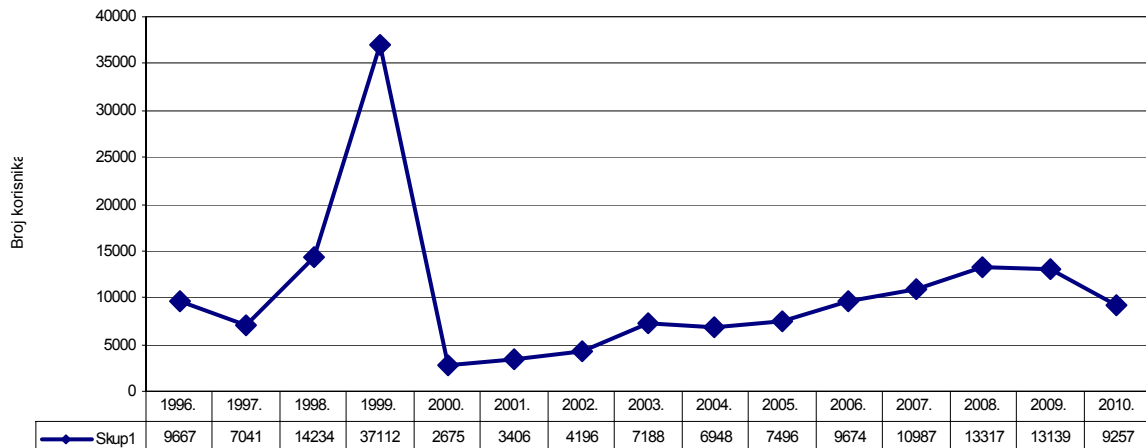
U 2010. mirovinu je ostvarilo ukupno 60 669 umirovljenika (38 650 starosnih i prijevremenih starosnih mirovina, 9 257 invalidskih i 12 762 obiteljske mirovine), što je povećanje od 6,49% u odnosu na prethodnu godinu.

Na *slici 4* pokazan je priljev novih korisnika starosne i prijevremene starosne mirovine u razdoblju 1996-2010.

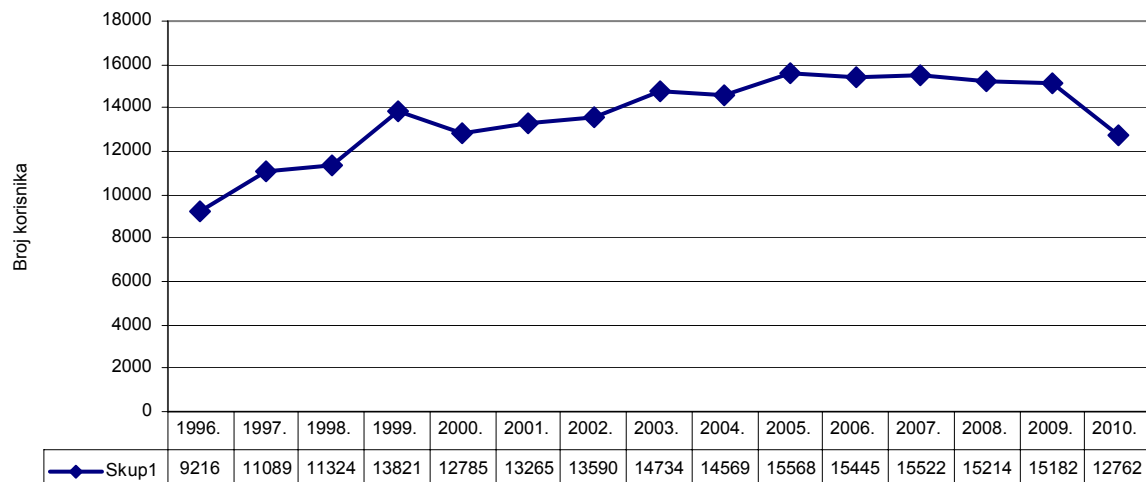
Slika 4 - Broj novih korisnika starosnih i prijevremenih starosnih mirovina



Broj novih korisnika invalidske mirovine smanjio se u odnosu na priljev tih korisnika prije reforme (*slika 5*), s iznimkom u 1999. godini, što je bila posljedica prevođenja prava dotadašnjih invalida rada na invalidsku mirovinu. Naime, Zakonom o mirovinskom osiguranju definicija invalidnosti prilagođena je promjenama u području rada, te je, u odnosu na definiciju do 1998., restriktivnija. Međutim, zbog povećanja dobne granice za starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu i starije životne dobi osiguranika kod kojih češće dolazi do smanjenja ili gubitka radne sposobnosti, nakon 2000. postupno se povećava broj invalidskih mirovina. Na povećani priljev invalidskih mirovina utječu i socijalni razlozi i nezaposlenost, kao i činjenica da se invalidska mirovina povoljnije određuje od prijevremene starosne mirovine.

Slika 5 - Broj novih korisnika *invalidskih* mirovina

Osim toga, kao posljedica povećanja ukupnog broja i povećanja prosječne životne dobi umirovljenika, povećao se i broj novih korisnika obiteljske mirovine u odnosu na njihov broj prije desetak godina. Međutim, određenom broju korisnika ipak je povoljnija vlastita starosna, odnosno prijevremena starosna mirovina od obiteljske mirovine, pa se u 2010. smanjio broj novih korisnika obiteljske mirovine, što se vidi na slici 6.

Slika 6 - Broj novih korisnika *obiteljskih* mirovina

Umirovljenici prema godinama mirovinskog staža i trajanju korištenja mirovine

Prosječni mirovinski staž korisnika starosne mirovine iznosi 32 godine, korisnika invalidske mirovine 23 godine, a obiteljske mirovine 27 godina, dok prosjek mirovinskog staža svih korisnika mirovine iznosi 29 godina (tablica 2). Udjel umirovljenika s navršenim mirovinskim stažem od 40 i više godina u ukupnom broju umirovljenika posljednjih godina blago se povećava, a u 2010. iznosio je 11,72% (u 2009. iznosio je 11,47%).

Tablica 2 – Broj korisnika prema vrstama mirovina i mirovinskom stažu

Stanje: 31. prosinca

Godine	V R S T E M I R O V I N A														
	Starosna			Prijevremena			Invalidska			Obiteljska			UKUPNO		
	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina	Broj korisnika mirovina	Lančani indeks	Prosječan staž broj godina
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1996.	431930	104,5	33	25624	86,5	33	191425	100,6	23	191608	100,3	25	840587	102,0	29
1997.	454664	105,3	32	22880	89,3	33	198021	103,4	23	198809	103,8	25	874374	104,0	28
1998.	471257	103,6	32	24420	106,7	33	201152	101,6	23	206477	103,9	25	903306	103,3	28
1999.	492258	104,5	30	25781	105,6	33	235400	117,0	23	210293	101,8	25	963732	106,7	27
2000.	501591	101,9	31	29892	115,9	33	237497	100,9	23	213003	101,3	25	981983	101,9	28
2001.	508465	101,4	31	31185	104,3	33	237614	100,0	23	216696	101,7	26	993960	101,2	28
2002.	512663	100,8	31	33943	108,8	34	235538	99,1	23	219282	101,2	26	1001426	100,8	28
2003.	517569	101,0	31	36416	107,3	34	236132	100,3	23	224264	102,3	26	1014381	101,3	28
2004.	514515	99,4	31	42233	116,0	34	238165	100,9	23	227369	101,4	26	1022282	100,8	28
2005.	515428	100,2	31	48542	114,9	34	234829	98,6	23	230686	101,5	26	1029485	100,7	28
2006.	517523	100,4	32	55013	113,3	34	236847	100,9	23	233733	101,3	27	1043116	101,3	29
2007.	517317	100,0	32	61169	111,2	34	239972	101,3	23	235364	100,7	27	1053822	101,0	29
2008.	517626	100,1	32	69743	114,0	34	246566	102,7	23	237021	100,7	27	1070956	101,6	29
2009.	514501	99,4	32	83397	119,6	35	252345	102,3	24	237793	100,3	27	1088036	101,6	29
2010.	513895	99,9	32	105910	127,0	35	254555	100,9	23	237993	100,1	27	1112353	102,2	29

NAPOMENA: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

Za obiteljske mirovine staž se odnosi na korisnika od kojeg je određeno pravo na mirovinu.

U 2010. godini prosječno korištenje starosne mirovine iznosi 18 godina i 1 mjesec (2 mjeseca duže nego u 2009.), invalidske 19 godina i 4 mjeseca, a obiteljske 16 godina i 10 mjeseci (tablica 3).

Tablica 3 - Prosječno korištenje mirovine (broj godina i mjeseci)

Redni broj	Godine	Vrste mirovina						
		Starosna			Invalidska			Obiteljska
		Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno	Muškarci	Žene	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	1996.	17 05	17 03	18 01	18 06	17 06	21 10	16 11
2.	1997.	17 09	17 06	18 05	18 08	17 05	22 10	17 01
3.	1998.	14 10	14 00	17 00	17 04	16 00	22 00	14 10
4.	1999.	14 08	13 03	17 01	17 07	15 08	21 08	15 04
5.	2000.	14 07	13 08	17 01	18 02	16 09	22 06	15 06
6.	2001.	15 00	14 01	17 03	18 04	16 10	22 11	15 07
7.	2002.	15 03	14 03	17 10	18 06	16 11	23 02	15 06
8.	2003.	15 09	15 00	18 01	18 10	17 03	23 06	15 10
9.	2004.	16 00	15 01	18 02	18 09	17 02	23 01	16 00
10.	2005.	16 06	15 04	19 00	18 11	17 04	23 09	16 03
11.	2006.	16 11	15 10	19 02	19 03	17 06	24 05	16 05
12.	2007.	17 02	16 00	19 10	19 04	17 06	24 04	16 05
13.	2008.	17 06	16 04	20 00	19 00	17 05	23 10	16 06
14.	2009.	17 11	16 08	20 07	19 02	17 04	24 04	16 08
15.	2010.	18 01	16 10	20 09	19 04	17 07	24 03	16 10

Napomena: Do 1998. podaci se odnose samo na Fond radnika, a od 1.1.1999. na sve korisnike mirovina Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Dobna struktura umirovljenika

U 2010. prosječna dob korisnika starosne mirovine bila je 68 godina i 11 mjeseci (žene), odnosno 72 godine (muškarci), korisnika invalidske mirovine 61 godina i 8 mjeseci (žene), odnosno 61 godina i 11 mjeseci (muškarci).

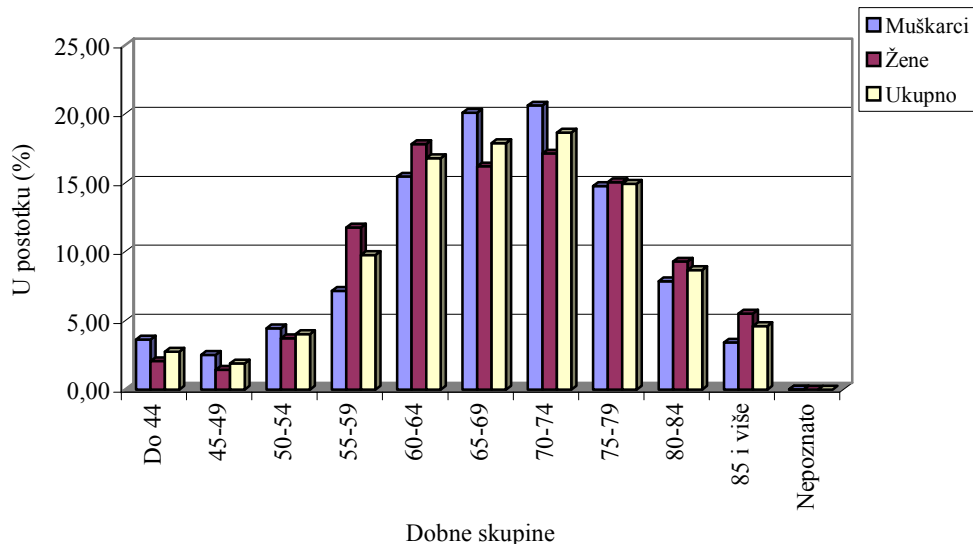
Najveći broj umirovljenika u dobnoj je skupini od 70 do 74 godine: 207 313, odnosno 18,64%.

Tablica 4 – Umirovljenici prema dobnim skupinama (starosna, invalidska i obiteljska mirovina)

Stanje: 31. prosinca 2010.

Redni broj	DOBNE SKUPINE	MUŠKARCI		ŽENE		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Do 44	17491	3,63	13082	2,07	30573	2,75
2.	45-49	12113	2,52	8996	1,43	21109	1,90
3.	50-54	21434	4,45	23519	3,73	44953	4,04
4.	55-59	34532	7,17	74163	11,75	108695	9,77
5.	60-64	74427	15,46	112464	17,82	186891	16,80
6.	65-69	96688	20,09	102245	16,20	198933	17,88
7.	70-74	99228	20,61	108085	17,13	207313	18,64
8.	75-79	71092	14,77	95028	15,06	166120	14,93
9.	80-84	37854	7,86	58595	9,29	96449	8,67
10.	85 i više	16480	3,42	34803	5,52	51283	4,61
11.	Nepoznato	27	0,01	7	0,00	34	0,00
UKUPNO		481366	100,00	630987	100,00	1112353	100,00

NAPOMENA: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

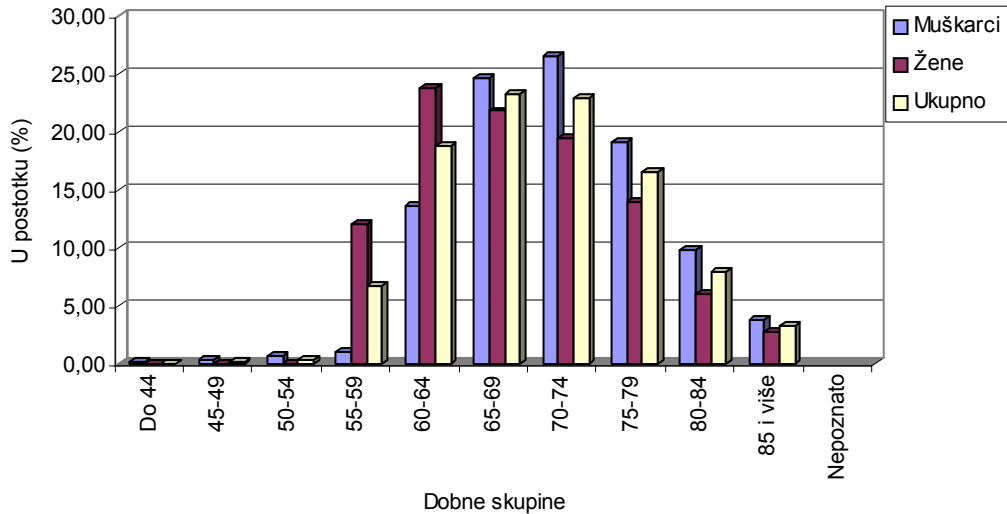
Slika 7 – Umirovljenici prema dobnim skupinama (starosna, invalidska i obiteljska mirovina)**Tablica 5 – Korisnici starosne mirovine prema dobnim skupinama i spolu**

Stanje: 31. prosinca 2010.

Redni broj	DOBNE SKUPINE	MUŠKARCI		ŽENE		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Do 44	399	0,13	8	0,00	407	0,07
2.	45-49	1294	0,43	57	0,02	1351	0,22
3.	50-54	2013	0,67	185	0,06	2198	0,35
4.	55-59	3002	1,00	38355	12,05	41357	6,67
5.	60-64	41303	13,69	75486	23,72	116789	18,84
6.	65-69	74331	24,65	69407	21,81	143738	23,19
7.	70-74	80210	26,59	61888	19,45	142098	22,93
8.	75-79	57717	19,14	44493	13,98	102210	16,49
9.	80-84	29796	9,88	19295	6,06	49091	7,92
10.	85 i više	11538	3,83	9028	2,84	20566	3,32
11.	Nepoznato						
UKUPNO		301603	100,00	318202	100,00	619805	100,00

NAPOMENA: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

Slika 8 - Struktura korisnika starosne mirovine prema dobnim skupinama i spolu



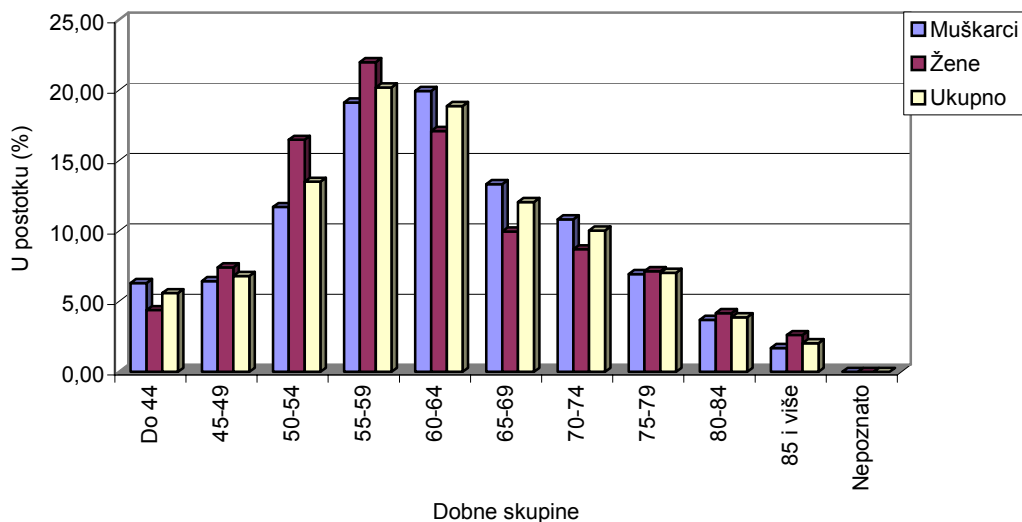
Tablica 6 – Korisnici invalidske mirovine prema dobnim skupinama i spolu

Stanje: 31. prosinca 2010.

Redni broj	DOBNE SKUPINE	MUŠKARCI		ŽENE		UKUPNO	
		Broj korisnika	%	Broj korisnika	%	Broj korisnika	%
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Do 44	10030	6,31	4200	4,39	14230	5,59
2.	45-49	10232	6,44	7108	7,43	17340	6,81
3.	50-54	18592	11,71	15770	16,47	34362	13,50
4.	55-59	30363	19,12	21054	21,99	51417	20,20
5.	60-64	31667	19,94	16373	17,10	48040	18,87
6.	65-69	21159	13,32	9536	9,96	30695	12,06
7.	70-74	17192	10,82	8334	8,71	25526	10,03
8.	75-79	11042	6,95	6843	7,15	17885	7,03
9.	80-84	5879	3,70	4000	4,18	9879	3,88
10.	85 i više	2676	1,68	2505	2,62	5181	2,04
11.	Nepoznato						
UKUPNO		158832	100,00	95723	100,00	254555	100,00

NAPOMENA: U broj korisnika mirovina nisu uključeni korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

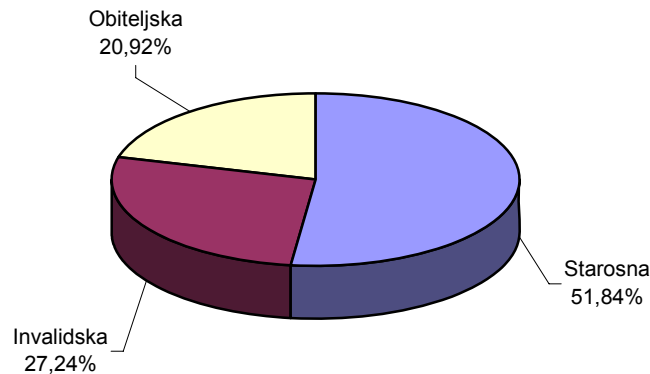
Slika 9 – Struktura korisnika invalidske mirovine prema dobnim skupinama i spolu



Umirovljenici prema vrstama mirovina na dan 31. prosinca 2010.

Od ukupno 1 200 386 umirovljenika, u koji su broj uključeni i korisnici mirovina Hrvatske vojske i hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i Hrvatskog vijeća obrane (HVO), njih 622 253 (51,84%) korisnici su starosne mirovine. Invalidsku mirovinu ostvarila su 326 982 korisnika (27,24%), a obiteljsku mirovinu ostvario je 251 151 korisnik (20,92%).

Slika 10 – Korisnici prema vrstama mirovina



Od ukupnoga broja umirovljenika, njih 1 023 181 (85,23%) ostvario je mirovinu prema općim propisima o mirovinskom osiguranju, što je povećanje u odnosu na 2009. kada je taj postotak bio 84,56%. Istodobno se smanjio broj korisnika koji su mirovinu ostvarili prema povoljnijim uvjetima propisanim posebnim zakonima na 177 205 (14,77%).

Ostala prava iz mirovinskog osiguranja

Prema propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 1998., u sustavu mirovinskog osiguranja ostvarivala su se, uz mirovinu, i druga prava: zaštitni dodatak uz mirovinu, novčana naknada zbog tjelesnog oštećenja te doplatak za tuđu pomoć i njegu. Od 1. siječnja 1999. u sustavu mirovinskog osiguranja od tih prava ostvaruje se samo pravo na novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja uzrokovanog ozljedom na radu ili profesionalnom bolešću, a ostala su prava ukinuta ili se ostvaruju u drugim sustavima. Zavod isplaćuje i usklađuje ta primanja jednako kao i mirovine, a broj ovih korisnika postupno se smanjuje.

U prosincu 2010. zaštitni dodatak uz mirovinu isplaćen je za 76 515 korisnika, u prosječnoj svoti od 453,94 kn. Novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja primala su 80 884 korisnika. Doplatak za pomoć i njegu isplaćivao se za 12 347 korisnika, u prosječnoj svoti od 743,19 kn.

U *tablici 7* su podaci o broju korisnika navedenih prava i prosječnim isplaćenim svotama za prosinac 2010.

Tablica 7 - Korisnici ostalih primanja iz mirovinskog osiguranja (stanje: 31. prosinca 2010.)

Redni broj	Vrste prava	Broj korisnika	Prosječna svota naknade
0	1	2	3
1.	Korisnici kojima se uz mirovinu isplaćuje zaštitni dodatak (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	Starosna	30422	470,09
	Invalidska	18762	450,22
	Obiteljska	27331	438,51
	UKUPNO	76515	453,94
2.	Tjelesno oštećenje (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	Pravo uz mirovinu	68561	119,81
	Samostalno pravo	12323	113,11
	UKUPNO	80884	118,79
3.	Naknada za tjelesno oštećenje (prema ZOMO)		
	Pravo uz mirovinu	1882	228,62
	Samostalno pravo	1508	177,86
	UKUPNO	3390	206,04
4.	Naknada za tjelesno oštećenje (ZOMIO + ZOMO)	130	345,49
5.	Doplatka za tuđu njegu i pomoć (prema propisima ZOMIO do 31.12.1998.)		
	a) Pravo uz mirovinu	11500	738,44
	b) Samostalno pravo - slijepi	303	1.008,04
	c) Samostalno pravo - ostali	544	696,27
	UKUPNO (b + c)	847	807,80
	UKUPNO (a + b + c)	12347	743,19

Prema članku 152. ZOMO-a, za pokrivanje dijela obveza mirovinskog osiguranja koje nastaju priznavanjem i određivanjem mirovina pod uvjetima povoljnijim od uvjeta propisanih općim propisima sredstva se osiguravaju u državnom proračunu. Na taj način financira se mirovina ili dio mirovine za ukupno 177 205 korisnika: hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, pripadnika Hrvatske domovinske vojske 1941-1945., sudionika NOR-a, bivših političkih zatvorenika, pripadnika bivše JNA, zastupnika u Hrvatskom saboru i članova Vlade, pripadnika HV-a, djelatnika MUP-a i drugih skupina korisnika mirovina navedenih u tablici 8.

Tablica 8 - Korisnici mirovina koji su mirovinu ostvarili pod povoljnijim uvjetima, odnosno posebnim propisima (stanje: 31. prosinca 2010.)

Redni broj	Korisnici koji su pravo na mirovinu ostvarili pod povoljnijim uvjetima	Broj korisnika mirovina	Prosječna mirovina umanjena za porez i prizrez	% udjela u neto plaći za prosinac 2010.
0	1	2	3	4
1.	Sudionici NOR - a	37714	2.671,18	49,01
2.	Radnici na određenim poslovima u unutarnjim poslovima i pravosuđu	16218	3.740,69	68,64
3.	Pripadnici Hrvatske domovinske vojske od 1941.-1945.	17842	2.171,57	39,85
4.	Bivši politički zatvorenici	5154	3.611,43	66,26
5.	Pripadnici bivše JNA	10677	2.970,77	54,51
6.	Redoviti članovi HAZU	158	7.976,20	146,35
7.	Izvršno vijeće Sabora, Savezno izvršno vijeće i administrativno umirovljeni javni službenici	266	2.719,87	49,91
8.	Zastupnici u Hrvatskom saboru i članovi Vlade	522	8.974,91	164,68
9.	Članak 38. ZOMO (savezni kadar)	72	3.596,35	65,99
10.	Rudari istarskih ugljenokopa "Tupljak" d.d. Labin i radnici profesionalno izloženi azbestu	549	3.125,67	57,35
11.	Hrvatska vojska (DVO, PS i OSO)	11469	3.412,39	62,61
12.	Hrvatski branitelji (ZOPHBDR)	69761	5.284,85	96,97
13.	Hrvatsko vijeće obrane (HVO)	6803	2.725,33	50,01
	UKUPNO	177205	-	-

Udjel mirovina u plaći

U međunarodnim se publikacijama kao prosječna mirovina navodi prosječna starosna mirovina za puni radni vijek radnika i samostalnih profesija. Prema navedenim kriterijima, starosnu mirovinu s mirovinskim stažem od 40 i više godina na dan 31. prosinca 2010. ostvarilo je 93 866 korisnika ili 18,27% od ukupnog broja korisnika starosnih mirovina, čija je prosječna mirovina iznosila 3.226,63 kn, što iznosi 59,20% prosječne neto plaće za prosinac 2010. godine.

Tablica 9 - Pregled broja korisnika i prosječnih svota mirovina na dan 31. prosinca 2010. (korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)

Vrste mirovina	Broj korisnika mirovina	Prosječna mirovina umanjena za porez, priraz i poseban porez	% udjela u neto plaći za prosinac 2010.
0	1	2	3
1. Starosna	513895	2.403,71	44,10
2. Prijevremena starosna	105910	2.264,11	41,54
Ukupno starosne	619805	2.379,86	43,67
3. Invalidska	254555	1.929,47	35,40
4. Obiteljska	237993	1.853,16	34,00
UKUPNO (1. - 4.)	1112353	2.164,10	39,71

Prosječna mirovina ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2010., umanjena za porez i priraz, iznosila je 2.164,10 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj neto plaći iznosio je 39,71%. Prosječna starosna mirovina iznosila je 2.403,71 kn ili 44,10% prosječne neto plaće.

U skladu sa Zakonom o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke²⁾ obustavljeno je usklađivanje mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju u razdoblju od 1. siječnja 2010. do 31. prosinca 2010.

Najniži udjel prosječne mirovine u prosječnoj plaći bio je 2000. godine kada je iznosio 37,62%. U 2001. navedeni udjel povećao se nakon primjene Zakona o povećanju mirovina radi otklanjanja razlika u razini mirovina ostvarenih u različitim razdobljima³⁾ kada su mirovine ostvarene do 31. prosinca 1998. povećane od 0,5% do 20%. Nakon smanjenja u 2002. i 2003., udjel prosječne mirovine u prosječnoj plaći povećao se 2004. nakon uračunavanja u mirovinu dodatka od 100 kn i 6%.

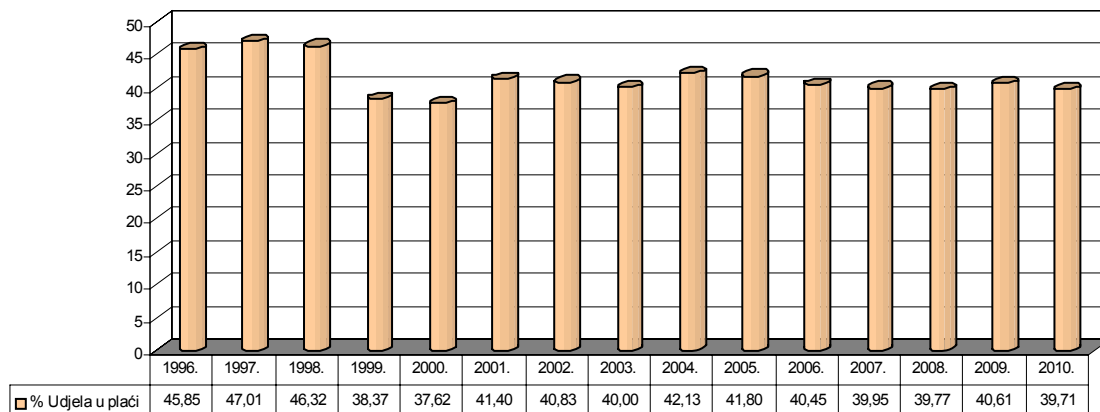
Na temelju Zakona o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju⁴⁾, u studenome 2007. počeo se isplaćivati dodatak koji iznosi od 4% na mirovine ostvarene u 1999. do 27% na mirovine ostvarene od 1. siječnja 2010. U 2010. dodatak su koristila prosječno 267 243 korisnika, a na ime dodatka isplaćeno je ukupno 1.077.004.425 kn. Isplatom dodatka na mirovinu poboljšao se životni standard tzv. novih umirovljenika i ublažene su razlike među mirovinama ostvarenim u različitim razdobljima.

²⁾ Zakon o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke – "Narodne novine", broj 94/09.

³⁾ Zakon o povećanju mirovina radi otklanjanja razlika u razini mirovina ostvarenih u različitim razdobljima – "Narodne novine", broj 27/00.

⁴⁾ Zakon o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju – "Narodne novine", broj 79/07.

Slika 11 – Kretanje udjela prosječne mirovine u prosječnoj plaći



Na prosječnu razinu mirovina nepovoljno utječe činjenica da je približno 131 tisuća umirovljenika ili 10,9% od ukupnog broja mirovinu ostvarilo primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, koji su mirovinu u Hrvatskoj ostvarili s prosječno 12 godina mirovinskog staža, u prosječnoj svoti od 719,71 kn, uz koju ostvaruju i mirovinu od inozemnog nositelja osiguranja.

Prema podacima u *tablici 10.* mirovinu u svoti do 1.500 kn primilo je 315 tisuća umirovljenika ili 28,3%, što je posljedica kratkog mirovinskog staža i niskih plaća tih korisnika.

Među korisnicima mirovina do 1.500 kn sljedeći su korisnici:

- 112 tisuća ili 35% korisnici su mirovina ostvarenih primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, koji ostvaruju i mirovinu od stranog nositelja osiguranja
- 103 tisuće ili 33% korisnici su najniže mirovine, koji zahvaljujući najnižoj mirovini ostvaruju veću mirovinu od mirovine koju bi ostvarili na temelju ostvarenih plaća, odnosno osnovica osiguranja
- 63 tisuće ili 20% su poljoprivrednici koji su mirovinu ostvarili s prosječnim mirovinskim stažem od 20 godina i 5 mjeseci
- 8 tisuća ili 3% zaposleni su korisnici invalidske mirovine, koja je zbog činjenice da njeni korisnici ostvaruju i plaću, manja od mirovine nezaposlenih korisnika invalidske mirovine
- ostalo ili 9% korisnici su koji su mirovinu ostvarili prema propisima koji su se primjenjivali do 31. prosinca 1998., a zbog nekog razloga nisu ostvarili zaštitni dodatak uz mirovinu, ili su ostvarili obiteljsku mirovinu od 1. siječnja 1999. pa im je mirovina određena od dijela mirovine koji ne uključuje zaštitni dodatak.

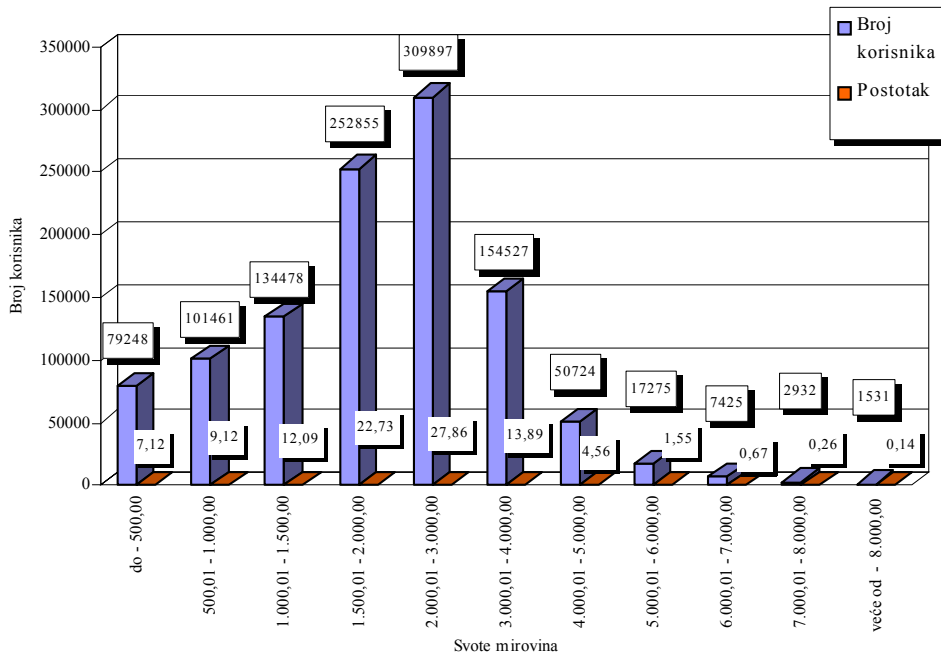
Nadalje, među mirovinama do 1.500 kn relativno je više korisnika invalidskih i obiteljskih mirovina (50,5%) nego među svim korisnicima mirovina (49,5%), što je posljedica činjenice da su zbog načina određivanja i kraćeg mirovinskog staža invalidske i obiteljske mirovine u prosjeku manje od starosne mirovine.

Što se tiče spolne strukture, među mirovinama do 1.500 kn relativno je više žena (60%) nego u ukupnom broju umirovljenika (57%), što je posljedica činjenice da žene ostvaruju u prosjeku manju plaću i kraći mirovinski staž od muškaraca.

Tablica 10 - Korisnici mirovina i visine mirovina prema vrstama mirovina na dan 31. prosinca 2010.

SVOTE MIROVINA	Ukupno		Starosna mirovina		Invalidska mirovina		Obiteljska mirovina	
	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	Broj korisnika	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez
0	1	2	3	4	5	6	7	8
do - 500,00	79248	246,31	46734	236,97	18982	263,18	13532	254,94
500,01 - 1.000,00	101461	758,07	52395	743,96	19875	749,10	29191	789,50
1.000,01 - 1.500,00	134478	1.271,02	57003	1.264,37	39532	1.295,55	37943	1.255,45
1.500,01 - 2.000,00	252855	1.788,84	106211	1.793,06	77493	1.781,17	69151	1.790,95
2.000,01 - 3.000,00	309897	2.448,06	178905	2.484,41	67186	2.412,74	63806	2.383,30
3.000,01 - 4.000,00	154527	3.421,67	113763	3.430,11	22610	3.392,50	18154	3.405,11
4.000,01 - 5.000,00	50724	4.409,05	39966	4.412,49	5997	4.394,67	4761	4.398,29
5.000,01 - 6.000,00	17275	5.417,37	14233	5.427,07	1921	5.413,16	1121	5.301,55
6.000,01 - 7.000,00	7425	6.423,12	6518	6.421,45	657	6.430,70	250	6.446,86
7.000,01 - 8.000,00	2932	7.345,53	2611	7.354,38	272	7.240,97	49	7.454,19
veće od - 8.000,00	1531	8.964,00	1466	8.959,78	30	9.124,83	35	9.002,92
UKUPNO	1112353	2.164,10	619805	2.379,86	254555	1.929,47	237993	1.853,16

U broj korisnika mirovina **nisu uključeni** korisnici mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

Slika 12 – Korisnici mirovina prema svotama mirovina

Udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu

Udjel mirovinskih izdataka (s uključenim rashodima poslovanja) u bruto domaćem proizvodu dosegao je maksimum od 11,94% u 2001. godini, da bi se nakon toga postupno smanjivao i iznosio 9,59% u 2007. U 2008. udjel mirovinskih izdataka u BDP-u povećao se na 9,71%, na što je utjecala isplata dodatka na mirovine ostvarene od 1. siječnja 1999. prema Zakonu o mirovinskom osiguranju te primjena Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju⁵⁾, prema kojem su od

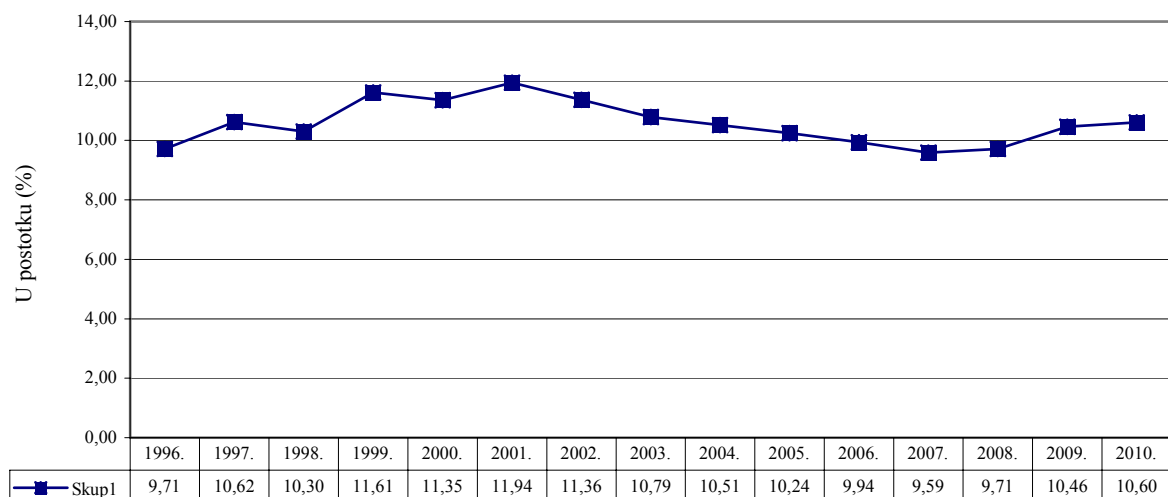
⁵⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", br. 79/07.

1. siječnja 2008. povećane prijevremene starosne mirovine, najniže mirovine i invalidske mirovine zbog profesionalne nesposobnosti za rad zaposlenih korisnika.

Udjel mirovinskih izdataka u BDP-u povećao se na 10,46% u 2009. i na 10,60% u 2010., što je posljedica povećanja broja umirovljenika, isplate dodatka na mirovine, spomenutog povećanja mirovina od 1. siječnja 2008., te smanjenja bruto domaćeg proizvoda s 345,0 milijarde kn u 2008. na 335,2 milijarde kn u 2009. i 334,6 milijarde kn u 2010.

Demografsko starenje stanovništva dugoročno će nepovoljno utjecati na broj osiguranika i umirovljenika te na financijsko stanje u mirovinskom osiguranju generacijske solidarnosti. Budući rast izdataka usporit će se zbog primjene Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju od 1. studenoga 2010.⁶⁾, prema kojem se do 2030. postupno izjednačavaju uvjeti za starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu za žene i muškarce, te se potiče duži ostanak u svijetu rada i kasniji odlazak u mirovinu povećanim umanjivanjem prijevremene starosne mirovine za osiguranike s kraćim mirovinskim stažem i povećanjem starosne mirovine ako se mirovina ostvari nakon dobi propisane za starosnu mirovinu. Rast izdataka usporava i činjenica da se postupno smanjuje broj korisnika prava ostvarenih prema prijašnjim propisima koja se više ne ostvaruju prema Zakonu o mirovinskom osiguranju ili se ostvaruju kao druga, u prosjeku novčano manja, prava – tjelesno oštećenje uzrokovano bolešću ili ozljedom, dodatak za tuđu pomoć i njegu, naknade iz invalidskog osiguranja te minimalna mirovina i zaštitni dodatak uz mirovinu.

Slika 13 - Udjel ukupnih mirovinskih izdataka u BDP-u



Izvor podataka - Državni zavod za statistiku i Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje; podaci o BDP-u za 2008., 2009. i 2010. su privremeni.

⁶⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", br. 121/10.

III.

USTROJSTVO ZAVODA, LJUDSKI POTENCIJALI I INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA

1. USTROJSTVO ZAVODA

Ustrojstvo Zavoda, prava, obveze i odgovornosti tijela upravljanja i vođenja Zavoda te obavljanje stručno-administrativnih, pravnih i ostalih poslova uređeni su Zakonom¹⁾ i Statutom²⁾ Zavoda. Zavod je javna ustanova koja ima javne ovlasti u rješavanju o pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja, u poslovima ostvarivanja prava osiguranih osoba, u provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te u osiguravanju zakonitosti ostvarivanja prava osiguranih osoba. Zavod pruža stručnu pomoć pri ostvarivanju prava, provodi politiku razvitka i unapređenja mirovinskog osiguranja te obavlja druge poslove u vezi s provedbom i ostvarivanjem prava, a u obavljanju svoje djelatnosti surađuje i razmjenjuje podatke s povezanim institucijama (primjerice Središnji registar osiguranika, Porezna uprava, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje) i jedan je od glavnih nositelja obrade statističkih podataka na razini države.

Zavodom upravlja Upravno vijeće (ima 13 članova) koje imenuje Vlada Republike Hrvatske, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti utvrđeni su Statutom Zavoda koji donosi Upravno vijeće, a potvrđuje Vlada Republike Hrvatske³⁾.

Zavod vodi ravnatelj koji usmjerava i koordinira rad stručne službe, organizira njezino jedinstvo i odgovoran je za zakonitost rada. U sklopu svoje mjerodavnosti ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Zavoda, predstavlja i zastupa Zavod te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda. U vođenju Zavoda ravnatelj osobito predlaže osnove poslovne politike, financijski plan i program rada, donosi odluke u vezi s poslovanjem Zavoda, osim onih o kojima odlučuje Upravno vijeće, donosi sve opće akte, osim onih za koje je prema Statutu Zavoda nadležno Upravno vijeće te obavlja druge poslove propisane Zakonom i Statutom. Ravnatelj Zavoda ima šest pomoćnika, i to za provedbu mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, za provedbu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, za pravne, kadrovske i opće poslove, za ekonomske poslove, za upravljanje i gospodarenje imovinom Zavoda te informatiku. Pomoćnik ravnatelja organizira, kontrolira, koordinira i vodi poslove sektora kojim rukovodi, pruža stručnu pomoć ravnatelju u obavljanju poslova iz njegova djelokruga, a ovlašten je davati naloge i upute za rad iz svoga djelokruga predstojnicima područnih službi, načelnicima i drugim radnicima Zavoda te nadležnim tijelima Zavoda predlagati organizaciju rada i uvjete za razvoj djelatnosti. Ravnatelja Zavoda i pomoćnike ravnatelja imenuje Vlada Republike

¹⁾ Zakon o mirovinskom osiguranju - "Narodne novine", br. 102/98, 127/00, 59/01, 109/01, 147/02, 117/03, 30/04, 177/04, 92/05, 43/07., 79/07., 35/08., 40/10. i 121/10.

²⁾ Statut Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – "Narodne novine", br. 163/98. i 86/03.

³⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju – "Narodne novine", broj 121/10.

Hrvatske. U područnoj službi obavljanje poslova organizira i vodi predstojnik područne službe u sklopu prava i dužnosti područne službe utvrđene Statutom te odgovara za ukupnost poslovanja područne službe. Predstojnika područne službe imenuje ravnatelj Zavoda.

Kao savjetodavno tijelo u Zavodu djeluje Stručno vijeće Zavoda, koje čine ravnatelj i pomoćnici ravnatelja, a može raditi i u proširenom sastavu s predstojnicima područnih službi Zavoda. Stručno vijeće raspravlja o stručnim pitanjima rada Zavoda, daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge stručnih rješenja iz područja organizacije rada i obavljanja djelatnosti Zavoda te utvrđuje prijedloge općih akata Zavoda. Stručnom vijeću predsjedava ravnatelj.

Radi obavljanja stručno-administrativnih, pravnih, ekonomskih i drugih poslova, Zavod ima jedinstvenu stručnu službu ustrojenu tako da osigurava nesmetano, racionalno i uspješno obavljanje djelatnosti, na način dostupan svim osiguranim osobama u Zavodu. Osnovni zadatak stručne službe jest da na zakonit način i u zakonom utvrđenim rokovima rješava o pravima osiguranika, tj. donosi rješenja o pravu i provodi redovitu isplatu mirovina i drugih primanja iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu. Stručna služba Zavoda obavlja poslove u Središnjoj i područnim ustrojstvenim jedinicama. Organizirana je na teritorijalnom načelu u Središnju službu smještenu u Zagrebu, područne službe (19) u pravilu smještene u gradovima – sjedištima županija i ispostave (92) smještene u gradovima i općinama u Republici Hrvatskoj. U *Središnjoj službi* obavljaju se osobito poslovi koordinacije i nadzora u primjeni zakona, Statuta i drugih općih akata Zavoda te međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, poslovi unapređivanja i provedbe politike razvoja i unapređenja mirovinskog osiguranja, sudjelovanja u međudržavnim pregovorima i pregovorima s inozemnim nositeljima socijalnog osiguranja i pružanja međunarodne pravne pomoći, poslovi izrade prijedloga općih akata za provedbu mirovinskog osiguranja i drugih općih akata Zavoda, poslovi rješavanja u drugom stupnju o pravu na mirovinsko osiguranje i pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja i pravu na doplatku za djecu te u prvom i drugom stupnju o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, poslovi revizije rješenja o svojstvu osiguranika i mirovinskom stažu, osiguravanja informatičke podrške poslovnom sustavu, poslovi odnosa s javnošću te izdavanje stručno-informativnih publikacija i dr. *Područna služba* obavlja poslove rješavanja o pravima u prvom stupnju, o pravu i obvezama iz mirovinskog osiguranja, o pravu na doplatku za djecu, o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, poslove provedbe matične evidencije o osiguranicima i korisnicima prava, poslove vezane uz isplatu mirovina te druge poslove. *Ispostava*, organizirana u sklopu područne službe, obavlja poslove prijama stranaka i rješavanja zahtjeva vezanih uz osiguranje (prijava, odjava, promjena), prijava za promjenu adrese na koju se isplaćuje mirovina, promjene podataka o isplati mirovinskih primanja preko poslovnih banaka, obavijesti o smrti korisnika, prijava na zdravstveno osiguranje itd., te pruža ostalu pravnu pomoć osiguranicima u vezi s provedbom mirovinskog osiguranja i ostvarivanjem prava.

2. LJUDSKI POTENCIJALI

S obzirom na to da je upravljanje i razvoj ljudskih potencijala jedan od zadanih ciljeva za ostvarivanje Vizije Zavoda kao moderne javne ustanove, u 2010. osnovan je Ured za ljudske potencijale. Načinom organiziranja Ureda odvojene su funkcije upravljanja i razvoja te izobrazbe i razvoja od administrativno-pravnih poslova, koje će i nadalje obavljati Odjel kadrovskih poslova, koji se kao unutarnja ustrojstvena jedinica nalazi u Uredu.

Radnopravni status radnika Zavoda uređen je Zakonom o radu, Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama i općim aktima Zavoda. U 2010. provedeni su natječajni postupci za imenovanje radnika na položajna radna mjesta na kojima je radnicima istekao mandat, u skladu s Pravilnikom o položajnim radnim mjestima u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta usklađen je, u pogledu stručnih uvjeta, s pozitivnim propisima koji uređuju sustave visokog obrazovanja.

Nakon stupanja na snagu Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima⁴⁾, kojim je propisan način vođenja evidencije o radnicima i njihovom vremenu, izrađene su, radi jedinstvenog pristupa vođenju evidencije, upute i tiskanica o načinu vođenja evidencije. Također su napravljene nadogradnje u HRMS aplikaciji (Human Resources Management System) te je banka podataka kadrovske ubilježbe popunjena nedostajućim podacima. U 2010. usklađen je Pravilnik o radu s odredbama Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 115/10.), koje uređuju pravo službenika i namještenika u javnim službama na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i s posla. U vezi s tim proveden je postupak utvrđivanja prestanka prava na naknadu troškova prijevoza i donijete su odgovarajuće odluke. Također je usklađena i odredba koja se odnosi na obvezu objave javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa u „Narodnim novinama“.

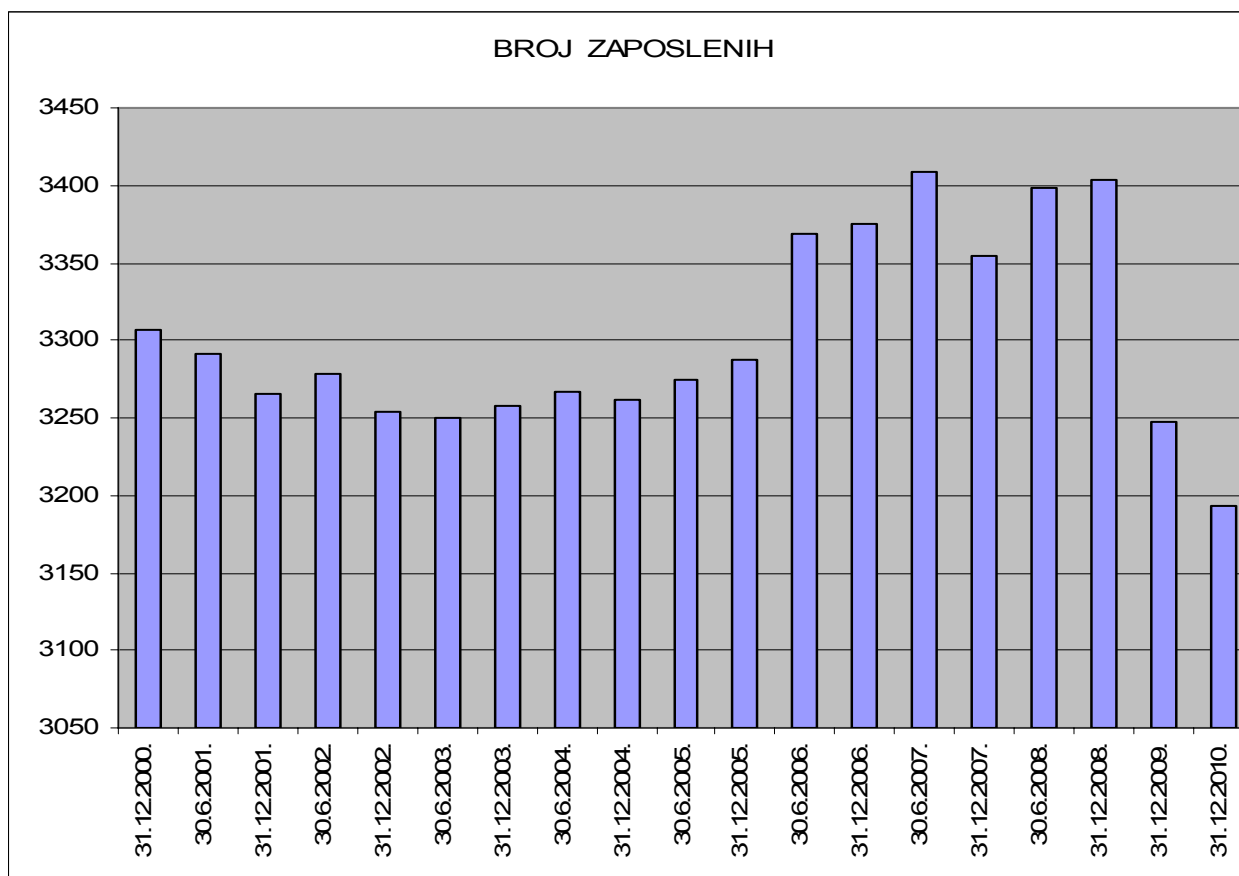
U skladu s Planom obrazovanja radnika Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u 2010., provedeno je stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika Zavoda s naglaskom na informatičkom usavršavanju (radi kontinuiranog stjecanja novih znanja potrebnih za nove tehnologije, proizvode i procese poslovanja). Osim navedenoga, provedeni su određeni oblici izobrazbe radnika preko pohađanja seminara, konferencija, savjetovanja, pohađanja tečajeva i polaganja ispita za radnike u pismohranama, pohađanje specijalističkih programa izobrazbe u području javne nabave, polaganja pravosudnih ispita i pohađanja individualnih tečajeva učenja stranih jezika. Uz navedene načine, radnici su nova znanja usvajali i angažmanom na provedbi različitih projekata.

U 2010. obavljani su sistematski pregledi za radnike Središnje službe i pojedinih područnih službi, i to u: Bjelovaru, Dubrovniku, Gospiću, Karlovcu, Koprivnici, Osijeku i Zagrebu, a za ostale područne službe sistematski pregledi obaviti će se u 2011. Također se aktivno provodila kadrovska politika vezana za mjere suzbijanja neopravdanog korištenja bolovanja.

⁴⁾ Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima - „Narodne novine“, broj 66/10.

Tablica 1 - Pregled kretanja broja zaposlenih od 31. prosinca 2000. do 31. prosinca 2010.

Stanje na	31.12. 2000.	31.12. 2001.	31.12. 2002.	31.12. 2003.	31.12. 2004.	31.12. 2005.	31.12. 2006.	31.12. 2007.	31.12. 2008.	31.12. 2009.	31.12. 2010.
Broj zaposl.	3307	3265	3254	3258	3262	3287	3375	3355	3403	3247	3193



U 2010., u odnosu na 2009., zabilježen je pad broja zaposlenih od 1,66 %. Broj zaposlenih smanjen je zbog odlaska radnika u mirovinu te sporazumnog prestanka ugovora o radu. Novo zapošljavanje odobralo se tek nakon što su se iskoristile sve mogućnosti preraspodjele poslova na postojeći kadar.

Stanje zaposlenosti u stručnoj službi Zavoda

Na dan 31. prosinca 2010. u stručnoj službi Zavoda - područnim službama i Središnjoj službi bilo je zaposleno **3 058** radnika na neodređeno vrijeme, **113** radnika na određeno vrijeme, 16 vježbenika i **6** pripravnika – ukupno **3 193** radnika.

U Zavodu je na dan 31. prosinca 2010. bilo zaposleno ukupno 135 radnika na određeno vrijeme (uključeni vježbenici i pripravnici), a to je 4,23% u odnosu prema ukupnom broju zaposlenih. Ugovori na određeno vrijeme sklopljeni su zbog osposobljavanja radnika za samostalan rad, zamjene duže odsutnog radnika, te iznimno i u ograničenom trajanju zbog povećanog opsega poslova.

Tablica 2 - Pregled broja zaposlenih u stručnoj službi Zavoda

Stanje 31. prosinca 2010.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Broj zaposlenih na određeno vrijeme	Broj zaposlenih pripravnika	Broj zaposlenih vježbenika	Ukupan broj zaposlenih
0	1	2	3	4	5	6
1.	Bjelovaru	68	1	0	0	69
2.	Čakovcu	13	0	0	0	13
3.	Dubrovniku	72	11	0	1	84
4.	Gospiću	54	1	0	0	55
5.	Karlovcu	72	4	0	1	77
6.	Koprivnici	65	1	0	0	66
7.	Osijeku	216	2	0	0	218
8.	Požegi	41	2	0	0	43
9.	Puli	103	4	0	0	107
10.	Rijeci	188	3	0	0	191
11.	Sisku	93	6	1	5	105
12.	Slavonskom Brodu	76	0	0	1	77
13.	Splitu	239	6	1	0	246
14.	Šibeniku	70	0	0	1	71
15.	Varaždinu	112	1	0	0	113
16.	Virovitici	40	3	0	4	47
17.	Vukovaru	84	3	0	0	87
18.	Zadru	79	6	0	2	87
19.	Zagrebu	667	41	1	1	710
20.	Središnja služba	706	18	3	0	727
SVEUKUPNO	Broj	3058	113	6	16	3193
	%	95,77%	3,54%	0,19%	0,50%	100,00%

Kvalifikacijska struktura radnika stručne službe Zavoda

Tablica 3 – Pregled broja zaposlenih prema kvalifikacijskoj strukturi

Stanje 31. prosinca 2010.

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Ukupan broj zaposlenih prema kvalifikacijskoj strukturi								UKUPNO
		VIII i VII-2 (VSS) doktorat, specijalizacija, magisterij	VII-1 (VSS)	VI-1 (VŠS)	V (VKV)	IV (SSS)	III (KV)	II (PKV) daktilograf	I (NKV)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (2-9)
1.	Bjelovaru	1	12	14	0	38	2	0	2	69
2.	Čakovcu	0	1	4	0	7	1	0	0	13
3.	Dubrovniku	0	27	11	0	45	0	0	1	84
4.	Gospiću	0	11	16	0	27	0	0	1	55
5.	Karlovcu	0	19	11	0	42	1	0	4	77
6.	Koprivnici	1	12	8	0	42	1	1	1	66
7.	Osijeku	5	57	23	1	121	6	0	5	218
8.	Požegi	1	12	9	0	20	0	0	1	43
9.	Puli	2	38	14	1	49	2	0	1	107
10.	Rijeci	1	59	26	0	98	0	6	1	191
11.	Sisku	2	22	18	1	58	2	0	2	105
12.	Sl. Brodu	1	26	10	0	37	0	0	3	77
13.	Splitu	6	64	36	0	133	0	2	5	246
14.	Šibeniku	2	17	11	0	38	0	1	2	71
15.	Varaždinu	2	31	16	0	55	2	6	1	113
16.	Virovitici	0	13	8	0	24	0	1	1	47
17.	Vukovaru	1	22	8	0	54	0	0	2	87
18.	Zadru	2	30	9	0	43	3	0	0	87
19.	Zagrebu	14	168	97	1	377	11	26	16	710
UKUPNO		41	641	349	4	1308	31	43	49	2466
20. Središnja služba		23	322	63	0	261	29	15	14	727
SVEUKUPNO	Broj	64	963	412	4	1569	60	58	63	3193
	%	2,00	30,16	12,90	0,13	49,14	1,88	1,82	1,97	100

U Zavodu je u 2010. godini 32,16% radnika imalo visoku stručnu spremu (uključujući doktorate, specijalizacije i magisterije), 12,90 % višu stručnu spremu, 51,15% srednju stručnu spremu, a 3,79% radnika imalo je niže stupnjeve stručne spreme.

S obzirom na vrstu poslova, Središnja služba ima veći postotak radnika s VSS od područnih službi. U Središnjoj službi VSS ima 345 radnika (47,46%), a u područnim službama 682 radnika (27,66%). Što

se tiče SSS stanje je obrnuto, srednju stručnu spremu u Središnjoj službi ima 290 radnika (39,89%), a u područnim službama SSS ima 1343 radnika (54,46%).

Struktura radnika stručne službe Zavoda prema životnoj dobi i spolu

Podaci o strukturi radnika stručne službe Zavoda prema životnoj dobi potvrđuju da stručna služba Zavoda spada u kategoriju «starih» službi. Prema podacima o životnoj dobi radnika sa stanjem na dan 31. prosinca 2010., od 3 193 radnika do 25 godina života ima ukupno 47 radnika ili 1,47%, između 25 i 30 godina života ima ukupno 187 radnika ili 5,86%, između 30 i 35 godina života ima ukupno 352 radnika ili 11,02%, između 35 i 40 godina života ima ukupno 397 radnika ili 12,43%, između 40 i 45 godina života ima ukupno 446 radnika ili 13,97%, između 45 i 50 godina života ima ukupno 502 radnika ili 15,72%, između 50 i 55 godina života ima ukupno 571 radnik ili 17,88%, između 55 i 60 godina života ima ukupno 468 radnika ili 14,66%, a iznad 60 i više godina života ima ukupno 223 radnika ili 6,98%. Budući da je od ukupnog broja radnika znatno više zaposlenih iznad 51 godine života od onih do 30 godina života, to potvrđuje činjenicu pomaka starosne strukture stručne službe prema starijoj životnoj dobi.

Tablica 4 – Pregled broja radnika Zavoda prema životnoj dobi

Stanje 31. prosinca 2010.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA U	D o b n e s k u p i n e									UKUPNO
		do 25 god.	25-30 god.	30-35 god.	35-40 god.	40-45 god.	45-50 god.	50-55 god.	55-60 god.	60 i više	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Bjelovaru	0	2	1	10	9	12	18	13	4	69
2.	Čakovcu	0	0	4	3	0	2	3	0	1	13
3.	Dubrovniku	3	9	9	12	18	11	8	6	8	84
4.	Gospiću	0	4	8	7	6	15	6	4	5	55
5.	Karlovcu	0	6	6	5	10	14	13	14	9	77
6.	Koprivnici	0	3	5	14	12	9	11	10	2	66
7.	Osijeku	1	2	8	28	38	40	62	25	14	218
8.	Požegi	1	3	8	4	5	6	11	3	2	43
9.	Puli	0	3	10	18	25	16	19	11	5	107
10.	Rijeci	3	10	10	21	27	28	39	45	8	191
11.	Sisku	2	7	10	17	19	14	18	11	7	105
12.	Sl. Brodu	1	4	5	12	11	15	10	12	7	77
13.	Splitu	3	7	14	33	47	37	38	44	23	246
14.	Šibeniku	0	2	1	13	11	12	17	7	8	71
15.	Varaždinu	2	6	16	12	17	17	17	18	8	113
16.	Virovitici	1	10	11	5	5	5	7	2	1	47
17.	Vukovaru	1	7	15	15	10	13	12	9	5	87
18.	Zadru	2	4	5	9	10	11	15	24	7	87
19.	Zagrebu	13	52	112	96	92	102	116	92	35	710
20.	Središnja služba	14	46	94	63	74	123	131	118	64	727
UKUPNO		47	187	352	397	446	502	571	468	223	3193
%		1,47	5,86	11,02	12,43	13,97	15,72	17,88	14,66	6,98	100,00

Spolna struktura radnika stručne službe Zavoda

Tablica 5 – Pregled broja radnika Zavoda prema spolu

Stanje 31. prosinca 2010.

Red. broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Muškarci	Žene	UKUPNO
0	1	2	4	6
1.	Bjelovaru	16	53	69
2.	Čakovcu	1	12	13
3.	Dubrovniku	15	69	84
4.	Gospiću	9	46	55
5.	Karlovcu	15	62	77
6.	Koprivnici	12	54	66
7.	Osijeku	48	170	218
8.	Požegi	6	37	43
9.	Puli	15	92	107
10.	Rijeci	27	164	191
11.	Sisku	28	77	105
12.	Slavonskom Brodu	19	58	77
13.	Splitu	67	179	246
14.	Šibeniku	14	57	71
15.	Varaždinu	28	85	113
16.	Virovitici	14	33	47
17.	Vukovaru	33	54	87
18.	Zadru	19	68	87
19.	Zagrebu	141	569	710
20.	Središnja služba	214	513	727
SVEUKUPNO		741	2452	3193
%		23,21%	76,79%	100,00%

Iz podataka se vidi da u Zavodu prevladavaju žene (76,79%) u odnosu na muškarce (23,21%).

3. INFORMACIJSKA I KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA ZAVODA

Informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda bitni je i sastavni dio provedbe mirovinskog osiguranja. Poslovi provedbe mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, u cijeloj informatičkoj mreži Zavoda u 2010., ostvarivali su se u uvjetima pouzdanog informacijskog sustava, kao podrške svim zahtjevima ovih poslovnih procesa. Tijekom 2010. informatički su podržavani postupci zaprimanja zahtjeva, kompletiranja spisa, izračuna mirovina, automatskog donošenja rješenja, automatske naknadne doznake i redovitih doznaka preko pošta i banaka. Informatička projektna rješenja usklađivala su se s informacijskim sustavom REGOS-a, informacijskim sustavom Porezne uprave i drugim aspektima ostvarivanja prava proizašlih iz mirovinske reforme. Informatičku podršku poslovnim procesima Zavoda predstavlja aplikacijska i sistemska programska oprema, računalna strojna oprema i komunikacijska mreža. U svakodnevnom radu, informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda omogućila je radnicima Zavoda 1 400 priključaka na internet, više od 855 transakcija u on-line radu, učinak od 79.758.414 terminalskih transakcija u informatičkoj mreži koja povezuje više od 120 lokacija i rad na više od 2 550 osobnih računala, 1 400 laserskih pisača, više od 380 terminala i 100 matričnih pisača. Na početku godine, u produkciji je bilo 317, a na kraju izvještajnog razdoblja 326 knjiga obrade.

Podrška poslovnim sustavu

Tijekom 2010. poslovi razvoja i projektiranja informacijskog sustava Zavoda odvijali su se paralelno na četiri područja:

1. održavanje postojećih aplikacija
 - informatička podrška potrebama poboljšanja informatiziranih poslovnih procesa
 - informatička podrška potrebama uzrokovanim promjenama u zakonodavstvu
2. projektiranje novih aplikacija u postojećoj razvojnoj okolini
 - informatička podrška prema godišnjem planu informatičkih projekata
 - informatička podrška neplaniranim poslovima prema naknadno određenim prioritetima uzrokovanim promjenama u zakonodavstvu
3. izgradnja aplikacija na načelima servisno-orijentirane arhitekture (SOA) i s novim metodološkim pristupom u razvoju (Rational Unified Process – RUP)
 - izrada web aplikacije u suradnji s vanjskim konzultantima, prijenos znanja i vlastiti razvoj
 - migriranje podataka iz baze izračuna mirovina u novi relacijski model
4. Kvalitetnije povezivanje aplikativnih podsustava u jedinstveni informacijski sustav Zavoda
 - integracija IMS aplikacija (osim mirovina) s modulom obveza u ERP sustavu
 - integracija podataka iz ERP sustava u postojeće IMS aplikacije (Dugotrajna materijalna imovina, Pomoćna knjiga isplate mirovina ...)
 - integracija sustava za upravljanje javnom nabavom (SPIN) i ERP sustava
 - integracija sustava za podršku korisnicima (Servisni centar) s aplikacijom dugotrajne materijalne imovine (DMI).

Krajem 2010. informacijski sustav Zavoda bio je podržan s 80 hijerarhijskih baza podataka i s više od 700 relacijskih tablica logički grupiranih u 31 relacijsku bazu podataka. Za potrebe održavanja aplikacija, odnosno za nove aplikacije definirano je i stavljeno u produkciju 49 novih relacijskih tablica.

Sistemska podrška

Prioritetni cilj u području sistemske podrške je osiguravanje pouzdanog i neprekidnog rada svih komponenti računalno – komunikacijske mreže Zavoda: središnjeg računala, poslužitelja, osobnih računala, sustava za upravljanje bazama podataka i komunikacijskih uređaja.

U 2010. na središnje računalo instalirane su nove verzije operativnog sustava i sustava za upravljanje bazama podataka te je obavljena migracija svih aplikacija. Nova hardverska i softverska osnovica središnjeg računala prilagođena je bržem i modernijem razvoju i održavanju aplikacija. Osim središnjeg računala zamijenjeni su podsustavi diskova i, za potrebe arhiviranja i izrade sigurnosnih kopija podataka, robotski sustav magnetskih kaset. Radi potrebe arhiviranja podataka u distribuiranoj okolini, instalirani su i uvedeni u produkciju, do tada nepostojeći, automatizirani sustav kaset i TSM (Tivoli storage manager). Provedena je konsolidacija izrade sigurnosnih kopija ESUD sustava u TSM sustav. Instalirani su svi softverski produkti / alati potrebni za razvoj SOA aplikacija, za mjerenje korištenja računala i njihovih resursa i alati za autentikaciju i autorizaciju pristupa informatičkim resursima. Na središnjem računalu instaliran je novi operativni sustav zLinux radi pokretanja procesa konsolidacije distribuirane platforme: poslužitelja, memorijskog prostora, podataka i aplikacija. Kao prva implementacija, na središnje računalo i zLinux migrirana je i platforma Lotus Domino - sustav elektroničke pošte Zavoda. Tijekom godine izrađena je i realizirana koncepcija arhitekture LAN mreže koja obuhvaća virtualizaciju poslužitelja i primjenu SAN arhitekture (Storage Area Network). U okviru toga obavilo se povezivanje s diskovnim prostorom središnjeg računala, te je na taj način smanjen

broj poslužitelja radi racionalnije uporabe računalnih resursa. Na distribuiranoj platformi započeo je proces nadogradnje operativnih sustava na WINDOWS 2008 Serveru, zamijenjen je sustav za upravljanje, MOM, s novim produktom MS SCOM-om (System Center Operation Manager).

Sustav za podršku korisnicima (Servisni centar) proširen je novim funkcionalnostima: omogućena je prijava ovlaštenja za rad i obavljena je priprema za evidenciju svih postupaka s informatičkom opremom (dodjela opreme korisniku, odjava opreme od korisnika, preseljenje opreme, otprema opreme na servis, ispisivanje potvrde o zaduženju korisnika opremom), a sistem-inženjerskim poslovima održavanja osiguran je pouzdan rad operativnog hardvera, softvera i komunikacijskih uređaja.

Tijekom 2010. nabavljen je i stavljen u produkciju i alat za učinkovitiju i sigurnu - elektroničku razmjenu podataka Sterling Integrator. Uspostavljeni su prvi procesi elektroničke razmjene podataka s vanjskim institucijama.

Računalno-komunikacijska oprema

Osim održavanja operativnog rada informatičko-komunikacijske infrastrukture, najviše se radilo na dogradnji i poboljšanju računalne mreže Zavoda, odnosno na uvođenju suvremene pristupne tehnologije i podizanja pristupnih brzina (WAN mreža) između Središnje službe i udaljenih lokacija (područne službe i ispostave). Podizanjem brzine i uvođenjem suvremene IP MPLS tehnologije povećana je učinkovitost, pouzdanost i sigurnost komunikacijskih linija te omogućeno korištenje svih raspoloživih aplikacija na svim lokacijama Zavoda, bez zastoja i ograničenja, kao i učinkovitije komuniciranje i razmjena podataka i dokumenata između radnika Zavoda.

Radovi na internetskom dijelu mreže trebaju osigurati kvalitetnu, pouzdanu i sigurnu infrastrukturnu podlogu za buduće e-poslovanje Zavoda (elektronička razmjena podataka Zavoda s vanjskim sudionicima u poslovnim procesima, projekt „Zamjena radne knjižice u Republici Hrvatskoj – prijedlog projekta ESO“) te je povećana pristupna brzina Zavoda prema internetu i ostvareno pravo na korištenje jedinstvenih javnih IP adresa, koje Zavod zadržava bez obzira čije telekomunikacijske usluge koristi. Za potrebe učinkovitijeg održavanja informatičkog sustava i rada radnika i vanjskih suradnika s udaljenih lokacija (pristup u informatičku mrežu Zavoda preko internetske mreže), postojeći VPN pristup sigurnim protokolom (IPSec) migriran je na SSL tehnologiju. Realizirana je i stavljena u produkciju razmjena podataka elektroničkim putem, preko produkta Sterling Integrator, s vanjskim partnerima (ZPIZ Slovenija), razmjena podataka sa ZABA-om je pred produkcijom, a s HZZ-om je obavljeno testiranje. Istovremeno, rekonstrukcijom poslovnih zgrada područne službe u Rijeci i Karlovcu izgrađena je i mrežna infrastruktura (LAN mreža) i stavljena u funkciju s cjelokupnom korisničkom informatičkom opremom.

Mikrografskom obradom dokumentacije nastavljena je pohrana arhivske građe i rad s arhiviranom dokumentacijom kroz pretraživanje mikrofilmova. Tijekom 2010. ukupno je pohranjeno 9.930.000 dokumenata na 2.878 mikrofilmova. Tehničkim održavanjem računalno-komunikacijske opreme, mikrografskih uređaja, elektroenergetike, klimatizacije i protupožarne zaštite u informatičkoj mreži

Zavoda te pružanjem potpore korisnicima omogućena je maksimalna raspoloživost informatičkih usluga i središnjeg računala u tri smjene i korisnički rad u dvije smjene.

Informatička izobrazba

Tehnološki razvoj i svjetska iskustva zahtijevaju sustavan pristup obrazovanju i profesionalnom usavršavanju radnika Zavoda. Sudjelovanjem na seminarima, konferencijama i tečajevima kojima je tematika vezana uz informacijske tehnologije nastojalo se organiziranom izobrazbom radnike svih razina osposobiti za primjenu suvremenih informatičkih tehnologija radi povećanja učinkovitosti pri obavljanju operativnih aktivnosti podržanih informacijsko-komunikacijskim tehnologijama. Zbog ograničenih financijskih sredstava, u 2010. nije provedeno školovanje za potrebe radnika Zavoda izvan Sektora informatike. Također je smanjeno specijalističko obrazovanje za potrebe radnika Sektora informatike. Provedena je najnužnija izobrazba za sistemsku, tehničku i aplikativnu podršku kroz 97 čovjek/tečaja. Specijalističko obrazovanje usmjereno je prema novim web tehnologijama, SOA arhitekturi i prema tehnologijama na mrežnoj i sistemskoj razini.

IV.

UPRAVLJANJE ZAVODOM RAD UPRAVNOG VIJEĆA ZAVODA

Zavodom upravlja Upravno vijeće koje ima 13 članova, a imenuje ih rješenjem¹⁾ Vlada Republike Hrvatske. Upravno vijeće za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnoga vijeća utvrđeni su Statutom, prema kojem Upravno vijeće osobito:

- donosi Statut i druge opće akte za provedbu Zakona, opće akte o unutarnjem nadzoru, o imovinskopravnim tražbinama, o postupku s predstavkama i pritužbama
- donosi godišnji financijski plan i program rada Zavoda, izvješće o godišnjem radu i poslovanju, polugodišnje i godišnje financijsko izvješće Zavoda te nadzire izvršenje programa rada i financijskog plana Zavoda
- odlučuje o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju Zavoda za stjecanje, opterećenje ili otuđenje imovine u slučajevima utvrđenim Statutom, odnosno imovine pravne osobe čiji je osnivač, u skladu s aktom o osnivanju te pravne osobe
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe te odlučuje o korištenju novčanih sredstava (dobiti) ostvarenih poslovanjem pravnih osoba koje je osnovao Zavod, za namjene utvrđene zakonom
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

Upravno vijeće donosi opće akte:

- o utvrđivanju aktualne vrijednosti mirovine i o načinu usklađivanja mirovina
- o uvjetima pod kojima se smatra da je osiguranik uzdržavao člana obitelji i uvjetima prestanka prava na obiteljsku mirovinu zbog nastale promjene u imovnom stanju, odnosno prihodima
- o osnovici za utvrđivanje naknade za tjelesno oštećenje, o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na naknadu putnih troškova, troškova prehrane i smještaja u drugom mjestu u vezi s ostvarivanjem, odnosno korištenjem prava iz mirovinskog osiguranja
- o načinu i postupku evidentiranja podataka o poslovima i osiguranicima iz članka 33. Zakona
- o metodološkim načelima i kodeksu šifara za vođenje matične evidencije
- o prijavama podataka obveznika plaćanja doprinosa
- o postupku i načinu kontrole podataka, o stažu osiguranja, osnovicama za obračun doprinosa i o uplaćenim doprinosima koji služe za ostvarivanje prava te o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i drugim propisima i općim aktom.

Način rada i odlučivanja te obavješćivanja javnosti o radu Upravnoga vijeća pobliže su uređeni Poslovnikom o radu.²⁾ Upravno vijeće radi na sjednicama, odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova, a u njegovom radu, bez prava odlučivanja, sudjeluju ravnatelj i pomoćnici ravnatelja te predstavnik radnika Zavoda.

Tijekom 2010. (srpanj/kolovoz) Vlada RH je rješenjem³⁾ razriješila dva i imenovala jednog člana Upravnog vijeća, tako da je Upravno vijeće do kraja 2010. radilo s ukupno 12 od potrebnih 13 članova.

¹⁾ Rješenje Vlade Republike Hrvatske – "Narodne novine", broj 60/08.

²⁾ Poslovnik o radu Upravnoga vijeća Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje od 15. veljače 2000.; 6. srpnja 2000. i 10. studenoga 2005.

³⁾ Rješenje Vlade Republike Hrvatske – "Narodne novine", br. 89/10. i 94/10.

Važniji poslovi iz nadležnosti Upravnoga vijeća

U 2010. Upravno vijeće održalo je 12 sjednica (od toga četiri elektroničkim putem). Na sjednicama je od 13 (odnosno od 12 imenovanih) u prosjeku bilo nazočno 10 članova Upravnoga vijeća. Razmotreno je ukupno 66 točaka dnevnog reda, od čega se 58 točaka odnosilo na problematiku Zavoda, a 8 na problematiku portfelja Zavoda.

Tablica 1 - Pregled rada Upravnoga vijeća Zavoda u 2010.

Red. broj	Red. broj sjednice	Datum sjednice	Broj prisutnih na sjednici	Broj točaka dnevnog reda		
				Zavod	Portfelj (HMO, H MID)	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6
1.	20.	26. siječnja 2010.	9	10	-	10
2.	21.	10. ožujka 2010.	8	5	1	6
3.	22.	25. ožujka 2010.	9	6	1	7
4.	23.	18. svibnja 2010.	12	6	3	9
5.	24.	17. lipnja 2010.	8	6	2	8
6.	25.	15. srpnja 2010.	11	5	-	5
7.	26.	3. kolovoza 2010.	10	4	-	4
8.	27.	30. kolovoza 2010.	11	1	-	1
9.	28.	15. rujna 2010.	8	5	-	5
10.	29.	14. listopada 2010.	11	2	-	2
11.	30.	13. prosinca 2010.	10	6	-	6
12.	31.	20. prosinca 2010.	9	2	1	3
UKUPNO prosječno			10	58	8	66

Napomena: zatamnjeno su označene sjednice održane elektroničkim putem

Od važnijih poslova iz nadležnosti Upravnoga vijeća najčešće teme odnosile su se na opća pitanja mirovinskoga osiguranja, na rad i financijsko poslovanje Zavoda, na teme iz područja upravljanja i gospodarenja imovinom, na normativnu djelatnost, kadrovsku problematiku (imenovanja, razrješenja, raspisivanje natječaja) te na ostalo.

U sklopu *općih pitanja* Upravno je vijeće početkom godine donijelo Program rada Zavoda za 2010. kojim su, u skladu s djelatnošću te strateškim ciljevima, utvrđeni konkretni programski zadaci u 2010. Nadalje, razmotrilo je i donijelo Godišnje izvješće o radu i poslovanju Zavoda za 2009., u predloženom tekstu i, u skladu s odgovarajućim odredbama Zakona i Statuta Zavoda, uputilo ga Hrvatskom saboru, nadležnom ministarstvu te umirovljeničkim udrugama. Hrvatski je sabor Izvješće razmotrio i zaključkom prihvatio. Nadalje, od općih tema Upravno vijeće razmotrilo je i donijelo niz drugih odluka i zaključaka. Upravno je vijeće donijelo Odluku o visini najniže mirovine hrvatskom branitelju iz Domovinskog rata za 2010., kojom je najniža mirovina od 1. siječnja 2010. određena u visini od 2.389,95 kn mjesečno te Odluku o osnovicama za utvrđivanje vrijednosnog boda prema osobnom činu, ustrojbenom mjestu i zvanju hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata za godinu 2009. Donijelo je i Odluku o visini naknade za obavljanje medicinskog vještačenja kojom su određene cijene vještačenja po jednom spisu za rad vještaka s kojima se, na temelju javnog poziva, sklapa ugovor o djelu kao jednim od načina rješavanja problema nedostajućih vještaka u Zavodu.

U sklopu tematike *financijskog poslovanja Zavoda* Upravno je vijeće početkom godine donijelo Odluku o izmjenama i dopunama Financijskog plana Zavoda za 2009., zatim i Financijski plan Zavoda za 2010., izmjenu toga plana tijekom godine te krajem godine i Financijski plan Zavoda za 2011. Razmotrilo je i usvojilo Izvješće o godišnjem financijskom poslovanju Zavoda za 2009., s

odgovarajućom odlukom, uz naglasak da se financijsko poslovanje Zavoda odvijalo u otežanim uvjetima, uz kontinuiranu provedbu mjera štednje te da su uz smanjenje rashoda istodobno postignuti bolji radni rezultati. Razmotrilo je periodična izvješća o financijskom poslovanju Zavoda i time kontinuirano nadziralo tekuće financijsko poslovanje Zavoda, uz ocjenu da se ono odvijalo u skladu i u okvirima Financijskog plana, planiranim mjerama štednje te osobito s mjerama smanjenja materijalnih rashoda Zavoda.

U području *upravljanja i gospodarenja imovinom Zavoda* Upravno je vijeće informirano o dovršenju rekonstrukcije i obnove poslovnih prostora Zavoda u Karlovcu i Rijeci te o početku rada te dvije područne službe u modernim poslovnim prostorima kao ugodnom ambijentu korisnicima usluga Zavoda, a i radnicima tih područnih službi, čime se pridonosi kvaliteti rada i pružanju usluga Zavoda. Isto tako, Upravno vijeće informirano je da je u sklopu otvaranja Zavoda javnosti, unapređivanja informiranja i promoviranja e-usluga Zavoda, u svibnju 2010. u Puli održan Info dan HZMO-a na jednom od najvećih i najprometnijih trgova u gradu, a događaj je bio iznimno dobro posjećen. Zatim, Upravno vijeće je donijelo i odluke o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje godišnjeg ugovora o nabavi licencija za programsku opremu Microsoft, za nabavu usluge održavanja hardverskih i softverskih komponenti Središnjeg računala IBM System Z s podsistemima, o opskrbi električnom energijom za potrebe Zavoda, za nabavu godišnjeg najma IBM sistemskog softvera za Središnje računalo i godišnjeg najma IBM softvera za podršku rada baza podataka, te za nabavu usluge nadogradnje elektroničkog sustava upravljanja dokumentacijom (ESUD). Osim toga, dalo je prethodnu suglasnost ravnatelju za sklapanje godišnjeg ugovora o nabavi usluge povezivanja svih lokacija Zavoda u jedinstvenu korporativnu mrežu (HZMO-VPN) radi prijenosa podataka i IP protokolom te o javnoj govornoj usluzi u nepokretnoj telefonskoj mreži za potrebe Zavoda. Svi postupci provedeni su i sve odluke donesene u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.⁵⁾ U sklopu stambene problematike, Upravno vijeće dalo je prethodnu suglasnost ravnatelju Zavoda za prodaju nekoliko stanova u vlasništvu Zavoda umirovljenicima i radnicima Zavoda (tri odluke). Što se tiče *normativne djelatnosti*, Upravno je vijeće donijelo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vođenju matične evidencije⁶⁾ kojim su odgovarajuće odredbe Pravilnika usuglašene s novim zakonskim rješenjima iz Novele ZOMO⁷⁾ te Pravilnik o izmjeni Pravilnika o imovinsko-pravnim tražbinama kojim je na nov način uređena problematika neekonomičnosti postupka za naplatu tražbine. U okviru *kadrovske problematike* donijelo je niz odluka o raspisivanju (10) i ponovnom raspisivanju (13) natječaja te niz odluka o imenovanju (14) i razrješenju (4) vještaka i viših vještaka u Zavodu. Razmotrilo i jedan zahtjev za zaštitu prava kandidata u natječajnom postupku (za imenovanje predstojnika Područne službe u Vukovaru) i donijelo odluku o neosnovanosti zahtjeva budući da nisu povrijeđene odredbe postupka imenovanja i da imenovani ispunjava sve propisane uvjete. Upravno vijeće je razmotrilo upućenu mu predstavku koja se odnosila na ostvarivanje prava na obiteljsku mirovinu, provjerilo navode iz predstavke te zaključilo da je služba postupila prema važećim

⁵⁾ Zakon o javnoj nabavi – "Narodne novine", br. 117/01. i 92/05.

⁶⁾ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vođenju matične evidencije u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje – "Narodne novine", broj 142/10.

⁷⁾ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju – "Narodne novine", broj 121/10.

propisima. Nadalje, Upravno vijeće je razmotrilo i na znanje prihvatilo izvješće „Mirovine prema posebnim propisima“, pripremljeno prema ranijem zaključku Upravnog vijeća koji sadržava prikaz uvjeta za ostvarivanja prava na mirovine prema posebnim propisima/uvjetima, pregled najviše mirovine i pregleda smanjenja svota mirovina ostvarenih prema posebnim propisima/uvjetima.

Upravno je vijeće raspravljalo o *problematici portfelja Zavoda*. Razmotrilo je Izvješće Hrvatskog fonda za privatizaciju o brizi nad dionicama Zavoda pripremljeno i dostavljeno prema ranijem traženju Upravnog vijeća te donosilo odluke i zaključke iz svoje nadležnosti vezane uz problematiku upravljanja i gospodarenja dionicama i poslovnim udjelima iz portfelja Zavoda. U tom sklopu Upravno vijeće je na temelju Odluke Vlade RH o prijenosu dionica i poslovnih udjela s državnih imatelja na Hrvatski fond za privatizaciju donijelo Odluku kojom je ravnatelju Zavoda dana prethodna suglasnost za sklapanje dodatka Ugovoru o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima iz 2000. i time je realizirana Odluka Vlade kojom je Hrvatskom fondu za privatizaciju dano ovlaštenje za upravljanje, prodaju i svako drugo raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima, bez obveze pribavljanja suglasnosti imatelja dionica i poslovnih udjela.

I na kraju valja istaknuti da su sjednice Upravnog vijeća bile prezentirane javnosti pisanim priopćenjima upućenim sredstvima javnog priopćavanja te objavom na internetskoj stranici Zavoda.

V.

OSTVARIVANJE PRAVA I RAD STRUČNE SLUŽBE ZAVODA

1. RJEŠAVANJE O PRAVIMA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA I DOPLATKA ZA DJECU U UPRAVNOM POSTUPKU

Poslovi rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja odnose se na rješavanje predmeta, odnosno donošenje rješenja kojima se odlučuje o pravima iz mirovinskog osiguranja – tuzemno osiguranje, o pravima iz mirovinskog osiguranja primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te o pravima na doplatka za djecu.

Tablica 1 – Pregled ukupnog broja vođenih postupaka prema vrstama postupaka

Red. broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mirovinsko osiguranje - tuzemno	49830	203203	253033	212127	83,83	136319	64,26	40906	16,17
2.	Mirovinsko osiguranje - inozemno	24415	44310	68725	46558	67,75	18347	39,41	22167	32,25
3.	Doplatka za djecu	2137	263890	266027	264098	99,27	130770	49,52	1929	0,73
UKUPNO		76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

U tuzemnom osiguranju su u izvještajnom razdoblju bila ukupno na rješavanju 253 033 zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja. Od tog broja 49 830 zahtjeva je preneseno iz prethodne godine, što pokazuje da je broj prenesenih zahtjeva iz prethodnog razdoblja smanjen za 7 167 ili za 13% (u 2009. je bilo 56 997 prenesenih zahtjeva iz 2008.). U 2010. smanjen je broj zahtjeva jer su tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljena 203 203 nova zahtjeva, a 2009. bio je 211 441 novi zahtjev. Od ukupnog broja zahtjeva u 2010. riješeno je 212 127 zahtjeva ili 83,83%. Neriješeno je ostalo 40 906 zahtjeva ili 16,17%, što je bolji rezultat nego prethodne godine kada je neriješeno ostalo 49 830 ili 18,56% zahtjeva.

U inozemnom osiguranju tijekom izvještajnog razdoblja novih zahtjeva je bilo 44 310 te je s neriješenim zahtjevima iz prethodne godine na rješavanju bilo ukupno 68 725 zahtjeva. Od tog broja riješeno je ukupno 46 558 zahtjeva ili 67,75%, a neriješeno je ostalo 22 167 zahtjeva ili 32,25%, što je bolji rezultat nego prethodne godine kada je neriješeno ostalo 35,36% zahtjeva.

Tablica 2 – Pregled ukupnog broja vođenih postupaka u Zavodu – upravni postupak (prvi i drugi stupanj) stanje na dan 31. prosinca 2010.

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	PRVI STUPANJ	62661	483335	545996	494066	90,49	273473	55,35	51930	9,51
2.	DRUGI STUPANJ	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28
UKUPNO		76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

Tijekom 2010. u Zavodu je na rješavanju bilo ukupno 587 785 zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja (tuzemno i inozemno osiguranje) i doplatka za djecu u prvom i drugom stupnju, od čega su 76 382 zahtjeva prenesena iz prethodne godine, što je bolji rezultat nego 2009. kada je preneseno 84 628 zahtjeva. Ukupno su riješena 522 783 zahtjeva ili 88,94%, što je bolji rezultat nego prethodne godine kada je riješeno 87,47% zahtjeva. U odnosu na prethodnu godinu povećan je i postotak zahtjeva koji su riješeni u roku od dva mjeseca s 51,66% na 54,60%.

Neriješena su ostala 65 002 zahtjeva ili 11,06%, što je također poboljšanje u odnosu na prethodnu godinu kada su neriješena ostala 76 382 zahtjeva ili 12,53%. S obzirom na činjenicu da se radni odnos najčešće raskida radi odlaska u mirovinu s 30. ili 31. prosincem tekuće godine, u Zavodu se tijekom studenoga i prosinca zaprimi veći broj zahtjeva koje iz objektivnih razloga nije moguće sve riješiti krajem kalendarske godine, što bitno utječe na prikazivanje ukupnog radnog rezultata na kraju izvještajnog razdoblja.

U 2010. u prvom stupnju je na rješavanju bilo ukupno 545 996 zahtjeva, s tim da je broj novih zahtjeva gotovo ostao na razini 2009., a značajno je smanjen broj neriješenih predmeta iz prethodnog razdoblja, tj. sa 73 815 na 62 661 predmet. Od ukupnog broja riješeno je 494 066 zahtjeva ili 90,49%, što je bolji rezultat nego 2009. kada je riješeno 88,90% zahtjeva. Povećan je i broj zahtjeva riješenih do dva mjeseca s 51,83% na 55,35 %.

U drugom stupnju u 2010. bilo je ukupno na rješavanju 41 789 predmeta. Od tog broja ukupno je riješeno 28 717 predmeta ili 68,72%, a na kraju godine neriješena su ostala 13 072 predmeta ili 31,28%.

S obzirom na iznimno naglašen socijalno-zaštitni karakter doplatka za djecu, u razdoblju od siječnja do rujna 2010. dio zaposlenih na rješavanju o pravima iz mirovinskog osiguranja privremeno je obavljao i poslove rješavanja zahtjeva za doplatku za djecu. Bez takve organizacije poslovanja ne bi bilo moguće obaviti najveći dio poslova vezanih uz rješavanje novih zahtjeva za priznanje prava na doplatku za djecu i poslove prevođenja prava postojećih korisnika doplatka za djecu od 1. ožujka 2010. u najkraćem mogućem roku. Stoga je obavljena preraspodjela posla (uz referente doplatka za djecu uključen je i dio referenata prvostupanjskoga mirovinskog postupka), što je poboljšalo ažurnost u rješavanju predmeta doplatka za djecu, te su, s obzirom na udio ovih predmeta u ukupnom broju predmeta, postignuti i znatno bolji rezultati u rješavanju zahtjeva.

Revizija i instruktaža

Poslovi kontrole rada i instruktaže područnih službi obavljani su prema planu rada. Koordinator i viši inspektori obavili su instruktažu u u područnim službama Zavoda, kojima je bila potrebna pomoć u rješavanju o pravima i u tuzemnom osiguranju i u rješavanju o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja**Tablica 3 – Pregled rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)**

Redni broj	POSTUPCI	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	PRVI STUPANJ	41219	178119	219338	188171	85,79	124982	66,42	31167	14,21
2.	DRUGI STUPANJ	8611	25084	33695	23956	71,10	11337	47,32	9739	28,90
UKUPNO		49830	203203	253033	212127	83,83	136319	64,26	40906	16,17

U izvještajnom razdoblju podnesena su 203 203 nova zahtjeva za ostvarivanje prava u prvom i drugom stupnju u tuzemnom osiguranju pa su, s neriješenim zahtjevima iz 2009. (njih 49 830), na rješavanju bila ukupno 253 033 zahtjeva.

Ukupno je riješeno 212 127 ili 83,03%, što je bolji rezultat nego prethodne godine kada je riješeno ukupno 81,44% zahtjeva. Od tog broja 136 319 zahtjeva ili 64,26% riješeno je u roku od dva mjeseca, što je također bolji rezultat nego 2009. kada je u roku od dva mjeseca riješeno 59,09% zahtjeva. Na kraju 2010. neriješeno je ostalo 40 906 zahtjeva ili 16,17% za razliku od prethodne godine kada je neriješeno ostalo 49 830 ili 18,56%. zahtjeva.

Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju (tuzemno osiguranje)

U 2010. u prvom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 219 338 „prvih“ i „drugih“ zahtjeva, od toga je 41 219 zahtjeva preneseno iz 2009. a tijekom 2010. zaprimljeno je 178 119 novih zahtjeva. Od tog ukupnog broja riješen je 188 171 zahtjev ili 85,79% u odnosu na 2009. kada je riješeno 82,29%.

Privremena rješenja o isplati predujma mirovine u Zavodu donose se na temelju članka 118. Zakona o mirovinskom osiguranju u slučajevima kada je u postupku za priznanje prava iz mirovinskog osiguranja utvrđeno da su ispunjeni uvjeti za mirovinu, a pripadajuća svota mirovine ne može se odmah odrediti ili se postupak ne može završiti zbog rješavanja nekoga prethodnog pitanja. Privremena rješenja donose se prvenstveno radi materijalne zaštite korisnika, jer se započinje s isplatom mirovine, a i redovitog korištenja zdravstvene zaštite. Tijekom 2010. donesena su 1 103 privremena rješenja, a navedeni broj nije uključen u ukupan broj rješavanih i riješenih zahtjeva.

Ostala prava iz mirovinskog osiguranja

U izvještajnom razdoblju na rješavanju je (zajedno s neriješenim zahtjevima te vrste iz prethodne godine) bilo ukupno 20 743 prvih i drugih zahtjeva za ostvarivanje ostalih prava iz mirovinskog osiguranja (zaštitni dodatak uz mirovinu, novčana naknada zbog tjelesnog oštećenja, pravo na doplatu za pomoć i njegu, ocjena radne sposobnosti radi priznanja prava na profesionalnu rehabilitaciju) pri čemu se najveći broj, tj. 20 406 zahtjeva ili čak 98,38% odnosi na zahtjeve za utvrđivanje postojanja tjelesnog oštećenja i to u pravilu za potrebe ostvarivanja određenih prava koja osiguranici i korisnici ostvaruju izvan Zavoda. Od toga je u izvještajnom razdoblju riješeno ukupno 18 656 ili 89,94% zahtjeva, što je bolji rezultat u odnosu na prethodnu godinu kada je riješeno 87,20% tih zahtjeva.

Rješavanje o pravima u drugom stupnju**Tablica 4 - Pregled rješavanja o pravima u drugom stupnju**

Red. broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Mirovinsko osiguranje tuzemno	8611	25084	33695	23956	71,10	11337	47,32	9739	28,90
2.	Mirovinsko osiguranje inozemno	4874	2407	7281	4107	56,41	376	9,16	3174	43,59
3.	Doplatak za djecu	236	577	813	654	80,44	250	38,23	159	19,56
4.	UKUPNO	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28

Tijekom 2010. u Zavodu se vodilo ukupno 41 789 drugostupanjskih postupaka, od čega je 13 721 postupak iz prethodne godine, a tijekom izvještajnog razdoblja pokrenuto je ukupno 28 068 novih drugostupanjskih postupaka. Od ukupnog broja predmeta riješeno je 28 717 ili 68,72%, a neriješena su ostala ukupno 13 072 predmeta ili 31,28%.

U izvještajnom razdoblju u tuzemnom osiguranju bilo je ukupno 33 695 drugostupanjskih postupaka (bez žalbi na prvostupanjska rješenja Zavoda o doplatku za djecu), od čega je ukupno riješeno 23 956 predmeta, odnosno 71,10%. Neriješeno je ostalo 9 739 predmeta, tj. 28,90%. Na ukupno smanjenje izvršenja u odnosu na 2009. (za 3 179 predmeta manje nego u 2009.) utjecala je složenost predmeta u kojima je obavljena revizija konvalidiranog staža osiguranja.

Na dugotrajnost postupka također utječe složenost i dugotrajnost postupka medicinskog vještačenja u predmetima hrvatskih branitelja kada se provodi i dodatno vještačenje prilikom revizije ocjene invalidnosti pri Povjerenstvu za reviziju ocjena invalidnosti Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti jer se u određenom broju predmeta dodatno provodi kontrola statusa HRVI.

Postupanje prema presudama Upravnog suda Republike Hrvatske

Presude Upravnog suda u kojima se uvažavala tužba protiv drugostupanjskog rješenja Zavoda ravnomjerno su se odnosile na postupanje u rješavanju zahtjeva o pravima iz Zakona o mirovinskom osiguranju, dakle u pogledu ostvarivanja prava na starosnu, invalidsku i obiteljsku mirovinu. Kao posebna kategorija isticale su se presude u predmetima u kojima je ostvareno pravo prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Sve presude Upravnog suda Republike Hrvatske kojima je poništeno drugostupanjsko rješenje Zavoda imaju prioritetan status i njihovo brzo rješavanje je uobičajena praksa Zavoda. U tim predmetima, a i u svima ostalima u kojima se odmah može postupiti prema sudskoj odluci, žalbe se uvažavaju, a predmeti se upućuju u područne službe na izvršenje sudske odluke.

Tijekom 2010. zaprimljene su ukupno nove 2 682 tužbe na drugostupanjska rješenja Zavoda (ukupno tuzemno osiguranje i rješenja uz primjenu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, te doplatak za djecu), što ukazuje na trajan rast broja upravnih sporova, jer ih je tijekom 2009. bilo 2 584. S 397 neriješenih tužbi iz 2009. na rješavanju je bilo ukupno 3 079 upravnih sporova. Od toga je riješeno (tj. dan je odgovor na tužbu i spis je upućen na Upravni sud Republike Hrvatske radi donošenja presude) 2 635 predmeta ili 85,58%, a neriješena su ostala 444 predmeta ili 14,42%.

Medicinsko vještačenje u mirovinskom osiguranju (tuzemno osiguranje)

Medicinsko vještačenje u mirovinskom osiguranju obuhvaća davanje nalaza i mišljenja zakonom određenih tijela Zavoda (vještaka, viših vještaka, Stručnog povjerenstva za reviziju, uz sudjelovanje i drugih stručnjaka) o postojanju temelja za stjecanje prava iz mirovinskog osiguranja (invalidnost-profesionalna nesposobnost za rad, opća nesposobnost za rad i dr.).

Poslove vještačenja u mirovinskom osiguranju obavljaju liječnici vještaci u prvom stupnju, viši vještaci u drugom stupnju (žalbe) te članovi Stručnog povjerenstva za reviziju ocjena invalidnosti. Vještaci uz poslove utvrđene Zakonom o mirovinskom osiguranju i Uredbom o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju¹⁾ obavljaju i druge poslove iz svoje nadležnosti.

Tablica 5 – Pregled medicinskog vještačenja (tuzemno osiguranje)

Red. broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Prvi stupanj	5496	81567	87063	82480	94,74	4583	5,26
2.	Drugi stupanj	2862	10224	13086	9064	69,26	4022	30,74
3.	Stručno povjerenstvo	94	16516	16610	16545	99,61	65	0,39
4.	UKUPNO	8452	108307	116759	108089	92,57	8670	7,43

U 2010. u postupku medicinskog vještačenja bilo je ukupno na rješavanju 116 759 predmeta tuzemnog osiguranja, što je za 9 059 predmeta ili 7,2% manje nego u 2009. Od toga broja riješeno je,

¹⁾ Uredba o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju – "Narodne novine", broj 73/09.

tj. dano nalaza i mišljenja u ukupno 108 089 predmeta ili 92,57%, a neriješeno je ostalo 8 670 predmeta ili 7,43%. Na ukupni broj neriješenih predmeta u 2010. utjecalo je veliko opterećenje vještaka u Zavodu zbog otežane mogućnosti popunjavanja tog specifičnog radnog mjesta potrebnim brojem kvalitetnih i stručnih vještaka. Dobar rezultat ostvaren je pojačanim radnim naporima svih vještaka u Zavodu i njihovim privremenim rasporedima u područnim službama Zavoda. Poboljšanje stanja u ovome području očekuje se u idućem izvještajnom razdoblju, s obzirom na to da je Vlada Republike Hrvatske na sjednici održanoj 19. lipnja 2009. donijela novu Uredbu o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju kojom je propisano da imenovani vještaci i viši vještaci obavljaju poslove medicinskog vještačenja zasnivanjem radnog odnosa na neodređeno vrijeme te se postupno njihova radna mjesta popunjavaju do potrebnog broja vještaka koji bi bio u skladu s brojem predmeta u kojima treba obaviti ocjenu radne sposobnosti.

U **prvom stupnju** na rješavanju su bila ukupno 87 063 predmeta, od toga 5 496 zahtjeva iz prethodnog razdoblja i 81 567 novih zahtjeva. Tijekom 2010. riješeno je ukupno 82 480 predmeta ili 94,74%, što je identičan rezultat u odnosu na prethodnu godinu kada je riješeno 94,01% zahtjeva. Neriješena su ostala 4 583 predmeta ili 5,26% zahtjeva, što je nešto bolji rezultat nego 2009. kad je neriješeno ostalo 5,99% zahtjeva.

U **drugom stupnju** su na rješavanju bila 2 862 predmeta iz prethodnog razdoblja i 10 224 predmeta zaprimljena tijekom 2010. te je ukupno na rješavanju bilo 13 086 predmeta, što znači da je broj predmeta ostao na razini prethodnog razdoblja. Od toga su riješena 9 064 predmeta ili 69,26%, a neriješena su ostala 4 022 predmeta ili 30,74%.

Stručno povjerenstvo je na rješavanju imalo 16 610 predmeta ili 4 276 manje predmeta nego prethodne godine kada je na rješavanju bilo 20 886 predmeta. Tijekom 2010. riješeno je 16 545 ili 99,61%, a na kraju godine neriješeno je ostalo samo 65 predmeta ili 0,39%, što je poboljšanje odličnog rezultata iz prethodne godine kada je neriješeno ostalo samo 0,45% predmeta.

Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

U koordinaciji s Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva Zavod je obavio sljedeće poslove:

- osnovan je Odjel za europske integracije u sklopu jačanja administrativnih kapaciteta za primjenu propisa EU
- sudjelovao u očitovanjima na Twinnig Projektni zadatak
- sudjelovao u radu evaluacijskog odbora za odabir twinning partnera u Središnjoj agenciji za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU (SAFU)
- sudjelovao u izobrazbi za izradu i vođenje projekata iz fondova EU u SAFU i SDURF (Središnji državni ured za razvojnu strategiju i koordinaciju fondova EU)
- sudjelovao u radu Stalne međuresorske skupine za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti pri MINGORP-u (primjena propisa EU)
- sudjelovao u radu Radne skupine za elektroničku razmjenu podataka s područja socijalne sigurnosti u sklopu primjene propisa EU

- sudjelovao u izradi Monitoring izvješća za Europsku komisiju o svim aktivnostima poduzetim radi razvoja administrativnih kapaciteta u Zavodu
- očitovao se na dio Ugovora o pristupanju RH u EU u dijelu koji se odnosi na tzv. anekse za Poglavlje 2. pravne stečevine EU u skladu s ranije dogovorenim pregovaračkim stajalištima EU
- sudjelovao na seminarima u sklopu tzv. MATRA projekta u sklopu pomoći Vlade Kraljevine Nizozemske Republici Hrvatskoj - MAT08/HR/9/3 Projekt: Modernizacija hrvatske uprave za socijalnu sigurnost, te neke od seminara i pripremio
- sudjelovao na seminarima u organizaciji Europske komisije (EK) u sklopu programa tehničke pomoći za države kandidatkinje za članstvo u EU (TAIEX) te u tehničkim konzultacijama s predstavnicima EK
- sudjelovao na seminarima u sklopu programa IPA 2009 Vijeća Europe – Koordinacija socijalne sigurnosti i reforme sustava socijalne sigurnosti te u tzv. „Ljetnoj školi“ istog programa
- izrađivao vlastite prijedloge projekata potrebnih za buduću primjenu propisa EU
- sudjelovao u izradi izmjena teksta Nacrta ugovora s Argentinom (početak pregovora)
- sudjelovao u nastavku pregovora o tekstu Nacrta ugovora s Novim Zelandom i sudjelovao u izradi teksta Nacrta administrativnog sporazuma s Novim Zelandom
- ažurirao podatke za Međunarodnu udruhu za socijalnu sigurnost (ISSA) – opis sustava mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu
- sudjelovao na sastancima u Ministarstvu branitelja, obitelji i međugeneracijske solidarnosti u vezi s razvojem administrativnih kapaciteta
- ažurirao podatke o sustavu mirovinskog osiguranja za publikacije Vijeća Europe (MISSCEO)
- pružao pravnu pomoć Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva, Ministarstvu vanjskih poslova i europskih integracija, Ministarstvu obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti
- pružao pravnu pomoć stranim nositeljima mirovinskog osiguranja.

Zavod je, kao tijelo za vezu, obavio sljedeće poslove:

- u svibnju 2010. u Beču održani su razgovori hrvatsko-austrijskog tijela za vezu s područja mirovinskog osiguranja na kojima su riješena sporna pitanja u provedbi Ugovora s Republikom Austrijom
- u lipnju 2010. u Beogradu održani su razgovori hrvatsko-srpskog tijela za vezu na kojima su riješena sporna pitanja u provedbi Sporazuma između Republike Hrvatske i Republike Srbije o socijalnom osiguranju
- u travnju i rujnu 2010. održani hrvatsko-austrijski razgovori s osiguranicima u Zagrebu, Varaždinu, Čakovcu za osobe koje su radile u Hrvatskoj i Austriji
- u svibnju 2010. održani hrvatsko-austrijski razgovori s osiguranicima u Beču, Grazu i Klagenfurtu
- u svibnju 2010. u Zagrebu i Varaždinu održani su Informativni razgovori s predstavnicima slovenskog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u listopadu 2010. u Ljubljani održani su razgovorni dani s predstavnicima slovenskog mirovinskog osiguranja i s osiguranicima
- u listopadu 2010. u Landshutu održani su razgovori hrvatskog i njemačkog tijela za vezu s područja mirovinskog osiguranja na kojima su riješena sporna pitanja u provedbi Ugovora s Njemačkom
- pripremljen je Nacrt ugovora o socijalnom osiguranju između Republike Hrvatske i Novog Zelanda i Nacrt administrativnog sporazuma
- pružena je pravna pomoć u 2 003 predmeta na traženje osiguranika i područnih službi Zavoda.

U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u 2010. u prvom i drugom stupnju bilo je ukupno na rješavanju 68 725 zahtjeva. Od toga je riješeno 46 558 zahtjeva ili 67,75%, što je za 3,11 postotna boda više nego u 2009. Neriješeno je ostalo 22 167 zahtjeva ili 32,25%.

Tablica 6 – Pregled rješavanja o pravima primjenom međunarodnih ugovora

Redni broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Prvi stupanj	19541	41903	61444	42451	69,09	18883	30,91
2.	Drugi stupanj	4874	2407	7281	4107	56,41	3174	43,59
3.	Medicinsko vještačenje	8577	6501	15078	9946	65,96	5132	34,04
UKUPNO (1+2)		24415	44310	68725	46558	67,74	22167	32,26

Inače, postupci za priznavanje prava primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju traju znatno duže od postupaka u tuzemnom osiguranju jer je trajanje postupka uvjetovano i vođenjem postupka inozemnih nositelja osiguranja.

Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju

U 2010. u provedbi međunarodnih ugovora bila su ukupno na rješavanju 61 444 zahtjeva. Od toga je 19 541 ostao iz 2009., a 41 903 zahtjeva zaprimljena su u 2010. (1 618 novih zahtjeva više nego u 2009.). Od ukupnog broja riješen je 42 451 (1 353 zahtjeva više nego u 2009.) ili 69,09%, a neriješena su ostala 18 993 zahtjeva ili 30,91%.

Pregled rješavanja o pravima u drugom stupnju

Tijekom 2010. bila je na rješavanju ukupno 7 281 žalba na rješenja donesena primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Od toga je 4 874 ostalo iz 2009., a 2 407 žalbi je zaprimljeno u 2010. Riješeno je 4 107 žalbi, što čini 56,41% izvršenja, i za 14,43 postotna boda više je nego u 2009. Neriješene su ostale 3 174 žalbe, odnosno 43,59%. Višestruko povećanje broja podnijetih žalbi u 2008. i 2009. u odnosu na prethodne godine nastalo je stupanjem na snagu Ugovora između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine o suradnji na području prava stradalnika rata u Bosni i Hercegovini koji su pripadnici Hrvatskog vijeća obrane i članova njihovih obitelji 1.7.2006. Raspodjelom poslova te pojačanim naporom rješavanje žalbi je ažurirano te je povećan broj riješenih žalbi za 14,43 postotna boda.

Revizija i instruktaza

Poslovi kontrole rada i instruktaze područnih službi obavljani su prema planu rada. Koordinator i unutarnji revizor obavili su u instruktazu u više navrata u područnim službama Zavoda, kojima je bila potrebna pomoć u rješavanju o pravima primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.

Pregled rada vještaka koji vještače na temelju medicinske dokumentacije primjenom međunarodnih ugovora

U sklopu medicinskog vještačenja primjenom međunarodnih ugovora u 2010. ukupno je na vještačenju bilo 15 078 zahtjeva (2 215 zahtjeva više nego u 2009.), od čega je 8 577 zahtjeva iz

2009. Riješeno je 9 946 zahtjeva (65,96%), a ostala su neriješena 5 132 zahtjeva (34,04 %). Broj neriješenih zahtjeva u medicinskom vještačenju smanjen je u odnosu na 2008. prvenstveno zbog toga što je 2009. popunjen dio nepopunjenih radnih mjesta liječnika-vještaka. Zapošljavanjem novih liječnika-vještaka u 2011. očekuje se bolja ažurnost na tim poslovima.

Rješavanje o pravima na doplatku za djecu

U provedbi Zakona o doplatku za djecu u 2010. na rješavanju je u prvom i drugom stupnju zajedno s neriješenim zahtjevima iz prethodne godine bilo ukupno 266 027 zahtjeva, što pokazuje nastavak blagog pada zahtjeva u odnosu na prethodno razdoblje (tijekom 2009. bila su 272 044 zahtjeva). Od toga je ukupno riješeno 264 098 zahtjeva ili 99,27%, dakle izvršenje je ostalo na istoj razini kao i prethodne godine. Neriješeno je ostalo 1 929 zahtjeva ili 0,73%, kao i u prethodnom izvještajnom razdoblju.

Tablica 7 – Pregled rješavanja o pravima na doplatku za djecu

Red. broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Prvi stupanj	1901	263313	265214	263444	99,33	130520	49,54	17770	0,67
2.	Drugi stupanj	236	577	813	654	80,44	250	38,23	159	19,56
UKUPNO		2137	263890	266027	264098	99,27	130770	49,52	1929	0,73

S obzirom na socijalno-zaštitni karakter ovoga davanja, i dalje se daje poseban prioritet i značaj poslovima provedbe Zakona o doplatku za djecu.

Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju

U izvještajnom razdoblju u prvom stupnju na rješavanju je bilo 265 214 zahtjeva, od čega je 1 901 zahtjev prenesen iz prethodne godine. Tijekom 2010. podneseno je 265 214 novih zahtjeva. Od tog broja riješena su 263 444 zahtjeva ili 99,33%, što je identičan rezultat kao prethodne godine, dok je neriješeno ostalo 1 770 zahtjeva ili 0,67%, što pokazuje nastavak trenda poboljšanja ažurnosti u rješavanju zahtjeva za doplatku za djecu (2009. ostao je neriješen 1 901 zahtjev ili 0,70%).

Pregled rješavanja o pravima u drugom stupnju

Tijekom 2010. podneseno je ukupno 577 žalbi na prvostupanjska rješenja Zavoda o doplatku za djecu, a iz prethodnog razdoblja ostalo je neriješeno 236 žalbi, te je ukupno na rješavanju bilo 813 žalbi te se nastavlja tendencija pada broja žalbi jer je 2009. bilo ukupno na rješavanju 826 žalbi. Od toga su riješene 654 žalbe ili 80,44%, što je znatnije poboljšanje u odnosu na prethodnu godinu kada je bilo riješeno 71,43% žalbi. Uočena je povećana složenost predmeta u drugostupanjskom postupku u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje činjeničnog stanja i u dijelu u kojemu se u provedbi Zakona o doplatku za djecu preklapa mjerodavnost Zavoda i Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi.

2. MATIČNA EVIDENCIJA OSIGURANIKA I STAŽ OSIGURANJA KOJI SE RAČUNA S POVEĆANIM TRAJANJEM

Na temelju Zakona o mirovinskom osiguranju i Pravilnika o vođenju matične evidencije²⁾, Zavod je obvezan voditi matičnu evidenciju o osiguranicima, obveznicima plaćanja doprinosa i korisnicima prava iz mirovinskog osiguranja. Tijekom 2010. u matičnoj evidenciji bila su evidentirana 1 475 363 aktivna osiguranika. Podaci koji se u matičnoj evidenciji obrađuju odnose se:

- na početak, prestanak i promjene tijekom poslovanja obveznika plaćanja doprinosa
- na početak, prestanak i promjene podataka tijekom osiguranja
- na podatke o utvrđenom stažu osiguranja, plaći, osnovici osiguranja, naknadi plaće za vrijeme bolovanja iz zdravstvenog osiguranja i stažu osiguranja nakon prestanka zaposlenja
- na promjene podataka o stažu osiguranja i plaći te osnovici osiguranja i naknadi plaće za vrijeme bolovanja iz zdravstvenog osiguranja
- na podatke o invalidima rada s pravom na profesionalnu rehabilitaciju.

Obveznici podnošenja prijave dužni su Zavodu dostavljati podatke za vođenje matične evidencije u Zakonom propisanim rokovima.

U prvom stupnju obavljaju se poslovi koji obuhvaćaju kontrolu i obradu prijava na osiguranje, donošenje rješenja o stažu, kontrolu podataka o stažu osiguranja i plaćama osiguranika zaposlenih kod pravnih osoba, utvrđivanje beneficiranog staža, mikrofilmsku obradu i korištenje snimljene dokumentacije, izdavanje potvrda osiguranicima i stranim nositeljima osiguranja te kompletiranje spisa s podacima o utvrđenom stažu osiguranja, plaći, osnovicama osiguranja i naknadama plaće. Kontinuirano se obavljaju i poslovi prikupljanja podataka i ažuriranja banke podataka aktivnih osiguranika vezanih uz razmjenu podataka s REGOS-om, razmjenu podataka s Poreznom upravom te Zavodom za zapošljavanje.

Podaci obrađeni u matičnoj evidenciji Zavoda temeljni su podaci za provedbu mirovinske reforme, a koriste se za vođenje objedinjene banke podataka REGOS-a te za vođenje podataka u Poreznoj upravi. Od pravodobno prikupljenih podataka ovise gotovo sve daljnje aktivnosti u provedbi osiguranja, kao što su priznanje svojstva osiguranika, zaduženje i kontrola doprinosa u Poreznoj upravi, utvrđivanje staža i plaća koje služe za izračun mirovine, pregledi i potvrde o stažu, koje se izdaju na zahtjev osiguranika te na zahtjev stranih nositelja osiguranja, kao i podaci za statistiku i druge strateške odluke vezane uz broj aktivnih osiguranika i osnove osiguranja.

Poslovi matične evidencije radnika

Kako je planirano, obavljani su svi poslovi vezani uz uvođenje OIB-a kao podatka za razmjenu između povezanih institucija, u skladu sa Zakonom o osobnom identifikacijskom broju³⁾. Od Porezne uprave, uparivanjem podataka, preuzeti su podaci o OIB-u za pravne i fizičke osobe. Obavljene su prilagodbe u postojećim transakcijama za vođenje matične evidencije radi evidentiranja podatka o OIB-u u

²⁾ Pravilnik o vođenju matične evidencije – "Narodne novine", br. 98/05., 35/06., 148/09. i 142/10.

³⁾ Zakon o osobnom identifikacijskom broju - "Narodne novine", broj 60/08.

bazama Zavoda. Također su obavljene izmjene u e-prijavama vezane uz uvođenje OIB-a kao osnovnog identifikacijskog podatka.

Tijekom 2010. redovito su se obrađivale sve vrste različitih prijava koje se odnose na osiguranje. Prijavno-odjavni podaci obrađeni su u matičnoj evidenciji u propisanim rokovima, a obuhvat prijava o stažu i plaći bio je jedan od prioritetnih poslova matične evidencije.

Prosječni obuhvat prijava je za razdoblje od 1970. do 2008. godine 92%, a tome je znatno pridonijela provedba mjera za povećanje ažurnosti Zavoda. Problem predstavlja velik broj obveznika koji nisu poštovali propisane robove za dostavu prijava M-4 i nisu ustrojavali propisane evidencije iz područja rada, a nepravodobne statusne promjene na Trgovačkom sudu otežavaju Zavodu obavljanje propisanih kontrola kao i velik broj stečajnih postupaka (neprofesionalni odnos stečajnih upravitelja), što objektivno stvara probleme u održavanju ažurnosti banke podataka osiguranika. Značajan problem u prikupljanju podataka predstavlja i nedostupnost obveznika i dokumentacije za kontrolu. Tijekom 2010. u postupcima kontrole utvrđen je 2 761 obveznik čija je dokumentacija trajno nedostupna. Na kvalitetu i ažurnost banke podataka osiguranika utjecala je i informatička nepovezanost ispostava s područnim službama Zavoda, što se u 2002. počelo mijenjati intenzivnom informatizacijom i uvođenjem mogućnosti unosa zaprimljenih prijava u ispostavama.

Provedbom mjera za postizanje ažurnosti Zavoda, u okviru kojih se intenziviralo prikupljanje nedostajućih prijava, znatno je povećan obuhvat prijava M-4. Od siječnja do prosinca 2010. prikupljeno je 302 176 prijava M-4 za razdoblje 1970-2002., što je u prosincu 2010. rezultiralo sljedećim obuhvatom: za 2000. – 92,78%, za 2001. – 93,01%, za 2002. – 92,25%. Od 2003. i dalje podaci se u Zavodu izvode sistemskom obradom i uparivanjem podataka iz dijela podataka obrazaca RS i podataka iz evidencija Zavoda uz obuhvat od 95,07% za 2003. godinu, 95,58% za 2004. godinu, 95,38% za 2005. godinu, 94,54% za 2006. godinu, 94,47% za 2007. godinu te 92,94% za 2008., te u prosjeku obuhvat za razdoblje od 2000. do 2008. bilježi porast od 1,6%. U prosjeku se 2-3% tog obuhvata odnosi na prijave MPP prikupljene u postupku redovite kontrole ili u postupku kompletiranja.

U okviru nadležnosti Zavoda u obavljanju kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja izrađena su 20 344 zapisnika o obavljenoj kontroli i prikupljene 625 493 prijava M-4P, odnosno 44 218 prijava M-8P. Nadalje, u okviru kontrole obveznika, utvrđen je prestanak obavljanja poslovne djelatnosti za 106 obveznika te je u skladu s člankom 98. ZOMO-a o tome odlučeno rješenjem.

U okviru poslova matične evidencije ažurno su vođeni postupci donošenja rješenja o utvrđivanju svojstva osiguranika i prijavno-odjavni podaci.

U Središnjoj službi zaprimljeno je 18 788 zahtjeva za izradu mikrofilmskih preslika prijava matične evidencije te su izrađene ukupno 69 352 mikrofilmske preslike prijava. Također je zaprimljeno 3 639 zahtjeva za izradu osobnih listova i očevidnika te su izrađene 9 994 preslike osobnih listova i očevidnika.

U okviru poslova matične evidencije redovito su obavljani i poslovi kompletiranja podataka, kako u Središnjoj službi, tako i u područnim službama. Kompletiranje se obavlja za potrebe tuzemnog

osiguranja i za potrebe postupka inozemnog osiguranja ili u vezi sa zahtjevima za priznanje prava na mirovinu ili u povodu zahtjeva stranih nositelja osiguranja za izdavanje potvrda o navršenom stažu osiguranja u Republici Hrvatskoj. Također, obavljani su i poslovi kompletiranja podataka u povodu obavijesti osiguranika o namjeri podnošenja zahtjeva za priznanje prava na starosnu, odnosno prijevremenu starosnu mirovinu. Tijekom 2010. podnesena su 15 872 zahtjeva, a riješen, odnosno kompletiran je 13 561 zahtjev.

Osiguranici-poljoprivrednici

Na dan 31. prosinca 2010. u matičnoj evidenciji bila su ubilježena 31 703 osiguranika poljoprivrednika. Uspoređujući kretanje broja osiguranika s podacima iz prethodnih godina uočava se stalan pad broja ove kategorije osiguranika. Primjerice, tijekom 2006. bilo je evidentirano 43 219 osiguranika poljoprivrednika, tijekom 2007. godine 39 824 osiguranika poljoprivrednika, tijekom 2008. godine 36 777 osiguranika poljoprivrednika te tijekom 2009. godine 33 806 osiguranika.

Osiguranici-obrtnici

U banci podataka osiguranika na dan 31. prosinca 2010. evidentirano je 70 616 aktivnih osiguranika obrtnika. Tijekom 2010. redovito su za ovu kategoriju osiguranika obrađivane različite prijave na osiguranje te su se za određene kategorije osiguranika-samostalnih obveznika vodili postupci o stjecanju svojstva rješenjem. Valja napomenuti da se vidi trend smanjivanja broja osiguranika i u ovoj kategoriji te je primjerice 2006. bilo 82 736 osiguranika obrtnika, tijekom 2007. godine 81 963 osiguranika obrtnika, 2008. bilo ih je 79 149 te tijekom 2009. godine 75 051.

Stož osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem

Stož osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem utvrđen je zakonom i drugim općim aktima, a njegova primjena uvjetovana je osobitostima poslova, odnosno njihovom težinom i štetnim utjecajima za zdravlje i radnu sposobnost radnika, uz uvjet da se ti utjecaji ne mogu otkloniti primjenom zaštitnih mjera. Institut "beneficiranog staža" u svojoj je suštini preventivni institut zbog toga što omogućava stjecanje prava na starosnu mirovinu radnicima kod kojih bi zbog težine i štetnosti radnog mjesta, odnosno zbog nemogućnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, navršenjem određenih godina života, nastupio potpuni i trajni gubitak sposobnosti za rad.

Nakon donošenja Zakona o stažu osiguranja s povećanim trajanjem⁴⁾ uočena je pojava da se "povećani staž" za pojedine kategorije osiguranika (primjerice vatrogasci, pirotehničari) rješava donošenjem posebnih zakonskih propisa. Prisutni su i određeni problemi vezani uz primjenu, odnosno tumačenje uvjeta iz članka 4. Zakona koji se odnose na primjenu općih i posebnih mjera zaštite na radu, odnosno tehničko-tehnološka primjena pravnih propisa koji se odnose na staž osiguranja s povećanim trajanjem.

⁴⁾ Zakon o stažu osiguranja s povećanim trajanjem - "Narodne novine", br. 71/99., 46/07. i 41/08.

Rješavanje zahtjeva za utvrđivanje svojstva osiguranika (prvi stupanj)

Tijekom 2010. na rješavanju su bila 17 123 zahtjeva za produženo osiguranje, od čega je riješeno 16 137 zahtjeva ili 94,24%. Nadalje, na rješavanju je bilo 12 416 zahtjeva za utvrđivanje i prestanak svojstva osiguranika, od čega je riješeno 10 948 zahtjeva ili 88,18%. Na rješavanju u povodu zahtjeva za utvrđivanje mirovinskog staža bila su ukupno 14 404 predmeta, od čega je riješen 11 741 predmet, odnosno 81,51%. Valja napomenuti da je tijekom 2010. i nadalje prisutan velik broj zahtjeva za utvrđivanje staža vezano uz primjenu Pravilnika o postupku konvalidiranja odluka i pojedinačnih akata iz područja mirovinskog osiguranja⁵⁾ koji je stupio na snagu 17. svibnja 2008.

Rješavanje zahtjeva u drugom stupnju

U 2010. u drugostupanjskom postupku u matičnoj evidenciji bilo je ukupno na rješavanju 3 855 predmeta, od čega je riješen 1 781 predmet. U reviziji predmeta o prizatom svojstvu, odnosno stažu, koja se obavlja u skladu s člankom 123. ZOMO-a, na rješavanju su bila ukupno 9 052 predmeta, od čega su riješena ukupno 7 292 predmeta. Tako velik broj zahtjeva na rješavanju u povodu žalbe i u postupku revizije također je posljedica primjene spomenutog Pravilnika o postupku konvalidiranja odluka i pojedinačnih akata iz područja mirovinskog osiguranja.

3. IMOVINSKO-PRAVNO POSLOVANJE

Imovinsko-pravno poslovanje Zavoda obuhvaća rješavanje predmeta naknade štete u vezi s ozljedama na radu i izvan rada, kao posljedice rata (ratne štete), nepripadajućim isplatama mirovinskih primanja, naplatom doprinosa, radnim i ostalim pasivnim postupcima, raskidom ugovora i povratom neopravdanih sredstava dodijeljenih za zapošljavanje invalida rada i djece sa smetnjama u psihičkom ili fizičkom razvoju, pravnom pomoći njemačkom nositelju osiguranja, postupcima u vezi s otpustom iz državljanstva Republike Hrvatske te obračunom jednokratne naknade štete i obračunom naknade štete na temelju Zakona o osiguranju.

U *predmetima naknade štete u vezi s ozljedama na radu i izvan rada* rješavaju se odštetni zahtjevi, odnosno tužbe prema odgovornima (osiguravajućim društvima, poslodavcima, fizičkim osobama) za štetu koja je nanesena Zavodu isplatom invalidske i obiteljske mirovine kada je invalidnost ili smrt osiguranika nastupila štetnom radnjom treće osobe (npr. ozljeda na radu, prometna nesreća i sl.), te još uvijek naknada štete s osnove isplate za tjelesno oštećenje prema mirovinskim propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 1998.

U *predmetima naknade štete s inozemnom oznakom (INZ)* rješavaju se odštetni zahtjevi uz postojanje inozemnog elementa, tj. kada se ozljeda dogodila u inozemstvu ili ju je u Hrvatskoj uzrokovao strani državljanin - osiguranik inozemnog osiguravajućeg društva. Odštetni zahtjev podnosi se izravno

⁵⁾ Pravilnik o postupku konvalidiranja odluka i pojedinačnih akata iz područja mirovinskog osiguranja – „Narodne novine“ broj 53/08.

stranom osiguravajućem društvu ili poslodavcu, odnosno Hrvatskom uredu za osiguranje ili nekom hrvatskom osiguravajućem društvu (ovisno o Zakonu o osiguranju).

Predmeti naknade štete kao posljedice rata (ratne štete) rješavaju se na temelju Zakona o utvrđivanju ratne štete⁶⁾. Ratnom se štetom smatra i šteta koja je nanesena i republičkim fondovima priznanjem i isplatom obiteljskih i invalidskih mirovina te naknada za tjelesno oštećenje i ostalih davanja iz mirovinskog osiguranja kada su smrt, nesposobnost za rad i tjelesno oštećenje nastupili kao posljedica ratnog stanja i neprijateljstava.

Na temelju propisa iz mirovinskog osiguranja Zavod ima pravo naplatiti štetu nastalu *neprispadnom isplatom svih mirovinskih primanja osiguranika* - korisnika, a nastoji se naplatiti prvenstveno izvansudskim putem, a u slučaju neuspjeha tužbom sudu.

U predmetima *naplate doprinosa* radi se o naplati doprinosa sudskim putem (ovršnim postupcima, parničnim postupcima i u stečajnom ili likvidacijskom postupku) prema propisima koji su bili na snazi do 31. prosinca 2002. od kada je naplatu preuzela Porezna uprava, u skladu sa Zakonom o doprinosima za obvezna osiguranja.⁷⁾

U skupinu *predmeta radnih i ostalih sporova u kojima je Zavod tužena strana (tzv. pasivni sporovi)*, osim radnih sporova koje su pokrenuli bivši, ali i sadašnji radnici Zavoda, spadaju svi predmeti u kojima je Zavod tuženik ili ovršenik u sudskom sporu. To su sporovi zbog neisplaćenih mirovina za vrijeme ratnih zbivanja na okupiranim područjima Republike Hrvatske, zbog prekida platnog prometa s republikama bivše Jugoslavije, sporovi u vezi s isplatom mirovina zbog neusklađivanja prema Odluci Ustavnog suda Republike Hrvatske od 12. svibnja 1998., sporovi zbog isplate razlike hrvatskim braniteljima za godinu 1997. i za razdoblje od 2001. do 2004. zbog isplate mirovine pripadnicima HVO-a.

Tablica 8 - Pregled imovinsko-pravnog poslovanja

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Broj neriješenih spisa početkom godine	Broj primljenih spisa tijekom godine	Ukupno na rješavanju (2+3)	Ukupno riješeno		Broj neriješenih spisa krajem godine	
					Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Naknada štete u vezi s nesrećama	791	1 863	2 654	2 133	80,4	521	19,6
2.	Preplate MO i DD	3 011	10 960	13 971	11 766	84,2	2 205	15,8
3.	Ostalo (doprinosi MO, radni i pasivni sporovi)	42	779	821	760	92,6	61	7,4
UKUPNO		3 844	13 602	17 446	14 659	84,0	2 787	16,0

Iz podataka se vidi da je tijekom 2010. na rješavanju bilo ukupno 17 446 spisa, od čega je riješeno 14 659 ili 84,0% što je za 9,6 postotnih bodova više nego 2009, a na kraju godine ostalo je neriješeno 2 787 spisa ili 16,0%. U strukturi ukupnog broja spisa na rješavanju, spisi vezani uz preplate, odnosno neprispadne isplate za mirovinsko osiguranje i doplatka za djecu sudjeluju s 80,1%, spisi naknade štete

⁶⁾ Zakon o utvrđivanju ratne štete – "Narodne novine", br. 61/91. i 70/91.

⁷⁾ Zakon o doprinosima za obvezna osiguranja – "Narodne novine", br. 147/02, 175/03. i 177/04.

u vezi s ozljedama na radu i izvan rada sa 15,2%, ostali spisi (spisi pasivnih sporova, radnih sporova i doprinosa) s 4,7%. Pravni poslovi Zavoda vezani su uz ažurnost rada sudova i drugih državnih tijela.

4. JAVNOST RADA ZAVODA I ODNOSI S JAVNOŠĆU

Javnost rada Zavoda uređena je Zakonom o mirovinskom osiguranju i Statutom Zavoda, a osigurava se obvezom izvješćivanja, jednom godišnje, Hrvatskog sabora, osiguranika i korisnika prava o radu Zavoda, dostupnošću podataka sredstvima javnog priopćavanja te obveznom objavom Statuta i općih akata Zavoda kojima se uređuju prava i obveze osiguranika i korisnika prava iz mirovinskog osiguranja u „Narodnim novinama“. U 2010. poslovi vezani uz javnosti rada i odnosa s javnošću, koji proizlaze iz navedenih propisa, obuhvaćali su suradnju s medijima, komunikaciju s osiguranicima i korisnicima prava preko info telefona i interneta, objavu važnih podataka i informacija, osim u „Narodnim novinama“, na internetskoj stranici i u službenim glasilima Zavoda, rješavanjem predstavljeni zahtjeva za pristup informacijama te izdavanjem stručno-informativnih publikacija namijenjenih korisnicima i radnicima Zavoda (glasila, brošure, leci i sl.). Interno obavješćivanje-informiranje radnika Zavoda obavljalo se putem oglasnih ploča, izdavanjem glasila namijenjenih radnicima Zavoda, dostupnošću informacija preko intranetske mreže u Zavodu i sl. Navedene poslove obavlja Odjel za odnose s javnošću, kao posebna unutarnja ustrojstvena jedinica Središnje službe, izravno vezan uz ravnatelja Zavoda.

U sklopu odnosa s medijima Zavod je javnosti priopćavao aktualne informacije o radu i poslovanju, radu njegovih tijela te o radu stručne službe. Na svakodnevne upite iz medija odgovaralo se ažurno isti ili sljedeći dan, odnosno prema traženju novinara, osiguravali su se nastupi i intervjui čelnika i stručnjaka Zavoda u medijima itd. Medijski su promovirane značajnije aktivnosti Zavoda, primjerice početak rada područnih službi u Karlovcu i Rijeci u novoobnovljenim poslovnim prostorima kao dio projekta brže, bolje i učinkovitije komunikacije Zavoda s osiguranicima i korisnicima, pojačana kampanja „Prethodno utvrđivanje staža“ (četiri puta godišnje) kao i druge aktivnosti i događanja u Zavodu. Medijske objave pratile su se radi što bolje pripreme tema značajnih za javnost i radi odgovarajućeg korištenja medijskog prostora te zbog ocjene medijske uspješnosti Zavoda u javnosti, a prema analizama Zavod je u 2010. postigao pozitivan medijski (PR) učinak.

Komunikacija s osiguranicima obavljala se preko info telefona, preko internetske stranice Zavoda i pisanim putem, a dinamika i intenzitet bili su vezani uz aktualnost problematike. Info telefoni bili su dostupni svakog radnog dana u vremenu od 8 do 16 sati i u 2010. primljeno je približno 48 000 poziva (u 2009. – 40 000). Na svaki upit pozivatelju je, u pravilu, odgovoreno odmah, a kada je trebalo slučaj provjeriti i utvrditi činjenično stanje, odgovoreno je u kratkom roku. Najveći broj upita odnosio se na problematiku isplate mirovina (provjera ustega i doprinosa za zdravstveno osiguranje, visine poreza i prireza, provjera posebnog poreza na mirovine), na problematiku doplatka za djecu (potrebna dokumentacija, visina cenzusa), na ostvarivanje prava na starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu te na područje matične evidencije, osobito e-Mirovinsko (dokumentacija za prijavu i odjavu, informativni izračun, pretkompletiranje dokumentacije).

Internetsku stranicu Zavoda kao jedan od značajnih i važnih načina informiranja najšire javnosti, preko koje se ažurno izvještava o radu Zavoda kao i drugim aktualnim događajima vezanim uz mirovinsko osiguranje i doplatka za djecu te objavljuju osnovne informacije i podaci o Zavodu, u 2010. posjetilo je približno 1 183 000 posjetitelja koji su pregledali približno 5 591 000 stranica (u 2009. - 830 000 posjetitelja i pregledano 4 700 000 stranica). Broj posjetitelja u odnosu prema 2009. povećan je približno za 350 000, a broj pregledanih stranica povećao se za 900 000, tj. za približno 19%. Najposjećenija je bila „Naslovnica“, a od rubrika najinteresantnije su bile rubrike "Kada mogu u mirovinu", "Tiskanice", "Prava iz mirovinskog osiguranja", "Najčešća pitanja", "Doplatka za djecu", „Podnošenje zahtjeva“, "Telefoni i adrese" te "Korisničke stranice“. Osim toga, preko internetske stranice vodi se svakodnevno aktivna komunikacija odgovaranjem na upite u rubrikama e-"Pitanja" te preko rubrike "Najčešća pitanja". U rubrici "Pitanja" u 2010. bilo je postavljeno 7 296 pitanja (u 2009. – 8 097 pitanja), što je u odnosu prema 2009. blago smanjenje. Od ukupnog broja postavljenih pitanja njih 4 382 odnosila su se na konkretne slučajeve koje je trebalo istražiti. Dio sadržaja internetske stranice namijenjen je ciljanim skupinama korisnika: osobama osiguranim na mirovinsko osiguranje, korisnicima mirovina i drugih prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, poslodavcima, novinarima itd. i dostupan je kao on line usluga. Do kraja 2010. zatraženo je 33 200 lozinki za pristup „Korisničkim stranicama“, a tijekom godine stranice su posjećene više od 250 000 puta. Za dobivanje digitalnih publikacija „Novosti-Newsletter“ bilo je predbilježeno približno 1 300 korisnika, a za „Statističke informacije HZMO“ približno 300 korisnika. I jedna i druga e-publikacija dostupna je i bez predbilježbe, izravno. Također, preko internetske stranice dostupne su tiskane publikacije Zavoda kao i brošure, leci te tiskanice Zavoda. Korisnicima su osnovne informacije dostupne i preko mHZMO mobilne stranice Zavoda. Da je vrijednost i kvalitetu internetske stranice prepoznala i struka potvrđuje dobivena nagrada u godini 2010. u tradicionalnom izboru za najbolje nacionalne internetske stranice "Vidi Web top 100".

Pisanim putem odgovaralo se na predstavke te na zahtjeve za pristup informacijama. U 2010. bilo je podneseno ukupno 790 predstavki (u 2009. – 1 088 predstavki). Broj se u odnosu prema 2009. smanjio (za 298 predstavki, odnosno za 27,4%), a udjel podnesenih predstavki u odnosu prema ukupnom broju zahtjeva u 2010. (587 785) iznosio je 0,13 (u 2009. - 0,17). Od ukupnog broja, 74% predstavki podnijeli su osiguranici i korisnici koji su svoja prava ostvarivali prema ZOMO-u i Zakonu o doplatku za djecu, a 26% prema posebnim propisima. Najveći broj predstavki bio je vezan uz nezadovoljstvo zbog pooštrenih kriterija pri ocjeni radne sposobnosti, zbog produljenja starosne dobi i sve većeg obračunskog razdoblja, zbog nemogućnosti kompletiranja podataka o stažu i plaći koji nedostaju, a ostvareni su kod više poslodavaca, uz obustavu isplate doplatka za djecu zbog nedostavljene potvrde o redovitom školovanju te uz zahtjev za pronatalitetni dodatak – korisnika koji za svu djecu ne primaju doplatka za djecu. Dio predstavki upućen je zbog sporosti u rješavanju o pravima (osobito na ostvarivanje prava na mirovinu primjenom sporazuma o socijalnom osiguranju s jednom ili više država bivše SFRJ). Sve predstavke i pritužbe su razmotrene, provjerena je njihova osnovanost i podnositelji su obaviješteni o učinjenom. Dio predstavki upućen Zavodu bio je i anonimn, a svaka takva predstavka evidentirana je te je utvrđeno činjenično stanje, ali prema većini

se nije moglo postupiti jer nisu sadržavale dovoljno identifikacijskih podataka za utvrđivanje identiteta prijavljene osobe.

Redovito se postupalo i po predstavkama *Pučkog pravobranitelja* kojih je tijekom 2010. bilo 146 (u 2009.-123) i na koje je pravodobno odgovoreno. Osiguranci su najviše prigovarali dugotrajnosti postupka priznanja prava primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju koje je uvjetovano vođenjem postupka inozemnih nositelja osiguranja.

U 2010. Zavodu je bilo podneseno i riješeno 37 zahtjeva u prvostupanjskom i drugostupanjskom postupku s pozivom na Zakon o pravu na pristup informacijama⁸⁾ (u 2009. - 30 zahtjeva). Pretežni dio zahtjeva odnosio se na traženje informacije vezane uz stanje, odnosno dužinu rješavanja konkretnog mirovinskog predmeta te na traženje osobnih podataka od stane stranke ili odvjetnika radi vođenja sudskog postupka, a manji dio na ostale informacije. Svi zahtjevi obrađeni su i odgovori dani na način i u roku (15 dana) utvrđenom Zakonom.

Na osnovi navedenih podataka vezanih uz komunikaciju s osiguranicima vidi se da je i u 2010. nastavljen trend rasta intenziteta komunikacije s korisnicima, osobito telefonom i preko interneta te pad dijela ostalih oblika komunikacije.

U ostvarivanju javnosti rada značajno mjesto i u 2010. zauzimalo je izdavanje stručno-informativnih publikacija u sklopu kojih su redovito izdavane "Statističke informacije HZMO" (tromjesečno), isključivo kao digitalna publikacija, zatim digitalna publikacija „Novosti-Newsletter HZMO“ u mjesečnom ritmu, stalni mjesečni prilog "Mirovinski vodič HZMO" u "Hrvatskom umirovljeničkom listu" i stalni mjesečni prilog "info.HZMO" u publikaciji "SUH". Za potrebe informiranja radnika Zavoda izdavane su interna službena publikacija Zavoda "Glasovnica" (na dvomjesečnoj razini) te "INFO" - interni bilten digitalnim putem (u pravilu na mjesečnoj razini). I dalje je u javnosti dobro primljena brošura „Vodič o pravima iz mirovinskog osiguranja“, namijenjena korisnicima usluga Zavoda i dostupna na info šalterima u područnim službama te na internetskoj stranici Zavoda.

Iz navedenoga se može zaključiti da je u 2010. u Zavodu bila posvećena znatna pažnja unapređivanju javnosti rada i odnosa Zavoda s javnošću, pri čemu je osobita pozornost bila usmjerena na unapređivanje otvaranja i približavanja Zavoda osiguranicima, korisnicima prava i ukupnoj javnosti, osiguravanjem prava na pristup relevantnim informacijama i podacima, što je jedan od strateških ciljeva Zavoda u transformaciji Zavoda u modernu javnu ustanovu.

⁸⁾ Zakon o pravu na pristup informacijama – "Narodne novine", broj 172/03.

VI. FINANCIJSKO POSLOVANJE

1. FINANCIJSKO POSLOVANJE ZAVODA

Poslovanje Zavoda za 2010. odvijalo se u skladu s Financijskim planom Zavoda za 2010.¹⁾ i obuhvaćalo je sve poslovne događaje u vezi sa sustavom mirovinskog osiguranja planirane unutar Razdjela 050 - Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, Glava 20. Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za 2010. izrađeno je u skladu s odredbama proračunskog računovodstva, pri čemu se rashodi i izdaci utvrđuju prema načelu nastanka događaja, a prihodi i primici prema načelu mjerljivosti i raspoloživosti. Izvješće obuhvaća detaljan prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka koji se odnose na sve aktivnosti mirovinskog osiguranja planirane u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2010.²⁾ (unutar Razdjela 050 Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva - Glava 20). Svi prihodi i primici uplaćuju se na jedinstveni račun Državne riznice, a svi rashodi i izdaci plaćaju se s računa Državne riznice.

PRIHODI I RASHODI ZAVODA

Ukupni prihodi Zavoda za 2010. ostvareni su u svoti od 35.498.712.080 kn, dok su ukupni rashodi ostvareni u svoti od 35.477.349.809 kn.

Tablica 1 - Prihodi i rashodi Zavoda za 2010. i 2009.

	Plan za 2010.	Ostvarenje za 2010.	% Ostv. 2010. Plan 2010.	Struktura ostvarenja u %	Ostvarenje za 2009.	Indeks Ostv.2010. Ostv.2009.
0	1	2	3 (2/1)	4	5	6 (2/5)
PRIHODI						
1. Prihodi od doprinosa	19.121.096.825	19.153.377.842	100,17	53,96	19.838.374.844	96,5
2. Prihodi iz proračuna	16.461.007.335	16.259.950.209	98,78	45,80	15.216.065.509	106,9
3. Vlastiti prihodi	4.600.000	3.682.217	80,05	0,01	4.068.912	90,5
4. Ostali prihodi	0	81.701.812	0,00	0,23	31.079.547	262,9
UKUPNI PRIHODI (1. - 4.)	35.586.704.160	35.498.712.080	99,75	100,00	35.089.588.812	101,2
RASHODI						
1. Rashodi za zaposlene	346.179.160	344.095.864	99,40	0,97	355.577.163	96,8
2. Materijalni rashodi	112.805.000	107.075.796	94,92	0,30	118.223.698	90,6
3. Financijski rashodi	120.780.000	107.505.094	89,01	0,30	153.304.815	70,1
4. Mirovine i mirovinska primanja	34.961.610.000	34.876.576.513	99,76	98,31	34.399.321.248	101,4
5. Nabava nefinancijske imovine	34.939.000	32.635.522	93,41	0,09	41.145.726	79,3
6. Obvezno osiguranje posebnih kategorija osiguranika (II. stup)	10.000.000	9.186.678	91,87	0,03	4.748.156	193,5
7. Ostali rashodi	391.000	274.342	70,16	0,00	254.583	107,8
UKUPNI RASHODI (1.- 7.)	35.586.704.160	35.477.349.809	99,69	100,00	35.072.575.389	101,2
Višak	0	21.362.271			17.013.423	
Višak prihoda i primitaka - preneseni		30.592.619			13.579.196	
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju		51.954.890			30.592.619	

NAPOMENA: U prihode iz proračuna za 2009. uključena su i sredstva Svjetske banke

¹⁾ Financijski plan Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2010. godinu - "Narodne novine", br. 151/09., 103/10. i 137/10.

²⁾ Državni proračun Republike Hrvatske za 2010. godinu - "Narodne novine", br. 151/09. i 103/10.

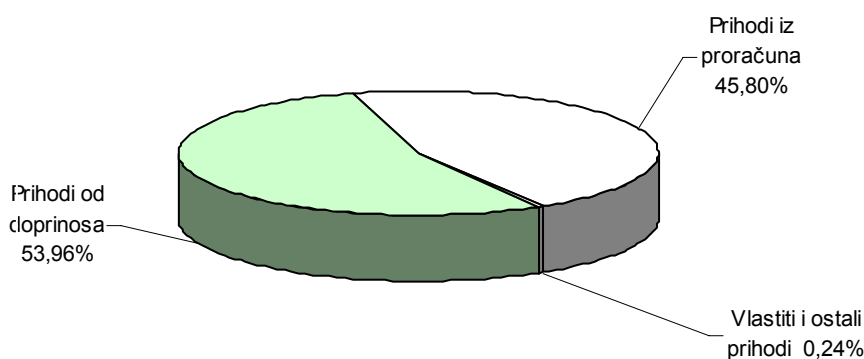
1. Prihodi

Ukupni prihodi za 2010. ostvareni su u svoti od 35.498.712.080 kn, što čini 99,75% planiranih prihoda.

Prihodi su namijenjeni za financiranje sustava mirovinskog osiguranja, a odnosili su se:

- na prihode od doprinosa u svoti od 19.153.377.842 kn, što čini 53,96% ukupnih prihoda ostvarenih u 2010.
- na prihode iz proračuna za obveze države za mirovine ostvarene prema posebnim propisima i na ostale prihode iz proračuna, u svoti od 16.259.950.209 kn, što čini 45,80% ukupnih prihoda
- na vlastite prihode u svoti od 3.682.217 kn, što čini 0,01% ukupnih prihoda
- na ostale prihode u svoti od 81.701.812 kn, što čini 0,23% ukupnih prihoda.

Slika 1- Struktura ostvarenih prihoda

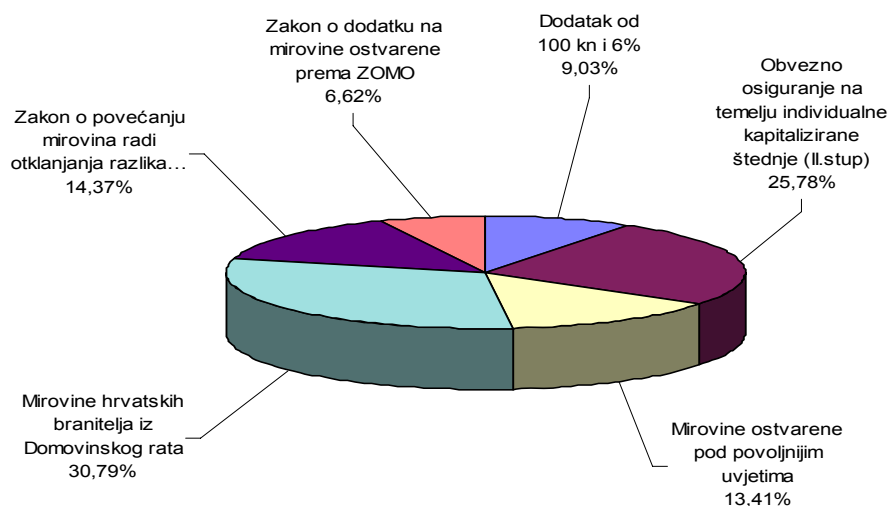


Tablica 2 - Prihodi od doprinosa po mjesecima u 2010. i u 2009.

	2010.	2009.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	1.513.638.210	1.646.347.520	91,9
veljača	1.547.655.446	1.604.481.283	96,5
ožujak	1.588.329.363	1.652.498.057	96,1
travanj	1.582.000.303	1.676.357.077	94,4
svibanj	1.568.439.882	1.609.760.431	97,4
lipanj	1.568.389.145	1.659.377.275	94,5
srpanj	1.641.264.562	1.773.800.891	92,5
kolovoz	1.616.323.100	1.647.794.718	98,1
rujan	1.615.208.414	1.623.248.093	99,5
listopad	1.602.587.477	1.624.743.773	98,6
studeni	1.591.021.364	1.600.885.129	99,4
prosinac	1.718.520.576	1.719.080.597	100,0
Ukupno	19.153.377.842	19.838.374.844	96,5

Tablica 3 - Prihodi iz proračuna za 2010. i 2009.

	Ostvarenje 2010.	Struktura 2010.	Ostvarenje 2009.	Indeks 2010. 2009.
0	1	2	3	4(1/3)
1. Dodatak od 100 kn i 6%	1.468.499.508	9,03	1.497.662.737	98,1
2. Obvezno osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (II. stup)	4.191.209.765	25,78	3.207.785.536	130,7
3. Mirovine ostvarene pod povoljnijim uvjetima	2.180.642.779	13,41	2.196.179.262	99,3
4. Mirovine hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	5.006.842.134	30,79	5.009.236.227	100,0
5. Zakon o povećanju mirovina radi otklanjanja razlika u razini mirovina ostvarenih u različitim razdobljima	2.335.751.598	14,37	2.403.698.185	97,2
6. Zakon o dodatku na mirovine ostvarene prema Zakonu o mirovinskom osiguranju	1.077.004.425	6,62	897.592.700	120,0
UKUPNO (1. - 6.)	16.259.950.209	100,00	15.212.154.647	106,9

Slika 2 - Struktura prihoda iz proračuna

2. Rashodi

Ukupni rashodi za 2010. ostvareni su u svoti od 35.477.349.809 kn, što čini 99,69% planiranih rashoda i veći su za 1,2% od ukupnih rashoda za 2009.

Tablica 4 - Ukupni rashodi za mirovinsko osiguranje

	Ostvarenje 2010.	Ostvarenje 2009.	Indeks 2010. 2009.	Struktura 2010. u %
0	1	2	3 (1/2)	4
1. Rashodi za zaposlene	344.095.864	355.577.163	96,8	0,97
2. Materijalni rashodi	107.075.796	118.223.698	90,6	0,30
3. Financijski rashodi	107.505.094	153.304.815	70,1	0,30
4. Mirovine i mirovinska primanja	34.876.576.513	34.399.321.248	101,4	98,31
5. Nabava nefinancijske imovine	32.635.522	41.145.726	79,3	0,09
6. Obvezno osiguranje posebnih kateg. osiguranika (II. stup)	9.186.678	4.748.156	193,5	0,03
7. Ostali rashodi	274.342	254.583	107,8	0,00
UKUPNI RASHODI (1. - 7.)	35.477.349.809	35.072.575.389	101,2	100,00

Rashodi za mirovine i mirovinska primanja

Rashodi za mirovine i mirovinska primanja iznosili su 34.876.576.513 kn, što čini 99,76% planiranih rashoda za 2010., a u strukturi ostvarenih ukupnih rashoda čine 98,31%.

U razdoblju od 1. siječnja 2010. do 31. prosinca 2010., Zakonom o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke³⁾, obustavljeno je usklađivanje mirovina prema ZOMO-u.

Prosječna mirovina u 2010. iznosila je 2.165,30 kn za prosječno 1 100 039 korisnika (bez korisnika mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i HVO-a), a u 2009. iznosila je 2.156,83 kn, što je više za 0,39%.

Tablica 5 - Struktura broja korisnika mirovina prema visini prosječne mirovine u prosincu 2010. (bez Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane)

Svota prosječne mirovine	Broj korisnika	% broja korisnika
0	1	2
do 500,00 kn	78 716	7,10
od 500,01 do 1.000,00 kn	100 980	9,10
od 1.000,01 do 1.500,00 kn	133 821	12,06
od 1.500,01 do 2.000,00 kn	252 139	22,73
od 2.000,01 do 3.000,00 kn	309 323	27,89
od 3.000,01 do 4.000,00 kn	154 536	13,93
od 4.000,01 do 5.000,00 kn	50 632	4,56
od 5.000,01 do 6.000,00 kn	17 248	1,55
od 6.000,01 do 8.000,00 kn	10 330	0,93
veće od 8.000,00 kn	1 523	0,14
UKUPNO	1 109 248	100,00

Tablica 6 - Rashodi za mirovine i mirovinska primanja po mjesecima za 2010. i 2009.

	2010.	2009.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	2.903.933.404	2.769.795.251	104,8
veljača	2.919.183.511	2.782.081.012	104,9
ožujak	2.938.745.594	2.800.966.487	104,9
travanj	2.924.913.069	2.971.512.039	98,4
svibanj	2.927.485.367	2.843.019.734	103,0
lipanj	2.919.091.904	2.851.133.223	102,4
srpanj	2.924.596.246	2.852.221.502	102,5
kolovoz	2.871.336.458	2.850.756.639	100,7
rujan	2.879.011.752	2.938.655.308	98,0
listopad	2.883.403.206	2.908.392.013	99,1
studen	2.895.476.625	2.921.981.979	99,1
prosinac	2.889.399.377	2.908.806.061	99,3
Ukupno	34.876.576.513	34.399.321.248	101,4

³⁾ Zakon o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke - "Narodne novine", broj 94/09.

Tablica 7 - Ukupni rashodi za mirovinsko osiguranje po mjesecima za 2010. i 2009.

	2010.	2009.	Indeks
0	1	2	3 (1/2)
siječanj	2.944.314.044	2.807.345.620	104,9
veljača	2.965.892.862	2.834.197.491	104,6
ožujak	2.992.146.610	2.857.645.243	104,7
travanj	2.976.952.120	3.033.304.333	98,1
svibanj	2.981.099.274	2.897.552.398	102,9
lipanj	2.965.329.646	2.907.395.742	102,0
srpanj	2.984.717.290	2.911.988.693	102,5
kolovoz	2.921.273.557	2.903.706.182	100,6
rujan	2.926.536.075	2.994.037.502	97,7
listopad	2.930.659.294	2.961.859.685	98,9
studeni	2.942.402.874	2.977.945.101	98,8
prosinac	2.946.026.163	2.985.597.399	98,7
Ukupno	35.477.349.809	35.072.575.389	101,2

Financijski rashodi

Financijski rashodi za 2010. ostvareni su u svoti od 107.505.094 kn, od čega se 105.646.645 kn odnosi na financijske rashode za isplatu mirovina, a 1.858.449 kn su ostali financijski rashodi Zavoda. U strukturi ukupnih rashoda financijski rashodi čine 0,30% ili 89,01% planiranih financijskih rashoda, a u odnosu na 2009. manji su za 29,9%.

Obvezno osiguranje za pojedine kategorije osiguranika

Obvezno osiguranje pojedinih kategorija osiguranika (II. stup) ostvareno je u svoti od 9.186.678 kn, što čini 91,87% planiranih rashoda, a u odnosu na 2009. veći su za 93,5%. Sredstva su povećana zbog viših osnovica na koje se obračunavaju doprinosi i zbog znatnog povećanja broja roditelja koji su obvezno osigurani (članak 15. ZOMO-a), od čega je velik broj onih roditelja koji su se u 2010. prijavili u osiguranje pa su im doprinosi obračunati za više godina unatrag.

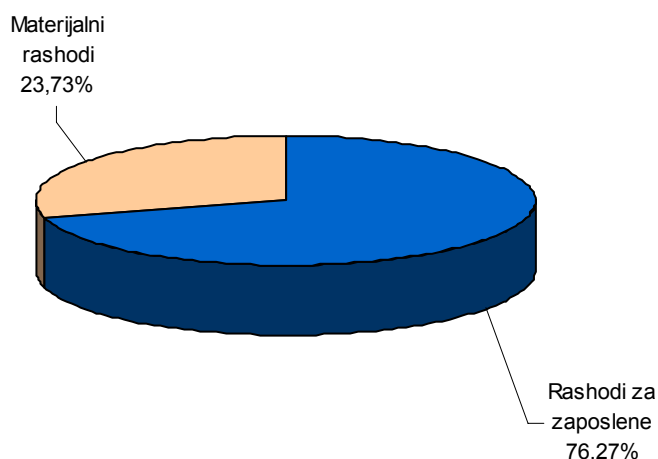
3. Rashodi poslovanja stručne službe**Tablica 8 - Rashodi poslovanja za 2010. i 2009.**

Redni broj	Vrsta rashoda	Plan za 2010.	Ostvarenje za 2010.	Ostv. 2010. Plan za 2010.	Ostvarenje za 2009.	Indeks $\frac{\text{Ostv.2010.}}{\text{Ostv.2009.}}$
0	1	2	3	4 (3/2)	5	6 (3/5)
	RASHODI POSLOVANJA	458.984.160	451.171.660	98,30	473.800.861	95,2
1.	Rashodi za zaposlene	346.179.160	344.095.864	99,40	355.577.163	96,8
2.	Materijalni rashodi	112.805.000	107.075.796	94,92	118.223.698	90,6

Rashodi poslovanja stručne službe (rashodi za zaposlene i materijalni rashodi) za 2010. iznosili su 451.171.660 kn, što čini 98,30% planiranih rashoda poslovanja, a u odnosu na 2009. manji su za 4,8%, odnosno 22.629.201 kn.

Tablica 9 - Ostvareni rashodi poslovanja po vrstama i njihov udjel u ukupnim rashodima poslovanja

Vrsta rashoda	Svota	Struktura u %
0	1	2
1. Rashodi za zaposlene	344.095.864	76,27
2. Materijalni rashodi	107.075.796	23,73
Ukupno rashodi poslovanja	451.171.660	100,00

Slika 3 - Struktura rashoda poslovanja**Rashodi za zaposlene**

Rashodi za zaposlene u 2010. iznosili su 344.095.864 kn i čine 99,40% planiranih rashoda za zaposlene, odnosno 0,97% ukupnih rashoda Zavoda.

Rashodi za zaposlene odnose se:

- na plaće 283.923.894 kn
- na ostale rashode za zaposlene 11.356.139 kn
- na doprinose na plaće 48.815.831 kn.

U odnosu prema 2009. manji su za 3,2% ili 11.481.299 kn, a najveće smanjenje ostvareno je na plaćama te na ostalim rashodima za zaposlene koji su manji za 23,2% ili za 3.423.488 kn. Smanjenje rashoda za plaće uzrokovano je smanjenjem broja radnika i to 54 radnika u odnosu na 31. prosinca 2009. Smanjenje ostalih rashoda za zaposlene posljedica je primjene Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu koji je stupio na snagu 25. prosinca 2009., kojim je izmijenjena i odredba koja propisuje ostvarivanje prava na solidarnu potporu (čl. 80.). Drugi razlog je što se u 2009. isplatio preostali dio Stimulativnih otpremnina iz 2008., a u 2010. isplaćene su samo redovite otpremnine.

Isplata plaća radnicima Zavoda za 2010. provodila se prema Zakonu o plaćama u javnim službama⁴⁾, Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama⁵⁾, prema Pravilniku o radu⁶⁾ i prema Kolektivnom ugovoru za Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje⁷⁾.

⁴⁾ Zakon o plaćama u javnim službama - "Narodne novine", broj 27/01.

⁵⁾ Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama - "Narodne novine", br. 38/01., 112/01., 62/02., 156/02., 162/03., 39/05., 82/05., 133/05., 30/06., 118/06., 22/07., 112/07. i 127/07.

⁶⁾ Pravilnik o radu, od 26. siječnja 2004., 18. studenoga 2004., 15. veljače 2005., 16. prosinca 2009. i 18. lipnja 2010.

⁷⁾ Kolektivni ugovor za HZMO (koji proizlazi iz Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama), a primjenjuje se od 1. kolovoza 2007.

Tablica 10 - Prosječna mjesečna bruto plaća za 2010. i 2009.

	2010.	2009.	Indeks 2010. 2009.
0	1	2	3 (1/2)
Prosječna mjesečna bruto plaća	7.754	7.850	98,78

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi za 2010. iznosili su 107.075.796 kn i čine 94,92% planiranih materijalnih rashoda za 2010. U odnosu na 2009. manji su za 9,4%. Smanjenje rashoda ostvareno je u svim podskupinama, a najveće smanjenje materijalnih rashoda u odnosu na 2009. ostvareno je na ostalim nespomenutim rashodima poslovanja za 13,6%. Smanjenje materijalnih rashoda u odnosu na 2009. godinu iznosi 11.147.902 kn i rezultat je mjera štednje koje su se provodile tijekom godine.

Materijalni rashodi odnose se:

- na naknade troškova radnicima (prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje, službena putovanja) 16.687.695 kn
- na rashode za materijal i energiju 15.669.683 kn
- na rashode za usluge (tekuće i investicijsko održavanje, komunalne usluge, usluge telefona, pošte i prijevoza i druge usluge) 66.351.714 kn
- na ostale nespomenute rashode poslovanja (premije osiguranja, putni troškovi i dnevnice u vezi s ostvarivanjem prava i ostali rashodi) 8.366.704 kn.

4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 2010. iznosili su 32.635.522 kn (93,41% planiranih rashoda), a odnose se:

- na neproizvedenu imovinu 2.346.828 kn
- na postrojenja i opremu 5.977.502 kn
- na nematerijalnu proizvedenu imovinu 2.665.896 kn
- na pohranjena djela likovnih umjetnika 4.920 kn
- na dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 21.640.376 kn.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u odnosu na 2009. manji su zbog mjera štednje za 20,7% ili 8.510.204 kn.

Najveći rashodi u 2010. ostvareni su u područnoj službi u Karlovcu (14.746.852 kn) i Rijeci (9.728.506 kn) zbog završetka rekonstrukcije poslovnih objekata, što čini 75% ukupno ostvarenih rashoda za nefinancijsku imovinu u 2010.

**2. POSLOVANJE SREDSTVIMA ZA FINANCIRANJE
DOPLATKA ZA DJECU**

Izveštaj o poslovanju Sredstvima za financiranje doplatka za djecu za 2010. izrađen je u skladu s odredbama proračunskog računovodstva. Isplata doplatka za djecu od 1. siječnja 2002. obavlja se izravno s računa Državne riznice.

Zakonom o doplatku za djecu⁸⁾ propisani su uvjeti za stjecanje prava na doplatku za djecu i visina doplatka za djecu.

Osnovica za obračun naknada i drugih primanja za 2010. iznosi 3.326,00 kn (članak 21. stavak 2. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2010.)⁹⁾. Prema odredbama članka 31. Zakona o doplatku za djecu, sredstva za financiranje doplatka za djecu osiguravaju se u državnom proračunu. U skladu s tim osnovni izvor financiranja za 2010. bio je državni proračun Republike Hrvatske. Sredstva za doplatku za djecu za 2010. planirana su u okviru Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti. Poslovanje Sredstava doplatka za djecu odvijalo se u skladu s planiranim sredstvima.

Pregled određivanja dohodovnog cenzusa i svota doplatka za djecu od 1. siječnja 2010.

PRORAČUNSKA OSNOVICA (PO) ZA GODINU		2010.	3.326,00 kn
DOHODOVNI CENZUS 2010.			
Prvi cenzus	16,33% PO	543,14 kn	
Drugi cenzus	16,34% - 33,66% PO	543,15 - 1.119,53 kn	
Treći cenzus	33,67% - 50% PO	1.119,54 - 1.663,00 kn	

Svote doplatka za djecu u 2010.

		Svota doplatka u 2010.
Za prvi cenzus (PC)	9%	299,34 kn
Za drugi cenzus (DC)	7,5%	249,45 kn
Za treći cenzus (TC)	6%	199,56 kn
Invalidno dijete	25%	831,50 kn
Za dijete smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	299,34 kn + 25%	374,18 kn
Za dijete s teškoćama u razvoju ili bez oba roditelja	299,34 kn + 25%	374,18 kn
	249,45 kn + 25%	311,81 kn
	199,56 kn + 25%	249,45 kn
Za dijete s jednim roditeljem	299,34 kn + 15%	344,24 kn
	249,45 kn + 15%	286,87 kn
	199,56 kn + 15%	229,49 kn
Za treće i četvrto dijete doplatku se povećava po 500,00 kn		

Prosječan broj korisnika doplatka za djecu za 2010. bio je	206 295
Prosječan broj djece koja primaju doplatku za djecu za 2010. bio je	390 346
Prosječna svota doplatka za djecu za 2010. iznosila je	367,52 kn

⁸⁾ Zakon o doplatku za djecu - "Narodne novine", br. 94/01. i 138/06.

⁹⁾ Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2010. godinu - "Narodne novine", broj 151/09. i 103/10.

PRIHODI I RASHODI**Tablica 11 - Prihodi i rashodi Sredstava doplatka za djecu za 2010.**

	Plan 2010.	Ostvarenje 2010.	Ostv. 2010. Plan 2010.	Ostvarenje 2009.	Indeks <u>2010.</u> <u>2009.</u>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3(2/1)</i>	<i>4</i>	<i>5(2/4)</i>
PRIHODI					
1. Prihod iz proračuna	1.728.130.000	1.722.326.886	99,7	1.760.900.595	97,8
UKUPNI PRIHODI	1.728.130.000	1.722.326.886	99,7	1.760.900.595	97,8
RASHODI					
1. Doplatka za djecu	1.727.610.000	1.721.940.889	99,7	1.760.785.786	97,8
2. Financijski rashodi	10.000	460	4,6	7.446	6,2
3. Ostali rashodi	510.000	385.537	75,6	107.363	359,1
UKUPNI RASHODI	1.728.130.000	1.722.326.886	99,7	1.760.900.595	97,8

Tablica 12 - Kretanje broja korisnika doplatka za djecu, broja djece i prosječna svota doplatka za djecu

	2010.	2009.	Indeks <u>2010.</u> <u>2009.</u>
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Prosječan broj korisnika doplatka za djecu	206 295	212 214	97,2
Prosječan broj djece koja primaju doplatka za djecu	390 346	402 528	97,0
Prosječna svota doplatka za djecu u kn	367,52	364,45	100,8

Izvor: Automatska obrada podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

1. Prihodi

Ukupni prihodi u 2010. ostvareni su u svoti od 1.722.326.886 kn i manji su za 2,2% u odnosu prema 2009., a odnosili su se na prihode iz državnog proračuna.

2. Rashodi

Ukupni rashodi za 2010. ostvareni su u svoti od 1.722.326.886 kn i u odnosu prema 2009. manji su za 2,2%, a odnosili su se:

- na rashode za doplatka za djecu
- na financijske rashode i
- na ostale rashode.

Rashodi za doplatka za djecu za 2010. ostvareni su u svoti od 1.721.940.889 kn i u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju s 99,98%, a u odnosu prema 2009. manji su za 2,2% jer se smanjio prosječan broj korisnika doplatka za djecu za 2,8% i prosječan broj djece koja primaju doplatka za djecu za 3%, dok je prosječna svota doplatka za djecu povećana za 0,8%.

Financijski rashodi za 2010. ostvareni su u svoti od 460 kn, a odnose se na rashode za usluge platnog prometa (Hrvatska pošta) za isplatu doplatka za djecu.

Ostali rashodi za 2010. ostvareni su u svoti od 385.537 kn, a odnose se na troškove za rad članova prvostupanjkih tijela vještačenja u postupku ostvarivanja prava na doplatka za djecu.

VII.

PORTFELJ ZAVODA

1. PORTFELJ ZAVODA NA DAN 31. PROSINCA 2010.

U skladu s člankom 1a. Zakona o privatizaciji¹⁾ Hrvatski fond za privatizaciju bio je obvezan sa svim imateljima dionica i poslovnih udjela cjelokupnoga državnog portfelja, uključujući i Zavod, sklopiti ugovor o gospodarenju vlasničkim udjelima. Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje takav je ugovor s Hrvatskim fondom za privatizaciju sklopio dana 27. srpnja 2000. Na temelju Odluke²⁾ Vlade Republike Hrvatske od 22. travnja 2010. Zavod i HFP sklopili su 23. rujna 2010. Dodatak Ugovoru o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima, prema kojem je HFP ovlašten za upravljanje, prodaju i svako drugo raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima, *bez obveze pribavljanja suglasnosti imatelja dionica i poslovnih udjela za navedene radnje.*

Portfeljem Zavoda gospodarilo se prema modelima i Planu i programu privatizacije koji je utvrdila Vlada Republike Hrvatske, na temelju odluka tijela Hrvatskog fonda za privatizaciju i suglasnosti Upravnog vijeća Zavoda. Stručne poslove u vezi s pripremom i izradom odgovarajuće dokumentacije radi gospodarenja portfeljem u ime i za račun Zavoda obavljalo je Hrvatsko mirovinsko osiguranje d.o.o.

Struktura i vrijednost portfelja

Nominalna vrijednost ukupnog portfelja Zavoda na dan 31. prosinca 2009. iznosila je 3.126.525.490 kn. Tijekom 2010. smanjena je nominalna vrijednost portfelja za 318.605.669 kn te je stanje portfelja na dan 31. prosinca 2010. po nominalnoj vrijednosti iznosilo 2.807.919.821 kn.

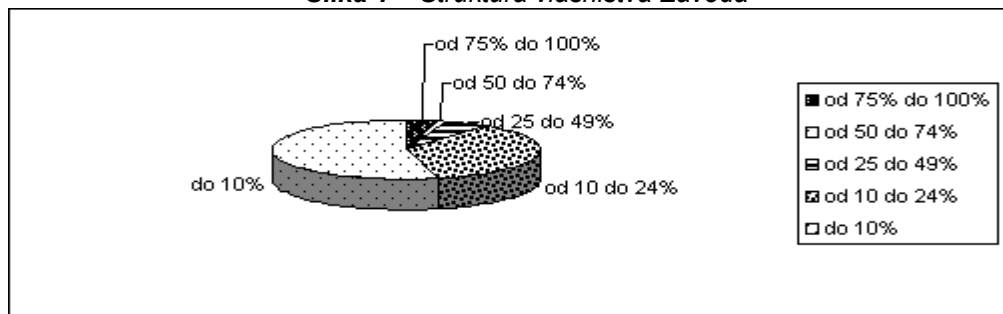
Tablica 1 – Struktura vlasništva Zavoda 31. prosinca 2010.

-u kn				
Redni broj	% vlasništva HZMO-a	Broj društava	Nominalna vrijednost	%
0	1	2	3	4
1.	od 75% do 100%	4	244.065.200	8,69
2.	od 50 do 74%	1	124.306.200	4,43
3.	od 25 do 49%	6	1.353.950.318	48,22
4.	od 10 do 24%	38	948.079.527	33,76
5.	do 10%	57	137.518.576	4,90
UKUPNO		106	2.807.919.821	100,00

¹⁾ Zakon o privatizaciji – "Narodne novine", br. 21/96, 71/97. i 73/00.

²⁾ Odluka o prijenosu dionica i poslovnih udjela Hrvatskom fondu za privatizaciju na upravljanje- "Narodne novine", broj 50/10.

Slika 1 – Struktura vlasništva Zavoda



Tablica 2 – Struktura povećanja i smanjenja portfelja Zavoda u 2010.

-u kn

Redni broj	Opis	Nominalna vrijednost
0	1	2
1.	Povećanje temeljnog kapitala	
	Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb	31.231.200
	Ukupno povećanje temeljnog kapitala	+31.231.200
2.	Smanjenje temeljnog kapitala	
	Kim d.d. Karlovac	-9.688
	Lipa d.o.o. Rijeka	-12.635.871
	Ukupno smanjenje temeljnog kapitala	-12.645.559
3.	Društva u stečaju	
	Zdenka d.d. Veliki Zdenci	-14.892.300
	Đakovština d.d. Đakovo	-15.086.700
	Kordun d.d. Karlovac	-5.255.450
	Jadran d.d. Crikvenica	-280.231.200
	Otpremničko poduzeće Zagreb d.d. Zagreb	-5.395.620
	Metal d.o.o. Opatija	-265.500
	Ukupno društva u stečaju	-321.126.770
4.	Prodana društva (javni poziv -dražba)	
	Ribnjačarstvo Končanica d.d. Končanica	-1.018.400
	Jamnica d.o.o. Zagreb	-300.200
	Brionka d.d. Pula	-8.442.840
	Tehnomont d.d. Pula	-221.400
	Žitnjak d.d. Zagreb	-3.668.040
	Slatinska banka d.d. Slatina	-800
	Podravska banka d.d. Koprivnica	-172.000
	Privredna banka d.d. Zagreb	-3.100
	Hidraulika Kutina d.d. Kutina	-292.600
	BC institut d.d. Zagreb	-572.400
	HTP Matija Gubec d.d. St. Toplice	-110.000
	Žitoprodukt d.d. Karlovac	-240.000
	SEM 1986 d.d. Split	-164.800
	Cresanka d.d. Cres	-669.460
	Domidora d.d. Osijek	-188.500
	Ukupno prodana društva	-16.064.540
	UKUPNO smanjenje	-318.605.669

U skladu sa Statutom Zavoda i navedenim ugovorima o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima, Upravno vijeće Zavoda je na osnovi odgovarajućih odluka Upravnog odbora Hrvatskog fonda za privatizaciju te obrađenih prijedloga Hrvatskog mirovinskog osiguranja d.o.o. tijekom 2010. dalo

suglasnost za prodaju dvanaest društva iz portfelja Zavoda ukupne nominalne vrijednosti 512.774.850 kn, a prodano nije ni jedno društvo.

Na temelju Dodatka Ugovoru o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima, prema kojem je HFP ovlašten za upravljanje, prodaju i svako drugo raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima, bez obveze pribavljanja suglasnosti imatelja dionica i poslovnih udjela za navedene radnje od 23. rujna 2010. HFP je preko javnih poziva i dražbi u studenome i prosincu 2010. ponudio na prodaju dionice četrdeset društava iz portfelja Zavoda, od čega je na javnoj dražbi prodano četrnaest društava po cijeni od 7.985.327,00 kune, a preko javnih poziva nije prodano ni jedno društvo.

Tablica 3 – Prodana društva iz portfelja Zavoda na javnoj dražbi

-u kn

Redni broj	Opis	Nominalna vrijednost	Postignuta cijena
0	1	2	4
1.	Domidora d.d. Osijek	188.500	188.500
2.	Hidraulika Kutina d.d. Kutina	292.600	292.600
3.	Podravska banka d.d. Koprivnica	172.000	178.450
4.	Privredna banka d.d. Zagreb	3.100	14.947
5.	SEM 1986 d.d. Split	164.800	230.720
6.	Slatinska banka d.d. Slatina	800	840
7.	Žitoproizvod d.d. Karlovac	240.000	48.000
8.	BC institut d.d. Zagreb	572.400	700.000
9.	Brionka d.d. Pula	8.442.840	2.221.800
10.	Jamnica d.d. Zagreb	300.200	3.160.000
11.	Tehnomont d.d. Pula	221.400	47.970
12.	Žitnjak d.d. Zagreb	3.668.040	612.500
13.	Cresanka d.d. Cres	669.460	179.000
14.	HTP Matija Gubec d.d. D. Stubica	110.000	110.000
UKUPNO		15.046.140	7.985.327

U 2010. od gospodarenja portfeljem naplaćeno je ukupno 2.002.425,25 kn, od čega 1.887.702,77 kn s osnova prodaje dionica ili udjela te po osnovi naplate dividendi 114.722,48 kn.

Na dan 31. prosinca 2010. ukupna potraživanja Zavoda vezana uz portfelj Zavoda iznosila su 21.096.538,17 kn, od čega se 15.521.738,17 kn odnosilo na potraživanja po osnovi prodaje dionica ili udjela, 4.800,00 kn na potraživanja po osnovi dividendi te 5.570.000,00 kn na potraživanja po osnovi odobrenih zajmova trgovačkim društvima radi osiguranja redovitog poslovanja.

Za sporne slučajeve pokrenuti su odgovarajući sudski postupci radi naplate.

Radi pokrića troškova po osnovi sudskih sporova koji se odnose na portfelj Zavoda, društvo Hrvatsko mirovinsko osiguranje d.o.o. obvezno je na svojim računima osigurati potrebna sredstva, što je činilo i tijekom 2010.

Posljednji dan burzovnoga trgovanja u 2010. tržišna vrijednost dionica 26 društava iz portfelja Zavoda iznosila je 2.227.932.411,79 kuna, što znači povećanje za 242.016.010,98 kuna (87,18 %) u odnosu na vrijednost 31. prosinca 2009., a dionicama preostalih 80 društva u 2010. na Zagrebačkoj burzi nije se uopće trgovalo.

2. HRVATSKO MIROVINSKO INVESTICIJSKO DRUŠTVO d.o.o. i Kapitalni fond d.d.

Hrvatsko mirovinsko investicijsko društvo d.o.o. za upravljanje investicijskim fondovima (HMID) je tvrtka u 100% vlasništvu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (Zavod). Osnovano 1997. godine, posluje od 1998. godine, a djeluje u skladu sa Zakonom o investicijskim fondovima³⁾, radi osnivanja i upravljanja investicijskim fondom u koji je prenesen dio portfelja Zavoda, kako bi se osiguralo aktivno upravljanje portfeljem Zavoda. HMID upravlja jednim investicijskim fondom – Kapitalnim fondom d.d. zatvorenim investicijskim fondom s javnom ponudom.

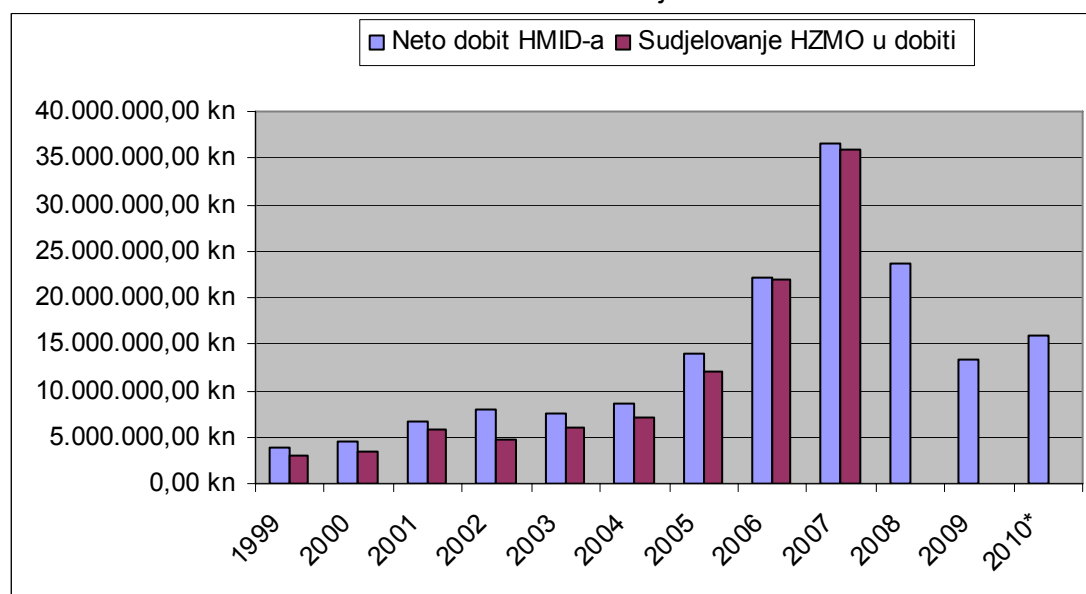
Ukupno djelovanje HMID-a u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2010. može se definirati kao nastavak provedbe strategije upravljanja Kapitalnim fondom d.d., a to je dugoročni rast vrijednosti imovine Fonda preko ulaganja u najbolje dionice na domaćem i stranom tržištu kapitala, odnosno očuvanja vrijednosti Fonda u turbulentnim vremenima na tržištu kapitala, kao što je to bilo u 2010. Osnovni prihod HMID-a je naknada za upravljanje Kapitalnim fondom koja iznosi 2% od prosječne godišnje neto vrijednosti imovine Fonda.

Tablica 3 – Račun dobiti i gubitka HMID-a za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2010.
u mil. kuna

Red.br.	POZICIJA	2010.	2009.
1.	Poslovni prihodi	25,0	21,5
2.	Poslovni rashodi	5,2	5,0
3.	Dobit iz poslovanja	19,8	16,5
4.	Neto financijski prihod	0,1	
5.	Dobit prije poreza	19,9	16,5
6.	Porez na dobit	4,0	3,3
	NETO DOBIT	15,9	13,2

U 2010. HMID je ostvario neto dobit u svoti od 15.987.132 kn.

Slika 2 – Neto dobit HMID-a u razdoblju od 1999. do 2010.



* Raspored dobiti za 2010. utvrdit će se na redovitoj godišnjoj skupštini.

³⁾ Zakon o investicijskim fondovima - "Narodne novine", broj 150/05.

Kapitalni fond d.d. je zatvoreni investicijski fond osnovan 26. ožujka 1999. prijenosom dijela dionica iz portfelja Zavoda, koji je Zavodu pripao na temelju Zakona o pretvorbi društvenih poduzeća. Stoga je Zavod 100%-tni vlasnik Kapitalnog fonda. Prvenstveni cilj Fonda je ostvarivanje rasta vrijednosti imovine koja je u njegovom portfelju, odnosno očuvanje i oplođivanje kapitala vlasnika (Zavod).

Nominalna (knjigovodstvena) vrijednost dionica unesenih 1999. u Kapitalni fond iznosila je 1.214.601.654 kn. Tržišna vrijednost ovih dionica u trenutku osnivanja iznosila je 384.550.100 kn pa je na temelju članka 176. Zakona o trgovačkim društvima temeljni kapital Fonda registriran na iznos od 384.550.100 kn, a podijeljen je na 3.845.500 dionica nominalne vrijednosti od 100 kn. Neto imovinska vrijednost (NIV) Kapitalnog fonda na dan 31. prosinca 2010. iznosila je 1.210.372.729 kn.

U 2010. Kapitalni fond ostvario je bruto dobit od 24.673.081 kn, neto dobit od 23.702.405 kn i nerealiziranu dobit u svoti od 94.774.289 kn, odnosno sveobuhvatnu dobit od 118.476.694 kn.

Tablica 4 – Kretanje vrijednosti neto imovine Kapitalnog fonda od njegova osnutka

Rezultati Kapitalnog fonda od osnutka	
Rast neto imovine Fonda	228,3%
Rast neto imovine Fonda na godišnjoj razini	10,6%
Rast neto imovine Fonda na godišnjoj razini s dividendom	12,5%
Rast neto imovine Fonda (mil. kn)	844,3
Isplaćena dividenda (mil. kn)	165,3
Starost Fonda u godinama	11,7

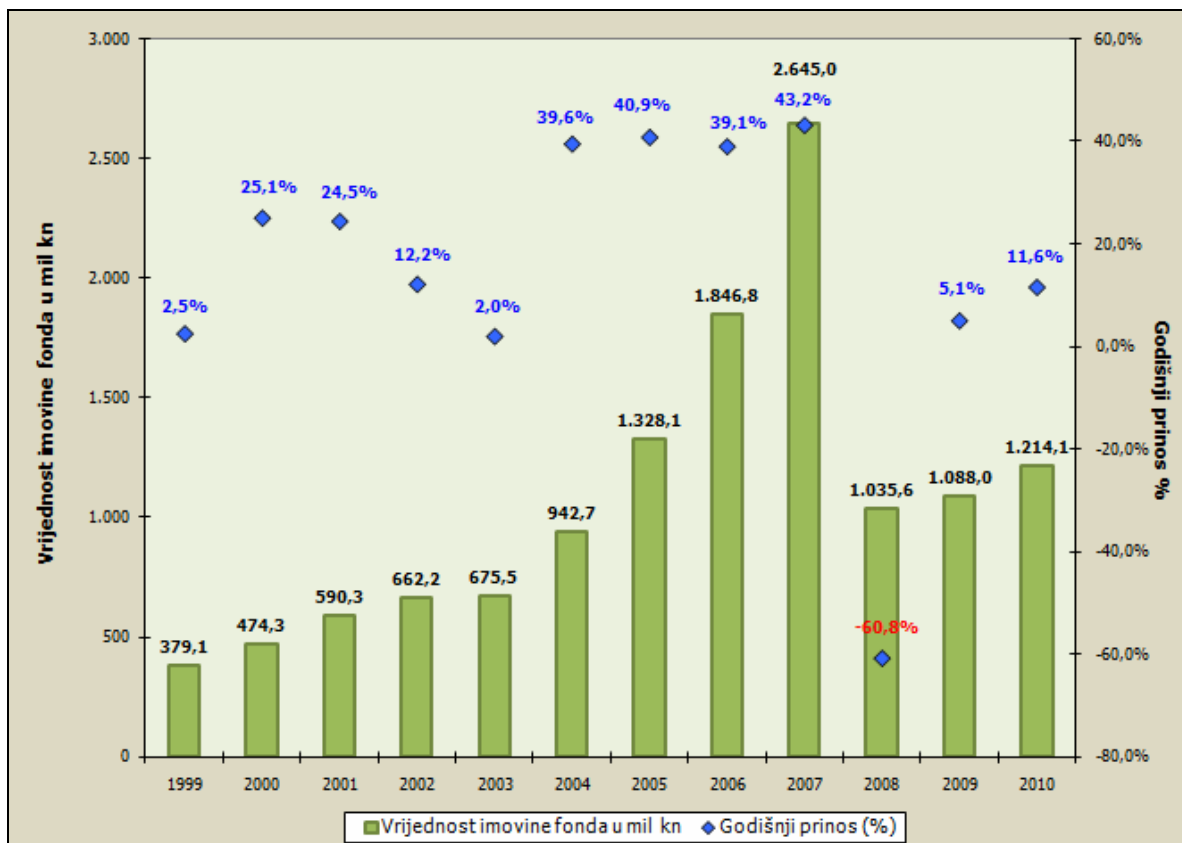
Od početka poslovanja neto imovina Kapitalnog fonda rasla je po prosječnoj godišnjoj stopi od 10,6 posto (bez isplate dividende), odnosno 12,5% (s isplaćenom dividendom). Ukupno je od početka rada Kapitalni fond povećao svoju imovinu za **228,3%** ili za **844,3 milijuna kn** i isplatio **165,3 milijuna kn** dividende.

Tablica 5 – Performanse Kapitalnog fonda po godinama

Performanse Kapitalnog fonda	2010.	2009.	2008.	2007.	2006.	2005.	2004.
Isplaćena dividenda (mil. kn)	-	-	-	-	165,3	-	-
Rast neto imovine Fonda (mil. kn)	126,1	52,4	-1.609,4	798,2	518,7	385,4	267,2
Rast neto imovine (%)	11,6%	5,1%	-60,8%	43,2%	39,1%	40,9%	39,6%
Vrijednost neto imovine Fonda (mil. kn)	1.214,1	1.113,5	1.035,6	2.645,0	1.846,8	1.328,1	942,7

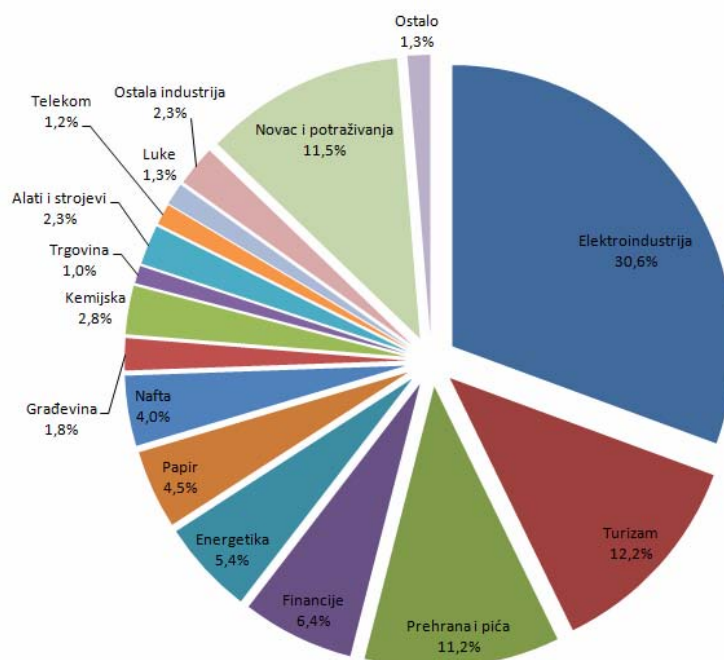
Protekle godine vrijednost imovine Fonda porasla je za 126,1 milijuna kn ili 11,6%.

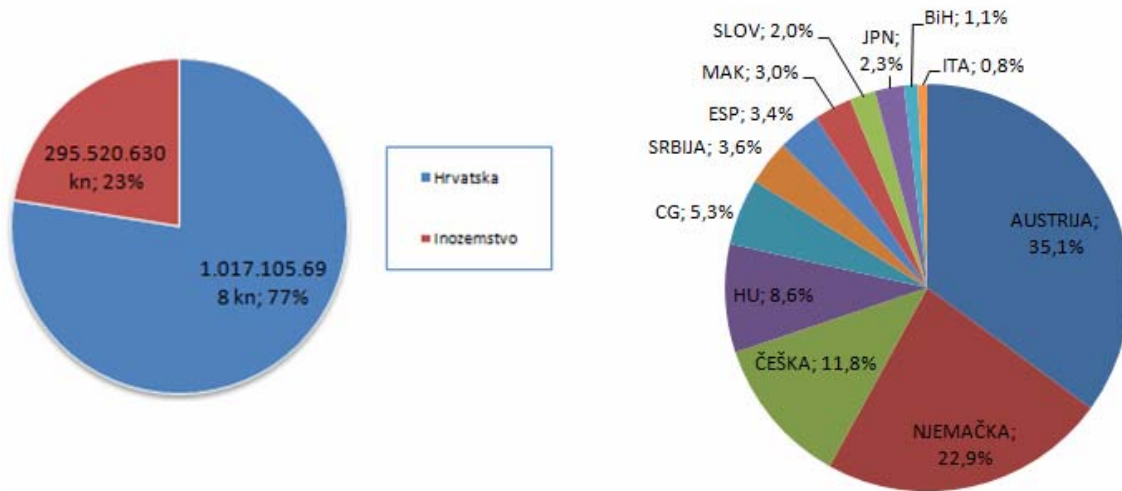
Slika 3 - Prinosi Kapitalnog fonda po godinama



U 2010. zabilježen je rast cijena na većini tržišta kapitala razvijenih zemalja, osim onih koje imaju problema s održivosti javnih financija poput Grčke i Irske. Dionički indeks CROBEX koji se sastoji od 25 najlikvidnijih dionica na Zagrebačkoj burzi ostvario je rast od 5,3%. Takav rast (uzrokovan ponajviše rastom dionica INA-e zbog javne ponude) ove godine nije zabilježila niti jedna burza uže regije.

Slika 4 - Struktura portfelja Kapitalnog fonda po djelatnostima na dan 31. prosinca 2010.



Slika 5 - Struktura portfelja Kapitalnog fonda po zemljama na dan 31. prosinca 2010.

VIII.

OSVRT NA IZVRŠENJE PROGRAMA RADA ZAVODA ZA 2010.

Programom rada Zavoda za 2010. planirane su aktivnosti vezane uz provedbu mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, rad stručne službe na rješavanju o pravima osiguranika, unapređenje rada i poslovanja i preustroj Zavoda, pravne poslove i normativnu djelatnost, kadrovsku politiku i ljudske potencijale, ekonomsko-financijsko poslovanje Zavoda, gospodarenje i upravljanje imovinom Zavoda, financijsko upravljanje i kontrolu i unutarnju reviziju, informatički sustav, javnost rada te suradnju Zavoda s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama.

Svi ključni planirani poslovi obavljani su predviđenom dinamikom i u utvrđenim rokovima.

Provedba mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu

U provedbi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“, broj 35/08.), u planiranom roku dovršen je projekt koji je omogućio ostvarivanje prava svim korisnicima prema odredbama navedenog zakona, u sklopu kojega su izmijenjeni postojeći programi u Banci izračuna mirovina i u Banci podataka umirovljenika, testirani novi programi, formalne i logičke kontrole te izmijenjene tiskanice automatskih i ručnih rješenja. Također, u provedbi Zakona o mirovinskom osiguranju dovršeni su projekti donošenja automatskih rješenja o prestanku prava po službenoj dužnosti korisnicima obiteljske mirovine i projekt automatizacije rješenja koja su donesena kao privremena zbog toga što ne postoji podatak o prosječnoj plaći, čime je u potpunosti riješeno donošenje „ručnih“ rješenja i u tim dijelovima provedbe prava iz mirovinskog osiguranja, što će omogućiti veću ažurnost i skraćivanje trajanja postupka rješavanja o pravima.

U sklopu projekta automatizacije i informatizacije poslova medicinskog vještačenja omogućeno je unošenje svih relevantnih podataka o vještačenju u Bazu podataka medicinskog vještačenja, izrada relevantnih statistika te praćenje provedbe članka 35. Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju („Narodne novine“, br. 150/08., 94/09., 153/09., 71/10. i 139/10.). Također je omogućeno donošenje nalaza i mišljenja za „oznaku pristupačnosti“ kroz Bazu podataka medicinskog vještačenja, čime se postiže veća ažurnost i skraćivanje tog dijela postupka. Osim toga, tijekom godine radilo se na poboljšanju sustava razmjene podataka s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje radi primjene članka 35. Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju.

U provedbi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 137/09.), koji je stupio na snagu 21. studenoga 2009., omogućeno je ažuriranje svih relevantnih podataka te su prilagođeni svih programi i transakcije u Banci podataka umirovljenika.

U provedbi Zakona o doplatku za djecu („Narodne novine“, br. 94/01., 138/06. i 107/07.) obavljeno je prevođenje doplatka te su izrađena automatska rješenja o prevođenju u 99,39% predmeta.

Kako je i planirano, u okviru poslova matične evidencije obavljen je cijeli niz aktivnosti vezanih uz provedbu Zakona o osobnom identifikacijskom broju kao i poslova koji se odnose na projekt „Mogućnosti ukidanja radne knjižice“, koji se financira u sklopu Matra-flex programa pomoći Kraljevine Nizozemske te projekta "Further modernisation of the social security administration of Croatia". Obavljeni su planirani poslovi kontrole staža, plaća i osnovica za pravne i fizičke osobe prema odredbama Pravilnika o postupku i načinu kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja („Narodne novine“, br. 69/03. i 98/05.). U sklopu redovitih poslova obavljena je kontrola obveznika i sastavljeni su zapisnici te su prikupljene prijave M-4 za razdoblje od 1970. do 2002. Nedostajuće prijave o stažu osiguranja i plaći prikupljane su u postupcima pretkompletiranja u okviru provedbe mjera za poboljšanje ažurnosti Zavoda. Kako je i planirano, tijekom 2010. izvedeni su podaci o stažu osiguranja i osnovicama za radnike zaposlene kod fizičkih i pravnih osoba za 2009. Planirane obrade za samostalne obveznike uplate doprinosa nisu provedene zbog značajnog broja pogrešnih RS obrazaca i u vezi s tim kontinuiranog dostavljanja korektivnih RS obrazaca od Porezne uprave.

U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju tijekom 2010. opseg poslova bio je veći od planiranog, posebice u drugom stupnju gdje je broj predmeta povećan zbog primjene Ugovora između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine o suradnji na području prava stradalnika rata u Bosni i Hercegovini koji su bili pripadnici Hrvatskog vijeća obrane i članova njihovih obitelji. Povećanje izvršenja u drugom stupnju postignuto je preraspodjelom poslova i osnivanjem posebnog tima za rješavanje žalbi primjenom navedenog ugovora.

Projekti i poslovi vezani uz unapređenje rada i poslovanja Zavoda

Prema Programu rada Zavoda za 2010. dovršeni su i stavljeni u produkciju sljedeći projekti: Donošenje rješenja o prestanku prava po službenoj dužnosti, Automatizacija privremenih rješenja zbog toga što ne postoji podatak o prosječnoj plaći, Automatizacija poslova u slučaju preračuna mirovine s republikama bivše SFRJ, Primjena osobnog identifikacijskog broja (OIB) u poslovanju Zavoda te projekt Akti HZMO. Tijekom 2010. započeo je rad na izvanrednom projektu Provedba Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“, broj 121/10.) te je do kraja godine završena prva faza projekta.

Osim toga, dovršene su i pojedine faze projekata: Evidentiranje podataka za obračun i izvještavanje o porezu na mirovine (IV. i V. faza), Automatizacija i informatizacija poslova medicinskog vještačenja (II. faza), Automatski obračun zaostalih mirovinskih primanja (I. faza) i E-zaprimanje zahtjeva u uredskom poslovanju (I. faza).

U drugoj polovici godine Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva odredilo je Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje za nositelja Projekta zamjene radne knjižice u Republici Hrvatskoj, odnosno za koordinadora svih aktivnosti u postupku uvođenja elektroničkog oblika vođenja podataka sadržanih u

radnoj knjižici. Tijekom rada na ovom projektu dizajnirat će se i implementirati procesi i procedure radi zamjene radne knjižice i razmjene relevantnih podataka među povezanim institucijama. Krajem 2010. započele su aktivnosti u sklopu ovog višegodišnjeg projekta.

Treba istaknuti i značajno unapređenje načina razmjene podataka s vanjskim korisnicima stavljanjem u produkciju alata za učinkovitiju i sigurniju elektroničku razmjenu podatka Sterling Integrator. Pomoću navedenog alata već je uspostavljena razmjena sa SPIZ Slovenije, a sa ZABA-om i HZZ-om je pred produkcijom.

Uz rad na navedenim projektima, u Zavodu su se kontinuirano i prema planu provodile mjere povećanja ažurnosti pri rješavanju zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, modernizirali poslovi arhiviranja i izlučivalo registraturno gradivo (u 2010. izlučeno je registraturno gradivo iz 173 810 spisa, a u razdoblju od svibnja 2005., od kada se sustavno provodi izlučivanje registraturnog gradiva, do kraja 2010. obrađeno je približno milijun i petsto tisuća spisa).

Preustroj Zavoda

U sklopu preustroja Zavoda nastavljen je rad na projektima: Reinžinjerung poslovnih procesa (BPR), Reorganizacija kadrovske politike, ERP rješenje (Integralno upravljanje resursima Zavoda), Elektronički sustav za upravljanje dokumentacijom (ESUD), Izgradnja računalno-komunikacijske infrastrukture (IRKI) te SOA projekt (Servisno orijentirana arhitektura).

U projektu Reinžinjerung poslovnih procesa na temelju plana aktivnosti na preoblikovanju poslovnih procesa i organizacijske strukture Zavoda utvrđen je popis prioriternih poslovnih procesa za preoblikovanje. Nominirano je sedam poslovnih procesa tako da su prethodno identificirani temeljni i potporni poslovni procesi čiji se potproces i aktivnosti odvijaju u više unutarnjih ustrojstvenih jedinica, čije će preoblikovanje, odnosno nova, bolja i racionalnija organizacija rada dovesti do kvalitetnijeg i ažurnijeg poslovanja Zavoda. Na temelju nominiranih poslovnih procesa, izrađen je materijal „Preoblikovanje poslovnih procesa - nominacija procesa s aktivnostima, rokovima i nositeljima“ te su od lipnja 2010. započele aktivnosti na implementaciji preoblikovanih poslovnih procesa. Do kraja godine implementirano je šest preoblikovanih poslovnih procesa, dok se implementacija preostalih preoblikovanih poslovnih procesa očekuje u prvoj polovici 2011.

U sklopu projekta Reorganizacija kadrovske politike radilo se na obogaćivanju listi značajki radnih mjesta i transformaciji ulaznih podataka dobivenih iz projekta BPR-a u relevantne dokumente. Nakon početka produkcije ESUD-a, započelo se s analizom radnih mjesta, opisa poslova i određivanjem njihove kompetencije (za sada u PS u Splitu i u Središnjoj službi). Tijekom godine osnovana je unutarnja ustrojstvena jedinica Ured za ljudske potencijale koja će se baviti upravljanjem i razvojem ljudskih potencijala. Temeljna zadaća ovog Ureda je pružanje stručne pomoći čelnicima Zavoda u uspješnom upravljanju ljudskim potencijalima, osobito kroz njihovu upravljačku odgovornost, uz stvaranje uvjeta za privlačenje, motiviranje i zadržavanje kvalitetnih radnika, kao jedan od osnovnih uvjeta svakog napretka, pa tako i modernizacije Zavoda.

U okviru projekta ESUD, početkom godine završena je druga faza projekta u kojoj su proširene funkcionalnosti aplikacije te je preko ESUD-a moguće obraditi sve prve zahtjeve za starosnu mirovinu (sa i bez elemenata inozemnosti), prijevremenu starosnu mirovinu (sa i bez elemenata inozemnosti), invalidsku mirovinu, obiteljsku mirovinu nakon smrti korisnika i osiguranika, kao i zahtjeve za utvrđivanje svojstva osiguranika i staža osiguranja. Radi ubrzanja tijeka poslovnih procesa omogućeno je, između ostaloga, generiranje obavijesti o pravomoćnosti, distribuiranje pojedinih statističkih izvješća predstojnicima područnih službi i druge funkcionalnosti. Krajem godine započele su aktivnosti na nastavku projekta (III. faza) u sklopu kojih se planira implementacija i proširenje postojećih funkcionalnosti u Područnoj službi u Zagrebu. Nakon završetka ove faze projekta, ESUD-om će biti obuhvaćeno približno 450 korisnika/radnika u Zavodu.

U sklopu projekta SOA kojim će se izraditi nova aplikacija za izračun mirovine i donošenje rješenja temeljena na servisno-orijentiranoj arhitekturi završene su prve dvije faze: razvoj cjeline poslova prije izračuna mirovine, te razvoj cjeline poslova izračuna mirovine. Rad na preostale dvije faze (poslovi nakon izračuna mirovine i poslovi nakon donošenja rješenja) nastavit će se u 2011.

Pravni poslovi i normativna djelatnost u mjerodavnosti Zavoda

Pravni poslovi obavljali su se u predviđenim rokovima, uz dinamiku i intenzitet uvjetovan radom unutarnjih ustrojstvenih jedinica Zavoda te sudova i drugih državnih tijela. U okviru normativne djelatnosti doneseni su sljedeći opći akti Zavoda: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta te pročišćen tekst Pravilnika, Izmjene i dopune Opisa posla i zadataka radnih mjesta Središnje službe, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu te pročišćen tekst Pravilnika, Pravilnik o izmjeni Pravilnika o imovinsko-pravnim tražbinama, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu, Plan obrazovanja radnika u 2010., Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju radnih normativa na poslovima provedbe mirovinskog osiguranja i Punomoć za kolektivno pregovaranje radi utvrđivanja prijedloga i sklapanja kolektivnog ugovora.

Kadrovska politika i ljudski potencijali

Kao što je i planirano, Programom rada za 2010. osnovan je Ured za ljudske potencijale i obavljani su sljedeći poslovi: provedeni su natječajni postupci za imenovanje radnika na položajna radna mjesta, provedeno je stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika Zavoda u skladu s Planom obrazovanja radnika Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u 2010., pratilo se ispunjavanje ugovornih obveza pet stipendista koji su sklopili ugovore o međusobnim pravima i obvezama za stipendiranje akademske godine 2009/10. i provodila se kadrovska politika vezana uz mjere suzbijanja neopravdanog korištenja bolovanja. Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta usklađen je, u pogledu stručnih uvjeta, s pozitivnim propisima koji uređuju sustave visokog obrazovanja.

Osim planiranih poslova, obavljani su i sljedeći izvanredni poslovi: zbog stupanja na snagu Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima („Narodne novine“, broj 66/10.) izrađene su upute i

tiskanica o načinu vođenja evidencije o radnom vremenu radnika; napravljene su nadogradnje u aplikaciji „Upravljanje ljudskim potencijalima“ te je banka podataka kadrovske u bilježbe popunjena nedostajućim podacima; usklađen je Pravilnik o radu s odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 115/10.) koje uređuju pravo službenika i namještenika u javnim službama na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i s posla i odredbom koja se odnosi na obvezu objave javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa u „Narodnim novinama“.

Ekonomsko-financijsko poslovanje Zavoda

Financijsko poslovanje i provedba financijske politike Zavoda u 2010. odvijali su se u skladu sa Zakonom o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08.) i Zakonom o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za 2010. („Narodne novine“ broj 151/09. i 103/10.) te podzakonskim aktima kojima je uređena njihova provedba. Cjelokupno financijsko poslovanje Zavoda odvijalo se preko sustava Državne riznice. U 2010. izrađen je Plan rashoda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za 2011. te projekcije rashoda za 2012. i 2013. Izvršenje financijskog plana kontinuirano se pratilo preko propisanih knjigovodstvenih evidencija, a provodile su se i redovite mjesečne i polugodišnje financijske analize.

Prema Zakonu o državnoj statistici i Godišnjem provedbenom planu statističkih aktivnosti Republike Hrvatske, Zavod je izradio sva propisana statistička izvješća, kao i veći broj izvanrednih izvješća za potrebe povezanih institucija, lokalne uprave i samouprave. Poslovne knjige Zavoda, u kojima su se knjigovodstveno evidentirale i provodile sve poslovne promjene, vodile su se u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, br. 27/05. i 127/07.), a financijska izvješća sastavljana su prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“, br. 27/05. i 2/07.).

U provedbi propisa koji se odnose na mirovinsko osiguranje obavljani su planirani poslovi u dijelu koji se odnosi na obračun i isplatu mirovinskih primanja, a obavljani su i sljedeći izvanredni poslovi: provedba Zakona o smanjenju mirovina određenih, odnosno ostvarenih prema posebnim propisima o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“, br. 71/10.); provedba Zakona o mirovinskom osiguranju („Narodne novine“ broj 102/98., ... i 121/10.) u dijelu koji se odnosi na promjenu načina utvrđivanja nepripadno isplaćenih mirovinskih primanja i potraživanja povrata sredstava od poslovnih banaka nakon smrti korisnika; pripremne aktivnosti za izmjenu ugovora o međusobnim odnosima u vezi s isplatom mirovinskih i invalidskih primanja s poslovnim bankama, s obzirom na zakonsku obvezu poslovnih banaka da vraćaju nepripadno doznačena mirovinska primanja; provedba Zakona o doprinosima („Narodne novine“, br. 84/08., 152/08. i 94/09.) u dijelu izmjene načina obračuna doprinosa za zdravstveno osiguranje iz i na mirovinska primanja; provedba Zakona o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke („Narodne novine“, br. 94/09. i 56/10.) u dijelu ukidanja obračuna posebnog poreza na mirovine; provedba Ugovora o međusobnim odnosima u vezi s naplatom premije dopunskog zdravstvenog osiguranja ustegom od mirovinskih primanja, sklopljenog s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

Prema Pravilniku o postupku i načinu kontrole podataka o kojima ovise prava iz mirovinskog osiguranja („Narodne novine“, br. 69/03. i 98/05.) obavljani su poslovi kontrole staža osiguranja, plaća i osnovica za radnike zaposlene kod fizičkih osoba. Kontrola je prioritetno obavljena u slučaju ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja, kao i za razdoblje do 31. prosinca 2002. za koje je kontrola dodatno opsežna i složena jer je Zavod obveznik uspostavljanja tiskanica M-4P i rekapitulacija. Intenzivnim obavljanjem ovih poslova u 2010. povećana je prosječna ažurnost prijave o stažu i osnovicama osiguranja za radnike zaposlene kod fizičkih osoba za razdoblje od 2000. do 2002. godine za 14,11%, odnosno na dan 31. prosinca 2010. ažurnost je iznosila 81,01%.

U provedbi aktivnosti vezanih uz unapređenje rada i poslovanja Zavoda uveden je u produkciju Oracle eBS (ERP sustav). Kako bi se poslovi obavljali kroz ERP sustav, za pojedine poslovne procese izrađene su upute i provedena je izobrazba/poduka radnika Zavoda.

Financijsko upravljanje i kontrola i unutarnja revizija

Financijsko upravljanje i kontrola

U skladu sa Strategijom razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske za razdoblje 2009.-2011. izmijenjen je i dopunjen Plan uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola Zavoda prema kojem su se provodile aktivnosti. Na temelju provedene analize organizacijskih pretpostavki, uloge sektora za financije, stanja financijskog upravljanja i kontrola u procesima iz proračunskog ciklusa te analize računovodstvenih sustava Središnjoj harmonizacijskoj jedinici dostavljen je popunjen Upitnik za analizu financijskog upravljanja i kontrola - za izvanproračunske zavode, kao i Upitnik za izradu godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru za 2010.

Radi uspostave procesa upravljanja rizicima imenovana je osoba odgovorna za koordinaciju uspostave procesa upravljanja rizicima kao i koordinatori za rizike na razini sektora i samostalnih ureda te su poduzimane aktivnosti na provedbi ciklusa upravljanja rizicima i razvoja računovodstvenih evidencija i izvješćivanja.

Ured za kontrolu obavljao je poslove praćenja i koordiniranja provedbe naloga, prijedloga i preporuka danih u Izvješću Državnog ureda za reviziju za 2008. koji nisu bili u cijelosti realizirani, s obzirom na to da u Izvješću za 2009. nije bilo naloga po kojima je trebalo postupati. Postupci nadzora provodili su se po nalogu ravnatelja, zahtjeva osobe zadužene za nepravilnosti, prijedlogu Stručnog povjerenstva za reviziju nalaza i mišljenja o invalidnosti, na traženje državnih institucija (MUP, USKOK, Državno odvjetništvo i dr.) ili po neposrednoj dojadi građana. Svi poslovi vezani uz nadzor obavljani su u zakonskim rokovima. Redovito se pratilo i koordiniralo postupanje po predstavkama Pučkog pravobranitelja (tijekom 2010. postupljeno je po 146 predstavki Pučkog pravobranitelja na koje je pravodobno odgovoreno), a obavljali su se i poslovi koordinacije i dodjele ovlaštenja za pristup bankama podataka Zavoda kako bi se kontrolom nad raspodjelom dužnosti i odgovornosti dodijeljenih pojedinom radniku rizici smanjili na najmanju moguću mjeru. Tijekom 2010. zaprimljeno je i obrađeno 211 zahtjeva za nove transakcije, a u 155 zahtjeva odobrena je promjena skupina poslova za pojedine

radnike. Praćenjem provedbe naloga iz svih izvještaja o obavljenoj kontroli Ured je pratio rad ustrojstvenih jedinica u kojima je provedena kontrola, kako bi se utvrdilo jesu li uočeni nedostaci na vrijeme otklonjeni, te istražila i procijenila djelotvornost postojećih kontrola. U 2010. obavljeno je 46 kontrola i četiri instruktaze iz područja ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu, ostvarivanja prava primjenom međunarodnih ugovora, uredskog poslovanja, ekonomsko-financijskih poslova i imovinsko-pravnih poslova.

Unutarnja revizija

Na temelju Strateškog plana za 2010.-2012. i Godišnjeg plana rada Ureda unutarnje revizije za 2010. utvrđen je popis i terminski plan unutarnjih revizija prema raspoloživim radnim danima u godini. Obavljene su četiri revizije sljedećih poslovnih procesa: ostvarivanje prava na starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu, praćenje i izvršenje plana nabave, mikrofilmiranje registraturnog gradiva i medicinsko vještačenje - primjena preporuka unutarnje revizije (kao follow up revizija). U izvještajima unutarnje revizije dano je više od trideset preporuka.

Tijekom godine unutarnja revizija pratila je provedbu preporuka koje su dane u izvještajima iz prethodnog razdoblja, u skladu s krajnjim rokovima za provedbu preporuka. O tome je izrađen Izvještaj za razdoblje od 2007. do 2009. sa stanjem na dan 31. prosinca 2010. Radi provedbe preporuka u Zavodu su poduzete sljedeće značajnije aktivnosti:

- izmjene i dopune zakonskih i podzakonskih propisa i intenzivan rad na informatičkim i drugim projektima radi smanjenja svote i broja neprikladnih isplata mirovinskih primanja
- pisanim procedurama uređeno je bolje planiranje projekata, jasna raspodjela ovlasti i odgovornosti, transparentniji rad na projektu i bolji sustav praćenja i izvještavanja u radu na projektima
- unaprijeđen je postupak popisa imovine i obveza usklađenjem internih propisa i procedura sa zakonskim propisima
- u području zaštite podataka imenovan je savjetnik za informacijsku sigurnost, ustrojena je jedinstvena evidencija o dodijeljenim ovlaštenjima za pristup podacima te su imenovane odgovorne osobe za postupanje po zahtjevima za dodjelu ovlaštenja za pristup podacima
- izrađene su upute o radnim postupcima na poslovima izlučivanja registraturnog gradiva te je intenzivirana kontrola i instruktaza na poslovima izlučivanja i zaštite registraturnog gradiva.

Stručno usavršavanje unutarnjih revizora ostvareno je sudjelovanjem radnika Ureda na 6. seminaru unutarnjih revizora u javnom sektoru, regionalnoj konferenciji o unutarnjoj financijskoj kontroli u javnom sektoru, stručnoj izobrazbi iz područja javne nabave, rizika, ključnih pokazatelja uspješnosti i metodologije strateškog planiranja.

Gospodarenje i upravljanje imovinom Zavoda

Poslovi investicijskog ulaganja, osiguranja imovine i osoba te poslovi u vezi s uzimanjem i davanjem u zakup poslovnih prostora tijekom 2010. odvijali su se prema Programu rada i Financijskom planu Zavoda za 2010. Dovođeni su radovi na rekonstrukciji i uređenju Područne službe u Karlovcu i Područne službe u Rijeci te je prostor uređen na moderan i kvalitetan način i prilagođen potrebama osoba s invaliditetom. Radi daljnje prilagodbe poslovnih prostora suvremenim standardima poslovanja izrađeni su projekti uređenja prizemlja Središnje službe Zavoda, uređenja ulaznog prostora i ugradnje

dizala za osobe s invaliditetom u poslovnoj zgradi Zavoda u Zagrebu, Trpimirova 4, a u suradnji s HZZO-om započeo je projekt rekonstrukcije poslovne zgrade Područne službe u Zadru. U skladu s Programom rada za 2010. učinjena su daljnja poboljšanja učinkovitosti upravljanja i gospodarenja stambenim fondom Zavoda. Poslovi nabave i održavanja obavljali su se prema planskim dokumentima za 2010. te je provedeno ukupno 150 postupaka javne nabave radova, robe ili usluga, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 110/07. i 125/08.). Osobita pozornost posvećena je provedbi aktivnosti vezanih uz usvojene mjere štednje i kontrolu potrošnje u svim ustrojstvenim jedinicama Zavoda.

Informatički sustav Zavoda

Svi ključni planirani poslovi vezani uz održavanje i daljnji razvoj informatičkog sustava Zavoda u 2010. obavljani su u predviđenim rokovima. Na području informatičkih tehnologija i informacijskih sustava Zavod je, u skladu sa strateškim planom, i u 2010. nastavio s provedbom inovacijskog ciklusa kojemu je cilj izgradnja tehnološke infrastrukture koja će podržati provedbu preustroja Zavoda. Zamijenjeni su i podsustavi diskova i robotski sustav magnetskih kaset. Modernizacija računalne infrastrukture postignuta je fizičkom konsolidacijom i virtualizacijom poslužitelja i uvođenjem SAN arhitekture (Storage Area Network) radi učinkovitije upotrebe postojećih računalnih resursa. U produkciju je stavljen alat za djelotvorniju i sigurnu elektroničku razmjenu podataka Sterling Integrator. Sustav za podršku korisnicima (Servisni centar) proširen je novim funkcionalnostima.

Javnost rada Zavoda

U 2010. učinjeni su daljnji koraci u jačanju javnosti rada Zavoda, unapređivanju sustava informiranja te ostvarivanja slobodnog prava na pristup informacijama i podacima Zavoda od javnog značaja. Planirani poslovi obavljani su u zadanim rokovima, a prema medijskim analizama Zavod je u 2010. postigao pozitivan PR učinak.

Suradnja s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama

Kao Područna riznica, Zavod je sudjelovao u aktivnostima za unapređenje sustava Državne riznice, odnosno postupao je u skladu s uputama koje su proizašle iz dokumenta Vlade RH „Strategija unapređenja i modernizacija procesa u sustavu Državne riznice“. Također, Zavod je upućivao radnike na izobrazbu koju je Državna riznica organizirala za korisnike proračuna. S Ministarstvom financija - Poreznom upravom Zavod je surađivao u poslovima u vezi s utvrđivanjem stanja duga, kontrolom i naplatom doprinosa te razmjenom relevantnih podataka i dokumentacije za samostalne obveznike plaćanja doprinosa i radnike zaposlene kod njih. Usklađeno je postupanje u predmetima utvrđivanja zastare prava na naplatu doprinosa za mirovinsko osiguranje i u slučajevima kada se radi o obvezama za staž osiguranja nakon 1. siječnja 2003. Sa Središnjim uredom Porezne uprave nastavljena je suradnja u vezi s razmjenom podataka o osobnim odbicima potrebnim za obračun poreza na mirovine te dostavom izvještaja o isplaćenim mirovinama i plaćenom porezu i prirezu na temelju Zakona o porezu na dohodak.

Prema Ugovoru o povjeravanju obavljanja dijela posla Središnjeg registra osiguranika obavljani su poslovi obrade podataka o doprinosima za mirovinska osiguranja i mjesečno uspostavljanje objedinjenog obrasca R-S za osiguranike koji su sami obveznici plaćanja doprinosa i to za razdoblje do 31. prosinca 2004., uključujući naknadne i korektivne obračune.

Zavod je i u 2010. Ministarstvu obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti dostavljao podatke o isplaćenim mirovinskim primanjima radi ostvarivanja prava na opskrbnine i invalidnine. Također, Gradskom uredu za zdravstvo, rad, socijalnu zaštitu i branitelje dostavljali su se podaci potrebni za priznanje prava na isplatu novčane pomoći umirovljenicima grada Zagreba.

S Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi nastavljena je suradnja na projektu informatizacije sustava socijalne skrbi, za potrebe centara za socijalnu skrb pri ostvarivanju prava na socijalnu pomoć.

Također, provodile su se aktivnosti radi postizanja dogovora s Ministarstvom uprave prema kojem bi Ministarstvo uprave dostavljalo Zavodu podatke o činjenici smrti korisnika mirovinskih primanja na magnetnom mediju.

Radi utvrđivanja prihodovnog cenzusa potrebnog za provedbu postupka ostvarivanja prava na plaćanje premije dopunskog zdravstvenog osiguranja iz sredstava državnog proračuna, Zavod je u 2010. nastavio dostavljati potrebne podatke Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje, čime se umirovljenicima olakšalo ostvarivanje prava iz zdravstvenog osiguranja, a troškovi Zavoda vezani uz izdavanje potvrda su smanjeni.

Zavod je i u 2010. sklapao ugovore o poslovnoj suradnji s bankama i pravnim osobama kojima, prema odobrenim kreditima umirovljenicima, naplaćuje usluge obustave rata kredita od mirovinskih primanja. Također je povećan broj banaka i pravnih osoba kojima Zavod, na temelju sklopljenih ugovora, na magnetnom mediju dostavlja podatke o korisnicima od čijih su mirovinskih primanja obračunate ovrhe i krediti, a provodile su se i aktivnosti u vezi sa sklapanjem ugovora o međusobnoj suradnji s poslovnim bankama u vezi s isplatom doplatka za djecu.

IX. SAŽETAK

1. Uvod

Rad i poslovanje Zavoda obavljali su se u skladu s propisima, Financijskim planom i prema Programu rada Zavoda. U 2010. nastavljen je trend rasta broja korisnika mirovina i pada broja osiguranika, tako da je omjer iznosio 1 : 1,23, što je do sada najniži omjer broja umirovljenika i osiguranika u Republici Hrvatskoj. Ukupni prihodi Zavoda iznosili su 35,498 milijardi kn, a rashodi 35,477 milijardi kn. Mirovine i mirovinska primanja hrvatskih branitelja sastavni su dio rashoda za mirovine i mirovinska primanja, kao i ukupnih rashoda Zavoda. Udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu povećao se na 10,60% (10,46% u 2009.), kao posljedica povećanja broja umirovljenika (2,3% u odnosu na prosinac 2009.), isplate dodatka na mirovine ostvarene od 1. siječnja 1999. te smanjenja bruto domaćeg proizvoda s 335,2 milijarde kn u 2009. na 334,6 milijardi kn u 2010. U skladu sa Zakonom o posebnoj porezu na plaće, mirovine i druge primitke, u 2010. mirovine i mirovinska primanja nisu usklađivana. Prosječna mirovina za prosinac 2010. (umanjena za porez, prirez i poseban porez) iznosila je 2.164,10 kn (0,24% manje nego u 2009.), a udjel prosječne mirovine u prosječnoj neto plaći iznosio je 39,71% (u 2009. - 40,46%). Prosječna starosna mirovina za prosinac 2010. (umanjena za porez, prirez i poseban porez) iznosila je 2.403,71 kn, a udjel prosječne starosne mirovine u prosječnoj neto plaći za prosinac 2010. iznosio je 44,10% (u 2009. - 44,94%). Prosječna mirovina za prosinac 2010. (uključujući korisnike mirovina Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i pripadnike HVO-a) iznosila je 2.362,38 kn, a udjel u prosječnoj plaći za prosinac 2010. iznosio je 43,35%. Zavod provodi i postupke ostvarivanja prava na doplatku za djecu, pa je za prosinac 2010. bilo ukupno 213 136 korisnika doplatka za djecu koji su primali doplatku za 399 477 djece. Doplatku za djecu iznosio je prosječno 367,52 kn po djetetu (u 2009. - 364,45 kn), a za njegovo financiranje utrošeno je ukupno 1,72 milijarde kn (u 2009. - 1,76 milijardi kn). Tijekom 2010. Zavodu su podnesena ukupno 511 403 zahtjeva, od čega 201 616 zahtjeva za mirovinu, 7 594 zahtjeva za utvrđivanje mirovinskog staža, 263 313 za doplatku za djecu, 10 812 za utvrđivanje svojstva osiguranika i 28 068 zahtjeva u drugom stupnju, a podneseno je i 114 808 zahtjeva za medicinsko vještačenje. U 2010. u Zavodu je bilo na rješavanju ukupno 587 785 zahtjeva (tuzemno i inozemno osiguranje i doplatku za djecu) od kojih su riješena 522 783 zahtjeva ili 88,94% (1,47 postotnih bodova više nego u 2009.), a sve navedene poslove Zavod je obavio s manjim brojem (54) zaposlenih nego u 2009.

2. Stanje sustava mirovinskog osiguranja međugeneracijske solidarnosti

Na dan 31. prosinca 2010. u Zavodu su bila evidentirana **1 475 363 osiguranika** (od čega 1 349 937 - 91,50% kod pravnih ili fizičkih osoba, 70 616 - 4,79% obrtnika, 31 703 - 2,15% poljoprivrednika i 23 107 - 1,57% osiguranika koji obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost) i **1 200 386 korisnika mirovine**, što čini omjer od 1,23 :1. Posljednjih godina povećavao se priljev novih umirovljenika, najizraženiji u drugom polugodištu 2009. i tijekom 2010. zbog gospodarske krize i povećane nezaposlenosti. Radi izbjegavanja većeg umanjenja prijevremene starosne mirovine od 1. studenoga 2010. i strožih uvjeta za ostvarivanje prava na starosnu i prijevremenu starosnu mirovinu za žene od 1. siječnja 2011., u drugom polugodištu 2010. povećao se priljev korisnika starosne i prijevremene

starosne mirovine. U 2010. mirovinu je ostvarilo ukupno 60 669 umirovljenika (38 650 starosnih i prijevremenih starosnih mirovina, 9 257 invalidskih i 12 762 obiteljske mirovine), što je povećanje od 6,49% u odnosu prema 2009. Broj novih korisnika invalidske mirovine smanjio se u odnosu na njihov priljev prije reforme kao posljedice prevođenja prava dotadašnjih invalida rada na invalidsku mirovinu. Na povećani broj tih mirovina utječu i socijalni razlozi i nezaposlenost, kao i to da je invalidska mirovina povoljnija od prijevremene starosne mirovine. **Prosječni mirovinski staž** korisnika starosne mirovine iznosi 32 godine, invalidske 23 godine, obiteljske 27 godina, a prosjek mirovinskog staža svih korisnika mirovine iznosi 29 godina. Udjel umirovljenika s navršenim mirovinskim stažem od 40 i više godina u ukupnom broju umirovljenika posljednjih godina blago se povećava i u 2010. je iznosio 11,72% (u 2009. - 11,47%). **Prosječna dob** korisnika starosne mirovine bila je 68 godina i 11 mjeseci (žene), odnosno 72 godine (muškarci), korisnika invalidske mirovine 61 godina i 8 mjeseci (žene), odnosno 61 godina i 11 mjeseci (muškarci). Od ukupno 1 200 386 umirovljenika, njih 622 253 korisnici su starosne mirovine (51,84%). Invalidsku mirovinu ostvarila su 326 982 korisnika (27,24%), obiteljsku 251 151 korisnik (20,92%), a 85,23% ostvarilo je mirovinu prema općim propisima o mirovinskom osiguranju (u 2009. - 84,56%). Istodobno se smanjio broj korisnika koji su mirovinu ostvarili prema povoljnijim uvjetima. Od drugih prava u prosincu 2010. **zaštitni dodatak** uz mirovinu isplaćen je za 76 515 korisnika u prosječnoj svoti od 453,94 kn, novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja primala su 80 884 korisnika, a doplatka za pomoć i njegu isplaćivao se za 12 347 korisnika u prosječnoj svoti od 743,19 kn. U međunarodnim se publikacijama kao prosječna mirovina navodi prosječna starosna mirovina za puni radni vijek radnika i samostalnih profesija i prema navedenim kriterijima **starosnu mirovinu s mirovinskim stažem od 40 i više godina** na dan 31. prosinca 2010. ostvarilo je 93 866 ili 18,27% od ukupnog broja korisnika starosnih mirovina, s prosječnom mirovinom 3.226,63 kn, odnosno 59,20% prosječne neto plaće za prosinac 2010. **Prosječna mirovina** ostvarena prema Zakonu o mirovinskom osiguranju za prosinac 2010., umanjena za porez i prirez, iznosila je 2.164,10 kn, a udjel te mirovine u prosječnoj neto plaći iznosio je 39,71%. Prosječna starosna mirovina iznosila je 2.403,71 kn ili 44,10% prosječne neto plaće. Na temelju Zakona o dodatku na mirovine... u 2010. dodatak su koristila prosječno 267 243 korisnika, a na ime dodatka isplaćeno je ukupno 1.077.004.425 kn, čime se poboljšao životni standard tzv. novih umirovljenika i ublažene razlike među mirovinama ostvarenim u različitim razdobljima. Na prosječnu razinu mirovina nepovoljno utječe činjenica da je približno 131 000 umirovljenika ili 10,9% mirovinu ostvarilo primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, koji su mirovinu u Hrvatskoj ostvarili s prosječno 12 godina mirovinskog staža, u prosječnoj svoti od 719,71 kn, uz koju ostvaruju i mirovinu od inozemnog nositelja osiguranja. Mirovinu u svoti do 1.500 kn primilo je 315 000 umirovljenika ili 28,3%, što je posljedica kratkog mirovinskog staža i niskih plaća tih korisnika, a među njima više od 50% korisnici su invalidskih i obiteljskih mirovina. **Udjel mirovinskih izdataka u bruto domaćem proizvodu** iznosio je 10,60%, što je posljedica povećanja broja umirovljenika, isplate dodatka na mirovine, spomenutog povećanja mirovina od 1. siječnja 2008., te smanjenja bruto domaćeg proizvoda s 345,0 milijardi kn u 2008. na 335,2 milijarde kn u 2009. i 334,6 milijardi kn u 2010.

3. Ustrojstvo Zavoda, ljudski potencijali i informacijska tehnologija Zavoda

Ustrojstvo Zavoda, prava, obveze i odgovornosti tijela upravljanja i vođenje Zavoda te obavljanje stručno-administrativnih, pravnih i ostalih poslova uređeni su Zakonom i Statutom Zavoda. Zavod je javna ustanova i ima javne ovlasti u rješavanju o pravima i obvezama iz mirovinskog osiguranja, u poslovima ostvarivanja prava osiguranih osoba, u provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te u osiguravanju zakonitosti ostvarivanja prava osiguranih osoba, a u obavljanju svoje djelatnosti surađuje i razmjenjuje podatke s povezanim institucijama i jedan je od glavnih nositelja obrade statističkih podataka na razini države. Zavodom upravlja Upravno vijeće (imenuje ga Vlada Republike Hrvatske), koje donosi Statut (potvrđuje ga Hrvatski sabor) kojim su naročito uređeni ustrojstvo, prava, obveze i odgovornosti tijela upravljanja te obavljanje stručno-administrativnih, pravnih i ostalih poslova koje obavlja jedinstvena stručna služba Zavoda organizirana na teritorijalnom načelu u Središnju službu, područne službe (19) i ispostave (92). Zavod vodi ravnatelj koji usmjerava i koordinira s radom stručne službe, organizira njezino jedinstvo i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda. U sklopu svoje mjerodavnosti ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Zavoda, predstavlja i zastupa Zavod te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda. Ravnatelj ima šest pomoćnika koji organiziraju, kontroliraju i koordiniraju i vode poslove sektora kojim rukovode i pružaju stručnu pomoć ravnatelju u obavljanju poslova iz njegova djelokruga. U područnoj službi obavljanje poslova organizira i vodi predstojnik područne službe u sklopu prava i dužnosti područne službe utvrđenih Statutom. Upravljanje i razvoj **ljudskih potencijala** jedan je od ključnih ciljeva u ostvarivanju Vizije Zavoda kao moderne javne ustanove. U 2010. osnovan je Ured za ljudske potencijale u kojem su odvojene funkcije upravljanja, razvoja te izobrazbe od administrativno-pravnih poslova, koje i dalje obavlja Odjel kadrovskih poslova unutar Ureda. U 2010. provedeni su natječajni postupci za imenovanje radnika na položajna radna mjesta, usklađen je Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta, u pogledu stručnih uvjeta, s propisima koji uređuju sustave visokog obrazovanja, a u provedbi Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima izrađene su, radi jedinstvenog pristupa vođenju evidencije, upute i tiskanica o načinu vođenja evidencije. Također je obavljena nadogradnja u aplikaciji HRMS-a, a banka podataka kadrovske ubilježbe popunjena nedostajućim podacima. Usklađen je Pravilnik o radu s odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama u vezi s naknadom troškova prijevoza te odredba vezana uz obvezu objave javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa. U skladu s Planom obrazovanja provedeno je stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika s naglaskom na informatičkom usavršavanju te su provedeni drugi oblici izobrazbe radnika. Organizirani su i sistematski pregledi za dio radnika, dok će se za preostale provesti u 2011., a provodile su se i mjere za suzbijanje neopravdanog korištenja bolovanja. U 2010. zabilježen je pad broja zaposlenih od 1,66 % i to zbog odlaska u mirovinu te sporazumnog prestanka ugovora o radu, a novo zapošljavanje odobralo se tek nakon preraspodjele poslova na postojeći kadar. Na dan 31. prosinca 2010. u stručnoj službi Zavoda - područnim službama i Središnjoj službi bila su zaposlena ukupno **3 193** radnika, **3 058** radnika na neodređeno i **113** radnika na određeno vrijeme, **16** vježbenika i **6** pripravnika. U Zavodu je 32,16% radnika imalo visoku stručnu spremu (uključujući doktorate, specijalizacije i magisterije), 12,90 % višu stručnu spremu, 51,15% srednju, a 3,79% radnika imalo je niže stupnjeve stručne spreme. Stručna služba Zavoda spada u

kategoriju «starih» službi, budući da je od ukupnog broja radnika znatno više zaposlenih iznad 51 godine života od onih do 30 godina života, a u Zavodu prevladavaju žene (76,79%) u odnosu na muškarce (23,21%). **Informacijska i komunikacijska tehnologija Zavoda** bitni je i sastavni dio provedbe mirovinskog osiguranja koja se u cijeloj informatičkoj mreži Zavoda ostvaruje u uvjetima pouzdanog informacijskog sustava, kao podrške svim zahtjevima poslovnih procesa. Tijekom 2010. informatički su podržavani postupci zaprimanja zahtjeva, kompletiranja spisa, izračuna mirovina, automatskog donošenja rješenja, automatske naknadne doznake i redovitih doznaka preko pošta i banaka, informatička projektna rješenja usklađivana je s informacijskim sustavom REGOS-a, Porezne uprave i drugim aspektima ostvarivanja prava proizašlih iz mirovinske reforme. Informatičku podršku poslovnim procesima čine aplikacijska i sistemska programska oprema, računalna strojna oprema i komunikacijska mreža. U svakodnevnom radu, omogućila je radnicima Zavoda 1 400 priključaka na internet (2009. – 1 100), više od 855 transakcija u on-line radu, učinak od 79.758.414 terminalskih transakcija u informatičkoj mreži koja povezuje više od 120 lokacija i rad na više od 2 550 osobnih računala, 1 400 laserskih pisača, više od 380 terminala i 100 matričnih pisača. **Poslovi razvoja i projektiranja** odvijali su se paralelno na području održavanja postojećih aplikacija (informatička podrška potrebama poboljšanja informatiziranih poslovnih procesa i potrebama uzrokovanim promjenama u zakonodavstvu), na području projektiranja novih aplikacija u postojećoj razvojnoj okolini, području izgradnje aplikacija na načelima servisno-orijentirane arhitekture (SOA) i s novim metodološkim pristupom u razvoju (izrada web aplikacije u suradnji s vanjskim konzultantima, prijenos znanja i vlastiti razvoj te migriranje podataka iz baze izračuna mirovina u novi relacijski model) te na području kvalitetnijeg povezivanja aplikativnih podsustava u jedinstveni informacijski sustav Zavoda. Krajem 2010. taj sustav bio je podržan s 80 hijerarhijskih baza podataka i s više od 700 relacijskih tablica logički grupiranih u 31 relacijsku bazu podataka. Prioritetni cilj u području **sistemske podrške** bio je osiguravanje pouzdanog i neprekidnog rada svih komponenti računalno – komunikacijske mreže Zavoda (središnjeg računala, poslužitelja, osobnih računala, sustava za upravljanje bazama podataka i komunikacijskih uređaja). Na središnje računalo instalirane su nove verzije operativnog sustava i sustava za upravljanje bazama podataka te je obavljena migracija svih aplikacija, a zamijenjeni su i podsustavi diskova i robotski sustav magnetskih kaset. Provedena je konsolidacija izrade sigurnosnih kopija ESUD sustava u TSM sustav, instalirani svi softverski produkti / alati potrebni za razvoj SOA aplikacija i sl. Realizirana je koncepcija arhitekture LAN mreže, započeta je nadogradnja operativnih sustava na WINDOWS 2008 Serveru, sustav za podršku korisnicima (Servisni centar) proširen novim funkcionalnostima, osiguran pouzdan rad operativnog hardvera, softvera i komunikacijskih uređaja te su uspostavljeni prvi procesi elektroničke razmjene podataka s vanjskim institucijama. Osim održavanja operativnog rada **informatičko-komunikacijske infrastrukture**, najviše se radilo na dogradnji i poboljšanju računalne mreže Zavoda, odnosno na uvođenju suvremene pristupne tehnologije, podizanju pristupnih brzina (WAN mreža) te povećanju učinkovitosti, pouzdanosti i sigurnosti komunikacijskih linija. Radovi na internetskom dijelu mreže osiguravaju infrastrukturnu podlogu za buduće e-poslovanje Zavoda te je povećana pristupna brzina Zavoda prema internetu. Realizirana je i stavljena u produkciju razmjena podataka elektroničkim putem s vanjskim partnerima (ZPIZ Slovenija, ZABA, HZZ). Mikrografskom obradom dokumentacije

nastavljena je pohrana arhivske građe i rad s arhiviranom dokumentacijom (pohranjeno 9.930.000 dokumenata na 2.878 mikrofilмова). Tehničkim održavanjem računalno-komunikacijske opreme, mikrografskih uređaja, elektroenergetike, klimatizacije i protupožarne zaštite u informatičkoj mreži Zavoda te pružanjem potpore korisnicima omogućena je maksimalna raspoloživost informatičkih usluga i središnjeg računala u tri smjene i korisnički rad u dvije smjene.

4. Upravljanje Zavodom - rad Upravnog vijeća Zavoda

Zavodom upravlja Upravno vijeće (13 članova) koje imenuje Vlada Republike Hrvatske. Za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske, a djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti utvrđeni su Statutom. Tijekom 2010. (srpanj/kolovoz) Vlada RH je razriješila dva i imenovala jednog člana Upravnog vijeća. U 2010. Upravno vijeće održalo je 12 sjednica (četiri elektroničkim putem), a na sjednicama je od 13 (odnosno od 12 imenovanih) u prosjeku bilo nazočno 10 članova Upravnoga vijeća. Razmotreno je ukupno 66 točaka dnevnog reda: 58 točaka odnosilo se na problematiku Zavoda, a osam na problematiku portfelja Zavoda. U sklopu **općih pitanja** Upravno je vijeće početkom godine donijelo Program rada Zavoda za 2010. s konkretnim programskim zadacima, razmotrilo je i donijelo Godišnje izvješće o radu i poslovanju Zavoda za 2009. i uputilo ga Hrvatskom saboru, nadležnom ministarstvu te umirovljeničkim udrugama. Hrvatski je sabor Izvješće razmotrio i zaključkom prihvatio. Nadalje, razmotrilo je i donijelo niz drugih odluka, primjerice Odluku o visini najniže mirovine hrvatskom branitelju iz Domovinskog rata za 2010., kojom je najniža mirovina od 1. siječnja 2010. određena u visini od 2.389,95 kn mjesečno, odluke o osnovicama za utvrđivanje vrijednosnog boda prema osobnom činu, ustrojbenom mjestu i zvanju hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata za godinu 2009. te o visini naknade za obavljanje medicinskog vještačenja kojom su određene cijene vještačenja po jednom spisu za rad vještaka, itd. U sklopu **financijskog poslovanja Zavoda** Upravno je vijeće početkom godine donijelo izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za 2009., zatim i Financijski plan Zavoda za 2010., izmjenu toga plana tijekom godine te krajem godine i Financijski plan Zavoda za 2011. Razmotrilo je i usvojilo Izvješće o godišnjem financijskom poslovanju Zavoda za 2009., prema kojem su uz kontinuiranu provedbu mjera štednje i uz smanjenje rashoda postignuti bolji radni rezultati. U području **upravljanja i gospodarenja imovinom Zavoda** Upravno je vijeće informirano o dovršenju rekonstrukcije i obnove poslovnih prostora Zavoda u Karlovcu i Rijeci, čime su poboljšani uvjeti rada u pružanju usluga Zavoda. Zatim, donijelo je odluke o davanju prethodne suglasnosti ravnatelju za sklapanje godišnjih ugovora o nabavi licencija za programsku opremu Microsoft, za nabavu usluge održavanja hardverskih i softverskih komponenti Središnjeg računala IBM System Z s podsistemima, o opskrbi Zavoda električnom energijom, o godišnjem najmu IBM sistemskog softvera za Središnje računalo i IBM softvera za podršku rada baza podataka, o nabavi usluge nadogradnje elektroničkog sustava upravljanja dokumentacijom (ESUD), o nabavi usluge povezivanja svih lokacija Zavoda u jedinstvenu korporativnu mrežu (HZMO-VPN) radi prijenosa podataka i IP protokola te o javnoj govornoj usluzi u nepokretnoj telefonskoj mreži za potrebe Zavoda. Svi postupci provedeni su i sve odluke donesene u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi. U sklopu stambene problematike, Upravno vijeće dalo je prethodnu suglasnost ravnatelju Zavoda za prodaju stanova u vlasništvu Zavoda umirovljenicima i radnicima Zavoda (tri odluke). Što se tiče **normativne djelatnosti**, Upravno je vijeće donijelo Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vođenju matične evidencije kojim su

odgovarajuće odredbe Pravilnika usuglašene s novim zakonskim rješenjima iz Novele ZOMO-a te Pravilnik o izmjeni Pravilnika o imovinsko-pravnim tražbinama kojim je na nov način uređena problematika neekonomičnosti postupka za naplatu tražbine. U okviru **kadrovske problematike** donijelo je niz odluka o raspisivanju (10) i ponovnom (13) raspisivanju natječaja te niz odluka o imenovanju (14) i razrješenju (4) vještaka i viših vještaka u Zavodu. Upravno je vijeće raspravljalo i o **problematici portfelja Zavoda** te u tom sklopu donosilo odgovarajuće odluke i zaključke. Sjednice su javnosti bile prezentirane pisanim priopćenjima upućenim sredstvima javnog priopćavanja te objavom na internetskoj stranici Zavoda.

5. Ostvarivanje prava i rad stručne službe Zavoda

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu u upravnom postupku

Poslovi rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja obuhvaćaju rješavanje predmeta, odnosno donošenje rješenja kojima se odlučuje o pravima iz mirovinskog osiguranja u tuzemnom i inozemnom osiguranju te doplatku za djecu. Tijekom 2010. na rješavanju je bilo ukupno 587 785 zahtjeva (tuzemno i inozemno osiguranje te doplatka za djecu) u prvom i drugom stupnju. Ukupno su riješena 522 783 zahtjeva ili 88,94% (2009. - 87,47% zahtjeva), a u odnosu prema 2009. povećan je postotak zahtjeva riješenih u roku dva mjeseca s 51,66% na 54,60%. Neriješena su ostala 65 002 zahtjeva ili 11,06%, što je također poboljšanje u odnosu na 2009. kada su neriješena ostala 76 382 zahtjeva ili 12,53%. Ukupno, Zavod je u 2010. postigao znatno bolje rezultate u rješavanju o pravima u odnosu prema 2009.

Rješavanje o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)

U tuzemnom osiguranju na rješavanju su bila ukupno 253 033 zahtjeva, a riješeno je 212 127 zahtjeva ili 83,03%, što je bolji rezultat nego u 2009. (riješeno 81,44%), od čega 136 319 zahtjeva ili 64,26% u roku dva mjeseca (2009. – 59,09%). Neriješeno je ostalo 40 906 zahtjeva ili 16,17% (2009. - 49 830 ili 18,56% zahtjeva). **U prvom stupnju** bilo je ukupno na rješavanju 219 338 „prvih“ i „drugih“ zahtjeva, riješen je 188 171 zahtjev ili 85,79% (2009. - 82,29%). Isto tako, donesena su 1 103 privremena rješenja (slučajevi kada se postupak ne može završiti zbog rješavanja nekoga prethodnog pitanja radi materijalne zaštite korisnika). **U drugom stupnju** na rješavanju je bilo ukupno 41 789 predmeta, od kojih je riješeno 28 717 ili 68,72%. Bez žalbi doplatka za djecu bilo je ukupno 33 695, a riješeno 23 956 predmeta, odnosno 71,10%, dok je neriješeno ostalo 9 739 predmeta, tj. 28,90%. Na smanjenje izvršenja prema 2009. (3 179 predmeta manje) utjecala je složenost predmeta, osobito onih u kojima je obavljena revizija konvalidiranog staža osiguranja. **Presude Upravnog suda** u kojima se uvažavala tužba protiv drugostupanjskog rješenja Zavoda ravnomjerno su se odnosile na postupanje u rješavanju zahtjeva o pravima iz ZOMO-a. Presude Upravnog suda imaju prioritetan status i njihovo brzo rješavanje uobičajena je praksa Zavoda. U 2010. na rješavanju je bilo ukupno 3 079 upravnih sporova, od kojih je riješeno (tj. dan je odgovor na tužbu i spis upućen na Upravni sud radi donošenja presude) 2 635 predmeta ili 85,58%, a neriješena su ostala 444 predmeta ili 14,42%. U postupku **medicinskog vještačenja** bilo je ukupno na rješavanju 116 759 predmeta tuzemnog osiguranja, što je za 9 059 predmeta ili 7,2% manje nego u 2009. Riješeno je, tj. dano nalaza i mišljenja u ukupno 108 089 predmeta ili 92,57%, a neriješeno je ostalo 8 670 predmeta ili 7,43%. Na

ukupni broj neriješenih predmeta u 2010. utjecalo je otežano zapošljavanje potrebnog broja kvalitetnih i stručnih vještaka, a poboljšanje stanja očekuje se u idućem izvještajnom razdoblju, jer nova Uredba o medicinskom vještačenju u mirovinskom osiguranju olakšava zapošljavanje vještaka. **U prvom stupnju** na rješavanju su bila ukupno 87 063 predmeta, riješeno je ukupno 82 480 predmeta ili 94,74% (2009. – 94,01%), a neriješena su ostala 4 583 predmeta ili 5,26% zahtjeva (2009. - 5,99%). **U drugom stupnju** je na rješavanju bilo 13 086 predmeta (broj predmeta ostao na razini 2009.), riješena su 9 064 predmeta ili 69,26%, a neriješena su ostala 4 022 predmeta ili 30,74%. **Stručno povjerenstvo** je na rješavanju imalo 16 610 predmeta ili 4 276 manje nego u 2009. (na rješavanju bilo 20 886 predmeta). Riješeno je 16 545 ili 99,61%, a na kraju godine neriješenih je ostalo 65 predmeta ili 0,39%, što je poboljšanje u odnosu prema 2009. kada je neriješenih ostalo 0,45% predmeta.

Provedba međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

U koordinaciji s Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva Zavod je u sklopu provedbe međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju osnovao Odjel za europske integracije radi jačanja administrativnih kapaciteta za primjenu propisa EU, sudjelovao u očitovanjima na Twinnig Projektni zadatak, sudjelovao u izobrazbi za izradu i vođenje projekata iz fondova EU u SAFU i SDURF (Središnji državni ured za razvojnu strategiju i koordinaciju fondova EU), zatim u radu Stalne međuresorske skupine za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti pri MINGORP-u, u radu Radne skupine za elektroničku razmjenu podataka s područja socijalne sigurnosti u sklopu primjene propisa EU, očitovao se na dio Ugovora o pristupanju RH u EU u dijelu koji se odnosi na tzv. anekse za Poglavlje 2. „Pravne stečevine EU“, sudjelovao na seminarima za Projekt Modernizacija hrvatske uprave za socijalnu sigurnost u sklopu pomoći Vlade Kraljevine Nizozemske Republici Hrvatskoj, seminarima u organizaciji Europske komisije (EK) u sklopu programa tehničke pomoći za države kandidatkinje za članstvo u EU (TAIEX) te seminarima u sklopu programa IPA 2009 Vijeća Europe – Koordinacija socijalne sigurnosti i reforme sustava socijalne sigurnosti. Nadalje, sudjelovao je u izradi izmjena teksta Nacrta ugovora s Argentinom (početak pregovora), u nastavku pregovora o tekstu Nacrta ugovora i administrativnog sporazuma s Novim Zelandom, ažurirao podatke o sustavu mirovinskog osiguranja za publikacije Vijeća Europe (MISSCEO) te pružao pravnu pomoć stranim nositeljima mirovinskog osiguranja. Obavljen je i niz poslova koje Zavod, kao tijelo za vezu, obavlja s inozemnim nositeljima osiguranja. U rješavanju o pravima bilo je **ukupno na rješavanju 68 725** zahtjeva, od kojih je riješeno 46 558 zahtjeva ili 67,75% (za 3,11 postotna boda više nego u 2009.), a neriješenih je ostalo 22 167 zahtjeva ili 32,25%. Inače, ovi postupci traju znatno duže od postupaka u tuzemnom osiguranju jer su uvjetovani i vođenjem postupka inozemnih nositelja osiguranja. **U prvom stupnju** bila su ukupno na rješavanju 61 444 zahtjeva, riješen je 42 451 (1 353 zahtjeva više nego u 2009.) ili 69,09%, a neriješena su ostala 18 993 zahtjeva ili 30,91%. **U drugom stupnju** bila je na rješavanju ukupno 7 281 žalba, riješeno je 4 107 žalbi ili 56,41% (za 14,43 postotna boda više nego u 2009.). Neriješene su ostale 3 174 žalbe, odnosno 43,59%. U sklopu **medicinskog vještačenja** ukupno je na vještačenju bilo 15 078 zahtjeva (2 215 zahtjeva više nego u 2009.), riješeno je 9 946 zahtjeva (65,96%), a ostala su neriješena 5 132 zahtjeva (34,04%). Broj neriješenih zahtjeva u medicinskom vještačenju je smanjen, a zapošljavanjem novih liječnika-vještaka u 2011. očekuje se bolja ažurnost na tim poslovima.

Rješavanje o pravima na doplatak za djecu

Na rješavanju je bilo ukupno 266 027 zahtjeva (2009. - 272 044 zahtjeva), ukupno je riješeno 264 098 zahtjeva ili 99,27%, a neriješenih je ostalo 1 929 zahtjeva ili 0,73%, kao i u 2009. S obzirom na socijalno-zaštitni karakter ovoga davanja i dalje se ovim poslovima daje poseban prioritet i značaj. U **prvom stupnju** na rješavanju je bilo 265 214 zahtjeva, od toga riješena su 263 444 zahtjeva ili 99,33% (kao 2009.), dok je neriješeno ostalo 1 770 zahtjeva ili 0,67%, što pokazuje poboljšanje ažurnosti (2009. ostao je neriješen 1 901 zahtjev ili 0,70%). Podneseno je ukupno 577 **žalbi** na prvostupanjska rješenja, a ukupno je na rješavanju bilo 813 žalbi (2009. - 826 žalbi) (time se nastavlja trend pada broja žalbi). Riješene su 654 žalbe ili 80,44%, što je znatnije poboljšanje u odnosu na 2009. (riješeno 71,43%). Uočena je povećana složenost predmeta u drugostupanjskom postupku u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje činjeničnog stanja i u dijelu u kojemu se preklapaju mjerodavnost Zavoda i Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi.

Matična evidencija osiguranika i staž osiguranja koji se računa s povećanim trajanjem

Tijekom 2010. bila su evidentirana 1 475 363 aktivna osiguranika. U matičnoj evidenciji obrađuju se prijavno-odjavni podaci temeljni za provedbu mirovinske reforme. Koriste se i za vođenje objedinjene banke podataka REGOS-a te za vođenje podataka u Poreznoj upravi, a o njima ovise gotovo sve daljnje aktivnosti u provedbi osiguranja. U 2010. obavljani su poslovi vezani uz uvođenje OIB-a radi razmjene između povezanih institucija, a od Porezne uprave, uparivanjem podataka, preuzeti su podaci o OIB-u za pravne i fizičke osobe, obavljene su prilagodbe u postojećim transakcijama za vođenje matične evidencije u bazama Zavoda te odgovarajuće izmjene u e-prijavama. Prosječni obuhvat prijava je za razdoblje od 1970. do 2008. godine 92%, a tome je znatno pridonijela provedba mjera za povećanje ažurnosti. Problem je velik broj obveznika koji ne poštuju rokove za dostavu prijave M-4, nepravodobne statusne promjene na Trgovačkom sudu, velik broj stečajnih postupaka (neprofesionalni odnos stečajnih upravitelja) te nedostupnost obveznika i dokumentacije za kontrolu (u 2010. utvrđen 2 761 obveznik čija je dokumentacija trajno nedostupna). Znatno je povećan obuhvat prijave M-4 i u 2010., prikupljeno je 302 176 prijave za razdoblje 1970.-2002. te obuhvat za razdoblje od 2000. do 2008. bilježi porast od 1,6%. U obavljanju **kontrole podataka** izrađena su 20 344 zapisnika i prikupljene 625 493 prijave M-4P, odnosno 44 218 prijave M-8P, utvrđen je prestanak obavljanja poslovne djelatnosti za 106 obveznika. Ažurno su vođeni postupci donošenja rješenja o utvrđivanju svojstva osiguranika. Zaprimito je 18 788 zahtjeva i izrađene ukupno 69 352 mikrofilmske preslike prijave te 3 639 zahtjeva za izradu osobnih listova i očevidnika i izrađene 9 994 preslike. Obavljani su i poslovi kompletiranja podataka za potrebe tuzemnog i inozemnog osiguranja, a od 15 872 zahtjeva, vezana uz namjeru podnošenja zahtjeva za mirovinu, riješen je, odnosno kompletiran 13 561 zahtjev. Na dan 31. prosinca 2010. u matičnoj evidenciji bila su ubilježena 31 703 **osiguranika poljoprivrednika** i u toj je kategoriji broj osiguranika i dalje u stalnom padu. Na isti dan evidentirano je i 70 616 **aktivnih osiguranika obrtnika**, za koje su obrađivane različite prijave na osiguranje, a za određene kategorije osiguranika-samostalnih obveznika vodili su se postupci o stjecanju svojstva. I u ovoj kategoriji broj osiguranika je u stalnom padu. U **prvostupanjskom postupku** na rješavanju su bila 17 123 zahtjeva za **produženo osiguranje** (riješeno 16 137 zahtjeva

ili 94,24%), 12 416 zahtjeva za utvrđivanje i prestanak svojstva osiguranika (riješeno 10 948 zahtjeva ili 88,18%), 14 404 zahtjeva za utvrđivanje mirovinskog staža (riješeno 11 741 predmet, odnosno 81,51%). I nadalje je velik broj zahtjeva za utvrđivanje staža vezan uz primjenu Pravilnika o postupku konvalidiranja odluka i pojedinačnih akata iz područja mirovinskog osiguranja. U **drugostupanjskom postupku** bilo je ukupno na rješavanju 3 855 predmeta, od čega je riješen 1 781 predmet. U reviziji predmeta o prizatom svojstvu, odnosno stažu (prema članku 123. ZOMO-a) na rješavanju su bila ukupno 9 052 predmeta, a riješena su 7 292 predmeta. Tako velik broj zahtjeva na rješavanju u povodu žalbe i u postupku revizije posljedica je primjene akta o postupku konvalidiranja odluka i pojedinačnih akata iz područja mirovinskog osiguranja.

Imovinsko-pravno poslovanje

Imovinsko-pravno poslovanje Zavoda obuhvaća rješavanje predmeta naknade štete u vezi s ozljedama na radu i izvan rada, ratnim štetama, nepripadajućim isplatama mirovinskih primanja, naplatom doprinosa, radnim i ostalim pasivnim postupcima, raskidom ugovora i povratom neopravdanih sredstava dodijeljenih za zapošljavanje invalida rada i djece sa smetnjama u psihičkom ili fizičkom razvoju, pravnom pomoći njemačkom nositelju osiguranja itd. Tijekom 2010. na rješavanju je bilo ukupno 17 446 spisa, od čega je riješeno 14 659 ili 84,0% (za 9,6 postotnih bodova više nego 2009.), a na kraju godine ostalo je neriješeno 2 787 spisa ili 16,0%. U strukturi ukupnog broja spisa na rješavanju spisi vezani uz preplate, odnosno nepripadne isplate za mirovinsko osiguranje i doplati za djecu sudjeluju s 80,1%, spisi naknade štete u vezi s ozljedama na radu i izvan rada s 15,2%, a ostali spisi (spisi pasivnih sporova, radnih sporova i doprinosa) s 4,7%. Pravni poslovi Zavoda vezani su uz ažurnost rada sudova i drugih državnih tijela.

Javnost rada Zavoda i odnosi s javnošću

U Zavodu je znatna pozornost bila posvećena unapređivanju javnosti rada i odnosima s javnošću. U sklopu odnosa s medijima Zavod je, preko pisanih i elektroničkih medija, priopćavao aktualne informacije o radu i poslovanju, radu njegovih tijela, o radu stručne službe, a na svakodnevne upite novinara odgovaralo se ažurno. Medijski su promovirane i značajnije aktivnosti Zavoda. Komunikacija s osiguranicima obavljala se preko info telefona, preko internetske stranice Zavoda, pisanim putem, a dinamika i intenzitet vezani su uz aktualnost problematike. Nastavljen je trend rasta intenziteta komunikacije s korisnicima preko info telefona i interneta, ali i pad broja klasičnih pisanih upita i predstavlja. Preko info telefona primljeno je približno 48 000 poziva (u 2009. – 40 000), na svaki upit je, u pravilu, odgovoreno odmah, odnosno u kratkom roku. Internetske stranice Zavoda posjetilo je približno 1 180 000 posjetitelja koji su pregledali približno 5 600 000 stranica (u 2009. – 830 000 posjetitelja i pregledano 4 700 000 stranica). Najposjećenija je bila „Naslovnica“, a od rubrika "Kada mogu u mirovinu", "Tiskanice", "Prava iz mirovinskog osiguranja", "Najčešća pitanja", "Doplati za djecu", „Podnošenje zahtjeva“, „Telefoni i adrese“ te "Korisničke stranice". Preko internetske stranice vodi se svakodnevno aktivna komunikacija odgovaranjem na upite u rubrici e-"Pitanja" u kojoj je bilo postavljeno 7 296 pitanja (u 2009. – 8 097 pitanja). Pisanim putem odgovaralo se na predstavlja te na zahtjeve za pristup informacijama. U 2010. bilo je podneseno ukupno 790 predstavlja (u 2009. – 1 088 predstavlja), a udjel u odnosu prema ukupnom broju zahtjeva u 2010. (587 785) iznosio je 0,13 (u

2009. - 0,17). Sve predstavke su razmotrene, provjerena je njihova osnovanost i podnositelji su obaviješteni o učinjenom. Dio predstavki upućen Zavodu bio je i *anoniman* i za svaku je utvrđeno činjenično stanje. Bilo je podneseno i 37 zahtjeva za pristup informacijama (u 2009. - 30 zahtjeva), koji su rješavani u roku, a pretežni dio odnosio se na traženje informacije vezane uz spis u upravnom postupku, čime se željelo bržim putem riješiti zahtjev. Redovito se postupalo prema predstavkama *Pučkog pravobranitelja*, a tijekom 2010. zaprimljeno je 146 predstavki (2009. - 123) na koje je, zbog dobre međusobne suradnje i utvrđenim pravilima postupanja (upute), pravodobno odgovarano. Značajno mjesto zauzimalo je i izdavanje stručno-informativnih publikacija, u sklopu kojih su, uz redovite publikacije tiskane klasičnim načinom, izdavane i digitalne publikacije „Novosti/Newsletter HZMO“ i „Statističke informacije HZMO“. I dalje je u javnosti dobro primljena i brošura „Vodič o pravima iz mirovinskog osiguranja“, dostupna na info šalterima u područnim službama te na internetskoj stranici Zavoda.

6. Financijsko poslovanje

Poslovanje Zavoda za 2010. odvijalo se u skladu s Financijskim planom Zavoda. **Ukupni prihodi** ostvareni su u svoti od 35.498.712.080 kn (99,75% planiranih prihoda), dok su ukupni rashodi ostvareni u svoti od 35.477.349.809 kn (99,69% planiranih rashoda). Prihodi su namijenjeni financiranju sustava mirovinskog osiguranja, a odnosili su se na prihode od doprinosa u svoti od 19.153.377.842 kn (53,96% ukupnih prihoda), na prihode iz proračuna za obveze države za mirovine ostvarene prema posebnim propisima i na ostale prihode iz proračuna u svoti od 16.259.950.209 kn (45,80% ukupnih prihoda), na vlastite prihode u svoti od 3.682.217 kn (0,01% ukupnih prihoda) i na ostale prihode u svoti od 81.701.812 kn (0,23% ukupnih prihoda). **Ukupni rashodi** bili su veći 1,2% od ukupnih rashoda za 2009. **Rashodi za mirovine i mirovinska primanja** iznosili su 34.876.576.513 kn (99,76% planiranih rashoda, a u strukturi čine 98,31%). U razdoblju od 1. siječnja 2010. do 31. prosinca 2010. Zakonom je obustavljeno usklađivanje mirovina. Prosječna mirovina u 2010. iznosila je 2.165,30 kn za prosječno 1 100 039 korisnika (bez korisnika mirovina HV, hrvatskih branitelja i HVO-a), a u 2009. - 2.156,83 kn (više za 0,39%). **Financijski rashodi** ostvareni su u svoti od 107.505.094 kn, od čega se 105.646.645 kn odnosi na financijske rashode za isplatu mirovina, a 1.858.449 kn su ostali financijski rashodi Zavoda. U strukturi, financijski rashodi čine 0,30%, odnosno 89,01% planiranih financijskih rashoda (prema 2009. manji su za 29,9%). **Obvezno osiguranje** (II. stup) ostvareno je u svoti od 9.186.678 kn (91,87% planiranih rashoda), a u odnosu prema 2009. rashodi su veći za 93,5% zbog viših osnovica na koje se obračunavaju doprinosi i zbog znatnog povećanja broja roditelja obvezno osiguranih prema članku 15. ZOMO-a. **Rashodi poslovanja stručne službe** (rashodi za zaposlene i materijalni rashodi) iznosili su 451.171.660 kn (98,30% planiranih rashoda), a u odnosu prema 2009. manji su za 4,8%. Rashodi za zaposlene iznosili su 344.095.864 kn (99,40% od plana) i činili su 0,97% ukupnih rashoda Zavoda. Rashodi za zaposlene odnose se na plaće (283.923.894 kn), na ostale rashode za zaposlene (11.356.139 kn) i na doprinose na plaće (48.815.831 kn). U odnosu prema 2009. manji su za 3,2%, a najveće smanjenje ostvareno je na plaćama te na ostalim rashodima za zaposlene. Smanjenje „rashoda za plaće“ uzrokovano je smanjenjem broja radnika (54 manje nego u 2009.), a „ostalih rashoda za zaposlene“ izmijenjenom

odredbom općeg akta o pravu na solidarnu potporu. Isplata plaća radnicima za 2010. provodila se prema odgovarajućim propisima i općim aktima. **Materijalni rashodi** iznosili su 107.075.796 kn (94,92% planiranih) i u odnosu na 2009. bili su manji za 9,4%. **Rashodi za nabavu nefinancijske imovine** iznosili su 32.635.522 kn (93,41% planiranih), a u odnosu na 2009. bili su manji za 20,7% (primjena mjera štednje). Najveći rashodi (75%) ostvareni su zbog završetka rekonstrukcije poslovnih objekata područnih službi u Karlovcu - 14.746.852 kn i u Rijeci - 9.728.506 kn.

Ukupni prihodi Sredstava doplatka za djecu ostvareni su u svoti od 1.722.326.886 kn (manji za 2,2% u odnosu prema 2009.) iz državnog proračuna. **Ukupni rashodi** ostvareni su u svoti od 1.722.326.886 kn (prema 2009. manji za 2,2%), a odnosili su se na rashode za doplatku za djecu u svoti od 1.721.940.889 kn (čine 99,98%). Prema 2009. manji su za 2,2% jer se smanjio prosječan broj korisnika doplatka za djecu (za 2,8%) i prosječan broj djece koja primaju doplatku za djecu (za 3%), dok je prosječna svota doplatka za djecu povećana za 0,8%.

7. Portfelj Zavoda

Portfeljem Zavoda gospodarilo se prema modelima, planu i programu privatizacije Vlade Republike Hrvatske, na temelju odluka tijela Hrvatskog fonda za privatizaciju (HFP) i suglasnosti Upravnog vijeća Zavoda. Nominalna vrijednost ukupnog portfelja Zavoda na dan 31. prosinca 2010. iznosila je 2.807.919.821 kn (na dan 31. prosinca 2009. iznosila je 3.126.525.490 kn). U skladu sa Statutom Zavoda i Ugovorom o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima, Upravno vijeće je na temelju odluka Upravnog odbora HFP-a tijekom 2010. dalo suglasnost za prodaju dvanaest društava iz portfelja Zavoda ukupne nominalne vrijednosti 512.774.850 kn, a prodano nije ni jedno društvo. Prema Dodatku Ugovoru o gospodarenju dionicama i poslovnim udjelima (od 23. rujna 2010.), HFP je ovlašten za upravljanje, prodaju i svako drugo raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima, bez obveze pribavljanja suglasnosti imatelja dionica i poslovnih udjela za navedene radnje te je preko javnih poziva i dražbi ponudio na prodaju dionice četrdeset društava iz portfelja Zavoda, od čega je na javnoj dražbi prodano četrnaest društava po cijeni od 7.985.327,00 kune, a preko javnih poziva nije prodano ni jedno društvo. U 2010. od gospodarenja portfeljem naplaćeno je ukupno 2.002.425,25 kn, od čega 1.887.702,77 kn s osnova prodaje dionica ili udjela te po osnovi naplate dividendi 114.722,48 kn, a na dan 31. prosinca 2010. ukupna potraživanja Zavoda iznosila su 21.096.538,17 kn, od čega se 15.521.738,17 kn odnosilo na potraživanja po osnovi prodaje dionica ili udjela, 4.800,00 kn na potraživanja po osnovi dividendi te 5.570.000,00 kn na potraživanja po osnovi odobrenih zajmova trgovačkim društvima radi osiguranja redovitog poslovanja. Tržna vrijednost dionica 26 društava iz portfelja Zavoda iznosila je 2.227.932.411,79 kuna (povećanje za 242.016.010,98 kuna (87,18 %) u odnosu na vrijednost 31. prosinca 2009.), a dionicama preostalih 80 društava na Zagrebačkoj burzi nije se trgovalo.

Hrvatsko mirovinsko investicijsko društvo d.o.o. za upravljanje investicijskim fondovima (HMID) je tvrtka u 100% vlasništvu Zavoda. U 2010. nastavljena je provedba strategije upravljanja Kapitalnim fondom d.d. radi očuvanja vrijednosti Fonda u turbulentnim vremenima na tržištu kapitala. Osnovni

prihod HMID-a je naknada za upravljanje Kapitalnim fondom koja iznosi 2% od prosječne godišnje neto vrijednosti imovine Fonda. U 2010. HMID je ostvario neto dobit u svoti od 15.987.132 kn. Kapitalni fond d.d. je zatvoreni investicijski fond, a Zavod je 100%-tni vlasnik Kapitalnog fonda. Prvenstveni cilj Fonda je ostvarivanje rasta vrijednosti imovine koja je u njegovom portfelju, odnosno očuvanje i oplođivanje kapitala vlasnika (Zavod). Neto imovinska vrijednost (NIV) Kapitalnog fonda na dan 31. prosinca 2010. iznosila je 1.210.372.729 kn. Kapitalni fond ostvario je bruto dobit od 24.673.081 kn, neto dobit od 23.702.405 kn i nerealiziranu dobit u svoti od 94.774.289 kn, odnosno sveobuhvatnu dobit od 118.476.694 kn. Od početka poslovanja neto imovina Kapitalnog fonda rasla je po prosječnoj godišnjoj stopi od 10,6 posto (bez isplate dividende), odnosno 12,5% (s isplaćenom dividendom). Ukupno je od početka rada Kapitalni fond povećao svoju imovinu za 228,3% ili za 844,3 milijuna kn te isplatio 165,3 milijuna kn dividende, a u 2010. vrijednost imovine Fonda porasla je za 126,1 milijuna kn ili 11,6%.

8. Osvrt na izvršenje Programa rada Zavoda za 2010.

Svi ključni planirani poslovi obavljani su predviđenom dinamikom i u utvrđenim rokovima. U **provedbi mirovinskog osiguranja i doplatka za djecu** dovršeni su projekti donošenja automatskih rješenja o prestanku prava po službenoj dužnosti korisnicima obiteljske mirovine i automatizacije privremenih rješenja, koji povećavaju ažurnost i skraćuju trajanja postupka rješavanja o pravima. Informatizacijom poslova medicinskog vještačenja omogućeno je unošenje svih relevantnih podataka o vještačenju u odgovarajuću Bazu podataka, izrada relevantnih statistika, donošenje nalaza i mišljenja za „oznaku pristupačnosti“ te poboljšanje sustava razmjene podataka s HZZO-om u primjeni članka 35. Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju. U provedbi Zakona o doplatku za djecu obavljeno je prevođenje doplatka te izrađena automatska rješenja o prevođenju u 99,39% predmeta. U okviru matične evidencije obavljen je niz aktivnosti vezanih uz provedbu Zakona o osobnom identifikacijskom broju kao i uz projekt „Mogućnosti ukidanja radne knjižice“, financiran u sklopu Matra-flex programa pomoći Kraljevine Nizozemske. Obavljeni su i planirani poslovi kontrole staža, plaća i osnovica za pravne i fizičke osobe, kontrola obveznika, prikupljene prijave M-4 za razdoblje od 1970. do 2002. te nedostajuće prijave o stažu osiguranja i plaći u postupcima pretkompletiranja. Nisu obavljene planirane obrade za samostalne obveznike uplate doprinosa zbog velikog broja pogrešnih i kontinuiranog dostavljanja korektivnih RS obrazaca od Porezne uprave. U provedbi međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju opseg poslova bio je veći od planiranog, posebice u drugom stupnju zbog primjene odgovarajućeg Ugovora između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine. U okviru **projekata i poslova vezanih uz unapređenje rada i poslovanja Zavoda** dovršeni su i stavljeni u produkciju projekti: donošenje rješenja o prestanku prava po službenoj dužnosti, automatizacija privremenih rješenja zbog nepostojanja podataka o prosječnoj plaći, automatizacija poslova preračuna mirovine s republikama bivše SFRJ, primjena OIB-a u poslovanju Zavoda te projekt Akti HZMO-a. Započeo je rad na izvanrednom projektu provedbe Zakona o izmjenama i dopunama ZOMO-a (dovršena I. faza), dovršene pojedine faze projekata: evidentiranje podataka za obračun i izvještavanje o porezu na mirovine (IV. i V. faza), automatizacija i informatizacija poslova medicinskog

vještačenja (II. faza), automatski obračun zaostalih mirovinskih primanja (I. faza) i e-zaprimanje zahtjeva u uredskom poslovanju (I. faza). Mjerodavno ministarstvo odredilo je Zavod za nositelja Projekta i za koordinatora svih aktivnosti u postupku uvođenja elektroničkog oblika vođenja podataka sadržanih u radnoj knjižici i započeo je rad na tom višegodišnjem projektu. Unaprijeđen je način razmjene podataka s vanjskim korisnicima. Uz navedeno, kontinuirano su se provodile mjere povećanja ažurnosti u rješavanju zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja, moderniziranje poslova arhiviranja i izlučivanja registraturnog gradiva. U sklopu **preustroja Zavoda**, u projektu Reinženjering poslovnih procesa nominirano je sedam poslovnih procesa (prethodno identificirani temeljni i potporni poslovni procesi), čije će preoblikovanje dovesti do kvalitetnijeg i ažurnijeg poslovanja Zavoda i do kraja godine implementirano je šest preoblikovanih poslovnih procesa. U sklopu projekta Reorganizacija kadrovske politike radilo se na obogaćivanju listi značajki radnih mjesta i transformaciji ulaznih podataka dobivenih iz projekta BPR-a u relevantne dokumente. Nakon početka produkcije ESUD-a, započelo se s analizom radnih mjesta, opisa poslova i određivanjem njihove kompetencije (za sada u PS u Splitu i u Središnjoj službi), a tijekom godine osnovan je Ured za ljudske potencijale. U okviru projekta ESUD, početkom godine završena je II. faza projekta u kojoj su proširene funkcionalnosti aplikacije – omogućena obrada svih prvih zahtjeva za starosnu, prijevremenu starosnu, invalidsku te obiteljsku mirovinu nakon smrti korisnika i osiguranika, zahtjeva za utvrđivanje svojstva osiguranika i staža osiguranja, a krajem godine započele su aktivnosti na nastavku projekta (III. faza) u sklopu kojih se planira implementacija i proširenje postojećih funkcionalnosti u Područnoj službi u Zagrebu. U sklopu projekta SOA završene su prve dvije faze, i to razvoj cjeline poslova prije izračuna mirovine te razvoj cjeline poslova izračuna mirovine. **Pravni poslovi** obavljali su se u predviđenim rokovima, a u okviru **normativne djelatnosti** doneseni su odgovarajući opći akti Zavoda. U okviru **kadrovske politike i upravljanja ljudskim potencijalima**, uz poslove upravljanja ljudskim potencijalima, obavljani su redoviti kadrovski poslovi (natječajni postupci, stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika, praćenje ispunjavanja ugovornih obveza stipendista, provedba kadrovske politike vezane uz mjere suzbijanja neopravdanog korištenja bolovanja). Obavljen je i niz izvanrednih poslova - upute i tiskanice o načinu vođenja evidencije o radnom vremenu radnika, nadogradnje aplikacije „Upravljanje ljudskim potencijalima“ itd. **Financijsko poslovanje** i provedba financijske politike Zavoda odvijali su se u skladu s odgovarajućim zakonskim i podzakonskim aktima preko sustava Državne riznice. U 2010. izrađen je Plan rashoda Zavoda za 2011. te projekcije za 2012. i 2013. Izvršenje financijskog plana kontinuirano se pratilo preko propisanih knjigovodstvenih evidencija te su se provodile redovite mjesečne i polugodišnje financijske analize. Izrađena su sva propisana statistička izvješća, kao i veći broj izvanrednih izvješća za potrebe povezanih institucija, lokalne uprave i samouprave. Obavljeni su planirani poslovi obračuna i isplate mirovinskih primanja, a obavljen je i niz izvanrednih poslova, primjerice provedba Zakona o smanjenju mirovina određenih, odnosno ostvarenih prema posebnim propisima o mirovinskom osiguranju, Zakona o mirovinskom osiguranju u dijelu koji se odnosi na nepripadno isplaćena mirovinska primanja i potraživanja povrata sredstava od poslovnih banaka nakon smrti korisnika, izmjena ugovora o međusobnim odnosima s poslovnim bankama, Zakona o doprinosima, Zakona o posebnom porezu na plaće, mirovine i druge primitke itd. U sklopu **financijskog upravljanja, kontrola i unutarnje revizije**

obavljeni su poslovi praćenja i koordiniranja provedbe naloga, prijedloga i preporuka danih u Izvješću Državnog ureda za reviziju za 2008. Postupci nadzora provodili su se prema nalogu ravnatelja, zahtjeva osobe zadužene za nepravilnosti, na traženje državnih institucija (MUP, USKOK, Državno odvjetništvo i dr.) ili prema neposrednoj dojadi građana i obavljani su u zakonskim rokovima. Redovito se pratilo i koordiniralo postupanje po predstavkama Pučkog pravobranitelja, a obavljali su se i poslovi koordinacije i dodjele ovlaštenja za pristup bankama podataka Zavoda. Pratio se rad ustrojstvenih jedinica kako bi se utvrdilo jesu li uočeni nedostaci na vrijeme otklonjeni te utvrdila djelotvornost postojećih kontrola (46 kontrola i četiri instruktaže). U okviru *unutarnje revizije* obavljene su četiri revizije poslovnih procesa i dano je više od trideset preporuka, a pratila se i provedba preporuka iz prethodnog razdoblja. Poduzet je niz značajnih aktivnosti, primjerice za izmjene i dopune zakonskih i podzakonskih propisa, rad na informatičkim i drugim projektima radi smanjenja svote i broja neprikladnih isplata mirovinskih primanja, uređeno bolje planiranje projekata i bolji sustav praćenja i izvještavanja u radu na projektima, unaprijeđen je postupak popisa imovine i sl. U sklopu **gospodarenja i upravljanja imovinom Zavoda** poslovi investicijskog ulaganja, osiguranja imovine i osoba te poslovi u vezi s uzimanjem i davanjem u zakup poslovnih prostora odvijali su se prema Programu rada i Financijskom planu Zavoda. Dovođeni su radovi na rekonstrukciji i uređenju područnih službi u Karlovcu i u Rijeci te izrađeni projekti uređenja prizemlja Središnje službe Zavoda, uređenja ulaznog prostora i ugradnje dizala za osobe s invaliditetom u poslovnoj zgradi Zavoda u Zagrebu, Trpimirova 4, a u suradnji s HZZO-om započet je projekt rekonstrukcije poslovne zgrade Područne službe u Zadru. Učinjena su daljnja poboljšanja učinkovitosti upravljanja i gospodarenja stambenim fondom Zavoda. Poslovi nabave i održavanja obavljali su se prema planskim dokumentima za 2010. te je provedeno ukupno 150 postupaka javne nabave radova, robe ili usluga, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, a osobita pozornost posvećena je provedbi mjera štednje i kontroli potrošnje u Zavodu. Ključni planirani poslovi vezani uz održavanje i daljnji razvoj **informatičkog sustava Zavoda** u 2010. obavljani su u predviđenim rokovima. U skladu sa strateškim planom nastavljena je provedba inovacijskog ciklusa radi izgradnje tehnološke infrastrukture koja će podržati provedbu preustroja Zavoda. Modernizacija računalne infrastrukture postignuta je fizičkom konsolidacijom i virtualizacijom poslužitelja i uvođenjem SAN arhitekture (Storage Area Network) radi učinkovitije upotrebe postojećih računalnih resursa. U produkciju je stavljen alat za djelotvorniju i sigurnu elektroničku razmjenu podataka Sterling Integrator, a sustav za podršku korisnicima (Servisni centar) proširen je novim funkcionalnostima. U 2010. učinjeni su daljnji koraci u jačanju **javnosti rada Zavoda**, unapređivanju sustava informiranja te ostvarivanja slobodnog prava na pristup informacijama i podacima Zavoda od javnog značaja. Planirani poslovi obavljani su u zadanim rokovima, a prema medijskim analizama Zavod je u 2010. postigao pozitivan PR učinak. U okviru **suradnje s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama** Zavod je sudjelovao u aktivnostima za unapređenje sustava Državne riznice. S Ministarstvom financija - Poreznom upravom surađivao je u poslovima u vezi s utvrđivanjem stanja duga, kontrolom i naplatom doprinosa te razmjenom relevantnih podataka i dokumentacije za samostalne obveznike plaćanja doprinosa i radnike zaposlene kod njih, nastavljena je suradnja u vezi s razmjenom podataka o osobnim odbicima potrebnim za obračun poreza na mirovine te dostavom izvještaja o isplaćenim mirovinama i plaćenom porezu i preizu. Obavljeni su

poslovi obrade podataka o doprinosima za mirovinska osiguranja i mjesečno uspostavljanje objedinjenog obrasca R-S za osiguranike koji su sami obveznici plaćanja doprinosa. Zavod je vodio i aktivnu suradnju s Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, s Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi, s Ministarstvom uprave, zatim s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, sklapao ugovore o poslovnoj suradnji s bankama i pravnim osobama vezane uz usluge obustave rata kredita od mirovinskih primanja, isplate doplatka za djecu, a povećan je broj banaka i pravnih osoba kojima Zavod, na magnetnom mediju, dostavlja odgovarajuće podatke.

* * *

X.

TABLIČNI PRILOG – POPIS TABLICA

	Redni broj tablice
<i>Stanje općih podataka o Zavodu (stanje 31. prosinca 2010.)</i>	1
<i>Pregled broja osiguranika i korisnika mirovina prema godinama i vrstama osiguranja</i>	2
<i>Pregled broja korisnika i prosječnih svota mirovina (korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)</i>	3
<i>Bruto domaći proizvod i izdaci za mirovinsko osiguranje prema godinama</i>	4
<i>Ustrojstvo Zavoda (stanje na dan 31. prosinca 2010.)</i>	5
<i>Pregled broja zaposlenika stručne službe Zavoda prema kvalifikacijskoj strukturi</i>	6
<i>Pregled ukupnog broja vođenih postupaka u Zavodu prema vrstama postupaka u 2009. i 2010.</i>	7
<i>Pregled ukupno vođenih postupaka – u 2009. i 2010.</i>	8
<i>Pregled ukupnog rješavanja zahtjeva u upravnom postupku prema područnim službama</i>	9
<i>Pregled broja vođenih postupaka u prvom stupnju u Zavodu</i>	10
<i>Pregled broja vođenih postupaka u prvom stupnju u Zavodu u 2009. i 2010.</i>	11
<i>Pregled broja vođenih postupaka u drugom stupnju u Zavodu</i>	12
<i>Pregled broja vođenih postupaka u drugom stupnju u Zavodu u 2009. i 2010.</i>	13
<i>Pregled rješavanja o pravima iz mirovinskog osiguranja (tuzemno osiguranje)</i>	14
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva prema vrstama</i>	15
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja – ukupno starosne mirovine - starosne i prijevremene starosne mirovine</i>	16
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja - invalidske mirovine</i>	17
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja - obiteljske mirovine</i>	18
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja – utvrđivanje mirovinskog staža ...</i>	19
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja – utvrđivanje i prestanak svojstva osiguranja</i>	20
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja - produženo osiguranje</i>	21
<i>Pregled rješavanja drugih zahtjeva prema vrstama prava</i>	22
<i>Pregled medicinskog vještačenja (tuzemno osiguranje)</i>	23
<i>Pregled rada vještaka u prvom stupnju prema broju zaduživanja - ukupno svi pregledi</i>	24
<i>Pregled rješavanja o pravima primjenom međunarodnih ugovora (inozemno osiguranje)</i>	25
<i>Pregled rješavanja o pravima u prvom stupnju primjenom međunarodnih ugovora prema vrstama prava</i>	26
<i>Pregled rješavanja o pravima osiguranika primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju – Austrija, Njemačka, Slovenija, Makedonija i ostale zemlje - sveukupno mirovine i ostala prava</i>	27
<i>Pregled rješavanja o pravima na doplatak za djecu</i>	28
<i>Pregled rješavanja zahtjeva za ostvarivanje prava na doplatak za djecu - ukupno prvi zahtjevi, drugi zahtjevi i prevođenje</i>	29
<i>Pregled rješavanja prvih zahtjeva za ostvarivanje prava na doplatak za djecu</i>	30
<i>Pregled rješavanja drugih zahtjeva i prevođenja doplatka za djecu</i>	31
<i>Pregled broja donijetih privremenih rješenja na starosnu, invalidsku i obiteljsku mirovinu – ukupno tuzemno i inozemno osiguranje</i>	32

* * *

STANJE OPĆIH PODATAKA O ZAVODU
stanje: 31. prosinca 2010.

Tablica 1

Redni broj	PODRUCNA SLUŽBA U	OSIGURANICI		KORISNICI MIROVINA					Broj korisnika mirovina na 1000 osiguranika	DOPLATAK ZA DJECU	
		Broj	Indeks 31.12.2010. 31.12.2009.	UKUPNO		Starosna	Invalidska	Obiteljska		Broj djece	Broj korisnika
				Broj	Indeks 31.12.2010. 31.12.2009.						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	BJELOVARU	33745	97,0	32110	103,3	16719	7703	7688	952	15421	8172
2.	DUBROVNIKU	40889	96,6	29655	103,1	18278	5243	6134	725	11395	6089
3.	GOSPIĆU	13488	97,1	15437	100,5	8267	3072	4098	1144	4357	2351
4.	KARLOVCU	35333	97,4	36138	102,0	22157	5625	8356	1023	10507	5901
5.	KOPRIVNICI	36871	96,2	27728	102,5	15530	6211	5987	752	14169	7425
6.	OSIJEKU	88066	96,8	82316	101,8	43888	18622	19806	935	36802	20211
7.	POŽEGI	18916	97,2	19435	101,8	9254	5357	4824	1027	11881	6097
8.	PULI	81033	96,3	52736	102,7	33930	8154	10652	651	11908	7024
9.	RIJECI	113898	95,8	84167	101,9	51833	15707	16627	739	15348	9141
10.	SISKU	42020	97,3	48988	102,6	24594	10757	13637	1166	17633	9364
11.	SL. BRODU	36498	93,5	34675	101,8	17320	7891	9464	950	24806	12693
12.	SPLITU	144456	96,7	105505	101,9	52309	31304	21892	730	48539	25947
13.	ŠIBENIKU	27844	96,5	30383	101,7	15571	6759	8053	1091	10950	5868
14.	VARAŽDINU	100600	97,0	65332	102,6	32705	19508	13119	649	31948	16652
15.	VIROVITICI	21212	93,8	15563	100,1	8037	3101	4425	734	12443	6820
16.	VUKOVARU	42832	96,0	34551	102,7	18857	7114	8580	807	26648	13785
17.	ZADRU	47510	96,7	38674	103,6	22655	7809	8210	814	16989	8861
18.	ZAGREBU	550152	96,4	334936	101,9	190314	81342	63280	609	77703	40735
19.	SREDIŠNJA SLUŽBA			24024	106,6	17587	3276	3161			
	UKUPNO	1475363	96,4	1112353	102,2	619805	254555	237993	754	399447	213136
20.	HRVATSKA VOJSKA			11469	100,0	2133	8781	555			
21.	HRVATSKI BRANITELJI			69761	103,0	315	57286	12160			
22.	HRVATSKO VIJEĆE OBRANE			6803	103,2		6360	443			
	SVEUKUPNO	1475363	96,4	1200386	102,3	622253	326982	251151	814	399447	213136

PREGLED BROJA OSIGURANIKA I KORISNIKA MIROVINA PREMA GODINAMA I VRSTAMA OSIGURANJA

stanje: 31. prosinca

Tablica 2

Godine	Radnici i s njima izjednačene osobe			Obrtnici			Poljoprivrednici			UKUPNO		
	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos	Osiguranci	Korisnici mirovina	Odnos
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1996.	1267650	813988	1,56	81095	18000	4,51	130230	56750	2,29	1478975	888738	1,66
1997.	1270226	843697	1,51	79962	18997	4,21	118750	62826	1,89	1468938	925520	1,59
1998.	1282576	868131	1,48	80021	20226	3,96	108912	66995	1,63	1471509	955352	1,54
1999.	1239200	924749	1,34	76629	20160	3,80	90262	72892	1,24	1406091	1017801	1,38
2000.	1224178	917283	1,33	77331	20273	3,81	79001	80948	0,98	1380510	1018504	1,36
2001.	1249709	929371	1,34	78783	20355	3,87	73610	82394	0,89	1402102	1032120	1,36
2002.	1274293	939214	1,36	80471	20737	3,88	67217	82241	0,82	1421981	1042192	1,36
2003.	1301994	948523	1,37	82775	21355	3,88	59226	84671	0,70	1443995	1054549	1,37
2004.	1324474	958810	1,38	83840	21958	3,82	51791	84887	0,61	1460105	1065655	1,37
2005.	1368402	973793	1,41	83749	22528	3,72	46726	84250	0,55	1498877	1080571	1,39
2006.	1412215	993460	1,42	82736	23476	3,52	43219	83150	0,52	1538170	1100086	1,40
2007.	1457676	1015766	1,44	81963	24252	3,38	39824	81522	0,49	1579463	1121540	1,41
2008.	1488922	1043262	1,43	79149	25299	3,13	36777	79729	0,46	1604848	1148290	1,40
2009.	1421376	1069059	1,33	75051	26433	2,84	33806	78322	0,43	1530233	1173814	1,30
2010.	1373044	1095354	1,25	70616	27924	2,53	31703	77108	0,41	1475363	1200386	1,23

NAPOMENA: do 31. prosinca 1998. fondovi mirovinskog i invalidskog osiguranja.

PREGLED BROJA KORISNIKA I PROSJEČNIH SVOTA MIROVINA
(korisnici mirovina prema Zakonu o mirovinskom osiguranju)

stanje: 31. prosinca 2010.

Tablica 3

Vrste mirovina	Broj korisnika mirovina	Prosječna mirovina umanjena za porez i prirez	% udjela u neto plaći za prosinac 2010.
<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Starosna	513895	2.403,71	44,10
Prijevremena starosna	105910	2.264,11	41,54
Ukupno starosne	619805	2.379,86	43,67
Invalidska	254555	1.929,47	35,40
Obiteljska	237993	1.853,16	34,00
SVEUKUPNO	1112353	2.164,10	39,71

BRUTO DOMAĆI PROIZVOD I IZDACI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE PREMA GODINAMA

Tablica 4
u 000 000 kn

Redni broj	O P I S	G O D I N E														
		1995.*	1996.*	1997.*	1998.*	1999.*	2000.*	2001.*	2002.*	2003.*	2004.*	2005.*	2006.	2007.	2008.	2009.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Bruto domaći proizvod Republike Hrvatske (BDP) tržišne cijene - tekuće (<i>godišnji obračun*</i>)	115.699	127.052	145.394	160.603	164.054	176.690	190.796	208.223	227.012	245.550	264.367	286.341	314.223	342.159	333.063
2.	Ukupni rashodi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje	10.667	12.343	15.448	16.536	19.047	20.225	22.967	23.723	24.691	26.011	27.298	28.919	30.519	33.515	35.072
3.	Udio rashoda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u BDP-u (%)	9,22	9,71	10,62	10,30	11,61	11,45	12,04	11,39	10,88	10,59	10,33	10,10	9,71	9,80	10,53
4.	Rashodi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za mirovine i mirovinska primanja	7.976	9.976	13.154	15.535	18.296	19.470	22.281	23.090	24.111	25.412	26.703	28.270	29.865	32.783	34.399
5.	Udio rashoda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje za mirovine i mir. primanja u BDP u %	6,89	7,85	9,05	9,67	11,15	11,02	11,68	11,09	10,62	10,35	10,10	9,87	9,50	9,58	10,33

IZVOR PODATAKA: Državni zavoda za statistiku i Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje.

NAPOMENA:

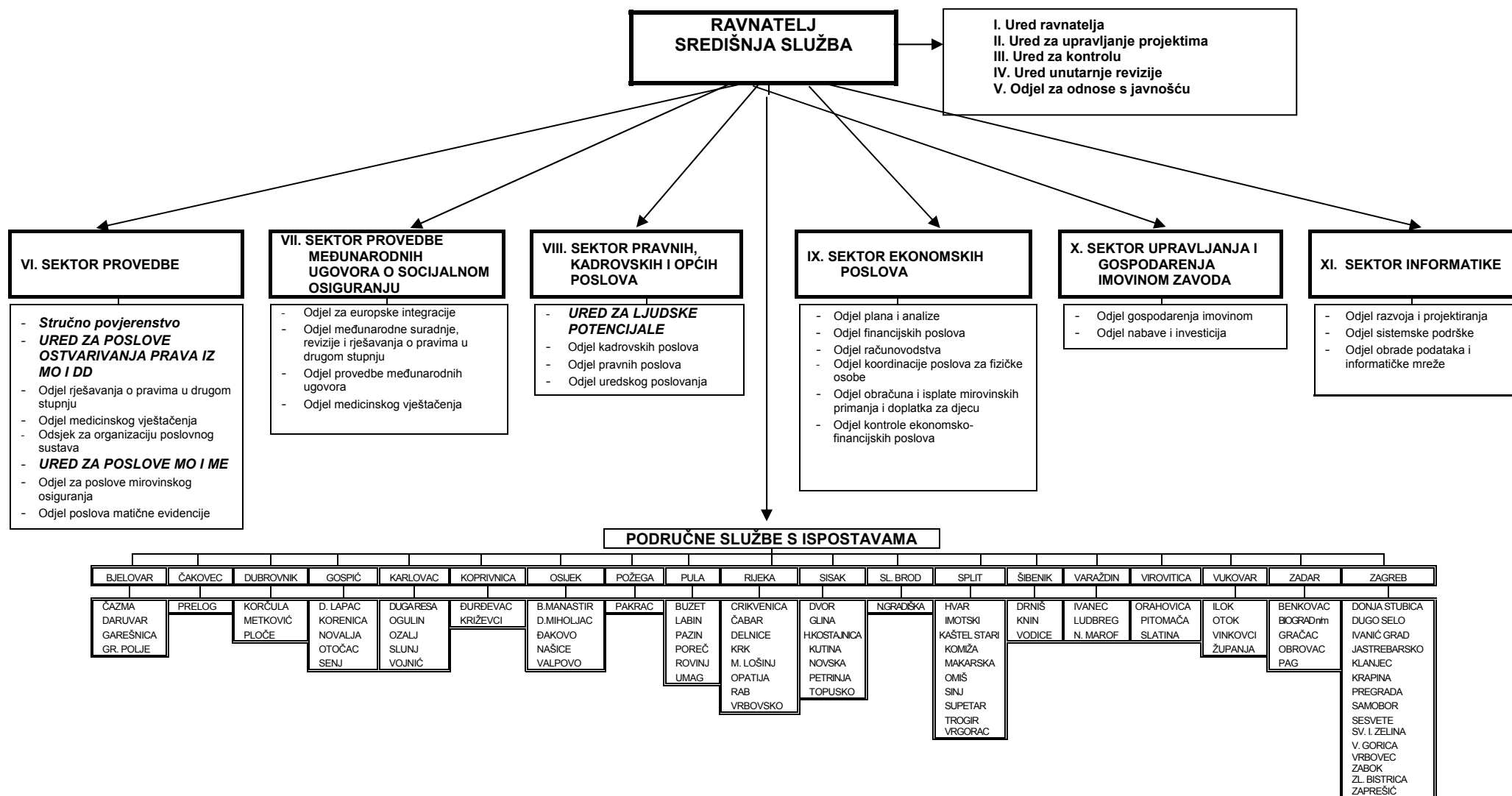
Za godine 2006., 2007., 2008. i 2009. podaci o BDP-u su privremeni.

* Od 1995. do 2005. Državni zavod za statistiku revidirao je podatke o bruto domaćem proizvodu (BDP) i uskladio ih s metodologijom Sustava nacionalnih računa Ujedinjenih naroda (SNA 93) i Europskim sustavom nacionalnih računa (ESA 95). (*Izmjena objavljena u Priopćenju Državnog zavoda za statistiku 12.1. 3/2009. od 28. siječnja 2009.*)

USTROJSTVO ZAVODA

Tablica 5

(stanje na dan 31. prosinca 2010.)



PREGLED BROJA RADNIKA STRUČNE SLUŽBE ZAVODA PREMA KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI

Tablica 6

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	BROJ RADNIKA PREMA KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI										Radnici na određeno vrijeme	Pripravnici	Vježbenici
		VIII i VII-2 (VSS) doktorat, specijalizacija, magisterij	VII - 1 (VSS)	VI-1 (VŠS)	V (VKV)	IV (SSS)	III (KV)	II (PKV) daktilograf	I (NKV)	UKUPNO				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (2 do 9)	11	12	13	
1.	BJELOVARU	1	12	14		38	2		2	69	1			
2.	ČAKOVCU		1	4		7	1			13				
3.	DUBROVNIKU		27	11		45			1	84	11		1	
4.	GOSPIĆU		11	16		27			1	55	1			
5.	KARLOVCU		19	11		42	1		4	77	4		1	
6.	KOPRIVNICI	1	12	8		42	1	1	1	66	1			
7.	OSIJEKU	5	57	23	1	121	6		5	218	2			
8.	POŽEGI	1	12	9		20			1	43	2			
9.	PULI	2	38	14	1	49	2		1	107	4			
10.	RIJECI	1	59	26		98		6	1	191	3			
11.	SISKU	2	22	18	1	58	2		2	105	6	1	5	
12.	SL. BRODU	1	26	10		37			3	77			1	
13.	SPLITU	6	64	36		133		2	5	246	6	1		
14.	ŠIBENIKU	2	17	11		38		1	2	71			1	
15.	VARAŽDINU	2	31	16		55	2	6	1	113	1			
16.	VIROVITICI		13	8		24		1	1	47	3		4	
17.	VUKOVARU	1	22	8		54			2	87	3			
18.	ZADRU	2	30	9		43	3			87	6		2	
19.	ZAGREBU	14	168	97	1	377	11	26	16	710	41	1	1	
UKUPNO		41	641	349	4	1308	31	43	49	2466	95	3	16	
SREDIŠNJA SLUŽBA		23	322	63		261	29	15	14	727	18	3		
SVEUKUPNO	Broj	64	963	412	4	1569	60	58	63	3193	113	6	16	
	%	2,00	30,16	12,90	0,13	49,14	1,88	1,82	1,97	100,00	3,54	0,19	0,50	

U ukupan broj radnika uključeni su i radnici na određeno vrijeme, pripravnici i vježbenici koji su posebno iskazani u kolonama 11., 12. i 13.

PREGLED UKUPNO VOĐENIH POSTUPAKA U ZAVODU PREMA VRSTAMA POSTUPAKA (PRVI I DRUGI STUPANJ)

Tablica 7

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Mirovinsko osiguranje tuzemno	I. - XII. 2009.	56997	211441	268438	218608	81,44	129185	59,09	49830	18,56
		I. - XII. 2010.	49830	203203	253033	212127	83,83	136319	64,26	40906	16,17
2.	Mirovinsko osiguranje inozemno	I. - XII. 2009.	25355	43685	69040	44625	64,64	15254	34,18	24415	35,36
		I. - XII. 2010.	24415	44310	68725	46558	67,75	18347	39,41	22167	32,25
3.	Doplatak za djecu	I. - XII. 2009.	2276	269768	272044	269907	99,21	130966	48,52	2137	0,79
		I. - XII. 2010.	2137	263890	266027	264098	99,27	130770	49,52	1929	0,73
U K U P N O (1+2+3)		I. - XII. 2009.	84628	524894	609522	533140	87,47	275405	51,66	76382	12,53
		I. - XII. 2010.	76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

PREGLED UKUPNO VOĐENIH POSTUPAKA (PRVI I DRUGI STUPANJ)

Tablica 8

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
						0	1	2	3	4	5
1.	PRVI STUPANJ	I. - XII. 2009.	73815	490734	564549	501888	88,90	260147	51,83	62661	11,10
		I. - XII. 2010.	62661	483335	545996	494066	90,49	273473	55,35	51930	9,51
2.	DRUGI STUPANJ	I. - XII. 2009.	10813	34160	44973	31252	69,49	15258	48,82	13721	30,51
		I. - XII. 2010.	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28
U K U P N O (1+2)		I. - XII. 2009.	84628	524894	609522	533140	87,47	275405	51,66	76382	12,53
		I. - XII. 2010.	76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

PREGLED UKUPNOG RJEŠAVANJA ZAHTJEVA U UPRAVNOM POSTUPKU PREMA PODRUČNIM SLUŽBAMA

Tablica 9

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom godine	Broj podnesenih zahtjeva tijekom godine	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva	
					Broj	Postotak	Broj	Postotak	Broj	Postotak
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	BJELOVARU	1751	16776	18527	17393	93,88	9301	53,48	1134	6,12
2.	DUBROVNIKU	1542	14877	16419	14902	90,76	9277	62,25	1517	9,24
3.	GOSPIĆU	857	5595	6452	5850	90,67	3389	57,93	602	9,33
4.	KARLOVCU	2734	13689	16423	14677	89,37	5705	38,87	1746	10,63
5.	KOPRIVNICI	356	13932	14288	13982	97,86	8822	63,10	306	2,14
6.	OSIJEKU	4105	40067	44172	41077	92,99	26519	64,56	3095	7,01
7.	POŽEGI	668	11038	11706	11009	94,05	5899	53,58	697	5,95
8.	PULI	2072	17652	19724	17605	89,26	10293	58,47	2119	10,74
9.	RIJECI	2710	27800	30510	26889	88,13	17739	65,97	3621	11,87
10.	SISKU	4948	21869	26817	23301	86,89	11053	47,44	3516	13,11
11.	SL. BRODU	1482	23395	24877	23655	95,09	12989	54,91	1222	4,91
12.	SPLITU	6544	55022	61566	55923	90,83	29501	52,75	5643	9,17
13.	ŠIBENIKU	2539	13532	16071	14929	92,89	8307	55,64	1142	7,11
14.	VARAŽDINU	1785	31854	33639	32060	95,31	19934	62,18	1579	4,69
15.	VIROVITICI	683	10886	11569	11045	95,47	5206	47,13	524	4,53
16.	VUKOVARU	5358	24054	29412	26695	90,76	9304	34,85	2717	9,24
17.	ZADRU	3018	22346	25364	22781	89,82	14125	62,00	2583	10,18
18.	ZAGREBU	17218	114422	131640	115420	87,68	64526	55,91	16220	12,32
U K U P N O		60370	478806	539176	489193	90,73	271889	55,58	49983	9,27
SRED. SL. - I. stupanj		2291	4529	6820	4873	71,45	1584	32,51	1947	28,55
SRED. SL. - II. stupanj		13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28
S V E U K U P N O		76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

PREGLED BROJA VOĐENIH POSTUPAKA U PRVOM STUPNJU U ZAVODU

Tablica 10

Redni broj	Postupci	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
						6	7	8	9	10	11
1.	Mirovinsko osiguranje tuzemno	I. - XII. 2009.	51408	181284	232692	191473	82,29	114557	59,83	41219	17,71
		I. - XII. 2010.	41219	178119	219338	188171	85,79	124982	66,42	31167	14,21
2.	Mirovinsko osiguranje inozemno	I. - XII. 2009.	20354	40285	60639	41098	67,77	14929	36,33	19541	32,23
		I. - XII. 2010.	19541	41903	61444	42451	69,09	17971	42,33	18993	30,91
3.	Doplatak za djecu	I. - XII. 2009.	2053	269165	271218	269317	99,30	130661	48,52	1901	0,70
		I. - XII. 2010.	1901	263313	265214	263444	99,33	130520	49,54	1770	0,67
UKUPNO (1+2+3)		I. - XII. 2009.	73815	490734	564549	501888	88,90	260147	51,83	62661	11,10
		I. - XII. 2010.	62661	483335	545996	494066	90,49	273473	55,35	51930	9,51

PREGLED BROJA VOĐENIH POSTUPAKA U PRVOM STUPNJU PREMA VRSTAMA POSTUPAKA

Tablica 11

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	PRVI ZAHTJEVI	I. - XII. 2009.	25402	97404	122806	101215	82,42	58017	57,32	21591	17,58
		I. - XII. 2010.	21591	99996	121587	104197	85,70	66171	63,51	17390	14,30
2.	DRUGI ZAHTJEVI	I. - XII. 2009.	14446	58905	73351	62137	84,71	39915	64,24	11214	15,29
		I. - XII. 2010.	11214	59717	70931	61285	86,40	44140	72,02	9646	13,60
3.	MIROVINSKI STAŽ UTVRĐIVANJE	I. - XII. 2009.	9360	13498	22858	16048	70,21	5533	34,48	6810	29,79
		I. - XII. 2010.	6810	7594	14404	11741	81,51	4327	36,85	2663	18,49
4.	ZAHTJEVI IZ INOZEMNOG OSIGURANJA	I. - XII. 2009.	20354	40285	60639	41098	67,77	14929	36,33	19541	32,23
		I. - XII. 2010.	19541	41903	61444	42451	69,09	17971	42,33	18993	30,91
5.	ZAHTJEVI DOPLATKA ZA DJECU	I. - XII. 2009.	2053	269165	271218	269317	99,30	130661	48,52	1901	0,70
		I. - XII. 2010.	1901	263313	265214	263444	99,33	130520	49,54	1770	0,67
6.	ZAHTJEVI ZA UTVRĐIVANJE SVOJSTVA OSIGURANJA	I. - XII. 2009.	2200	11477	13677	12073	88,27	11092	91,87	1604	11,73
		I. - XII. 2010.	1604	10812	12416	10948	88,18	10344	94,48	1468	11,82
	MEDICINSKO VJEŠTAČENJE *	I. - XII. 2009.	15932	122749	138681	121652	87,72	120868	99,36	17029	12,28
		I. - XII. 2010.	17029	114808	131837	118035	89,53	116709	98,88	13802	10,47
U K U P N O		I. - XII. 2009.	73815	490734	564549	501888	88,90	260147	51,83	62661	11,10
(1+2+3+4+5+6)		I. - XII. 2010.	62661	483335	545996	494066	90,49	273473	55,35	51930	9,51

NAPOMENA: * Podatak iz "ručnih" evidencija ovlaštenih vještaka. U podatke o medicinskom vještačenju uključeni su i podaci Hrvatske vojske, hrvatskih branitelja i Hrvatskog vijeća obrane.

PREGLED BROJA VOĐENIH POSTUPAKA U DRUGOM STUPNJU U ZAVODU

Tablica 12

Redni broj	Postupci	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
						6	7	8	9	10	11
1.	Mirovinsko osiguranje tuzemno	I. - XII. 2009.	5589	30157	35746	27135	75,91	14628	53,91	8611	24,09
I. - XII. 2010.		8611	25084	33695	23956	71,10	11337	47,32	9739	28,90	
2.	Mirovinsko osiguranje inozemno	I. - XII. 2009.	5001	3400	8401	3527	41,98	325	9,21	4874	58,02
I. - XII. 2010.		4874	2407	7281	4107	56,41	376	9,16	3174	43,59	
3.	Doplatak za djecu	I. - XII. 2009.	223	603	826	590	71,43	305	51,69	236	28,57
I. - XII. 2010.		236	577	813	654	80,44	250	38,23	159	19,56	
U K U P N O (1+2+3)		I. - XII. 2009.	10813	34160	44973	31252	69,49	15258	48,82	13721	30,51
		I. - XII. 2010.	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28

PREGLED BROJA VOĐENIH POSTUPAKA U DRUGOM STUPNJU PREMA VRSTAMA POSTUPAKA

Tablica 13

Redni broj	VRSTE POSTUPAKA	Razdoblje	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju =100%	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
						Broj	%	Broj	%	Broj	%
						6	7	8	9	10	11
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	ŽALBE MIO	I. - XII. 2009.	4498	13597	18095	12954	71,59	2087	16,11	5141	28,41
		I. - XII. 2010.	5141	12568	17709	12248	69,16	1700	13,88	5461	30,84
2.	ŽALBE NA STAŽ (ME i MIO) I ŽALBE O SVOJSTVU OSIG. I KONVALID.	I. - XII. 2009.	304	2832	3136	1510	48,15	553	36,62	1626	51,85
		I. - XII. 2010.	1626	2229	3855	1781	46,20	318	17,86	2074	53,80
3.	ŽALBE IZ INOZEMNOG OSIGURANJA	I. - XII. 2009.	5001	3400	8401	3527	41,98	325	9,21	4874	58,02
		I. - XII. 2010.	4874	2407	7281	4107	56,41	376	9,16	3174	43,59
4.	REVIZIJA STAŽA MIO I MATIČNA EVIDENCIJA	I. - XII. 2009.	479	11144	11623	10176	87,55	9994	98,21	1447	12,45
		I. - XII. 2010.	1447	7605	9052	7292	80,56	7010	96,13	1760	19,44
5.	ODGOVORI NA TUŽBE (MIO, ME i INZ)	I. - XII. 2009.	308	2584	2892	2495	86,27	1994	79,92	397	13,73
		I. - XII. 2010.	397	2682	3079	2635	85,58	2309	87,63	444	14,42
6.	ŽALBE NA DOPLATAK ZA DJECU	I. - XII. 2009.	223	603	826	590	71,43	305	51,69	236	28,57
		I. - XII. 2010.	236	577	813	654	80,44	250	38,23	159	19,56
	VIŠI VJEŠTACI	I. - XII. 2009.	1925	11246	13171	10309	78,27	10309	100,00	2862	21,73
		I. - XII. 2010.	2862	10224	13086	9064	69,26	9064	100,00	4022	30,74
UKUPNO (1+2+3+4+5+6)		I. - XII. 2009.	10813	34160	44973	31252	69,49	15258	48,82	13721	30,51
		I. - XII. 2010.	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA (TUZEMNO OSIGURANJE)

Tablica 14

Redni broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Prvi stupanj	62661	483335	545996	494066	90,49	273473	55,35	51930	9,51
2.	Drugi stupanj	13721	28068	41789	28717	68,72	11963	41,66	13072	31,28
U K U P N O		76382	511403	587785	522783	88,94	285436	54,60	65002	11,06

PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA PREMA VRSTAMA MIROVINA I MIROVINSKIM PRIMANJIMA

Tablica 15

Red. broj	VRSTA PRAVA	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO (10+11)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Starosna mirovina	4194	13916	18110	14622	80,74	6081	7106	1435	13519	1103	14622	3488	19,26
2.	Prijevremena starosna mir.	3591	20258	23849	20231	84,83	9855	9611	765	18895	1336	20231	3618	15,17
UKUPNO STAROSNA		7785	34174	41959	34853	83,06	15936	16717	2200	32414	2439	34853	7106	16,94
3.	Invalidska mirovina	8601	25217	33818	28042	82,92	16319	7407	4316	9801	18241	28042	5776	17,08
4.	Obiteljska mirovina	1992	10813	12805	10843	84,68	8163	2023	657	9891	952	10843	1962	15,32
SVEUKUPNO MIROVINE (1. - 4.)		18378	70204	88582	73738	83,24	40418	26147	7173	52106	21632	73738	14844	16,76
5.	Zaštitni dodatak uz mirovinu	0	3	3	3	100,00	1	2	0	1	2	3	0	0,00
6.	Tjelesno oštećenje	2179	13558	15737	14212	90,31	10638	2889	685	10489	3723	14212	1525	9,69
7.	Dopl. za tuđu pomoć i njegu	0	19	19	16	84,21	9	4	3	0	16	16	3	15,79
8.	Profesionalna rehabilitacija	23	0	23	1	4,35	0	0	1	0	1	1	22	95,65
SVEUKUPNO (1. - 8.)		20580	83784	104364	87970	84,29	51066	29042	7862	62596	25374	87970	16394	15,71

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
UKUPNO STAROSNE MIROVINE - STAROSNE I PRIJEVREMENE STAROSNE MIROVINE**

Tablica 16

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	296	895	1191	1077	90,43	316	738	23	913	164	1077	114	9,57
2.	DUBROVNIKU	151	1205	1356	1168	86,14	723	402	43	1112	56	1168	188	13,86
3.	GOSPIČU	90	284	374	312	83,42	132	162	18	288	24	312	62	16,58
4.	KARLOVCU	277	1262	1539	1323	85,96	458	728	137	1211	112	1323	216	14,04
5.	KOPRIVNICI	44	930	974	942	96,71	699	238	5	888	54	942	32	3,29
6.	OSIJEKU	385	2205	2590	2301	88,84	1325	874	102	2081	220	2301	289	11,16
7.	POŽEGI	98	596	694	586	84,44	340	213	33	581	5	586	108	15,56
8.	PULI	401	1898	2299	1834	79,77	559	1191	84	1753	81	1834	465	20,23
9.	RIJECI	366	2780	3146	2392	76,03	1086	1186	120	2226	166	2392	754	23,97
10.	SISKU	406	1550	1956	1645	84,10	726	775	144	1466	179	1645	311	15,90
11.	SL. BRODU	113	953	1066	976	91,56	713	236	27	888	88	976	90	8,44
12.	SPLITU	571	3161	3732	3122	83,65	1521	1360	241	3005	117	3122	610	16,35
13.	ŠIBENIKU	214	823	1037	893	86,11	472	362	59	791	102	893	144	13,89
14.	VARAŽDINU	227	1764	1991	1859	93,37	1251	586	22	1794	65	1859	132	6,63
15.	VIROVITICI	52	267	319	271	84,95	116	135	20	248	23	271	48	15,05
16.	VUKOVARU	651	1242	1893	1548	81,77	420	758	370	1382	166	1548	345	18,23
17.	ZADRU	516	1367	1883	1545	82,05	519	759	267	1382	163	1545	338	17,95
18.	ZAGREBU	2927	10992	13919	11059	79,45	4560	6014	485	10405	654	11059	2860	20,55
U K U P N O		7785	34174	41959	34853	83,06	15936	16717	2200	32414	2439	34853	7106	16,94

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
INVALIDSKE MIROVINE**

Tablica 17

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Postojano	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	191	674	865	739	85,43	481	171	87	232	507	739	126	14,57
2.	DUBROVNIKU	222	576	798	584	73,18	164	317	103	163	421	584	214	26,82
3.	GOSPIĆU	156	410	566	470	83,04	260	140	70	178	292	470	96	16,96
4.	KARLOVCU	286	554	840	749	89,17	457	124	168	225	524	749	91	10,83
5.	KOPRIVNICI	144	690	834	786	94,24	600	170	16	259	527	786	48	5,76
6.	OSIJEKU	467	1342	1809	1565	86,51	931	418	216	400	1165	1565	244	13,49
7.	POŽEGI	67	626	693	511	73,74	404	72	35	374	137	511	182	26,26
8.	PULI	278	1257	1535	1252	81,56	844	283	125	429	823	1252	283	18,44
9.	RIJECI	317	1256	1573	1293	82,20	956	174	163	408	885	1293	280	17,80
10.	SISKU	449	960	1409	1191	84,53	607	365	219	475	716	1191	218	15,47
11.	SL. BRODU	525	1890	2415	2012	83,31	964	883	165	638	1374	2012	403	16,69
12.	SPLITU	1889	3546	5435	4399	80,94	1948	1198	1253	1367	3032	4399	1036	19,06
13.	ŠIBENIKU	329	1072	1401	1238	88,37	761	369	108	788	450	1238	163	11,63
14.	VARAŽDINU	246	1296	1542	1340	86,90	924	348	68	493	847	1340	202	13,10
15.	VIROVITICI	89	313	402	259	64,43	146	51	62	70	189	259	143	35,57
16.	VUKOVARU	1041	1318	2359	1849	78,38	566	585	698	856	993	1849	510	21,62
17.	ZADRU	302	885	1187	1052	88,63	677	183	192	324	728	1052	135	11,37
18.	ZAGREBU	1603	6552	8155	6753	82,81	4629	1556	568	2122	4631	6753	1402	17,19
U K U P N O		8601	25217	33818	28042	82,92	16319	7407	4316	9801	18241	28042	5776	17,08

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
OBITELJSKE MIROVINE**

Tablica 18

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					UKUPNO (10+11)	Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	68	324	392	360	91,84	253	81	26	327	33	360	32	8,16
2.	DUBROVNIKU	48	328	376	331	88,03	267	46	18	315	16	331	45	11,97
3.	GOSPIĆU	16	132	148	127	85,81	101	23	3	112	15	127	21	14,19
4.	KARLOVCU	64	439	503	431	85,69	259	130	42	376	55	431	72	14,31
5.	KOPRIVNICI	9	299	308	295	95,78	272	22	1	275	20	295	13	4,22
6.	OSIJEKU	98	897	995	867	87,14	628	190	49	772	95	867	128	12,86
7.	POŽEGI	24	289	313	278	88,82	236	28	14	270	8	278	35	11,18
8.	PULI	73	536	609	521	85,55	406	88	27	495	26	521	88	14,45
9.	RIJECI	83	776	859	703	81,84	557	119	27	654	49	703	156	18,16
10.	SISKU	110	600	710	628	88,45	468	112	48	570	58	628	82	11,55
11.	SL. BRODU	40	468	508	450	88,58	394	45	11	406	44	450	58	11,42
12.	SPLITU	200	1159	1359	1193	87,79	883	218	92	1137	56	1193	166	12,21
13.	ŠIBENIKU	61	365	426	381	89,44	315	45	21	338	43	381	45	10,56
14.	VARAŽDINU	54	494	548	493	89,96	396	84	13	472	21	493	55	10,04
15.	VIROVITICI	11	81	92	71	77,17	47	19	5	59	12	71	21	22,83
16.	VUKOVARU	190	396	586	454	77,47	238	140	76	409	45	454	132	22,53
17.	ZADRU	111	440	551	465	84,39	323	95	47	417	48	465	86	15,61
18.	ZAGREBU	732	2790	3522	2795	79,36	2120	538	137	2487	308	2795	727	20,64
U K U P N O		1992	10813	12805	10843	84,68	8163	2023	657	9891	952	10843	1962	15,32

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
UTVRĐIVANJE MIROVINSKOG STAŽA**

Tablica 19

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTEVA						Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO (10+11)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	28	75	103	89	86,41	68	12	9	59	30	89	14	13,59
2.	DUBROVNIKU	39	149	188	154	81,91	107	44	3	122	32	154	34	18,09
3.	GOSPIĆU	239	453	692	598	86,42	315	162	121	404	194	598	94	13,58
4.	KARLOVCU	685	525	1210	950	78,51	119	152	679	586	364	950	260	21,49
5.	KOPRIVNICI	5	57	62	58	93,55	54	2	2	52	6	58	4	6,45
6.	OSIJEKU	389	956	1345	1214	90,26	696	330	188	856	358	1214	131	9,74
7.	POŽEGI	30	115	145	124	85,52	80	40	4	117	7	124	21	14,48
8.	PULI	41	195	236	203	86,02	120	77	6	166	37	203	33	13,98
9.	RIJECI	93	514	607	508	83,69	333	125	50	300	208	508	99	16,31
10.	SISKU	1866	1115	2981	2150	72,12	242	496	1412	1296	854	2150	831	27,88
11.	SL. BRODU	29	220	249	218	87,55	158	39	21	145	73	218	31	12,45
12.	SPLITU	134	349	483	393	81,37	253	56	84	272	121	393	90	18,63
13.	ŠIBENIKU	1180	555	1735	1560	89,91	385	163	1012	779	781	1560	175	10,09
14.	VARAŽDINU	14	90	104	96	92,31	77	15	4	70	26	96	8	7,69
15.	VIROVITICI	29	49	78	68	87,18	16	29	23	32	36	68	10	12,82
16.	VUKOVARU	1258	647	1905	1525	80,05	296	427	802	1021	504	1525	380	19,95
17.	ZADRU	637	974	1611	1290	80,07	494	308	488	623	667	1290	321	19,93
18.	ZAGREBU	114	556	670	543	81,04	514	13	16	489	54	543	127	18,96
U K U P N O		6810	7594	14404	11741	81,51	4327	2490	4924	7389	4352	11741	2663	18,49

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
UTVRĐIVANJE I PRESTANAK SVOJSTVA OSIGURANJA**

Tablica 20

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	52	376	428	385	89,95	378	6	1	215	170	385	43	10,05
2.	DUBROVNIKU	26	268	294	262	89,12	254	8		257	5	262	32	10,88
3.	GOSPIĆU	11	33	44	34	77,27	29	1	4	33	1	34	10	22,73
4.	KARLOVCU	28	219	247	233	94,33	201	14	18	84	149	233	14	5,67
5.	KOPRIVNICI	3	192	195	192	98,46	192			188	4	192	3	1,54
6.	OSIJEKU	51	703	754	697	92,44	680	15	2	454	243	697	57	7,56
7.	POŽEGI	3	86	89	85	95,51	83	2		81	4	85	4	4,49
8.	PULI	49	415	464	392	84,48	362	26	4	367	25	392	72	15,52
9.	RIJECI	65	816	881	766	86,95	717	39	10	675	91	766	115	13,05
10.	SISKU	141	714	855	744	87,02	555	128	61	582	162	744	111	12,98
11.	SL. BRODU	7	386	393	384	97,71	378	5	1	365	19	384	9	2,29
12.	SPLITU	132	519	651	597	91,71	525	17	55	539	58	597	54	8,29
13.	ŠIBENIKU	78	522	600	563	93,83	517	24	22	546	17	563	37	6,17
14.	VARAŽDINU	13	707	720	658	91,39	648	10		614	44	658	62	8,61
15.	VIROVITICI	7	156	163	153	93,87	137	12	4	129	24	153	10	6,13
16.	VUKOVARU	223	464	687	551	80,20	459	49	43	463	88	551	136	19,80
17.	ZADRU	196	739	935	729	77,97	714	9	6	677	52	729	206	22,03
18.	ZAGREBU	519	3497	4016	3523	87,72	3515	3	5	3474	49	3523	493	12,28
U K U P N O		1604	10812	12416	10948	88,18	10344	368	236	9743	1205	10948	1468	11,82

**PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ MIROVINSKOG OSIGURANJA
PRODUŽENO OSIGURANJE**

Tablica 21

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	7	145	152	150	98,68	148	2		142	8	150	2	1,32
2.	DUBROVNIKU	70	1676	1746	1691	96,85	1666	21	4	1686	5	1691	55	3,15
3.	GOSPIĆU	4	130	134	124	92,54	118	5	1	115	9	124	10	7,46
4.	KARLOVCU	6	232	238	237	99,58	229	4	4	233	4	237	1	0,42
5.	KOPRIVNICI	4	208	212	208	98,11	207		1	203	5	208	4	1,89
6.	OSIJEKU	17	485	502	500	99,60	495	5		488	12	500	2	0,40
7.	POŽEGI	3	108	111	107	96,40	101	6		107		107	4	3,60
8.	PULI	170	852	1022	907	88,75	533	337	37	861	46	907	115	11,25
9.	RIJECI	190	2537	2727	2522	92,48	2274	237	11	2422	100	2522	205	7,52
10.	SISKU	42	227	269	242	89,96	213	24	5	234	8	242	27	10,04
11.	SL. BRODU	1	189	190	183	96,32	183			183		183	7	3,68
12.	SPLITU	318	3158	3476	3251	93,53	3011	162	78	3136	115	3251	225	6,47
13.	ŠIBENIKU	21	538	559	547	97,85	525	20	2	537	10	547	12	2,15
14.	VARAŽDINU	8	380	388	383	98,71	383			375	8	383	5	1,29
15.	VIROVITICI	2	123	125	118	94,40	107	8	3	114	4	118	7	5,60
16.	VUKOVARU	19	179	198	183	92,42	163	18	2	180	3	183	15	7,58
17.	ZADRU	94	2941	3035	2809	92,55	2689	106	14	2639	170	2809	226	7,45
18.	ZAGREBU	31	2008	2039	1975	96,86	1973	1	1	1972	3	1975	64	3,14
U K U P N O		1007	16116	17123	16137	94,24	15018	956	163	15627	510	16137	986	5,76

PREGLED RJEŠAVANJA DRUGIH ZAHTJEVA PREMA VRSTAMA MIROVINA I MIROVINSKIM PRIMANJIMA

Tablica 22

Red. broj	VRSTA PRAVA	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO (10+11)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Starosna mirovina	1251	5818	7069	5964	84,37	4367	1030	567	3701	2263	5964	1105	15,63
2.	Prijevremena starosna mir.	267	2828	3095	2736	88,40	1975	616	145	2037	699	2736	359	11,60
UKUPNO STAROSNA		1518	8646	10164	8700	85,60	6342	1646	712	5738	2962	8700	1464	14,40
3.	Invalidska mirovina	8207	37087	45294	38439	84,87	25649	8184	4606	25336	13103	38439	6855	15,13
4.	Obiteljska mirovina	936	9566	10502	9717	92,53	8553	772	392	7408	2309	9717	785	7,47
SVEUKUPNO MIROVINE (1. - 4.)		10661	55299	65960	56856	86,20	40544	10602	5710	38482	18374	56856	9104	13,80
5.	Zaštitni dodatak uz mirovinu	1	29	30	29	96,67	27	0	2	11	18	29	1	3,33
6.	Tjelesno oštećenje	425	4244	4669	4247	90,96	3431	628	188	3557	690	4247	422	9,04
7.	Dopl. za tuđu pomoć i njegu	0	19	19	19	100,00	14	4	1	3	16	19	0	0,00
8.	Profesionalna rehabilitacija	121	122	243	129	53,09	121	2	6	58	71	129	114	46,91
SVEUKUPNO (1. - 8.)		11208	59713	70921	61280	86,41	44137	11236	5907	42111	19169	61280	9641	13,59

PREGLED MEDICINSKOG VJEŠTAČENJA (TUZEMNO OSIGURANJE)

Tablica 23

Redni broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
					0	1	2	3	4	5
1.	Prvi stupanj	5496	81567	87063	82480	94,74	81154	98,39	4583	5,26
2.	Drugi stupanj - viši vještaci	2862	10224	13086	9064	69,26	9064	100,00	4022	30,74
3.	Stručno povjerenstvo	94	16516	16610	16545	99,61	16545	100,00	65	0,39
U K U P N O		8452	108307	116759	108089	92,57	106763	98,77	8670	7,43

PREGLED RADA VJEŠTAKA U PRVOM STUPNJU PREMA BROJU ZADUŽIVANJA - UKUPNO SVI PREGLEDI

Tablica 24

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					UKUPNO (10+11)	Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Positivno	Negativno			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	144	3274	3418	3219	94,18	3219					3219	199	5,82
2.	DUBROVNIKU	314	1276	1590	1326	83,40		1326				1326	264	16,60
3.	GOSPIĆU	134	901	1035	926	89,47	926					926	109	10,53
4.	KARLOVCU	407	2149	2556	2451	95,89	2451					2451	105	4,11
5.	KOPRIVNICI	129	2349	2478	2425	97,86	2425					2425	53	2,14
6.	OSIJEKU	532	6040	6572	6140	93,43	6140					6140	432	6,57
7.	POŽEGI	103	1840	1943	1840	94,70	1840					1840	103	5,30
8.	PULI	40	3064	3104	3038	97,87	3038					3038	66	2,13
9.	RIJECI	302	4507	4809	4650	96,69	4650					4650	159	3,31
10.	SISKU	157	3488	3645	3429	94,07	3429					3429	216	5,93
11.	SL. BRODU	454	2960	3414	3080	90,22	3080					3080	334	9,78
12.	SPLITU	1281	9095	10376	9210	88,76	9210					9210	1166	11,24
13.	ŠIBENIKU	85	2105	2190	2157	98,49	2157					2157	33	1,51
14.	VARAŽDINU		5310	5310	5310	100,00	5310					5310	0	0,00
15.	VIROVITICI *	178	1277	1455	1235	84,88	1235					1235	220	15,12
16.	VUKOVARU	396	2676	3072	2882	93,82	2882					2882	190	6,18
17.	ZADRU	69	2427	2496	2424	97,12	2424					2424	72	2,88
18.	ZAGREBU	771	26829	27600	26738	96,88	26738					26738	862	3,12
U K U P N O		5496	81567	87063	82480	94,74	81154	1326	0	0	0	82480	4583	5,26
Središnja služba - INZ vještaci		8577	6501	15078	9946	65,96	9946					9946	5132	34,04
Viši vještaci - drugi stupanj		2862	10224	13086	9064	69,26	9064					9064	4022	30,74
Stručno povjerenstvo		94	16516	16610	16545	99,61	16545					16545	65	0,39
SVEUKUPNO		17029	114808	131837	118035	89,53	116709	1326	0	0	0	118035	13802	10,47

NAPOMENA: U podatke o medicinskom vještačenju uključeni su i podaci o radu vještaka za Hrvatsku vojsku, hrvatske branitelje i Hrvatsko vijeće obrane.

* Vještačenje predmeta invalidske komisije za područje Područne službe u Virovitici obavljaju područne službe u Bjelovaru do travnja 2009., Koprivnici i Osijeku, a donošenje rješenja obavlja Područna služba u Virovitici.

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA PRIMJENOM MEĐUNARODNIH UGOVORA

Tablica 25

Redni broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
					0	1	2	3	4	5
1.	Prvi stupanj	19541	41903	61444	42451	69,09	17971	42,33	18993	30,91
2.	Drugi stupanj	4874	2407	7281	4107	56,41	376	9,16	3174	43,59
	Med. vješt.- Sred.sl. INZ vješt.	8577	6501	15078	9946	65,96	9946	100,00	5132	34,04
U K U P N O (1+2)		24415	44310	68725	46558	67,75	18347	39,41	22167	32,25

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA U PRVOM STUPNJU PRIMJENOM MEĐUNARODNIH UGOVORA PREMA VRSTAMA PRAVA

Tablica 26

Redni broj	VRSTA PRAVA	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA						Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Pozitivno	Negativno	UKUPNO (10+11)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Starosne mirovine	9330	24155	33485	24544	73,30	9951	7312	7281	16744	7800	24544	8941	26,70
2.	Invalidske mirovine	6992	8743	15735	8671	55,11	2870	975	4826	4279	4392	8671	7064	44,89
3.	Obiteljske mirovine	3214	8990	12204	9217	75,52	5137	1965	2115	6762	2455	9217	2987	24,48
UKUPNO		19536	41888	61424	42432	69,08	17958	10252	14222	27785	14647	42432	18992	30,92
4.	Ostala prava	5	15	20	19	95,00	13	2	4	7	12	19	1	5,00
SVEUKUPNO		19541	41903	61444	42451	69,09	17971	10254	14226	27792	14659	42451	18993	30,91

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA OSIGURANIKA PRIMJENOM MEĐUNARODNOG UGOVORA
O SOCIJALNOM OSIGURANJU - AUSTRIJA, NJEMAČKA, SLOVENIJA, MAKEDONIJA I OSTALE ZEMLJE
SVEUKUPNO MIROVINE I OSTALA PRAVA

Tablica 27

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Positivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	584	1417	2001	1542	77,06	699	428	415	1011	531	1542	459	22,94
2.	DUBROVNIKU	399	844	1243	941	75,70	422	200	319	604	337	941	302	24,30
3.	GOSPIĆU	125	499	624	441	70,67	230	146	65	277	164	441	183	29,33
4.	KARLOVCU	468	901	1369	768	56,10	185	295	288	523	245	768	601	43,90
5.	KOPRIVNICI	98	693	791	694	87,74	518	128	48	460	234	694	97	12,26
6.	OSIJEKU	1423	3568	4991	3665	73,43	1867	867	931	2298	1367	3665	1326	26,57
7.	POŽEGI	162	379	541	420	77,63	252	80	88	387	33	420	121	22,37
8.	PULI	798	1256	2054	1312	63,88	278	524	510	850	462	1312	742	36,12
9.	RIJECI	945	2880	3825	2539	66,38	1237	686	616	1609	930	2539	1286	33,62
10.	SISKU	1294	2015	3309	2060	62,25	546	579	935	1296	764	2060	1249	37,75
11.	SL. BRODU	401	1557	1958	1578	80,59	848	281	449	903	675	1578	380	19,41
12.	SPLITU	1191	2954	4145	2811	67,82	1499	557	755	2039	772	2811	1334	32,18
13.	ŠIBENIKU	355	1014	1369	1001	73,12	515	271	215	735	266	1001	368	26,88
14.	VARAŽDINU	743	2741	3484	2798	80,31	1822	654	322	2009	789	2798	686	19,69
15.	VIROVITICI	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0,00
16.	VUKOVARU	305	900	1205	871	72,28	342	311	218	620	251	871	334	27,72
17.	ZADRU	593	1568	2161	1512	69,97	786	380	346	938	574	1512	649	30,03
18.	ZAGREBU	7366	12188	19554	12625	64,56	4341	2774	5510	7890	4735	12625	6929	35,44
UKUPNO		17250	37374	54624	37578	68,79	16387	9161	12030	24449	13129	37578	17046	31,21
19.	SREDISNJA SLUŽBA	2291	4529	6820	4873	71,45	1584	1093	2196	3343	1530	4873	1947	28,55
SVEUKUPNO		19541	41903	61444	42451	69,09	17971	10254	14226	27792	14659	42451	18993	30,91

PREGLED RJEŠAVANJA O PRAVIMA NA DOPLATAK ZA DJECU

Tablica 28

Redni broj	Postupci	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju	Ukupno riješeno		Riješeno do 2 mjeseca		Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja	
					Broj	%	Broj	%	Broj	%
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Prvi stupanj	1901	263313	265214	263444	99,33	130520	49,54	1770	0,67
2.	Drugi stupanj	236	577	813	654	80,44	250	38,23	159	19,56
U K U P N O		2137	263890	266027	264098	99,27	130770	49,52	1929	0,73

**PREGLED RJEŠAVANJA ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA DOPLATAK ZA DJECU - UKUPNO
(PRVI ZAHTJEVI, DRUGI ZAHTJEVI I PREVOĐENJE)**

Tablica 29

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Positivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	15	10274	10289	10242	99,54	4938	5269	35	9454	788	10242	47	0,46
2.	DUBROVNIKU	101	7503	7604	7481	98,38	4313	3085	83	6847	634	7481	123	1,62
3.	GOSPIĆU	1	2728	2729	2724	99,82	1578	1144	2	2548	176	2724	5	0,18
4.	KARLOVCU	15	7189	7204	7174	99,58	2306	4785	83	6650	524	7174	30	0,42
5.	KOPRIVNICI	0	8846	8846	8816	99,66	4461	4349	6	8251	565	8816	30	0,34
6.	OSIJEKU	19	24426	24445	24445	100,00	16174	8093	178	23126	1319	24445	0	0,00
7.	POŽEGI	24	7220	7244	7202	99,42	3202	3995	5	6754	448	7202	42	0,58
8.	PULI	0	8618	8618	8612	99,93	4843	3721	48	7826	786	8612	6	0,07
9.	RIJECI	18	11302	11320	11320	100,00	6920	4388	12	10144	1176	11320	0	0,00
10.	SISKU	86	11550	11636	11373	97,74	5587	5628	158	10648	725	11373	263	2,26
11.	SL. BRODU	14	15275	15289	15289	100,00	7406	7857	26	14454	835	15289	0	0,00
12.	SPLITU	676	33289	33965	33409	98,36	16098	16103	1208	30510	2899	33409	556	1,64
13.	ŠIBENIKU	4	7187	7191	7191	100,00	3671	3465	55	6701	490	7191	0	0,00
14.	VARAŽDINU	26	20016	20042	20003	99,81	10809	9095	99	18692	1311	20003	39	0,19
15.	VIROVITICI	63	8223	8286	8246	99,52	3565	4624	57	7790	456	8246	40	0,48
16.	VUKOVARU	648	16686	17334	17034	98,27	5476	10575	983	15965	1069	17034	300	1,73
17.	ZADRU	52	10963	11015	10952	99,43	6096	4727	129	10131	821	10952	63	0,57
18.	ZAGREBU	139	52018	52157	51931	99,57	23077	27971	883	47577	4354	51931	226	0,43
U K U P N O		1901	263313	265214	263444	99,33	130520	128874	4050	244068	19376	263444	1770	0,67

PREGLED RJEŠAVANJA PRVIH ZAHTJEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA DOPLATAK ZA DJECU

Tablica 30

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci	Positivno	Negativno			UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU		618	618	610	98,71	356	252	2	503	107	610	8	1,29
2.	DUBROVNIKU	35	908	943	908	96,29	510	356	42	678	230	908	35	3,71
3.	GOSPIĆU		295	295	290	98,31	265	25		252	38	290	5	1,69
4.	KARLOVCU	12	516	528	514	97,35	196	305	13	418	96	514	14	2,65
5.	KOPRIVNICI		588	588	562	95,58	316	246		477	85	562	26	4,42
6.	OSIJEKU	12	1763	1775	1775	100,00	1294	444	37	1535	240	1775	0	0,00
7.	POŽEGI	12	328	340	324	95,29	202	121	1	280	44	324	16	4,71
8.	PULI		1612	1612	1606	99,63	667	928	11	1242	364	1606	6	0,37
9.	RIJECI	12	2095	2107	2107	100,00	1426	680	1	1568	539	2107	0	0,00
10.	SISKU	24	830	854	776	90,87	260	487	29	679	97	776	78	9,13
11.	SL. BRODU	6	1189	1195	1195	100,00	883	310	2	1041	154	1195	0	0,00
12.	SPLITU	219	4057	4276	4046	94,62	1480	2036	530	3128	918	4046	230	5,38
13.	ŠIBENIKU		914	914	914	100,00	381	506	27	752	162	914	0	0,00
14.	VARAŽDINU	14	1618	1632	1609	98,59	972	612	25	1382	227	1609	23	1,41
15.	VIROVITICI	29	408	437	418	95,65	301	112	5	372	46	418	19	4,35
16.	VUKOVARU	203	1388	1591	1464	92,02	386	752	326	1126	338	1464	127	7,98
17.	ZADRU	11	720	731	704	96,31	290	383	31	561	143	704	27	3,69
18.	ZAGREBU	47	4449	4496	4432	98,58	2233	2001	198	3707	725	4432	64	1,42
U K U P N O		636	24296	24932	24254	97,28	12418	10556	1280	19701	4553	24254	678	2,72

PREGLED RJEŠAVANJA DRUGIH ZAHTJEVA I PREVOĐENJA DOPLATKA ZA DJECU

Tablica 31

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	Broj neriješenih zahtjeva početkom razdoblja	Broj podnesenih zahtjeva tijekom razdoblja	Ukupno na rješavanju (2+3)	Broj riješenih zahtjeva (7+8+9)	Postotak riješenih zahtjeva	BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA					Broj neriješenih zahtjeva krajem razdoblja (4-5)	Postotak neriješenih zahtjeva	
							Do 2 mjeseca	Od 2 do 6 mjeseci	Više od 6 mjeseci					UKUPNO (10+11)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	BJELOVARU	15	9656	9671	9632	99,60	4582	5017	33	8951	681	9632	39	0,40
2.	DUBROVNIKU	66	6595	6661	6573	98,68	3803	2729	41	6169	404	6573	88	1,32
3.	GOSPIĆU	1	2433	2434	2434	100,00	1313	1119	2	2296	138	2434	0	0,00
4.	KARLOVCU	3	6673	6676	6660	99,76	2110	4480	70	6232	428	6660	16	0,24
5.	KOPRIVNICI		8258	8258	8254	99,95	4145	4103	6	7774	480	8254	4	0,05
6.	OSIJEKU	7	22663	22670	22670	100,00	14880	7649	141	21591	1079	22670	0	0,00
7.	POŽEGI	12	6892	6904	6878	99,62	3000	3874	4	6474	404	6878	26	0,38
8.	PULI		7006	7006	7006	100,00	4176	2793	37	6584	422	7006	0	0,00
9.	RIJECI	6	9207	9213	9213	100,00	5494	3708	11	8576	637	9213	0	0,00
10.	SISKU	62	10720	10782	10597	98,28	5327	5141	129	9969	628	10597	185	1,72
11.	SL. BRODU	8	14086	14094	14094	100,00	6523	7547	24	13413	681	14094	0	0,00
12.	SPLITU	457	29232	29689	29363	98,90	14618	14067	678	27382	1981	29363	326	1,10
13.	ŠIBENIKU	4	6273	6277	6277	100,00	3290	2959	28	5949	328	6277	0	0,00
14.	VARAŽDINU	12	18398	18410	18394	99,91	9837	8483	74	17310	1084	18394	16	0,09
15.	VIROVITICI	34	7815	7849	7828	99,73	3264	4512	52	7418	410	7828	21	0,27
16.	VUKOVARU	445	15298	15743	15570	98,90	5090	9823	657	14839	731	15570	173	1,10
17.	ZADRU	41	10243	10284	10248	99,65	5806	4344	98	9570	678	10248	36	0,35
18.	ZAGREBU	92	47569	47661	47499	99,66	20844	25970	685	43870	3629	47499	162	0,34
U K U P N O		1265	239017	240282	239190	99,55	118102	118318	2770	224367	14823	239190	1092	0,45

PREGLED BROJA DONIJETIH PRIVREMENIH RJEŠENJA NA
STAROSNU, INVALIDSKU I OBITELJSKU MIROVINU - **UKUPNO TUZEMNO I INOZEMNO OSIGURANJE**

Tablica 32

Redni broj	PODRUČNA SLUŽBA U	STAROSNE MIROVINE	INVALIDSKE MIROVINE	OBITELJSKE MIROVINE	U K U P N O
0	1	2	3	4	5
1.	BJELOVARU	2	16	0	18
2.	DUBROVNIKU	1	9	1	11
3.	GOSPIĆU	0	10	0	10
4.	KARLOVCU	3	10	1	14
5.	KOPRIVNICI	0	0	0	0
6.	OSIJEKU	9	63	8	80
7.	POŽEGI	5	5	2	12
8.	PULI	16	18	5	39
9.	RIJECI	57	88	13	158
10.	SISKU	8	12	3	23
11.	SL. BRODU	1	8	4	13
12.	SPLITU	27	154	6	187
13.	ŠIBENIKU	7	4	0	11
14.	VARAŽDINU	2	27	5	34
15.	VIROVITICI	2	7	4	13
16.	VUKOVARU	9	37	2	48
17.	ZADRU	25	25	9	59
18.	ZAGREBU	148	192	30	370
19.	SREDIŠNJA SLUŽBA	2	0	1	3
U K U P N O		324	685	94	1103

NAPOMENA: U ovom pregledu iskazan je broj privremenih rješenja na starosnu, invalidsku i obiteljsku mirovinu za koje je u uredskom poslovanju evidentirana otprema privremenog rješenja, a konačno rješenje još nije doneseno.

Podaci iz ove tablice nisu uključeni u ukupan broj rješivanih zahtjeva.