

## OSOBNE INFORMACIJE

**Josip Pavletić**


Spol M | Datum rođenja :

| Državljanstvo hrvatsko

## PRIJAVA NA NATJEČAJ

**Predsjednik Povjerenstva za fiskalnu politiku**

Odbor za financije i državni proračun Hrvatskoga sabora

## RADNO ISKUSTVO

**Direktor prodaje**

MMM - Agramservis d.o.o.

06/2018 - 04/2019

- organizacija i rukovođenje Odjelom prodaje što uključuje, veleprodaju, maloprodaju, web-shop mobilnih uređaja i elektronskih uređaja
- implementacija i standardizacija procedura u Odjelu prodaje
- odgovornost za B2B prodajni segment
- optimizacija i unapređenje načina rada Odjela

05/2009 - 06/2018

**Član Uprave zadužen za prodaju, marketing i osiguranje**

HYPO-LEASING STEIERMARK d.o.o.

- odgovornost za cjelokupno uspješno poslovanje i profitabilnost Društva
- neposredni nadzor i supervizija djelatnika Društva; priprema, izrada i prijedlozi prodajnih strategija
- odgovornost za motivaciju djelatnika i cjelokupna organizacija načina rada Društva sa naglaskom na Odjel prodaje, a sukladno smjernicama Nadzornog odbora
- priprema godišnjeg plana poslovanja i praćenje izvršavanja planova na mjesečnoj bazi
- prijedlozi i preporuke Nadzornom odboru za unapređenje načina rada i optimizaciju procesa i procedura načina rada
- usklađivanje i odgovornost sa zakonskom regulativom i regulatornim tijelima (Hanfa)
- odgovornost za ključne klijente

05/2007 - 05/2009

**Regionalni prodajni predstavnik za CAT**

TEKNOXGROUP HRVATSKA d.o.o.

- uspostavljanje i poboljšanje odnosa sa ključnim klijentima
- priprema i kalkulacija ponuda za kupoprodaju i najam
- izrada optimalnih solucija i preporuka za klijente u domeni leasinga, najma, kredita itd.

06/2002 - 05/2007

**Zamjenik direktora prodaje / Voditelj kreditno-komercijalnih poslova Odjela opreme / Kreditno-komercijalni referent**

RAIFFEISEN LEASING d.o.o.

**Zamjenik direktora prodaje**

- organizacija rada i rukovođenje odjelima i podružnicama unutar sektora prodaje; izrada prijedloga za optimizaciju, poboljšanje i zakonsko usklađenje radnog procesa i procedura unutar Odjela prodaje; izrada prodajnih izvještaja za Upravu Društva i Nadzorni odbor

**Voditelj Odjela financiranja opreme**

- organizacija i koordinacija Odjela prema smjernicama Uprave; cjelokupna briga oko ključnih klijenata i međunarodnih (vendor) dobavljača; član kreditnog odbora Društva

**Kreditno-komercijalni referent**

- prikupljanje i analiza financijskih podataka i dokumentacije u skladu sa procedurama; provođenje i priprema preliminarne financijske analize; kontakti sa klijentima u vezi mogućnosti odobrenja i izrada prateće dokumentacije

**OBRAZOVANJE I  
OSPOSOBLJAVANJE**

- 10/1988 - 06/1993 **Diplomirani ekonomist, VSS (izjednačeno sa stupnjem magistra prema Bolonjskom sustavu )**  
 Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
- smjer Financije, bankarstvo i osiguranje
- 06/2002 - 05/2007 - seminari o prodaji i kreditnoj analizi
- 08/1993 - 02/1994 - Goethe institut, tečaj njemačkog jezika u Frankfurtu, Njemačka
- 08/1991 - 01/1992 - Tečaj poslovnog engleskog jezika u Bostonu, SAD, položen ispit TOEFL

**OSOBNJE VJEŠTINE**

Materinski jezik Hrvatski jezik

Ostali jezici

	RAZUMIJEVANJE		GOVOR		PISANJE
	Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
	Engleski jezik	C1	C1	C1	
Njemački jezik	B2	B2	B2	B2	B2

Komunikacijske vještine

- pregovaranje, pismena i usmena komunikacija – značajan doprinos i povećanje opsega posla korištenjem pregovaračkih tehnika, držanje samostalnih prezentacija
- motivacijske vještine – poboljšani rezultati pojedinaca i timova pod mojim rukovođenjem

Organizacijske / rukovoditeljske vještine

- prodajno rukovođenje – razumijevanje procesa i tehnika upravljanja; rukovođenje sa timovima od 25+ zaposlenika
- organizacijske vještine – uspješna reorganizacija i restrukturiranje poslovnih procesa i procedura

Poslovne vještine

- Poboljšanje poslovnih procesa – implementacija uspješnih prijedloga i poslovnih rješenja koji su rezultirali manjim troškovima, ubrzanju i pojednostavljenju načina rada

Digitalne vještine

	SAMOPROCJENA				
	Obrada informacija	Komunikacija	Stvaranje sadržaja	Sigurnost	Rješavanje problema
	Samostalni korisnik	Iskusni korisnik	Samostalni korisnik	Temeljni korisnik	Temeljni korisnik

Stupnjevi: Temeljni korisnik - Samostalni korisnik - Iskusni korisnik

Digitalne vještine - tablica za samoprocjenu

Zamijenite nazivom potvrde o informatičkoj kompetenciji.

Vozačka dozvola B

- dobro upravljanje uredskim protokolom (procesorom teksta, tablica, prezentacija)
- dobro upravljanje raznim profesionalnim software-ima i CRM rješenjima

**PRILOZI**

- Domovnica (ne starija od šest mjeseci)
- uvjerenje o prebivalištu na području Republike Hrvatske
- diploma Ekonomskog fakulteta u Zagrebu;
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i potvrdu o radnom iskustvu u struci
- uvjerenje da se protiv mene ne vodi kazneni postupak od dana 27.05.2019.
- vlastoručno potpisana izjava da nisam član niti jedne političke strane niti sam bio član političke strane u posljednje tri godine do dana kandidiranja za predsjednika Povjerenstva