

Smjernice IPEX-a odobrene na sastanku glavnih tajnika

Rim, 13. ožujka 2015.

Smjernice IPEX-a

Uvodni dio

- 1) IPEX, međuparlamentarna razmjena informacija o Europskoj uniji, uspostavljen je slijedom preporuka i sporazuma s Konferencija predsjednika parlamenata Europske unije održanih u Rimu 2000.¹ i u Hagu 2004. godine.²
- 2) Cilj je IPEX-a poduprijeti međuparlamentarnu suradnju unutar Europske unije pružajući platformu za elektroničku razmjenu informacija vezanih uz Europsku uniju među parlamentima Unije. Mrežno mjesto IPEX-a sadržava bazu podataka za razmjenu informacija o parlamentarnom nadzoru u poslovima vezanima uz EU, uključujući nadzor načela supsidijarnosti kao i kalendar međuparlamentarnih sastanaka, forume za razmjenu mišljenja, odjeljak s vijestima te mrežnu stranicu Konferencije predsjednika parlamenata Europske unije, kao i mrežne stranice drugih međuparlamentarnih konferencija Europske unije.
- 3) IPEX je otvoren za nacionalne parlamente/domove država članica EU-a i država kandidatkinja za članstvo u EU-u te za Europski parlament.

Članak 1. (Ciljevi IPEX-a)

Konferencija predsjednika parlamenata Europske unije određuje ciljeve IPEX-a.

¹ Slijedom memoranduma koji je usvojen na Konferenciji u Rimu 22. – 24. rujna 2000., predsjednici parlamenata predložili su mjere za promicanje suradnje i razmjene informacija među institucijama i parlamentima Unije. Predsjednici parlamenta zatražili su od stručnih službi parlamenata da se detaljnije pozabave time.

² Smjernice za međuparlamentarnu suradnju unutar EU-a kako je dogovoreno na Konferenciji predsjednika parlamenata Europske unije.

Članak 2. **(Uloga glavnih tajnika)**

Glavni tajnici³ parlamenata Europske unije:

- a. nadgledaju IPEX i usvajaju zaključke u vezi s njim;
- b. dogovaraju se o smjernicama i važnijim razvojnim komponentama IPEX-a;
- c. imenuju članove Upravnog odbora IPEX-a;
- d. imenuju predsjedatelja Upravnog odbora IPEX-a iz redova glavnih tajnika parlamenata/domova zastupljenih u Upravnom odboru IPEX-a u skladu s postupcima iz Članaka 4. i 5. ovih Smjernica;
- e. odobravaju prijedloge Upravnog odbora vezane uz zakonodavni i funkcionalni okvir zapošljavanja i svakodnevnog obavljanja poslova IPEX-ovog službenika za informiranje.

Članak 3. **(Upravni odbor IPEX-a)**

1. Upravni odbor IPEX-a i predsjedatelj imenuju se na jednogodišnje razdoblje, koje započinje po završetku jedne godišnje Konferencije predsjednika parlamenata Europske unije do kraja sljedeće.

2. Upravni odbor:

- a. osigurava kontinuirano i učinkovito upravljanje i održavanje IPEX-a;
- b. odgovoran je za praćenje mrežnog mjesta IPEX-a kao i za njegove tehničke i uredničke promjene i razvoj;
- c. sastaje se jednom godišnje s korespondentima za IPEX u suradnji s nacionalnim parlamentima/domovima;
- d. odgovoran je za odnose s institucijama EU-a i tijelima izvan Europske unije;
- e. podnosi nacрте zaključaka o IPEX-u glavnim tajnicima te primjenjuje njihove odluke vezane za IPEX.

Članak 4. **(Sastav Upravnog odbora)**

1. Upravni odbor sastoji se od članova koji predstavljaju:

- a. nacionalne parlamente tekućeg, prethodnog i sljedećeg predsjedanja Konferencijom predsjednika parlamenata Europske unije;

³ Gdjegod se u tekstu spominje „glavni tajnik“, podrazumijeva se bilo koji „ekvivalentan viši dužnosnik kojeg imenuje predsjednik parlamenta kako bi zastupao parlament/dom na sastancima glavnih tajnika“.

- b. nacionalni parlament države članice koja predsjedava Vijećem Europske unije tijekom prve polovice godine u kojoj je Upravni odbor preuzeo svoju dužnost;
- c. drugi nacionalni parlamenti koji žele sudjelovati i preuzeti obvezu doprinosa radnim skupinama koje osniva Upravni odbor;
- d. Europski parlament.

2. COSAC, ECPRD, Europska komisija i Vijeće sudjeluju i daju svoje doprinose sastancima Upravnog odbora.

3. Predsjedatelj može pozvati i druge relevantne organizacije ili pojedince na sastanke Upravnog odbora.

Članak 5. (Predsjedatelj Upravnog odbora)

1. Predsjedanje Upravnim odborom preuzima parlament koji predsjedava godišnjim sastankom Konferencije predsjednika parlamenata Europske unije.

2. Dvodomni parlament može predložiti da samo jedan od njegovih domova predsjedava Upravnim odborom IPEX-a.

3. Glavni tajnici biraju predsjedatelja Upravnog odbora u situacijama kada relevantni parlament nije u mogućnosti preuzeti predsjedanje Upravnim odborom IPEX-a u skladu s gore navedenim postupkom.

4. Kako bi osigurao kontinuitet i učinkovitost rada Upravnog odbora IPEX-a, predsjedatelj se usklađuje i surađuje s parlamentima prethodnog i sljedećeg predsjedanja Upravnim odborom IPEX-a.

Članak 6. (Sastanci Upravnog odbora)

1. Upravni odbor svoje odluke usvaja konsenzusom.

2. Sastanci Upravnog odbora:

- a. priprema ih predsjedatelj;
- b. održavaju se barem dvaput godišnje na poziv predsjedatelja Upravnog odbora ili na zahtjev jedne trećine parlamenata zastupljenih u Upravnom odboru.

3. Nacrt dnevnog reda:

- a. priprema predsjedatelj barem četiri tjedna prije sastanka, konačni prijedlog dnevnog reda zajedno sa svim bitnim materijalima/dokumentima prosljeđuju se članovima Upravnog odbora barem dva tjedna prije sastanka ;
- b. usvaja Upravni odbor na početku svakog sastanka.

4. Nacrt zapisnika sa sastanka Upravnog odbora šalje se članovima Upravnog odbora na odobrenje ne kasnije od dva tjedna nakon sastanka. Ukoliko predsjedatelj ne zaprimi nikakve primjedbe u roku od četiri tjedna nakon sastanka, zapisnik se smatra usvojenim i slijedom toga objavljuje se na IPEX-u. U suprotnome, zapisnik se usvaja na sljedećem sastanku Upravnog odbora.

Članak 7. **(Radne skupine)**

1. Upravni odbor može osnovati privremene radne skupine kako bi se sastavili prijedlozi za bilo koju temu vezanu za IPEX. Upravni odbor određuje zadatke svake radne skupine i vremenski okvir u kojem ih treba izvršiti.
2. Upravni odbor imenuje članove i predsjedatelja svake radne skupine.
3. Radne skupine mogu se sastati i „virtualno“, razmjenom elektroničke pošte i/ili održavanjem audio/video konferencije.
4. Radne skupine djeluju pod nadzorom Upravnog odbora, kojemu podnose izvješća o svome radu.

Članak 8. **(Imenovanje i zadaci korespondenata za IPEX)**

1. Korespondente za IPEX imenuje glavni tajnik svakog nacionalnog parlamenta/doma koji sudjeluje u IPEX-u. Svaki parlament/dom može imenovati najviše dva korespondenta.
2. Korespondenti za IPEX odgovorni su za doprinose svojih parlamenata/domova IPEX-u. Oni naročito:
 - a. osiguravaju održavanje IPEX-a redovitim ažuriranjem nacionalnih stranica općim poveznicama i informacijama te na pojedinačnim stranicama IPEX-a ukazuju na trenutni status postupka koji se odnosi na parlamentarni nadzor u parlamentu;
 - b. unose sve relevantne dokumente i komentare u stvarnom vremenu, po mogućnosti uz engleski i/ili francuski prijevod ili sažetak;
 - c. dodaju kontakt osobe nadležne za dokumente koji podliježu parlamentarnom nadzoru;

d. dostavljaju IPEX-ovom službeniku za informiranje novosti o njihovom nacionalnom parlamentu/domu i o aktivnostima od interesa za objavljivanje u rubrici vijesti.

3. Nadalje, korespondenti za IPEX:

- a. su osobe određene za kontakt vezano za pitanja Europske unije u njihovim nacionalnim parlamentima/domovima;
- b. objašnjavaju parlamentarne običaje i postupke/parlamentarni nadzor svojih nacionalnih parlamenata;
- c. izvještavaju IPEX-ovog službenika za informiranje o značajnim izmjenama upravne strukture svojih nacionalnih parlamenata/domova;
- d. sudjeluju u promicanju IPEX-a, uključujući upoznavanje svojih kolega i zastupnika s radom IPEX-a;
- e. sudjeluju u programima obuke IPEX-a;
- f. osposobljavaju službenike u nacionalnim parlamentima i omogućavaju nesmetan prijenos znanja unutar parlamenta;
- g. aktivno sudjeluju na godišnjim sastancima korespondenata za IPEX kako bi razmijenili najbolja iskustva, razmotrili budući razvoj IPEX-a i o svemu povratno izvijestili Upravni odbor IPEX-a.

4. Imajući na umu gore navedene zadatke, preporuka je da korespondent za IPEX radi ili tijesno surađuje sa službom koja je u nacionalnom parlamentu/domu odgovorna za europske poslove.

5. U okviru zadataka promicanja najboljih iskustava, korespondenti za IPEX mogu sudjelovati u „partnerskim skupinama“.

Članak 9.

(IPEX-ov službenik za informiranje)

1. IPEX-ov službenik za informiranje radi pod nadzorom Upravnog odbora te pomaže Upravnom odboru u njegovim zadacima.

2. IPEX-ov službenik za informiranje:

- a. odgovoran je za dnevno održavanje i nadgledanje IPEX-ovog mrežnog mjesta;
- b. upravlja korisnicima IPEX-a;
- c. odgovoran je za primjenu uređivačkih promjena i razvoja u skladu s odlukama Upravnog odbora;
- d. prati primjenu novih funkcija uz tehničku podršku informatičkih službi Europskoga parlamenta;
- e. redovito podnosi izvješća Upravnome odboru;
- f. obavlja i druge zadatke koje mu dodijeli Upravni odbor ili predsjedatelj;
- g. pomaže korespondentima za IPEX pružajući im tehničke savjete i podršku;

- h. sudjeluje na sastancima Upravnog odbora;
- i. na poziv Upravnog odbora može sudjelovati u radu radnih skupina.

Članak 10.

(Administracija IPEX-ovog službenika za informiranje)

1. Radno mjesto IPEX-ovog službenika za informiranje zajednički financiraju svi nacionalni parlamenti, a troškovi su ravnopravno podijeljeni među svim parlamentima sudionicima.
2. Upravni odbor IPEX-a dostavlja glavnim tajnicima na odobrenje prijedlog zakonodavnog i funkcionalnog okvira zapošljavanja i dnevnog administriranja IPEX-ovog službenika za informiranje.

Članak 11.

(Revizija Smjernica)

Za reviziju ovih Smjernica odgovorni su glavni tajnici parlamenata Europske unije.